



หมวด 6



- หลักการเขียนข้อเสนอการวิจัย และหลักการประยุกต์งานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่การใช้ประโยชน์

โดย

ผศ.ดร.ฤทธิชัย แกมनाค

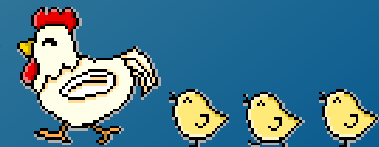
โครงการฝึกอบรม “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) รุ่นที่ 1

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ร่วมกับ สถาบันวิจัยและพัฒนา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

วันที่ 11 มกราคม 2562 เวลา 09.00-12.00 น.

ณ ห้องประชุมพุทธรักษา ชั้น 3 มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์





หลักการและเหตุผล



เมื่อได้เรียนรู้กระบวนการวิจัยจนเสร็จสิ้นแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือ การเขียนข้อเสนอการวิจัย ซึ่งเป็นการจัดทำพิมพ์เขียวเพื่อสร้างงานวิจัยที่มีคุณภาพ เป็นขั้นตอนสำคัญที่ต้องเขียนตามรูปแบบข้อกำหนดของแหล่งทุนวิจัย เพื่อเสนอผู้ให้ทุนพิจารณาเห็นความสำคัญและประโยชน์ของโจทย์ปัญหา และเชื่อว่าวิธีการดำเนินการที่เสนอนั้นจะสามารถแก้ปัญหา นั้นได้ชัดเจน





วัตถุประสงค์การเรียนรู้



เมื่อสิ้นสุดการอบรม ผู้เข้าร่วมการอบรม สามารถ

1. อธิบายวิธีการเขียนข้อเสนอการวิจัยที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ครบถ้วนตามกระบวนการวิจัย
2. อธิบายความเชื่อมโยงของแต่ละหัวข้อในการเขียนข้อเสนอการวิจัยทั้งหมด





เนื้อหาบรรยาย :

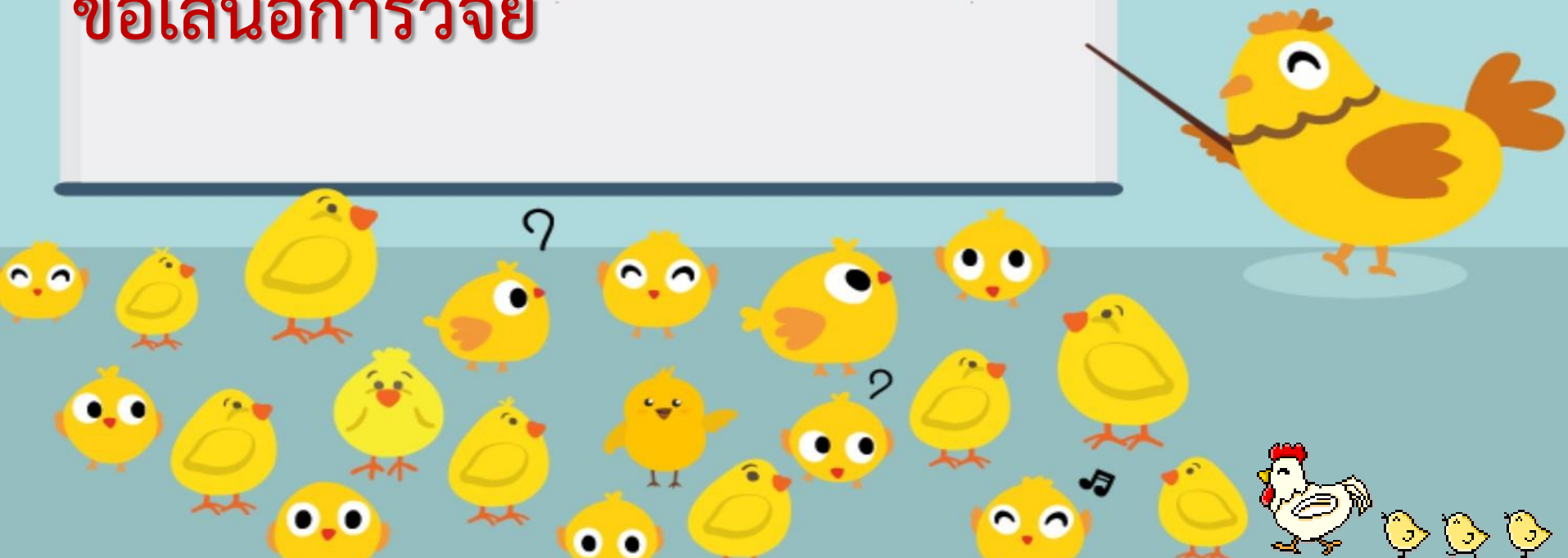


ครอบคลุมหัวข้อดังต่อไปนี้

1. ความสำคัญของการจัดทำข้อเสนอการวิจัย
2. องค์ประกอบของข้อเสนอการวิจัย และคำอธิบายในการเขียนแต่ละองค์ประกอบ
3. เทคนิคการเขียนข้อเสนอการวิจัยให้น่าสนใจและมีจุดเน้นที่เห็นความเชื่อมโยงกับโจทย์การวิจัย
4. กรณีตัวอย่างวิธีการเขียนข้อเสนอการวิจัย และจุดที่ควรแก้ไขที่พบความผิดพลาดบ่อย
5. หลักการประยุกต์ งานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่การใช้ประโยชน์



๑. ความสำคัญของการจัดทำ ข้อเสนอการวิจัย





หลักสูตรการอบรม “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่”

6. หลักการเขียนข้อเสนอการวิจัย

1. ปรัชญาการวิจัย
และจรรยาบรรณ
การวิจัย



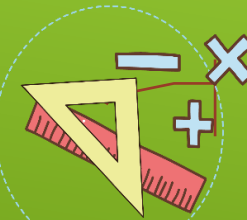
ข้อเสนอการวิจัย



2. การ
กำหนดโจทย์
การวิจัย



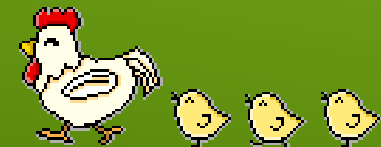
4. การวัด การสร้าง
เครื่องมือ และการ
ตรวจสอบคุณภาพ
เครื่องมือ



3. การทบทวน
วรรณกรรมและ
กรอบแนวคิด
งานวิจัย



5. การออกแบบ
การวิจัย





ความสำคัญของการเขียนข้อเสนอการวิจัย



- ใช้เป็นเอกสารสร้างความเข้าใจและข้อตกลงการทำวิจัยร่วมกัน
- เป็นหลัก เป็นกรอบแนวทางการดำเนินการวิจัย
- ใช้ในการติดตาม กำกับ และตรวจสอบการดำเนินงาน
- แสดงให้เห็นถึงศักยภาพของนักวิจัย





ข้อเสนองานวิจัย



ความสำคัญของการจัดทำข้อเสนองานวิจัย

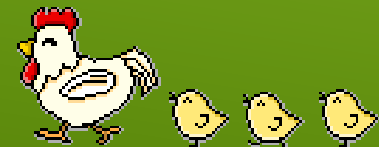
นักวิจัย

เป็นแนวทาง
ในการทำวิจัย
อย่างเป็น
ระบบ



แหล่งทุน

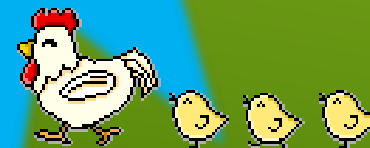
เป็นข้อมูลใน
การพิจารณา
ตัดสินใจ





- แผนทีว้างไว้ล่วงหน้า
- ระบุรายละเอียดของ
ทุกองค์ประกอบ

▶ สื่อที่จะสร้างความ
เข้าใจตรงกันของ
ผู้เกี่ยวข้อง





ความสำคัญของการจัดทำข้อเสนอการวิจัย



▶ เป็นแผนการดำเนินวิจัยที่เขียนขึ้นก่อนการทำวิจัยจริง

ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวิจัยสำหรับผู้วิจัยเองและผู้เกี่ยวข้อง เช่น ครู อาจารย์ หรือผู้ให้ทุนสนับสนุนการวิจัย

เพื่อให้คำปรึกษา และติดตาม ความก้าวหน้า ของการดำเนินงานวิจัย

**ถ้าจะเปรียบกับการสร้างบ้าน ที่ต้องมีแปลนหรือพิมพ์เขียว
ที่ระบุรายละเอียดของการสร้างบ้านทุกขั้นตอน**

สำหรับเป็นเครื่องมือในการควบคุม กำกับดูแลของเจ้าของบ้านหรือผู้รับเหมา เพื่อให้การ สร้างบ้าน เป็นไปตามแบบที่กำหนด

โครงการวิจัยก็เปรียบเสมือนแปลน หรือพิมพ์เขียว เช่นกัน คือเป็นทิศทาง
แนวทาง การดำเนินงานวิจัย ให้เป็นไปตามแผนการวิจัย ที่กำหนด

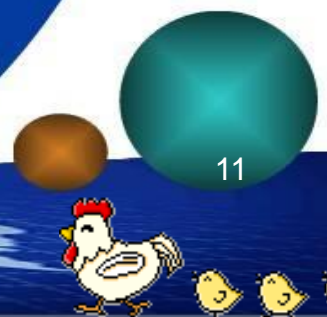




RESEARCH FUNCTIONAL DIMENSION



RESEARCH FUNCTIONAL DIMENSION



๒. องค์ประกอบของข้อเสนอโครงการวิจัย

ส่วน ก : องค์ประกอบของข้อเสนอโครงการวิจัย

ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย





องค์ประกอบของข้อเสนอโครงการวิจัย



ส่วน ก : องค์ประกอบของข้อเสนอโครงการวิจัย

๑. ผู้รับผิดชอบ
๒. ประเภทการวิจัย.....
๓. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย.....
๔. คำสำคัญ (keyword) ของการวิจัย.....
๕. ความสำคัญ และที่มาของปัญหา.....
๖. วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....
๗. ขอบเขตของการวิจัย.....
๘. ทฤษฎี สมมติฐานและ / หรือกรอบแนวความคิดของการวิจัย.....
๙. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง.....
๑๐. เอกสารอ้างอิง.....
๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....
๑๒. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมายเมื่อสิ้นสุดการวิจัย.....
๑๓. วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล.....
๑๔. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย.....
๑๕. เป้าหมายของผลผลิต (output) และตัวชี้วัด.....
๑๖. เป้าหมายของผลลัพธ์ (outcome) และตัวชี้วัด.....
๑๗. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัยที่มีอยู่.....
๑๘. งบประมาณของโครงการวิจัย.....
๑๙. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยตามแผนการบริหารงานและแผนการดำเนินงาน.....
๒๐. ข้อเสนอการวิจัยหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของข้อเสนอการวิจัย.....
๒๑. คำชี้แจงอื่น ๆ.....
๒๒. ลงลายมือชื่อหัวหน้าโครงการและนักวิจัยร่วมโครงการเพื่อให้คำรับรองในการจัดทำข้อเสนอ.....
๒๓. คำอนุมัติของผ้บังคับบัญชาระดับอธิบดี หรือเทียบเท่าของภาครัฐ (หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ)

ส่วน ข : ประวัติคณะผู้วิจัยและที่ปรึกษาโครงการวิจัย

๑. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นาง นางสาว ยศ
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr, Mrs, Miss, Rank
๒. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
๓. ตำแหน่งปัจจุบัน
๔. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ โทรสาร และ e-mail
๕. ประวัติการศึกษาต้องระบุสถาบันการศึกษา สาขาวิชาและปีที่จบการศึกษา
๖. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
๗. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละข้อเสนอการวิจัย)
 - ๗.๑ หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - ๗.๒ งานวิจัยที่เกี่ยวข้องและทำเสร็จแล้ว : (ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุนย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)
 - ๗.๓ งานวิจัยที่กำลังทำ : (ชื่อโครงการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำวิจัย (ผู้บริหารโครงการ หัวหน้าโครงการ และ/หรือผู้ร่วมวิจัย) ระบุเดือน และปีที่เริ่มต้นและสิ้นสุด)

หมายเหตุ : - ระบุข้อมูลโดยละเอียดในแต่ละหัวข้ออย่างถูกต้องสมบูรณ์ เพื่อประโยชน์ในการประเมินข้อเสนอโครงการ





องค์ประกอบของข้อเสนอการวิจัย



ข้อเสนอการวิจัย



ข้อเสนอโครงการวิจัย
(Research Project)
แบบ คอบช. 1ย/1ด

ข้อเสนอแบบแผนงานวิจัย
Research Program
1. แบบ คอบช. 1ช
2. แบบ คอบช. 1ย/1ด



องค์ประกอบของข้อเสนอการวิจัย
และคำอธิบายในการเขียนแต่ละ
องค์ประกอบ





แบบเสนอโครงการวิจัย (RESEARCH PROJECT)

แบบ วช. ๑ด

แบบเสนอโครงการวิจัย (Research Project)

แผนงานเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ตามทิศทางการยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม
ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ (แม่ไก่-ลูกไก่) ประจำปี 2562

ยื่นเสนอขอรับทุนในกลุ่มเรื่อง.....	(ระบุกลุ่มเรื่องเดี่ยวเท่านั้น)
กรอบวิจัย.....	(ระบุชื่อกรอบวิจัยภายใต้กลุ่มเรื่องเพียงกรอบเดียวเท่านั้น)
กรอบวิจัยย่อย.....	(ระบุชื่อกรอบวิจัยย่อยข้อเดียวเท่านั้น)

1

2

1-2

ระบุตั้งรายละเอียดจาก 1 ใน 9 กรอบการวิจัย โครงการทุนสร้าง
สถานภาพนักวิจัยรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2562

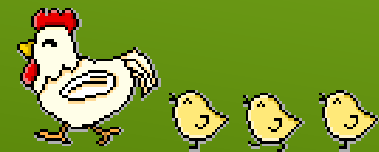




กรอบการวิจัยทุนสร้างสถานภาพนักวิจัยรุ่นใหม่



- ▶ การเพิ่มมูลค่าผลิตผลทางด้านการเกษตร
- ▶ การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ และสิ่งแวดล้อม
- ▶ การศึกษา มนุษยศาสตร์ และประชาคมอาเซียน
- ▶ การขนส่งระบบรางและระบบโลจิสติกส์
- ▶ การแพทย์ และสาธารณสุข
- ▶ สมุนไพรไทย อาหารเสริมและสปา
- ▶ อาหารเพื่อเพิ่มคุณค่าและความปลอดภัยสำหรับผู้บริโภค และการค้า
- ▶ การบริหารจัดการการท่องเที่ยว
- ▶ วิสาหกิจชุมชน และวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME)
- ▶ พลาสติกชีวภาพ





ตัวอย่างกรอบการวิจัย



กรอบการวิจัย ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ (แม่ไก่-ลูกไก่) ประจำปี ๒๕๖๒

<https://www.nrms.go.th/NewsEventDetail.aspx?nid=2167>

๕. การแพทย์ และ สาธารณสุข

๕.๑ การแพทย์และสาธารณสุข

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ได้องค์ความรู้/แนวทางปฏิบัติ/รูปแบบ/นวัตกรรมด้านการแพทย์และสาธารณสุข ที่นำไปใช้
ในการรักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ควบคุมป้องกันโรค ฟื้นฟูสุขภาพ ที่เป็นประโยชน์ในการสร้าง
ความเข้มแข็งต่อสังคม ชุมชน ความมั่นคง คุณภาพชีวิตประชาชน และการพัฒนาประเทศ

กรอบการวิจัย

๑. งานวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้าง/สะสมองค์ความรู้เพื่อพัฒนาระบบสาธารณสุข

๑.๑ การสำรวจสถานะสุขภาพโดยการตรวจร่างกาย

๑.๒ งานวิจัยเกี่ยวกับผลลัพธ์สุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการปรับระบบบริการ

๑.๓ การสำรวจสุขภาพในประเด็นที่เร่งรัด เช่น สถานะตาบอด สายตาเลือนราง และโรคตาที่

เป็นปัญหาสาธารณสุข

๑.๔ มาตรฐานและโครงสร้างข้อมูลสำหรับการประเมินคุณภาพการบริการภายใต้การพัฒนา



แบบเสนอโครงการวิจัย (RESEARCH PROJECT)



สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

แบบคอบช. 1ย/1ด

แบบเสนอโครงการวิจัย (research project)

ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ตามมติคณะรัฐมนตรี

ยื่นเสนอขอรับทุนในกลุ่มเรื่อง (ให้ระบุกลุ่มเรื่องที่เสนอขอเพียงกลุ่มเรื่องเดียวเท่านั้น เช่น ข้าว เป็นต้น)
กรอบวิจัย (ให้ระบุกรอบวิจัยภายใต้กลุ่มเรื่องที่เสนอขอทุนเพียงกรอบวิจัยเดียวเท่านั้น)
กรอบวิจัยย่อย (ระบุชื่อกรอบวิจัยย่อยข้อเดียวเท่านั้น)





องค์ประกอบส่วนหัวของข้อเสนอการวิจัย



ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อแผนงานวิจัย...(ใส่ชื่อแผนงานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ กรณีเป็นโครงการวิจัยย่อยภายใต้แผนงานวิจัย)



- สำคัญมาก: ส่วนแรกที่ผู้ประเมินอ่าน และส่งผลให้อยากอ่านต่อหรือไม่
- ชัดเจน ดึงดูด น่าสนใจ อ่านแล้วเข้าใจทันที

• (เบตล เทลส์รี, 2559) °





หลักการเขียน ชื่อโครงการ



ชื่อเรื่อง ควรประกอบด้วย

© ตัวแปร + ประชากร + รูปแบบ/วิธีการ +
ขอบเขต (พื้นที่/ สถานที่) + เวลา

© ไม่ควรระบุกว้าง หรือแคบ/เจาะจง จนทำให้เข้าใจผิด

© สื่อเข้าใจ ชัดเจน กระชับรัด บอกร:

ปัญหาวิจัย

จะทำวิจัยเรื่องอะไร

แ่งมุม ไต-กับใคร-ที่ไหน

หรือ ศึกษาอะไร/ พัฒนาสิ่งใด

รูปแบบการวิจัย

ข้อบกพร่องที่พบ

- ไม่ชัดเจน คลุมเครือ
- ยาวเกินไป
- ไม่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญที่ต้องการศึกษา



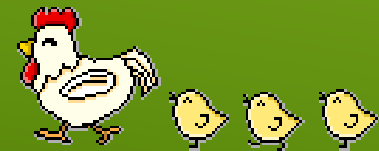


ตัวอย่างโครงการวิจัย(ลูกไก่) ที่ได้รับทุน



-โครงการวิจัยเรื่อง “การพัฒนาระบบเฝ้าระวังและส่งต่อภาวะ
ฉุกเฉินด้านสุขภาพในผู้ป่วยสูงอายุติดเตียง โดยความร่วมมือของ
ภาคีเครือข่าย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลปลักแรด อำเภอ
บางระกำ จังหวัดพิษณุโลก” ได้รับทุน ปีงบประมาณ 2561

- โครงการวิจัยเรื่อง “การฟื้นฟูอนุรักษ์มรดกล้านนา : วรรณกรรม
ค่าวล้านนา” ได้รับทุน ปีงบประมาณ 2562

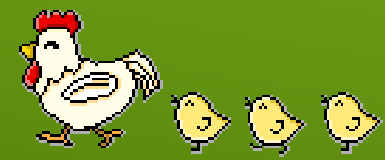




องค์ประกอบของข้อเสนอการวิจัย



• ส่วน ก : องค์ประกอบของ
ข้อเสนอโครงการวิจัย





1. ผู้รับผิดชอบ

ส่วน ก : องค์ประกอบของข้อเสนอโครงการวิจัย

1. ผู้รับผิดชอบประกอบด้วย

1.1 หัวหน้าโครงการ (ระบุชื่อ-สกุล หน่วยงานต้นสังกัด สถานที่ติดต่อ หมายเลข

โทรศัพท์ โทรสาร e-mail ผ่านการฝึกอบรมโครงการ “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) รุ่นที่ ปี พ.ศ. หน่วยงานเครือข่าย จังหวัด)

1.2 ผู้ร่วมงานวิจัย (ระบุชื่อ-สกุล หน่วยงานต้นสังกัด สถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์

โทรสาร e-mail ผ่านการฝึกอบรมโครงการ “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) รุ่นที่ ปี พ.ศ. หน่วยงานเครือข่าย จังหวัด)

1.3 ที่ปรึกษาโครงการวิจัย (ระบุชื่อ-สกุล หน่วยงานต้นสังกัด สถานที่ติดต่อ

หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร e-mail ผ่านการฝึกอบรมโครงการ “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนา นักวิจัย” (Training for the trainers) (แม่ไก่) รุ่นที่ ปี พ.ศ. หน่วยงานเครือข่าย จังหวัด)

1.4 หน่วยงานหลัก.....

1.5 หน่วยงานสนับสนุน.....





1. ผู้รับผิดชอบ



▶ ผู้รับผิดชอบโครงการ ทีมงาน ที่ปรึกษา ควรเป็นใคร มีคุณสมบัติอย่างไร

๓. คุณสมบัติของผู้อำนวยการแผนงานวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัย

ผู้มีสิทธิขอรับทุนจะต้องเป็นบุคลากรในภาครัฐหรือเอกชนที่มีสภาพเป็นนิติบุคคล โดยมีลักษณะ ดังนี้

๓.๑ มีสัญชาติไทย มีถิ่นพำนักถาวรในประเทศไทย และมีหลักฐานการทำงานมั่นคง

๓.๒ มีศักยภาพในการบริหารการวิจัยและ/หรือการบริหารจัดการ

๓.๓ มีความรู้ความสามารถเป็นอย่างดีในวิทยาการด้านใดด้านหนึ่งเกี่ยวกับการวิจัยในข้อเสนอ

การวิจัยที่ขอรับทุน มีศักยภาพ ความพร้อมด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการวิจัยที่จะดำเนินการวิจัยได้สำเร็จ

๓.๔ สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุนรวมทั้งสามารถ

ดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

๓.๕ เป็นผู้ที่มีจรรยาบรรณนักวิจัยตามจรรยาบรรณนักวิจัยของ วช.

๓.๖ ทั้งนี้กรณีอยู่นอกเหนือจากคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ

ที่ คอบช. กำหนด





วิทยากรหลักสูตรการพัฒนาวิทยากร (แม่ไก่) และอบรม “สร้างวิทยากรรุ่นใหม่” (ลูกไก่)



<https://www.nrms.go.th/NewsEventDetail.aspx?NID=2093>

อบรม “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนาวิทยากร” (แม่ไก่) และอบรม “สร้างวิทยากรรุ่นใหม่” (ลูกไก่)

เนื้อความ :

โครงการฝึกอบรม “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนาวิทยากร” (Training for the trainers) (แม่ไก่) และโครงการฝึกอบรม “สร้างวิทยากรรุ่นใหม่” (ลูกไก่)

-----สำหรับเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมอบรมที่ผ่านการอบรมแล้ว-----

19	นายธีรภัค ไชยชนะ	ชาย	ยังไม่ได้บันทึก	นักวิจัย	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
20	นางชนันทอง วัฒนประดิษฐ์		ยังไม่ได้บันทึก	นักวิจัย	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
21	นางอรชร ไกรจักร์	หญิง	ยังไม่ได้บันทึก	นักวิจัย	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
22	นายฤทธิชัย แกมมณาด	ชาย	ยังไม่ได้บันทึก	นักวิจัย	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
23	นายธัชชนันท์ อิศรเดช	ชาย	ยังไม่ได้บันทึก	นักวิจัย	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



2. ประเภทการวิจัย



1. การวิจัยพื้นฐาน (Basic research)
2. การวิจัยประยุกต์ (Applied research)
3. การวิจัยและพัฒนา (The Research and Development)

รายละเอียดแนบท้าย

1. ประเภทของการวิจัย (Type of research) หมายถึง การวิจัยและพัฒนา (R&D) ประกอบด้วย

1.1 การวิจัยพื้นฐาน (Basic research หรือ Pure research หรือ Theoretical research) เป็นการศึกษาค้นคว้าในทางทฤษฎี หรือในห้องทดลองเพื่อหาความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับสมมติฐานของปรากฏการณ์ และความจริงที่สามารถสังเกตได้ หรือเป็นการวิเคราะห์หาคุณสมบัติโครงสร้างหรือความสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อตั้งและทดสอบสมมติฐาน (hypothesis) ทฤษฎี (theories) และกฎต่างๆ (laws) โดยมีได้มุ่งหวังที่จะใช้ประโยชน์ โดยเฉพาะ

1.2 การวิจัยประยุกต์ (Applied research) เป็นการศึกษาค้นคว้าเพื่อหาความรู้ใหม่ๆ และมีวัตถุประสงค์เพื่อนำความรู้นั้นไปใช้ประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือเป็นการนำเอาความรู้และวิธีการต่างๆ ที่ได้จากการวิจัยขั้นพื้นฐานมาประยุกต์ใช้อีกต่อหนึ่ง หรือหาวิธีใหม่ๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ได้ระบุไว้แน่ชัดล่วงหน้า

1.3 การพัฒนาทดลอง (Experimental development) เป็นงานที่ทำอย่างเป็นระบบ โดยใช้ความรู้ที่ได้รับจากการวิจัยและประสบการณ์ที่มีอยู่ เพื่อสร้างวัสดุ ผลิตภัณฑ์และเครื่องใหม่ เพื่อการติดตั้ง กระบวนการ ระบบและบริการใหม่ หรือเพื่อการปรับปรุงสิ่งต่างๆ เหล่านั้นให้ดีขึ้น





3. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย



จำแนกตาม OECD

1. วิทยาศาสตร์
2. วิศวกรรมศาสตร์
3. วิทยาศาสตร์
4. เกษตรศาสตร์
5. สังคมศาสตร์
6. มนุษยศาสตร์

2. สาขาที่สอดคล้องกับงานวิจัย

2.1 สาขาการวิจัยหลัก OECD

สาขาการวิจัยย่อย OECD
ด้านการวิจัย

2.2 สาขา ISCED

5. สังคมศาสตร์

5.4 สังคมศาสตร์ : สังคมศาสตร์
สังคม/มนุษยศาสตร์

02 Arts and humanities

021 Arts

0210 Arts not further defined

สาขาการวิจัยหลัก OECD

สาขาการวิจัยย่อย OECD

เกษตรศาสตร์

เกษตรศาสตร์

มนุษยศาสตร์

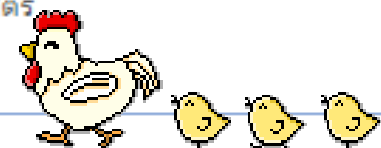
วิทยาศาสตร์การแพทย์และสุขภาพ

วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ

วิศวกรรมและเทคโนโลยี

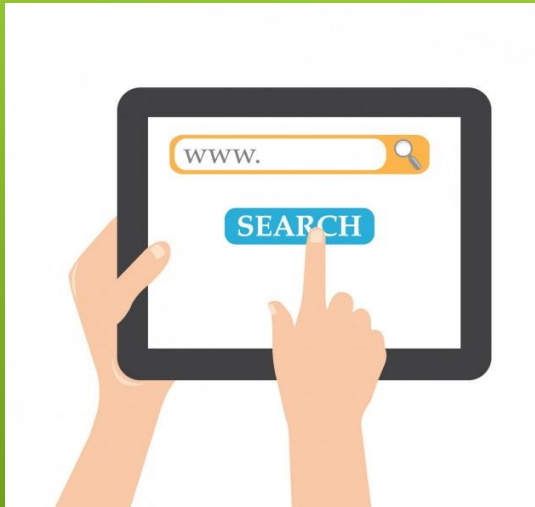
สังคมศาสตร์

อื่นๆ



4. คำสำคัญ (KEYWORD) ของการวิจัย

54



คือ ข้อความสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ชื่อเรื่องวิจัย ฯลฯ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการสืบค้น

- ตรงประเด็นการวิจัย
- สัมพันธ์ประเด็นการวิจัย
- เกี่ยวข้องประเด็นการวิจัย

3. คำสำคัญ (keyword)

คำสำคัญ (TH) ศิลปินเชียงราย, กิจกรรม, ศิลปกรรม, สังคม, กระบวนการ

คำสำคัญ (EN) Chiang Rai artists, activities, Art, Socail, Process

๒๙





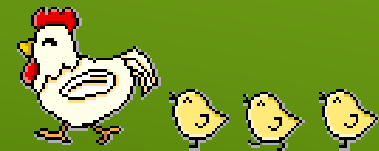
5. ความสำคัญและที่มาของปัญหา

แสดงให้เห็นแหล่งทุนเห็นว่าประเด็นวิจัยที่เสนอขอทุนเป็นสิ่งที่นักวิจัยมี ประสพการณ์

-แสดงหลักฐานสนับสนุน

-ความจำเป็นที่ต้องศึกษาวิจัยว่ามีปัญหาอะไรบ้าง

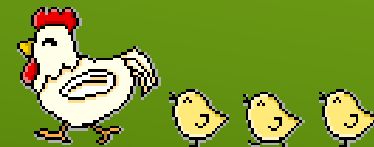
-รู้ได้อย่างไรว่าปัญหานั้นสำคัญ มีโครงการอื่น/ หลักฐานอะไรบ้างที่สนับสนุนว่าประเด็นที่ศึกษาเป็นความจำเป็น





5. ความสำคัญและที่มาของปัญหา(ต่อ)

- เป็นการขยายการวิจัยจากงานวิจัยก่อนหน้านี้
- ขจัดจุดอ่อนของงานวิจัยเดิม
- เชื่อมโยงความสัมพันธ์ของสิ่งที่มีการศึกษาอยู่ก่อนแล้ว
- เป็นความคิดริเริ่มใหม่ที่ยังไม่ได้ศึกษามาก่อน หรือไม่ได้ศึกษาแนวเดิม
- ระบุตัวชี้วัด/ ผลลัพธ์การวิจัยชัดเจน



Research Policy in 4 Dimension





การเขียนความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาการวิจัย

บทนำ/เกริ่นนำ/แผนพัฒนาฯ/ยุทธศาสตร์/นโยบายรัฐ /บริบท
ของปัญหา/ปัญหาการวิจัย/ความสำคัญของปัญหา/

แนวคิด/ทฤษฎี/แนวทางการแก้ปัญหา/
สมมติฐาน

ผลกระทบ /คุณค่า/ประโยชน์จากผลการวิจัย

สรุป ขมวดถึงความ
จำเป็นที่ต้องทำวิจัย
เพื่อหา
คำตอบ

เขียน
เชื่อมโยง
กัน



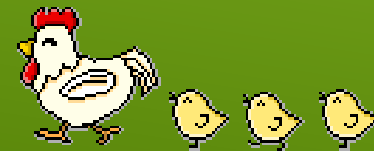


6. วัตถุประสงค์ของการวิจัย



- ▶ ขยายรายละเอียดของปัญหาวิจัย
- ▶ บอกรายละเอียดและขอบเขต
ทำให้ทราบถึงความสำเร็จที่ต้องการ
ของงานวิจัย

(กุหลาบ รัตนจักรธรรม, 2555 และ จินตนาภา โสภณ, 2557)





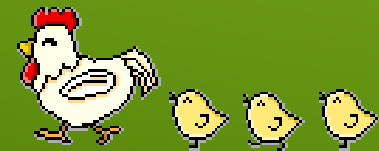
6. วัตถุประสงค์ของการวิจัย



เป็นส่วนที่บอกเป้าหมาย หรือความต้องการของงานวิจัย (ผู้วิจัย) ว่า

“อยากทราบอะไร” เพื่อใช้เป็นทิศทางและแนวทางการวิจัย

1. **เขียนให้ชัดเจน** อ่านแล้วเข้าใจได้ว่า **“ต้องการทราบอะไร”**
2. **อยู่ในขอบเขตของปัญหาวิจัย**
3. **ครอบคลุมสิ่งสำคัญ** ที่ควรแก่การศึกษา
4. **ทำวิจัยได้จริง** หรือ **หาข้อมูลได้**

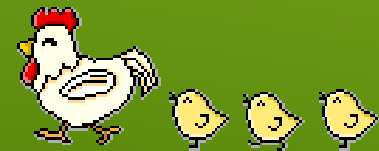




6. วัตถุประสงค์ของการวิจัย(ต่อ)



5. จัดเรียงตามลำดับความสำคัญ หรือตามขั้นตอนดำเนินการ
6. อย่าเขียนในรูปของวิธีการดำเนินการ
7. อย่าเขียนวัตถุประสงค์มากเกินไป
8. วัตถุประสงค์ต้องเริ่มด้วยคำว่า “**เพื่อ**” เสมอ





6. วัตถุประสงค์ของการวิจัย



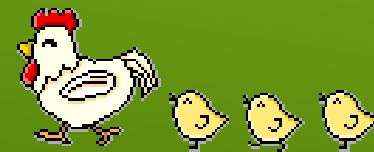
วิธีการเขียนวัตถุประสงค์

ควรใช้คำ

- เพื่อศึกษา
- เพื่อวิเคราะห์หรือสังเคราะห์
- เพื่อเปรียบเทียบ
- เพื่อพัฒนา
- เพื่อออกแบบ
- เพื่อหา
- เพื่อสำรวจ
- เพื่ออธิบาย
- เพื่อหาความสัมพันธ์
- เพื่อทำนาย
- เพื่อประเมิน
- เพื่อตรวจสอบ

ไม่ควรใช้คำต่อไปนี้

- เพื่อทราบ
- เพื่อนำ
- เพื่อใช้
- เพื่อเสนอแนะ
- เพื่อปรับปรุง





ตัวอย่าง ชื่อโครงการวิจัยและวัตถุประสงค์

ชื่อโครงการวิจัย การฟื้นฟูอนุรักษ์มรดกล้านนา : วรรณกรรมค่าวล้านนา

▶ 6. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

- ▶ 1. เพื่อศึกษารวบรวมผลงานวรรณกรรมของนักกวีวรรณกรรมค่าวล้านนาร่วมสมัยของจังหวัดเชียงราย
- ▶ 2. เพื่อสร้างเครือข่ายชมรมนักกวีวรรณกรรมค่าวล้านนาจังหวัดเชียงราย
- ▶ 3. เพื่อสร้างนักกวีวรรณกรรมค่าวล้านนารุ่นใหม่ อันจะนำไปสู่การฟื้นฟูอนุรักษ์ และสืบสานให้เป็นมรดกวรรณกรรมที่ยั่งยืน





7. ขอบเขตของการวิจัย

ระบุขอบเขตของการวิจัยในเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพที่เชื่อมโยงกับปัญหาที่ทำการวิจัย **แต่ไม่สามารถกำหนดโดยตรง** ในชื่อโครงการวิจัยและวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยได้

โดยมีรายละเอียดของ **ประชากรที่ศึกษา (people)** **เนื้อหาสาระที่ศึกษา (variable)** **สถานที่ทำการวิจัย (place)** และ **เวลา (Time)**

(จินตนาภา โสภณ, 2557)

ข้อบกพร่องที่พบ

- ไม่ครอบคลุมทุกเรื่องที่ต้องการระบุในขอบเขต
- ขอบเขตที่ระบุยังไม่ชัดเจน





7. ขอบเขตของการวิจัย

ตัวอย่างการเขียนขอบเขตของการวิจัย

7. ขอบเขตของการวิจัย

7.1) ขอบเขตด้านเนื้อหา

1. รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิจากหนังสือ ตำรา เอกสาร ใบลาน คัมภีร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าว และวรรณกรรมล้านนาอื่น ๆ เพื่อศึกษาเนื้อหาของค่าว
2. นักกีววรรณกรรมค่าวร่วมสมัยในอำเภอต่างๆ ของจังหวัดเชียงราย
3. ผู้สนใจทั่วไปที่ประสงค์จะอบรมฝึกหัดการแต่งค่าว (นักกีวหน้าใหม่) อำเภอละ 1 รูป/คน เพื่อฝึกฝนให้เป็นนักกีววรรณกรรมค่าวล้านนาหน้าใหม่ ให้เป็นผู้ร่วมฟื้นฟู อนุรักษ์ และสืบสานวรรณกรรมค่าวล้านนาให้ยั่งยืนต่อไป

7.2) ขอบเขตด้านพื้นที่

ขอบเขตด้านพื้นที่ ได้แก่ นักกีววรรณกรรมค่าวล้านนาร่วมสมัย และผู้สนใจฝึกอบรมเป็นนักกีววรรณกรรมค่าวรุ่นใหม่ที่อยู่ในจังหวัดเชียงราย ทั้ง 18 อำเภอ ๆ ละ 2 รูป/คน รวม 36 รูป/คน

7.3) ขอบเขตระยะเวลา

ขอบเขตระยะเวลา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 – กันยายน 2562 (12 เดือน)





8. ทฤษฎี สมมติฐานและ/หรือกรอบแนวความคิดของการวิจัย

- ▶ มีการค้นคว้าและศึกษาเอกสารและงานวิจัยใหม่ทันสมัย
- ▶ มีสาระสำคัญเกี่ยวข้อง ตรงกับประเด็นวิจัย และนำไปสู่การสรุปเป็นกรอบแนวความคิดของการวิจัย
- ▶ มีรูปแบบการเขียนเนื้อหาถูกต้อง อ้างอิงสมบูรณ์ตามหลักการเขียนรายงานวิจัย
- ▶ อธิบายให้เห็นที่มาของกรอบแนวคิดในการวิจัย พร้อมหลักฐานอ้างอิงชัดเจน
- ▶ เสนอกรอบแนวความคิดของการวิจัย พร้อมสมมติฐานวิจัย (ถ้ามี)





8. ทฤษฎี สมมติฐานและ/หรือกรอบแนวความคิดของการวิจัย

กรอบแนวคิด

การวิจัยทางสังคมศาสตร์

เป็นการนำเอาตัวแปรที่จะศึกษามาเชื่อมโยงกับแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องในรูปของคำบรรยาย หรือแบบจำลองแผนงาน หรือรูปแบบที่ผสมกัน

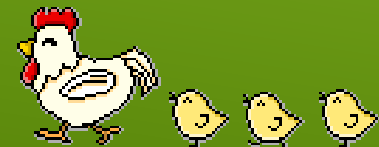
สรุป: องค์ประกอบกรอบแนวคิด:

- ตัวแปรต้น- ตัวแปรตาม
- ทฤษฎี และ หลักการ
- การเขียนได้ทั้งเชิงทฤษฎีและเชิงตัวแปร แต่ไม่ใช่ขั้นตอนการวิจัย

กรอบแนวคิด

การวิจัยทางวิทยาศาสตร์

- เสนอในรูปแบบ Modelของการวิจัย นั้นๆ
- เสนอในรูปแบบกระบวนการ (Process)
- เสนอในรูปแบบการบรรยายเชิงพรรณนา
- เสนอในรูปแบบผสม หรือ อื่นๆ





กรอบแนวความคิดของการวิจัย

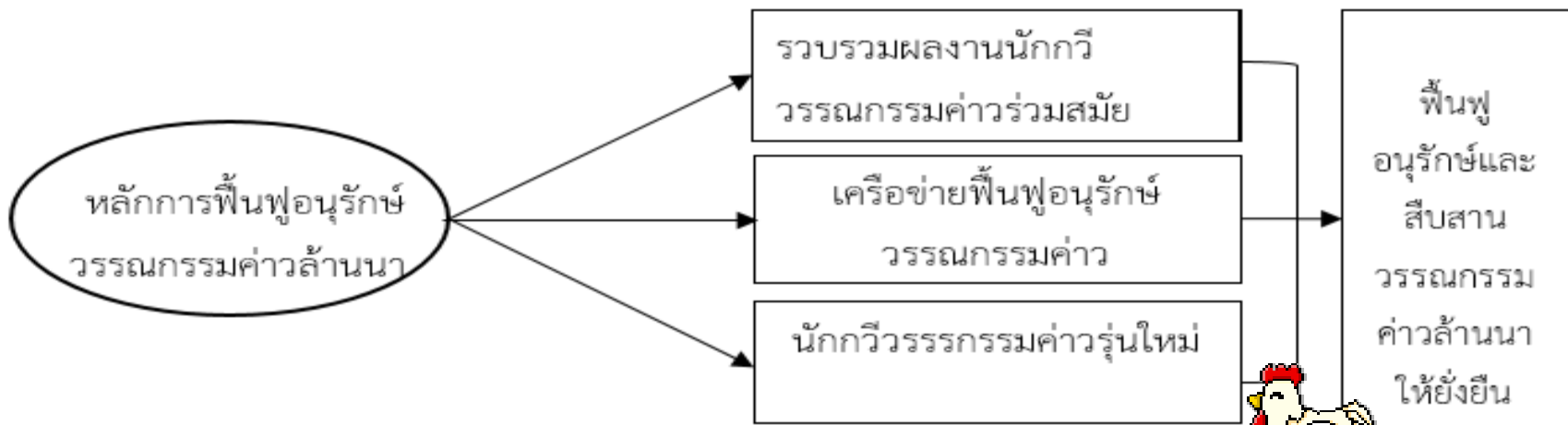


ตัวอย่างการเขียนกรอบแนวความคิดของการวิจัย

8. ทฤษฎี สมมติฐานและ / หรือกรอบแนวความคิดของการวิจัย.....

1. กรอบแนวความคิด

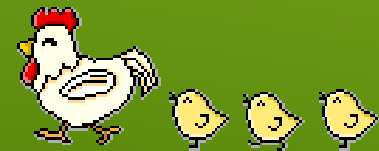
วรรณกรรมค่าว เป็นคำร้อยกรองที่กวีทางภาคเหนือนิยมแต่งกัน ลักษณะคำประพันธ์ คล้ายกลอนแปดมีลักษณะสัมผัส การประพันธ์ค่าวเป็นการเรียบเรียงถ้อยคำให้เป็นระเบียบเหมือนลูกโซ่ คือมีสัมผัสคล้องจองกันไป ดังนั้นการที่จะให้เกิดการฟื้นฟูและมีนักกวีรุ่นใหม่ซึ่งจะนำไปสู่การฟื้นฟูอนุรักษ์ที่ยั่งยืน จึงมีกรอบแนวคิดดังนี้





๕. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง

- ▶ เขียนที่เกี่ยวข้องกับปัญหาวิจัยที่จะทำ
- ▶ ให้ระบุเนื้อหาโดยสรุปของเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมข้อมูลสถิติและเหตุผลที่เป็นไปได้จากทฤษฎี/สมมติฐานในสาขาวิชาการที่เกี่ยวข้องโดยบรรยายให้เชื่อมโยงกับประเด็นที่จะทำการวิจัย
- ▶ นำไปสู่ :
 - ▶ ตัวแปรต้น ตัวแปรตาม
 - ▶ แนวคิด ทฤษฎี ที่ใช้ในการศึกษา
 - ▶ แบบแผนการวิจัย
 - ▶ สมมติฐานการวิจัย / นิยาม ตัวชี้วัด ฯลฯ



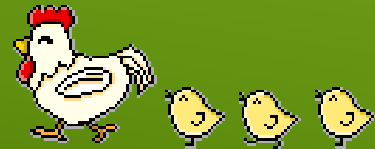


การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ



► การเขียน

- 1. สัมพันธ์กับงานวิจัยที่กำลังดำเนินอยู่ **ไม่เขียนรวมทุกอย่าง** ที่อ่านมา
- 2. ถ้ามีงานวิจัยที่ผ่านมามากหลายเรื่อง ที่ศึกษาปัญหาเดียวกัน คล้ายคลึงกัน อาจนำมา**ทบทวนรวมกัน** ในย่อหน้าเดียวกัน และ**สรุปผลออกมา** เป็นกลุ่ม บอกวัตถุประสงค์ของการศึกษา เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย กลุ่มตัวอย่าง ผลการศึกษาที่เกี่ยวข้อง
- 3. เรียบเรียงสาระสำคัญเป็นขั้นเป็นตอน **เลือกเฉพาะจุดเด่น** ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่กำลังดำเนินอยู่ ตั้งแต่ผลงานวิจัยที่มาก่อนจนถึงปัจจุบัน ยังขาดอะไรอยู่ มีจุดอ่อนอะไรบ้าง มีความแตกต่างกันอย่างไร จะได้นำมาใช้ในการอภิปรายผลการวิจัย





หากทบทวนวรรณกรรมไม่ดีจะเกิดอะไรขึ้น ?



Instead of ATM machine, They Robbed
PASSBOOK PRINTING machine.





การทบทวนวรรณกรรมบางครั้งก็ไม่มีประโยชน์



ทุกทิศทั่วไทย

โจรวางแผนปล้นเอทีเอ็มมาอย่างดี หั่นกล่องหนี แปะ
ถุงฉีดจุด สุดท้ายได้หลักฐานเพียงบ!!(คลิป)





10.เอกสารอ้างอิง



- สนับสนุนประเด็นที่น่าเสนอ
- เพียงพอในการบ่งชี้ความจำเป็นของการวิจัย
- Up to date
- รูปแบบถูกต้องตามระบบสากล สม่่าเสมอ

APA

Chicago

MLA

Vancouver

นิตยา ทวีชีพ . (2560). *แนวทางการเสริมสร้างศักยภาพด้านการพัฒนาชุมชนของผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย*.

กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

APA

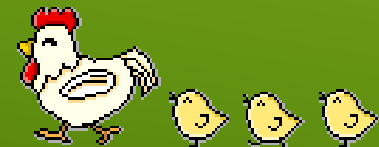
Chicago

MLA

Vancouver

นิตยา ทวีชีพ . "แนวทางการเสริมสร้างศักยภาพด้านการพัฒนาชุมชนของผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย."

กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต, 2560. Print.



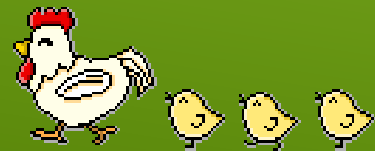


11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ▶ ควรครอบคลุมว่าเป็นประโยชน์แก่ใครบ้าง
- ▶ • ความชัดเจนว่าเป็นประโยชน์อะไร
- ▶ • พิจารณาประโยชน์ด้านต่าง ๆ วิชาการ ปฏิบัติ องค์กร
ความรู้

ข้อบกพร่องที่พบ

- ไม่ครอบคลุมทุกด้าน
- เชียนล้อกับวัตถุประสงค์เท่านั้น





11.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ



เขียน 4 ด้าน ทั้งเชิงผลลัพธ์และผลกระทบ

- ▶ **1.ด้านวิชาการ:** ตีพิมพ์ ประชุม/สัมมนา ฯลฯ
- ▶ **2.ด้านเศรษฐกิจ:** เชิงพาณิชย์ อุตสาหกรรม เพิ่มผลผลิต มูลค่าการส่งออก/นำเข้า ฯลฯ
- ▶ **3.ด้านสังคม:** ช่วยปรับปรุงวิธีการ แนวทาง รูปแบบมาตรฐานให้ดีขึ้นกว่าเดิม สุขภาพกายและใจดีขึ้น ฯลฯ
- ▶ **4.ด้านนโยบาย:** ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง นโยบายต่าง

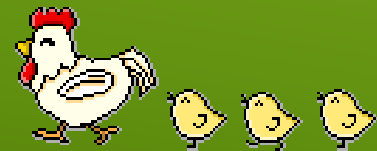
แสดงให้เห็นว่าข้อเสนอ
การวิจัยจะช่วยทำให้
แหล่งทุนต้องค้ความรู้ที่
สนองนโยบายวิจัยของ
แหล่งทุนอย่างไร





12.แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย เมื่อสิ้นสุดการวิจัย

- ให้แสดงแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมายหรือส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา ขั้นต่อไปที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นสุดการวิจัย
- ระบุกลุ่มเป้าหมาย วิธีการถ่ายทอด ระยะเวลา สถานที่ ฯลฯ ให้ชัดเจน
- **ควรเสนอของบประมาณในส่วนนี้ด้วย**

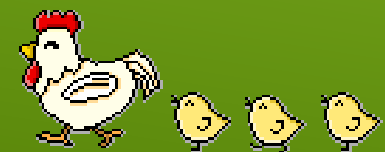




12.แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย เมื่อสิ้นสุดการวิจัย

วิธีการถ่ายทอดเทคโนโลยี	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา	สถานที่
1.เสนอผลงาน ทางวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เจ้าคณะอำเภอทุกอำเภอ - นักกวีวรรณกรรมค่าวฯ แต่ละอำเภอ -โรงเรียนพระปริยัติธรรมฯ ทั้ง 18 อำเภอ 21 แห่ง 	เมื่อเสร็จสิ้นการวิจัยแล้ว	<ul style="list-style-type: none"> - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เจ้าคณะอำเภอทุกอำเภอ - นักกวีวรรณกรรมค่าวฯ แต่ละอำเภอ -โรงเรียนพระปริยัติธรรมฯ ทั้ง 18 อำเภอ 21 แห่ง

นักวิจัยสามารถเสนองบประมาณค่าใช้จ่ายในการถ่ายทอดเทคโนโลยีไว้ในโครงการได้





13.วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล



อธิบายขั้นตอนวิธีการทำการวิจัย

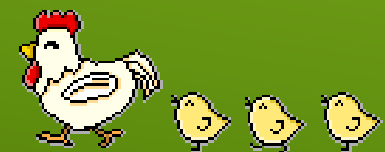
1. ระบุให้เห็นถึงแนวทางในการดำเนินการ

- ▶ 1.1 แบบแผนของการวิจัย(Research design)วิจัยประเภทใด
- 1.2 มีลักษณะหรืออาการดำเนินการอย่างไร

2.เขียนรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการวิจัย โดยระบุ

2.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

- แหล่งข้อมูลคืออะไร
- เป็นใคร
- มีวิธีการเลือก มีวิธีการสุ่มตัวอย่างไร อย่างไร





13.วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล



▶ 2.2 ตัวแปรและนิยามตัวแปร/การกำหนดขอบเขตของข้อมูล

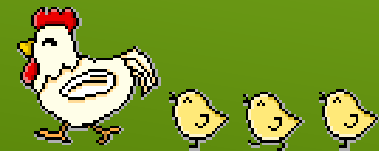
2.3 เครื่องมือวิจัย

- ใช้เครื่องมืออะไรบ้าง(การสัมภาษณ์ การสังเกต การใช้แบบวัด)

- เก็บรวบรวมข้อมูลด้วยเครื่องมือชนิดใด(แบบสอบถาม แบบ

สัมภาษณ์ การประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group)- มีลักษณะเช่นไร สร้าง

อย่างไร -มีการตรวจคุณภาพแบบไหน





13.วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล



2.4 วิธีการรวบรวมข้อมูล หรือวิธีการทดลอง

- ทำอย่างไร
- ดำเนินการอย่างไร

2.5 การรวบรวมข้อมูล

- ใช้วิธีการใด

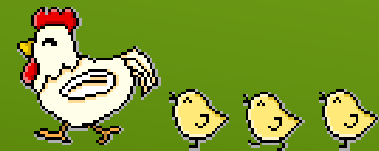
ใช้สถิติอะไร วิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ





4. ระยะเวลาทำการวิจัยและแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย

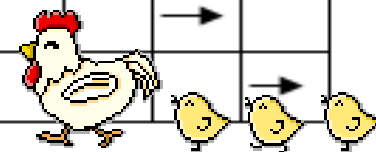
- ▶ ระยะเวลาที่ใช้ในการทำการวิจัยไม่ควรเกิน 1 ปี
 - ▶ ขั้นตอนและระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน (Gantt chart) โดยละเอียด
 - ▶ ให้จัดทำแยกเป็นรายปี
 - ▶ กรณีของงบประมาณเป็นโครงการต่อเนื่องระยะเวลาดำเนินการมากกว่า 1 ปี และ คอบช. จะให้การสนับสนุนงบประมาณเป็นรายปีโดยไม่มีคามผูกพันกับปีถัดไป



ตัวอย่าง : การเขียนระยะเวลาทำการวิจัย

1. ระยะเวลาทำการวิจัย

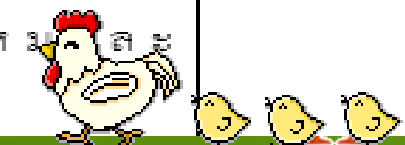
กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	12 เดือน												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. พัฒนาแบบเครื่องมือวิจัย	→												
2. เสนอเครื่องมือวิจัยให้ที่ปรึกษาพิจารณาและปรับปรุงเครื่องมือวิจัย		→											
3. เสนอเครื่องมือวิจัยให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความตรงของเนื้อหาและปรับปรุงเครื่องมือวิจัย			→										
4. ทดสอบความเที่ยงของเครื่องมือวิจัย				→									
5. เก็บข้อมูลการวิจัย					→	→	→	→					
6. สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล								→					
7. สรุปผลการวิจัย									→				
8. นำผลที่ได้จากการศึกษาวิจัยไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ										→			
9. ปรับปรุงรายงานวิจัย											→		
10. ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์												→	





ตัวอย่าง : การเขียนแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย

คำถามการวิจัย	ระเบียบวิธีวิจัย	กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ระยะเวลา
1. ศึกษารวบรวมประวัติคำว	1. ศึกษาเอกสารประวัติศาสตร์ 2. จดหมายเหตุ 3. คัมภีร์ล้านนา/ประวัติศาสตร์ล้านนา	1. วิเคราะห์เนื้อหา	1. ประวัติความเป็นมาของคำวล้านนา	3 เดือน
2. สำรวจ และรวบรวมประวัตินักกวีคำวล้านนา ชาวจังหวัดเชียงราย	1. ศึกษาสำรวจนักกวีคำวชาวเชียงรายทั้ง 18 อำเภอ 2. ศึกษาข้อมูล -แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์	1. ลงพื้นที่สำรวจนักกวีคำวรุ่นเก่าแต่ละอำเภอ	1. ได้ประวัตินักกวีคำวอำเภอละ 1 คน รวม 18 คน	3 เดือน
3. สร้างเครือข่ายการฟื้นฟูอนุรักษ์คำวล้านนา	1. จัดอบรมการแต่งคำวแก่ผู้สนใจรุ่นใหม่เชิญอำเภอละ 1 คน	1. ทำหนังสือผู้สนใจเข้ารับการอบรมการแต่งคำว ผ่านเจ้าคณะอำเภอต่างๆ	1. ได้นักกวีคำวรุ่นใหม่อำเภอละ 1 คน 2. ได้ฟื้นฟูและอนุรักษ์วรรณกรรมคำวล้านนามานักกวีรุ่นใหม่และเครือข่าย	3 เดือน



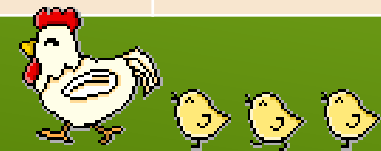


15.เป้าหมายของผลผลิต (output) และตัวชี้วัด



- ▶ ระบุผลผลิตวิจัยอย่างเป็นรูปธรรมที่สามารถประยุกต์เพื่อไปใช้ประโยชน์ได้
- ▶ ระบุตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายในระดับผลผลิตที่เกิดขึ้นในด้าน ความประหยัด ประสิทธิภาพ ทั้งเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เวลาและต้นทุน

ผลผลิต	ตัวชี้วัด			
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เวลา	ต้นทุน
ผลงานวรรณกรรม ค่าว่่านนาร่วมสมัย	ชุดเอกสารผลงาน ค่าวรรณกรรม ล่่านนาร่วมสมัย	ผลงานวรรณกรรม ของนักกวี วรรณกรรมค่าว่ ล่่านนาร่วมสมัยของ จังหวัดเชียงราย	ภายใน ระยะเวลาที่ กำหนดไว้ 1 ปี	ราคาต่อ หน่วย 2,000 บาท

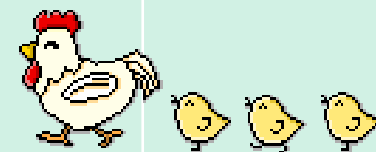




16. เป้าหมายของผลลัพธ์(outcome)และตัวชี้วัด

- ▶ ระบุปริมาณของผลที่เกิดขึ้นหรือผลต่อเนื่องจากผลผลิตที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหรือผู้ใช้
- ▶ จัดทำแผนถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย
- ▶ ระบุตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายในระดับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในด้านความประหยัด ทั้งเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เวลาและต้นทุน

ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด			
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เวลา	ต้นทุน
เครือข่ายนักกวีวรรณกรรมคำวล้านนารุ่นใหม่ของจังหวัดเชียงราย	เครือข่ายนักกวีวรรณกรรมคำวล้านนารุ่นใหม่ ของจังหวัดเชียงราย	มีนักกวีคำวล้านนารุ่นใหม่อำเภอละ 1 คน	ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ 1 ปี	ราคาต่อหน่วย 2,000 บาท





17. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัยที่มีอยู่

ระบุรายละเอียดคุณลักษณะและความจำเป็นของอุปกรณ์ที่เป็นปัจจัยเอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ ที่ต้องการเพิ่มเติม รวมทั้งอุปกรณ์ที่ต้องเช่า หรือขอยืมจากหน่วยงานอื่นๆ เพื่อการวิจัยนี้

ที่มีอยู่แล้ว (ระบุ).....

ที่ต้องการเพิ่ม(ระบุ).....

-อธิบายให้เห็นว่าผู้ลงทุนวิจัยหรือองค์กรที่ขอทุน

- มีความเหมาะสมหรือความเป็นไปได้
- มีศักยภาพในการทำวิจัยนั้นๆอย่างไร

(เช่น มีความพร้อมด้านพื้นที่ อยู่ในพื้นที่ที่ใกล้ชิดกับปัญหา มีความชำนาญในปัญหานั้น มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับกลุ่มเป้าหมาย)

- 17.1 อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และมีห้องทำงานพร้อมอุปกรณ์การทำงาน พร้อมระบบอินเทอร์เน็ตที่สามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างสะดวก
- 17.2 ห้องประชุมสำหรับสนทนากลุ่ม และจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการของโครงการวิจัย
- 17.3 อุปกรณ์สำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ เครื่องบันทึกเทป กล้องวิดีโอ และกล้องบันทึกภาพ
- 17.4 คณะผู้วิจัยมีความพร้อมและสามารถประสานงานวิจัยต่าง ๆ ได้ รวมอาศัยอยู่ในพื้นที่ที่ทำการศึกษ





18. งบประมาณของโครงการวิจัย

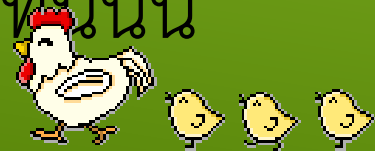
▶ งบประมาณการวิจัย แยกเป็น 2 ส่วน

1. งบประมาณแผ่นดิน ภามหน่วยงานวิจัยต้นสังกัด มี 2
กรณี

(1) ไม่มีระเบียบเองให้ใช้ระเบียบของ
กรมบัญชีกลาง

(2) หากมีระเบียบที่ผ่านการรับรองของ
กระทรวงการคลัง ก็ใช้ระเบียบนั้น

▶ **2. ขอบจากแหล่งทุน** ให้ใช้ระเบียบตามแหล่งทุนนั้น





การเขียนงบประมาณ

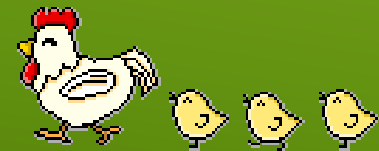


ปัญหาในการของบประมาณในโครงการวิจัย

1) เขียนงบประมาณมากเกินไป

2) เขียนงบประมาณน้อยเกินไป

3) เขียนรายการงบประมาณแต่ละรายการขาดรายละเอียด เช่น ค่าตอบแทนในการเก็บข้อมูล ต้องเขียนลงรายละเอียดว่ามีกิจกรรมอะไรบ้าง แต่ละกิจกรรมมีค่าใช้จ่ายเท่าไร เก็บข้อมูลอะไร เก็บที่ไหน เก็บกี่วัน กี่เดือน ใช้เครื่องมืออะไร อย่างไร ใช้คนกี่คน คุณวุฒิอะไร แต่ละรายการมีค่าใช้จ่ายเท่าไรควรบอกรายละเอียด





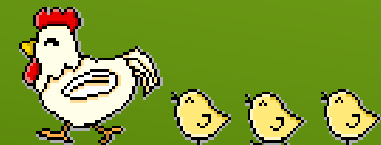
การเขียนงบประมาณ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. งบบุคลากร	-
๒. งบดำเนินการ	
(๑) ค่าตอบแทน	
- ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยเหมาจ่ายรายเดือน (A คน x A เดือน x A บาท) หรือ	
- ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยวุฒิ..... (A คน x A เดือน x A บาท)	
- ค่าตอบแทนนักวิจัย (๑๐% ของงบบวิจัยที่ได้รับอนุมัติ)	
- ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ	
(๒) ค่าใช้สอย	
- ค่าที่พัก (๑,๐๐๐ บาท/ห้อง/คืน, จำนวน A ห้อง, A วัน) หรือ	
ค่าที่พัก (๒๐๐ บาท/คน/คืน)	
- ค่าจ้างเหมารถ	
- ค่าจ้างวิเคราะห์และประเมินข้อมูล	
- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมถ่ายทอดเทคโนโลยี (ถ้ามี)	
- ค่าตอบแทนวิทยากร	
- ค่าอาหารว่าง	
- ค่าจ้างทำสื่อวีดิทัศน์	
- ค่าพิมพ์เอกสารและจัดรูปเล่ม	
- ค่าจ้างเหมาทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบ หรือ	
(๓) ค่าวัสดุ	
- วัสดุทำชิ้นงานต้นแบบ	
- ค่าวัสดุดิบ	
- ค่าสารเคมี	
- ค่าวัสดุปฏิบัติการ	
- วัสดุในการถ่ายทอดเทคโนโลยี	
- วัสดุสำนักงาน	
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่งานวิจัย	
- ถ่ายเอกสาร หนังสือ วารสารและตำราที่เกี่ยวข้อง	
- ค่าไปรษณีย์ ค่าบริการด้านสื่อสารและโทรคมนาคม	
- ค่าเช่าเล่มรายงาน	
๓. งบลงทุน (ถ้ามี)	
๔ ค่าสาธารณูปโภค (๕% ของงบบวิจัยที่ได้รับอนุมัติ)	
รวม	

*งบประมาณรวมตลอดโครงการวิจัย

จัดการ	ประเภทงบประมาณ
✘ ✎	งบบุคลากร
✘ ✎	งบดำเนินการ -ค่าตอบแทน
✘ ✎	งบดำเนินการ -ค่าใช้สอย
✘ ✎	งบดำเนินการ -ค่าวัสดุ
✘ ✎	งบลงทุน -ครุภัณฑ์
✘ ✎	ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน
รวม(บาท)	

ผู้(ตัว)เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ





การเขียนงบประมาณ



รายการ	อัตรา	หลักเกณฑ์ (เงื่อนไข)
๓. งบบุคลากร ๓.๓ ค่าจ้างชั่วคราว ๓.๒ ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัย	- ให้จ่ายตามความจำเป็นเหมาะสม	๓. พิจารณาให้ตามที่เสนอขอโดยไม่เกินที่กำหนดจ่ายตามอัตราเงินเดือนข้าราชการตามวุฒิการศึกษา คือ ป.เอก อัตราค่าจ้าง ๒๑,๐๐๐.- บาท ป.โท อัตราค่าจ้าง ๓๗,๕๐๐.- บาท ป.ตรี อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐.- บาท ปวส. อัตราค่าจ้าง ๓๑,๕๐๐.- บาท ปวช. อัตราค่าจ้าง ๙,๕๐๐.- บาท





การเขียนงบประมาณ



รายการ	อัตรา	หลักเกณฑ์ (เงื่อนไข)
<p>๒. งบดำเนินงาน</p> <p>๒.๑ ค่าตอบแทน</p> <p>(๑) ค่าตอบแทน คณะผู้วิจัย (ให้ระบุตำแหน่ง หรือ ตำแหน่งทางวิชาการเพื่อ ประกอบการพิจารณา)</p>	<p>- ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนทั้งคณะ โดยใช้ระดับตำแหน่งของหัวหน้า โครงการวิจัยเป็นเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>๕. ศาสตราจารย์หรือข้าราชการ ระดับ ๓๐ ไม่เกินปีละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการต่อคณะนักวิจัย</p> <p>๖. รองศาสตราจารย์หรือ ข้าราชการ ระดับ ๘-๙ ไม่เกินปีละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการต่อคณะนักวิจัย</p> <p>๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือ ข้าราชการระดับ ๖-๗ ไม่เกินปีละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการต่อคณะนักวิจัย</p> <p>๘. อาจารย์หรือข้าราชการระดับ ๕ ลงมา ไม่เกินปีละ ๘๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการต่อคณะนักวิจัย</p>	<p>๑. กำหนดค่าตอบแทนคณะนักวิจัย (ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงิน งบประมาณโครงการ ไม่รวมงบลงทุน และค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน) หาก คำนวณแล้วไม่ถึง ๓๐,๐๐๐ บาท ให้ขึ้น ต่ำ ๓๐,๐๐๐ บาท และต้องไม่เกินอัตรา ตามระดับตำแหน่งหัวหน้าโครงการวิจัย</p> <p>๒. กรณีเป็นแผนงานวิจัย ผู้บริหาร แผนงานวิจัยสามารถเป็นหัวหน้า โครงการวิจัยย่อยได้เพียงโครงการเดียว เท่านั้นและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนคณะ นักวิจัยทั้ง ๒ สถานะ แต่รวมแล้วต้องไม่ เกินอัตราตามระดับตำแหน่ง</p>

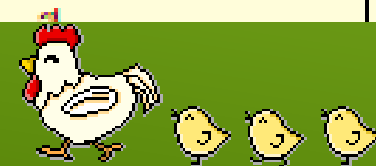




การเขียนงบประมาณ



	ตยโครงการตยคณแฉนภวจย	
(๒) ค่ำตอบแทนที่ ปรีกษา	๑. กรณืเป็นโครงการวิจัย พิจารณา ให้ไม่เกินโครงการละ ๒ คน และไม่เกินคนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ๒. กรณืเป็นแผนงานวิจัย พิจารณาให้ไม่เกิน ๕ คน และไม่เกินคนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๑. ต้องมีหนังสือยืนยันตอบรับจากที่ ปรีกษา โดยให้ระบุรายละเอียดการให้ ค้ำปรีกษา ๒. ต้องเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญใน สาขาวิชาการที่สำคัญของโครงการ โดย พิจารณาจาก <ul style="list-style-type: none"> - ประสบการณ์การทำงาน - คุณวุฒิ ๓. กรณืเป็นโครงการวิจัย พิจารณาให้ ไม่เกินโครงการละ ๒ คน และไม่เกินคน ละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ๔. กรณืเป็นแผนงานวิจัย พิจารณาให้ ไม่เกิน ๕ คน และไม่เกินคนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท





การเขียนงบประมาณ



		ไม่เกินวันละ ๒ ชั่วโมง
(๔) ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล (ผู้ตอบแบบสอบถาม, ผู้ให้สัมภาษณ์)	- ไม่เกินคนละ ๑๐๐ บาท - กรณีข้อมูลมีระดับความยากสูง ไม่เกินคนละ ๓๐๐ บาท	- ไม่เกินคนละ ๑๐๐ บาท - กรณีข้อมูลมีระดับความยากสูง ไม่เกินคนละ ๓๐๐ บาท
(๕) ค่าตอบแทนกลุ่มตัวอย่าง	- ไม่เกินคนละ ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้ง	- ไม่เกินคนละ ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้ง
(๖) ค่าตอบแทนวิทยากรในการฝึกอบรม	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังดังนี้ ๑. วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ ให้จ่ายไม่เกิน ๖๐๐ บาทต่อชั่วโมง ๒. วิทยากรที่มีใช้บุคลากรของรัฐ ให้จ่ายไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาทต่อชั่วโมง
๒.๒ ค่าใช้สอย (๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง - ให้ระบุรายละเอียดของการเดินทาง เช่น เดินทางจากสถานที่ใดไปสถานที่ใด ระยะเวลาที่ใช้ในการเดินทาง จำนวนครั้งในการเดินทาง และจำนวนคน เป็นต้น
(๒) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา/ ฝึกอบรม	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง - จัดสัมมนาได้ในกรณีที่สัมมนาเป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัย - ให้ระบุเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดการสัมมนา/ฝึกอบรม เช่น สถานที่จัดสัมมนา/ฝึกอบรม จำนวนผู้เข้าร่วม เป็นต้น
(๓) ค่าใช้สอยอื่น	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง





19. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยตามแผนการบริหารงาน และแผนการดำเนินงาน



ประเภทผลสำเร็จของงานวิจัยเป็นอักษรย่อ

1. **ระบุ P หมายถึง ผลสำเร็จเบื้องต้น (Preliminary results)** ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้

- 1.1 ผลสำเร็จที่เป็นองค์ความรู้ หรือรูปแบบ หรือวิธีการที่จะนำไปสู่การวิจัยในระยะต่อไป
- 1.2 ผลสำเร็จที่เป็นของใหม่และมีความแตกต่างจากที่เคยมีมาแล้ว
- 1.3 ผลสำเร็จที่อาจจะถูกนำไปต่อยอดการวิจัยได้

2. **ระบุ I หมายถึง ผลสำเร็จกึ่งกลาง (Intermediate results)** ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้

- 2.1 เป็นผลสำเร็จที่ต่อยอดมาจากผลสำเร็จเบื้องต้นในระยะต่อมา
- 2.2 เป็นผลสำเร็จที่มีความเชื่อมโยงอย่างใดอย่างหนึ่งกับผลสำเร็จเบื้องต้น
- 2.3 เป็นผลสำเร็จที่จะก้าวไปสู่ผลสำเร็จระยะสุดท้ายของงานวิจัย

3. **ระบุ G หมายถึง ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ (Goal results)** ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้

- 3.1 เป็นผลสำเร็จที่ต่อยอดมาจากผลสำเร็จกึ่งกลางในระยะต่อมา
- 3.2 ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์นี้จะต้องแสดงศักยภาพที่จะก่อให้เกิดผลกระทบ
- 3.3 ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่มีศักยภาพ และมีแนวทางในการทำให้เกิดผลกระทบ

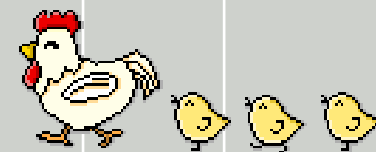




กรณีตัวอย่างผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัย



วัตถุประสงค์ของการวิจัย	ผลสำเร็จ (Output)	P	I	G
1. เพื่อศึกษารวบรวมผลงานวรรณกรรมของนักกวีวรรณกรรมค่าวล้านนาร่วมสมัยของจังหวัดเชียงราย	1. ได้ผลงานวรรณกรรมค่าวของนักกวีค่าวล้านนาร่วมสมัย	P	I	-
2. เพื่อสร้างเครือข่ายชมรมนักกวีวรรณกรรมค่าวล้านนาจังหวัดเชียงราย	2. ได้เครือข่ายชมรมนักกวีวรรณกรรมค่าวล้านนาจังหวัดเชียงราย	-	I	-
3. เพื่อสร้างนักกวีวรรณกรรมค่าวล้านนารุ่นใหม่ อันจะนำไปสู่การฟื้นฟูอนุรักษ์ และสืบสานให้เป็นมรดกวรรณกรรมที่ยั่งยืน	3. ได้นักกวีวรรณกรรมค่าวล้านนาร่วมสมัยไม่น้อยกว่า 36 คน	-	I	G





20. ข้อเสนอการวิจัยหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของข้อเสนอการวิจัยนี้

(เลือกได้เพียง 1 ข้อ)

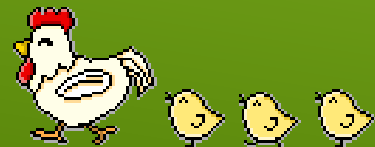
○ 1. ไม่ได้เสนอต่อแหล่งทุนอื่น

○ 2. เสนอต่อแหล่งทุนอื่นคือ (ระบุชื่อแหล่งทุน)

2.1 ชื่อโครงการที่เสนอ (ระบุข้อเสนอการวิจัย)

2.2 คาดว่าจะทราบผล (ระบุเดือน และ พ.ศ. ที่คาดว่าจะ

จะทราบผลสการพิจารณา)





21. คำชี้แจงอื่นๆ



21.1 คำรับรองเพื่อชี้แจงรายละเอียดแหล่งทุนของโครงการวิจัยที่

เสนอขอหากมีมากกว่า 1 แหล่งโปรดระบุสัดส่วน

21.2 แสดงเอกสารหลักฐานคำรับรองคำยินยอมอาทิโครงการ

พระราชดำริ จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จรรยาบรรณการใช้สัตว์ การเข้าถึง

ทรัพยากรชีวภาพ ฯลฯ หรือรายละเอียดอื่นๆ ในอันที่จะเป็นประโยชน์และ

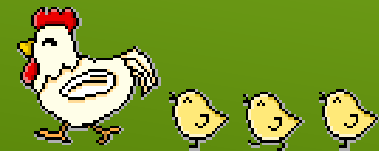
ชี้ให้เห็นถึงคุณค่าของโครงการวิจัยมากยิ่งขึ้น

21.3 หนังสืออนุมัติ หัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ของ

สถาบันอุดมศึกษาสำหรับผู้ขอรับทุนประเภทบัณฑิตศึกษา

21.4 การดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีรายรับ-รายจ่ายให้เป็นไปตาม

หลักเกณฑ์ที่ ปปช. กำหนด

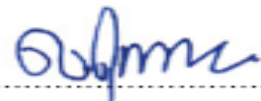





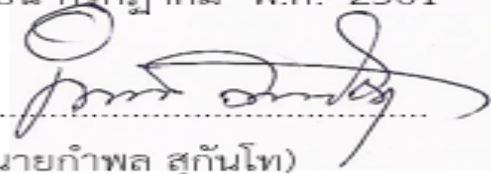
22. ลงลายมือชื่อหัวหน้าโครงการและนักวิจัยร่วมโครงการ



22. ลงลายมือชื่อหัวหน้าโครงการและนักวิจัยร่วมโครงการเพื่อให้คำรับรองในการจัดทำข้อเสนอการวิจัยและดำเนินการวิจัยตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เรื่องการรับข้อเสนอการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนแผนพัฒนาบุคลากรวิจัย ภายใต้แผนงานสร้างสถานภาพนักวิจัยรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2562

(ลงชื่อ) 
(ดร.กฤษติชัย แกมนาด)
ที่ปรึกษาโครงการ
วันที่ 9 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ) 
(พระครูวิมลศิลป์กิจ, ผศ.ดร.)
หัวหน้าโครงการวิจัย
วันที่ 8 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ) 
(นายกำพล สุกันโท)
ผู้ร่วมวิจัย
วันที่ 9 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561

ลบ	แก้ไข	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ
			หัวหน้าโครงการ

เพิ่มคณะผู้วิจัย

* คณะผู้วิจัยจะต้องลงทะเบียนนักวิจัย และผ่านการอบรมแม่ไก่ ลูกไก่ แล้วเท่านั้น ยกเว้นที่ปรึกษา

ชื่อ-สกุล

รหัสบัตรประชาชน





23. คำอนุมัติของผู้บังคับบัญชา



๒๓. คำอนุมัติของผู้บังคับบัญชาระดับอธิบดี หรือเทียบเท่าของภาครัฐ (หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ) หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือเทียบเท่าในส่วนของภาคเอกชน (หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ) ในการยินยอม/อนุญาต ให้ดำเนินการวิจัยรวมทั้งให้ใช้สถานที่ อุปกรณ์ และสาธารณูปโภคในการดำเนินการวิจัย

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ : ตัวเอียงในวงเล็บทุกหน้า หมายถึงคำอธิบายไม่จำเป็นต้องระบุไว้ในแผนงานวิจัยรายละเอียดงบประมาณแผนงานวิจัย/โครงการวิจัยย่อย/โครงการวิจัยเดี่ยว





ส่วน ข: ประวัติคณะผู้วิจัยและที่ปรึกษาโครงการวิจัย

ส่วน ข : ประวัติคณะผู้วิจัยและที่ปรึกษาโครงการวิจัย

๑. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นาง นางสาว ยศ
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr, Mrs, Miss, Rank
๒. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
๓. ตำแหน่งปัจจุบัน
๔. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ โทรสาร และ E-mail
๕. ประวัติการศึกษาต้องระบุสถาบันการศึกษา สาขาวิชาและปีที่จบการศึกษา
๖. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
๗. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ (โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละข้อเสนอการวิจัย)
 - ๗.๑ หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - ๗.๒ งานวิจัยที่เกี่ยวข้องและทำเสร็จแล้ว : (ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)
 - ๗.๓ งานวิจัยที่กำลังทำ : (ชื่อโครงการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการวิจัย)





หนังสือรับรองการเป็นที่ปรึกษาแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย

แบบ คอบข. 3

หนังสือรับรองการเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัย (ถ้ามี)

ข้าพเจ้า.....ดร.ฤทธิชัย แกมมณาค.....

ตำแหน่ง.....อาจารย์ประจำ.....หน่วยงานต้นสังกัด.....วิทยาลัยสงฆ์เชียงราย
(ระบุเป็นผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการ “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” (Training for the Trainers)
(แม่ไก่) เครือข่ายมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย รุ่นที่ ๑๑ ปี พ.ศ.๒๕๕๙)

ขอยืนยันว่า ข้าพเจ้าได้รับเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัย เรื่อง.....การพัฒนาระบบเฝ้าระวัง
และส่งต่อภาวะฉุกเฉินด้านสุขภาพในผู้พลสูงอายุติดเตียง..โดยความร่วมมือของภาควิชา
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลปลักแรด อำเภอนางระกำ จังหวัดพิษณุโลก.....

ซึ่งมี.....นางสุภัชชา พันเลิศพาณิชย์.....

สังกัด วิทยาลัยสงฆ์เชียงราย.....

เป็นหัวหน้าโครงการ ตลอดระยะเวลาดำเนินการวิจัย

ทั้งนี้ จะให้คำปรึกษาในด้าน การลงพื้นที่เก็บข้อมูล การประชุมกลุ่มตัวอย่าง วิเคราะห์ผลการวิจัยและ
เขียนรายงานการวิจัย

(ลงชื่อ)..........

(.....ดร.ฤทธิชัย แกมมณาค.....)

วันที่...๒๗ . เดือน..มิถุนายน..พ.ศ..๒๕๖๐

หมายเหตุ : (ถ้ามี) ให้จัดทำหนังสือรับรองการเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัยแนบท้ายข้อเสนอการ





การส่งข้อเสนองานวิจัย

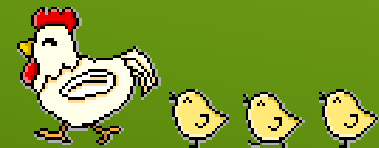


- ▶ ติดตามประกาศรับข้อเสนอการวิจัยและกรอบการวิจัย ได้ที่ <http://www.nrct.go.th> หรือ <http://www.nrms.go.th>
- ▶ ใช้แบบ แบบ **คอบช. 1ช** คอบช. 1ย/1ด จัดทำข้อเสนอการวิจัยด้วย font TH Sarabun PSK ตัวหนังสือขนาด 16

(ธีรวัชร ภรสัมฤทธิ์, 2559)

ส่งข้อเสนอการวิจัย

ยกเลิก



เกม ใต้ติดก็ติดได้

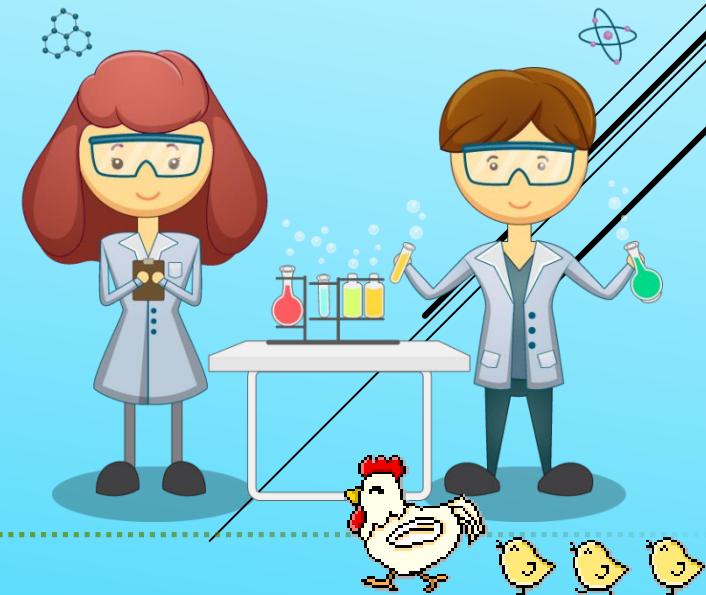


อดทนให้มาก
พยายามให้ถึงที่สุด
ความสำเร็จจะตามมาเอง





เทคนิคการเขียนข้อเสนอการวิจัยให้
น่าสนใจและมีจุดเน้นที่เห็นความ
เชื่อมโยงกับโจทย์การวิจัย





เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย



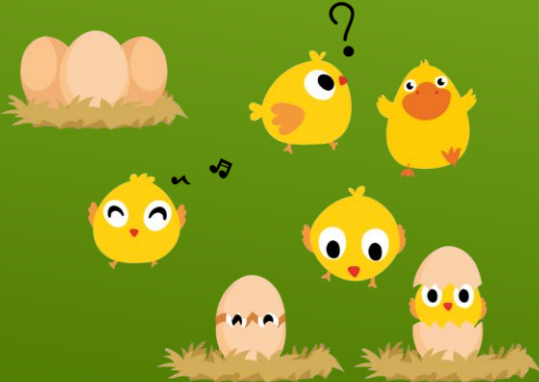
ผู้วิจัย



สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

แหล่งทุน

ทีม

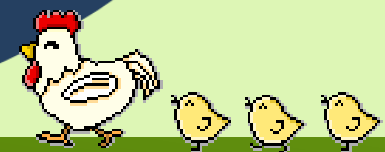


ที่ปรึกษา





การเขียนข้อเสนอการวิจัยที่ดี





เกณฑ์การประเมินคุณภาพงานวิจัย

1.ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ และ
หน่วยงานตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กรอบ
การวิจัยตามประกาศของ วช. และแผนพัฒนาของ
มหาวิทยาลัย/สถาบัน (10 คะแนน)

แนวทางดำเนินการเพื่อปรับระบบนโยบายและยุทธศาสตร์ ว และ น ของประเทศ

- 1 **บูรณาการแผนงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีจุดมุ่งเน้นและกลไกที่ชัดเจน**
 - กำหนดเรื่องที่จะทำที่มีลำดับความสำคัญสูง ชัดเจนเห็นผลลัพธ์ถึงระดับ Product Group (สำหรับการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจ) และเห็นรูปแบบและกลไกการแก้ปัญหา (สำหรับการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคม)
 - จัดทำ Package การวิจัยและนวัตกรรมสำหรับแต่ละเรื่องที่ชัดเจน (โจทย์ความต้องการ ผู้ใช้ ผู้ร่วมดำเนินการ ผู้ร่วมลงทุน เจ้าภาพบริหาร จัดการ รูปแบบการดำเนินงานร่วมกันของหน่วยงานวิจัยและนวัตกรรมกับภาคเอกชน)
- 2 **ดำเนินการแบบมีส่วนร่วมกับผู้ใช้ประโยชน์ (R&D Partnership with User)**
 - ร่วมคิด ■ ร่วมลงทุน ■ ร่วมทำ
- 3 **มีมาตรการสนับสนุนการจัดหาเทคโนโลยี/ผลงานวิจัยจากหลายแหล่งมาพัฒนาต่อ (technology acquisition) ที่เข้าได้กับ business model เพื่อให้เกิดผลเชิงพาณิชย์จริง**
- 4 **การปลดล็อกข้อจำกัดและอุปสรรคการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ (โดยเฉพาะอย่างยิ่งเชิงพาณิชย์)**
 - มาตรฐาน ■ จัดซื้อจัดจ้าง ■ งบประมาณแบบ Block Grant ■ การติดตามประเมินผล
- 5 **จัดโครงสร้างหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่ชัดเจน ไม่ทับซ้อนเชิงผลประโยชน์ ติดตามและประเมินผลได้**
 - มี Transition Period ในมา Strengthen หน่วยงานให้ทุน หน่วยบริหารจัดการและส่งมอบผลลัพธ์ (Outcomes Delivery Unit : ODU) เพื่อให้ได้โครงสร้างการจัดสรรทุนที่มีประสิทธิภาพ
 - พัฒนา Industrial Innovation Manager

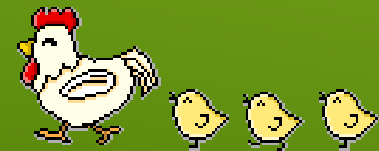




เกณฑ์การประเมินคุณภาพงานวิจัย



2. คุณค่าทางปัญญาของงานวิจัย (60 คะแนน)
 - 2.1 ปัญหาการวิจัย (20 คะแนน) (Input)
 - 2.2 กระบวนการวิจัย (20 คะแนน) (Process)
 - 2.3 ผลผลิตการวิจัย (20 คะแนน) (Output)
3. ผลลัพธ์ (Outcome) และผลสะท้อน (Impact) ของงานวิจัย (30 คะแนน)



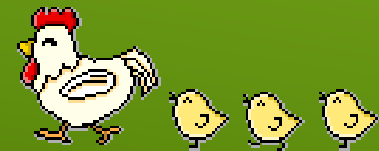


ก่อนส่ง : การอ่านตรวจทาน



- ▶ หลังจากเสร็จสมบูรณ์ ควรตรวจทานอย่างน้อย 1-2 ครั้ง เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาด
 - ▶ ความเข้าใจ
 - ▶ ไวยากรณ์
 - ▶ ความสม่ำเสมอของคำศัพท์ที่ใช้ หน่วย สัญลักษณ์
 - ▶ รูปแบบของเอกสารอ้างอิง

(นวดล เหล่าศิริพจน์, 2559)





สรุป เทคนิคการเขียนข้อเสนอการวิจัยที่น่าสนใจและมีจุดเน้นที่ชัดเจน ความเชื่อมโยงกับโจทย์การวิจัย



การเขียนข้อเสนอการวิจัยที่น่าสนใจและมีจุดเน้น มีหลัก ดังนี้

- ความสำคัญ ที่มาปัญหาชัดเจน
- วัตถุประสงค์ สมมติฐาน มีความจำเพาะ ชัดเจน
- วิธีการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การวางแผนการวิเคราะห์

ข้อมูลที่ดี

- ทีมมีทักษะและมีความต้องการความสำเร็จในการเสนอ
ข้อเสนอการวิจัย

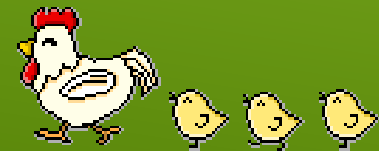
- การเสนอของบประมาณยุติธรรมและตรงความเป็นจริง

- ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการวิจัยชัดเจน





กรณีตัวอย่างวิธีการเขียนข้อเสนอการวิจัย และจุดที่ควรแก้ไขที่พบความผิดพลาดบ่อย





▶ จุดที่ควรแก้ไขที่พบความผิดพลาดบ่อย :



การกำหนดชื่อเรื่อง/ คณะวิจัย / สัตส่วน

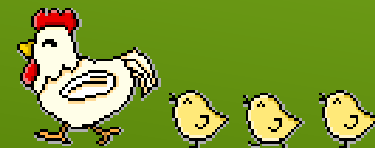


นักวิจัยบางท่านคิดเรื่องที่จะทำวิจัยเล็กเกินไป ชื่อเรื่องจึงมีขนาดเล็กตามไปด้วย ทำให้เรื่องไม่น่าสนใจที่จะให้ทุนหรือชื่อเรื่องตั้งเป็นวิชาการมากเกินไปจนให้ผู้ให้ทุนอ่านแล้วไม่เข้าใจ

คณะผู้วิจัย: โครงการวิจัยที่ทำวิจัยคนเดียว ไม่ทำเป็นคณะ มักจะไม่ค่อยได้ทุน ยกเว้นเป็นผู้ชำนาญการจริง

* ควรมีหน่วยงานอื่นที่เข้าร่วมทำวิจัย ทำให้มีการบูรณาการ

สัตส่วนในการทำวิจัย: ระบุสัตส่วนให้ชัดเจนว่าใครทำก็เปอร์เซ็นต์ จะได้ไม่เกิดปัญหากันในภายหลัง





ประเภท/ คำสำคัญ/ สาขาที่ทำวิจัย

ประเภทของการวิจัย

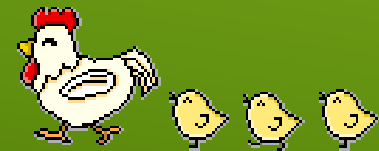
ระบุไม่ถูกต้องว่าโครงการวิจัยของตนเองเป็นการวิจัยพื้นฐาน หรือ การวิจัยประยุกต์

○ คำสำคัญ (Keywords)

ส่วนมากมักเขียนคำสำคัญเป็นนิยามคำศัพท์ (Definition) ซึ่งไม่ถูกต้อง

○ สาขาวิจัยที่ทำการวิจัย

เลือกสาขาใดสาขาหนึ่งเท่านั้น ห้ามใส่มากกว่า 1 สาขา

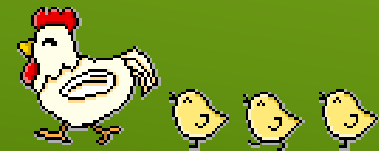




ความสำคัญ และที่มาของปัญหา



- หัวข้อนี้มีความสำคัญมากที่สุด แต่นักวิจัยบางคนมักเขียนแบบพอฟ่าน
- เขียนยาวมาก สารจะมีแต่ความสำคัญ หลักการหรือเหตุผลกว้างๆ
- ไม่เห็นว่าสภาพปัจจุบันมีปัญหาในเรื่องนั้นอย่างไร
- เขียนแต่สิ่งที่อยากวิจัย โดยอธิบายความสำคัญของประเด็นที่จะศึกษา แต่ไม่ได้ให้ข้อมูลว่ามีผลวิจัยอะไรบ้างในอดีตที่สามารถนำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น หรือนำไปสู่ประเด็นวิจัยที่จะศึกษาต่อยอด
- ไม่ได้ให้เหตุผลว่าผลวิจัยในอดีตทำไมจึงใช้ประโยชน์ไม่ได้จนต้องวิจัยใหม่
- เขียนแบบลอกเลียน (ผิดจรรยาบรรณ)





วัตถุประสงค์ / ขอบเขตการวิจัย



วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

- มักเอาประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับมาเขียนไว้ในวัตถุประสงค์
- เขียนเป็นวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาหรือโครงการทั่วไป

ขอบเขตของโครงการวิจัย

เขียนซ้ำกับวิธีการดำเนินการวิจัย ควรเลี่ยงไม่ให้ซ้ำกัน

ขอบเขตของการวิจัยเป็นเรื่องที่แสดงโดยสรุปถึงแนวคิดทฤษฎี กรอบประชากร/กลุ่มเป้าหมาย ประเด็น/เนื้อหา ส่วนวิธีดำเนินการวิจัยเป็นรายละเอียดของเรื่องที่เราจะทำและมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน





ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย / สมมติฐาน(ถ้ามี) / กรอบแนวความคิดของการวิจัย



ในหัวข้อทฤษฎี สมมติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิด ของการวิจัย ในหัวข้อนี้ มี 3 เรื่องที่สำคัญรวมกันอยู่ คือ

- 1)ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย (ที่เราจะทำวิจัย)
- 2)สมมติฐาน(ถ้ามี)
- 3)กรอบแนวความคิดของการวิจัย

➤ ทำให้นักวิจัยคิดว่าเป็นเรื่องเดียวกัน สับสนและเขียนแบบไม่เข้าใจ

➤ ทำให้นักวิจัยส่วนใหญ่เขียนในหัวข้อนี้ได้ไม่ดี

➤ ขาดทั้งทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ขาดสมมติฐาน (ถ้ามี) และขาดกรอบแนวความคิดของการวิจัย





ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ / แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีฯ



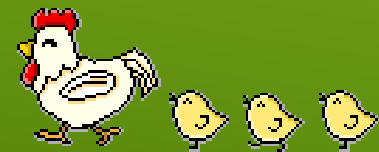
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ แบ่งได้เป็น 2 หัวข้อย่อย คือ

1) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

2) หน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์

■ การถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่เป้าหมาย

นักวิจัยก็มักจะไม่ค่อยให้ความสำคัญ มักจะเขียนแบบพอผ่านไป คล้ายประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ทำให้เสียคะแนนไปในข้อนี้ และหัวข้อนี้สามารถเขียนเพื่อของบประมาณได้ด้วย





วิธีการดำเนินการวิจัยและสถานที่ทำการทดลองเก็บข้อมูล

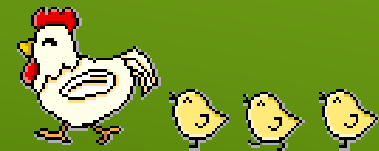


หัวข้อนี้มีความสำคัญมาก

○ เขียนอธิบายวิธีการดำเนินการวิจัย สถานที่ทำการทดลอง/
เก็บข้อมูลแบบต่างๆ ไป **ไม่ได้ลงลึกรายละเอียด** ตั้งแต่

- ประชากร กลุ่มเป้าหมาย การสุ่มตัวอย่าง
- เครื่องมือวิจัย การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล สถิติ

ที่ใช้



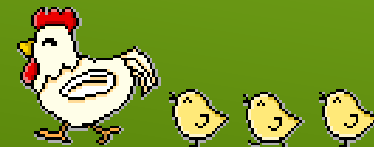


งบประมาณวิจัย



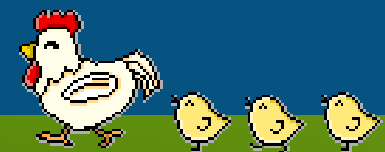
ตั้งรายการงบประมาณมากหรือน้อยเกินไป

- ไม่สอดคล้องกับกิจกรรมวิจัย เช่น พัฒนาระบบ แต่มีงบค่าพาหนะ ที่พัก สูง
- ตั้งเป็นค่าตอบแทนในการจ้างผู้อื่นทำ
- รายจ่ายตั้งซ้ำซ้อนรวมอยู่ในค่าตอบแทนนักวิจัยแล้ว
- รายจ่ายเน้นกิจกรรมเผยแพร่ผลวิจัย
- เน้นการจัดประชุมกลุ่มเพื่อวางแผนบริหารจัดการโครงการวิจัยเกินไป





ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ดี

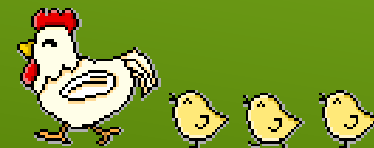




การประยุกต์งานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่การใช้ประโยชน์



1. ผลงานวิจัยพร้อมใช้
2. งานวิจัยเพื่อร่วมพัฒนาต่อยอด
3. เป็นองค์ความรู้หรือเทคโนโลยีจากงานวิจัยที่ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จ พร้อมถ่ายทอดให้ผู้สนใจนำไปใช้ประโยชน์ในธุรกิจหรือผลิตเชิงพาณิชย์ อาทิ สูตร กรรมวิธีผลิต กระบวนการ (Process) อุปกรณ์ เครื่องมือ (Tools) หรือผลิตภัณฑ์ (Product)



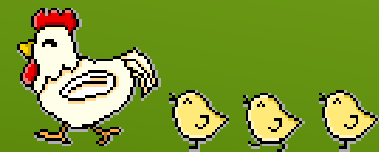


การประยุกต์งานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่การใช้ประโยชน์



การนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์

- 1.การใช้ประโยชน์ด้านนโยบาย
- 3.การใช้ประโยชน์ด้านการพาณิชย์
- 2.การใช้ประโยชน์ด้านสาธารณสุข
- 4.การใช้ประโยชน์ด้านชุมชน
- 5.การใช้ประโยชน์ด้านวิชาการ



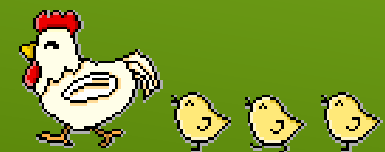


การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์



1. การใช้ประโยชน์ด้านนโยบาย

การนำความรู้จากงานวิจัยไปใช้ในกระบวนการกำหนดนโยบาย อาจเป็นนโยบายระดับประเทศ ระดับภูมิภาค ระดับจังหวัด ระดับท้องถิ่น หรือระดับหน่วยงาน รวมทั้งการนำองค์ความรู้ไปสังเคราะห์เป็นนโยบายหรือทางเลือกเชิงนโยบายแล้วนำนโยบายนั้นไปสู่ผู้ใช้ประโยชน์



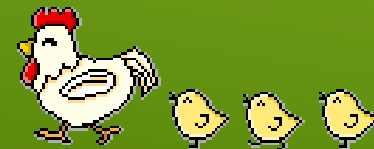


การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์



2. การใช้ประโยชน์ด้านสาธารณสุข

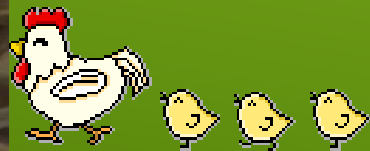
การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรม ไปใช้ในวงกว้าง เพื่อประโยชน์ของสังคม และประชาชนทั่วไป ให้มีความรู้ความเข้าใจ เกิดความตระหนัก รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ซึ่งนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงวิถีคิด พฤติกรรม เพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชน สร้างสังคมคุณภาพและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

3. การใช้ประโยชน์ด้านการพาณิชย์

การนำนวัตกรรม เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ใหม่ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ไปสู่การผลิตและใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ การสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์ การแปรรูป การสร้างตราสินค้า การเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต และการลดต้นทุนการผลิต การสร้างอาชีพและทางเลือกให้กับผู้ประกอบการ เกษตรกรหรือผู้ประกอบการอาชีพอื่นๆ



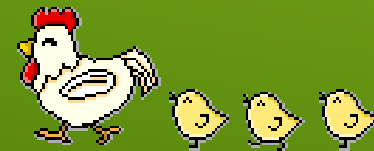


การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์



4. การใช้ประโยชน์ด้านชุมชน

เป็นการนำกระบวนการ วิธีการ องค์ความรู้ การเปลี่ยนแปลง การสร้างเสริมพลัง ก่อให้เกิดผลกระทบ ที่เกิดจากการวิจัยและพัฒนา ชุมชน ท้องถิ่น พื้นที่ไปใช้ให้เกิดประโยชน์การขยายผลต่อชุมชน ท้องถิ่นและสังคมอื่น





การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์



5. การใช้ประโยชน์ด้านวิชาการ

การนำองค์ความรู้จากผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น ผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ระดับชาติ หนังสือนิตยสาร ตำรา บทความ ไปเป็นประโยชน์ด้านวิชาการ การเรียนรู้ การเรียนการสอน ในวงวิชาการและผู้สนใจด้านวิชาการ รวมถึงการนำผลงานวิจัยไปวิจัยต่อยอด หรือการนำไปสู่ product และ process ไปใช้ในการเสริมสร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยี



LAST BUT NOT LEAST!

คำปรึกษา



องค์ความรู้



รู้เขา รู้เรา

ทีมผู้วิจัย ที่ปรึกษา แหล่งทุน

ความร่วมมือ



การรับรู้ & ความเข้าใจ





การจัดทำข้อเสนอการวิจัย 2563



Research Project

แบบสรุปโครงการ

แบบฟอร์มข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Proposal)
สำหรับโครงการวิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2563

ชื่อแผนงานบูรณาการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม (ภาษาไทย).....

หัวหน้าโครงการ

หน่วยงาน

โครงการ ต่อเนื่อง
 โครงการใหม่

งบประมาณที่เสนอขอในปีงบประมาณ 2563 : บาท

สรุปย่อโครงการ (ไม่เกิน 20 บรรทัด)

.....

.....

.....

.....

.....

ผลผลิตหลัก (ไม่เกิน 5 บรรทัด)



Research Program

แบบฟอร์มข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Proposal) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แบบฟอร์มข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept proposal)
สำหรับแผนบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2563

ยื่นเสนอขอรับงบประมาณเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่

แนวทาง.....

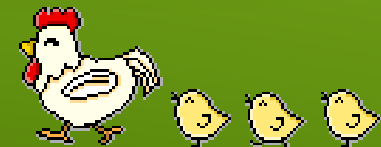
ประเด็นยุทธศาสตร์การวิจัย (กลุ่มเรื่อง)

แผนงานวิจัยและนวัตกรรมสำคัญ (กลุ่มเรื่องย่อย)

แผนงาน ต่อเนื่อง (รายงานผลการดำเนินงานในข้อที่ 5)
 แผนงานใหม่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อแผนงานบูรณาการ
 (ภาษาไทย)
- (ภาษาอังกฤษ)
- คำสำคัญ (Keywords)
 (ภาษาไทย)
- (ภาษาอังกฤษ)
- หน่วยงานเจ้าภาพ (ระดับกรม/มหาวิทยาลัย)





องค์ประกอบของข้อเสนอการวิจัย (RESEARCH PROJECT)



สรุปย่อโครงการ (ไม่เกิน 20 บรรทัด)

.....

.....

ผลผลิตหลัก (ไม่เกิน 5 บรรทัด)

.....

.....

ผลผลิตรอง (ไม่เกิน 5 บรรทัด)

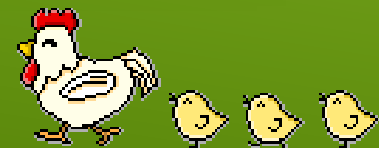
.....

.....

ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (ไม่เกิน 5 บรรทัด)

.....

.....





องค์ประกอบของข้อเสนอการวิจัย



แบบสรุปโครงการ

แบบฟอร์มข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Proposal)
สำหรับโครงการวิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2563

ชื่อแผนงานบูรณาการ : The city of Art : กระบวนการพัฒนาศิลปกรรมเพื่อสังคมของจังหวัดเชียงราย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม (ภาษาไทย) : (1) การพัฒนากิจกรรมการสร้างสรรค์ศิลปกรรมเพื่อสังคม (2) การพัฒนารูปแบบศิลปกรรมเพื่อสังคม และ (3) การสร้างเครือข่ายศิลปกรรมเพื่อสังคมของจังหวัดเชียงราย

หัวหน้าโครงการ : ผศ.ดร.ฤทธิชัย แกมनाค

หน่วยงาน : วิทยาลัยสงฆ์เชียงราย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

โครงการ ต่อเนื่อง

โครงการใหม่

งบประมาณที่เสนอขอในปีงบประมาณ 2563 : ..1,893,600,00. บาท





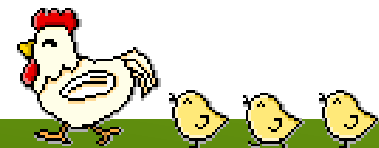
ความเป็นมา/ความสำคัญ/ปัญหา



ส่วนที่ 2 ข้อมูลแผนงาน

1. หลักการและเหตุผล (ระบุปัญหา/ความจำเป็น/ความต้องการ) (ไม่เกิน 20 บรรทัด)

ศิลปินเชียงรายในปัจจุบันต่างได้สร้างสรรค์ผลงานศิลปกรรมของตนเองออกมาสู่สังคมอย่างหลากหลายประเภท หลากหลายกิจกรรม ตามความถนัดของตนเอง แต่ส่วนใหญ่เป็นการสร้างสรรค์ผลงานส่วนปัจเจกบุคคล ยังไม่เป็นผลงานที่ออกมาเพื่อร่วมพัฒนาสังคม อาจจะเนื่องมาจากการรวมตัวของศิลปินเชียงรายที่ยังหละหลวม ไม่แน่นแฟ้นเท่าที่ควร ประกอบกับกิจกรรมสร้างสรรค์ศิลปกรรมเพื่อสังคมที่ชาวเชียงรายต้องการคืออะไร ซึ่งยังอาจไม่ชัดเจนจึงทำให้ศิลปินต่างคนต่างผลิตผลงานตามเป้าหมายตนเอง ไม่ได้คำนึงถึงสิ่งที่จะเกิดประโยชน์สูงสุดทางด้านสังคมในท้องถิ่นของตนเองก็เป็นได้ จากความสำคัญและความเป็นมาของปัญหาดังกล่าวข้างต้น ทีมผู้วิจัยจึงเห็นว่า มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องศึกษาวิจัยถึงกิจกรรมสร้างสรรค์ศิลปกรรมเพื่อสังคมจังหวัดเชียงราย พัฒนากิจกรรมสร้างสรรค์ศิลปกรรมเพื่อสังคม และสร้างองค์ความรู้การบริหารจัดการกิจกรรมการสร้างสรรค์ศิลปกรรมเพื่อสังคมของจังหวัดเชียงราย ให้เกิดการส่งเสริมการสร้างเมืองเชียงรายให้เป็นเมืองแห่งศิลปะอย่างยั่งยืนต่อไป





ผลผลิตหลัก / ผลผลิตรอง



ผลผลิตหลัก (ไม่เกิน 5 บรรทัด)

1. ข้อมูลพื้นฐานกิจกรรมศิลปกรรมของศิลปินเชียงรายในการพัฒนาสังคมของจังหวัดเชียงราย
2. นวัตกรรม/ผลงานของสมาชิกเครือข่ายศิลปินเชียงรายในการส่งเสริมศิลปกรรมเพื่อสังคมของ

จังหวัดเชียงราย

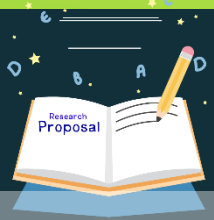
3. องค์กรความรู้นวัตกรรมเครือข่ายศิลปินเชียงรายในการส่งเสริมศิลปกรรมเพื่อสังคมของจังหวัด

เชียงราย

ผลผลิตรอง (ไม่เกิน 5 บรรทัด)

1. มีแหล่งท่องเที่ยวเชิงศิลปกรรมและวัฒนธรรมของจังหวัดเชียงรายเพิ่มขึ้น
2. มีแหล่งเรียนรู้/เชิงศิลปะเพิ่มขึ้น





ลงทะเบียนนักวิจัยในระบบNRMS

▶ <https://www.nrms.go.th/Home>

**ขั้นตอนการลงทะเบียน/การเข้าสู่ระบบ
บริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ**

นักวิจัย เข้าสู่ระบบ
(Researcher Login)

เจ้าหน้าที่ เข้าสู่ระบบ
(Officer Login)

ลงทะเบียน นักวิจัย
(Researcher Register)

☰ ลงทะเบียนผู้ใช้ใหม่

[ตรวจสอบหน่วยงานในระบบ](#)

[ตรวจสอบบัญชีของท่านในระบบ](#)

ชาวต่างชาติ (Foreigner) ไม่ใช่/No ใช่/Yes

*[กรุณาระบุสังกัดที่ทำงานของท่าน](#)

โปรดเลือกกระทรวง

โปรดเลือกหน่วยงานสังกัดกระทรวง

โปรดเลือกหน่วยงานของท่าน

โปรดเลือกคณะ/สถาบัน/สำนัก/กอง ของท่าน

เพศ ชาย หญิง

คำนำหน้านาม

*ชื่อ (ไทย)



ระบบ NRMS กับการบริหารงานวิจัย



1. งบประมาณแผ่นดิน
2. งบทุนวิจัยมุ่งเป้า
3. งบประมาณการวิจัยในลักษณะบูรณาการ
4. งบประมาณการวิจัยของหน่วยงาน

5.- ทุนสร้างสถานภาพ

นักวิจัยรุ่นใหม่(ลูกไก่)

6. งบประมาณการวิจัยอื่น ๆ





QUESTION AND ANSWER

THANK YOU!

