



ประมวลรายวิชา

สัมมนาทางการบริหารทรัพยากรบุคคล

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

.....

1. ภาควิชา รัฐประศาสนศาสตร์
2. ภาคเรียน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561
3. รหัสวิชา 675465 สัมมนาทางการบริหารทรัพยากรบุคคล
675465 Seminar in Human Resource Management
4. จำนวนหน่วยกิต/ชั่วโมง 3(3-0-6)
5. สถานภาพวิชา โทเลือก
6. ผู้สอน
 1. ดร. พีระพงษ์ สุนทรวิภาต
 2. ดร. ชยุดพงศ์ นิลอ่อน
 3. อาจารย์สุพจน์ ธนาศิริเจริญ
7. สถานที่ติดต่อ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์
คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
8. เวลาติดต่ออาจารย์ โปรดนัดหมาย
 - ดร. พีระพงษ์ สุนทรวิภาต โทร. 087-922-9944
 - ดร. ชยุดพงศ์ นิลอ่อน โทร. 081-686-6188
 - อาจารย์สุพจน์ ธนาศิริเจริญ โทร. 096-774-8778
9. คำอธิบายรายวิชา สัมมนาประเด็นปัญหา และข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มเติมความรู้ทางการบริหารทรัพยากรบุคคลที่อยู่ในความสนใจของสังคม อาทิ การบริหารจัดการที่ดี คุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหาแรงงาน แนวโน้มการบริหารทรัพยากรบุคคล หรือสถานการณ์เศรษฐกิจ สังคม การเมืองที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล
10. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้นิสิตศึกษาและเข้าใจประเด็นทั่ว ๆ ไปด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่น่าสนใจในสถานการณ์ปัจจุบัน
 2. เพื่อให้นิสิตสามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในสถานการณ์ปัจจุบัน
 3. เพื่อให้นิสิตสามารถอภิปรายและเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้
11. วิธีการเรียนการสอน การบรรยาย กรณีศึกษา การอภิปรายกลุ่ม การทำรายงาน การจัดสัมมนา
12. เอกสารประกอบการสอน
หนังสือที่ใช้เรียน
 - สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์. (2549) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ : หลักการและแนวคิด . กรุงเทพฯ : ห้างหุ้นส่วนจำกัด เวลด์เทรด ประเทศไทย, 2547
 - ญัฐพันธ์ เขจรินทร์ (2545) การจัดการทรัพยากรมนุษย์ . กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเคชั่น

ครั้งที่	หัวข้อการเรียน/เนื้อหา	จำนวน* (ชั่วโมง)	วิธีสอน/สื่อการสอน
4	ศึกษาภาพรวมของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ครั้งที่ 3 (การวางแผนทรัพยากรมนุษย์)	3	บรรยาย อภิปราย
5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ศึกษาภาพรวมของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ครั้งที่ 4 (การสรรหาและคัดเลือก) ▪ วิธีการจัดทำ Super Resume 	3	บรรยาย อภิปราย
6	สัมมนา ครั้งที่ 1	3	สัมมนาและ เสนอรายงานบุคคล
7	สรุปเนื้อหา	3	บรรยาย อภิปราย
8	สอบกลางภาค		ไม่มี
9	ศึกษาภาพรวมของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ครั้งที่ 5 (การฝึกอบรม และการพัฒนาบุคลากร)	3	บรรยาย อภิปราย
10	ศึกษาภาพรวมของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ครั้งที่ 6 (การบริหารค่าตอบแทน และการบริหารผลการปฏิบัติงาน)	3	บรรยาย อภิปราย
11	ศึกษาภาพรวมของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ครั้งที่ 7 (การบริหารค่าตอบแทน และการบริหารผลการปฏิบัติงาน)	3	บรรยาย อภิปราย
12	สัมมนา ครั้งที่ 2	3	สัมมนาและ เสนอรายงานบุคคล
13	ศึกษาภาพรวมของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ครั้งที่ 8 (แรงงานสัมพันธ์)	3	บรรยาย อภิปราย
14	ศึกษาภาพรวมของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ครั้งที่ 9 (แรงงานสัมพันธ์)	3	บรรยาย อภิปราย
15	สรุปเนื้อหา	3	บรรยาย อภิปราย
16	สอบปลายภาค		

หมายเหตุ * แผนการเรียนการสอน อาจเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับประกาศมหาวิทยาลัยและข้อตกลงระหว่างนิสิตกับผู้สอน

เงื่อนไขของผู้สอน

1. นิสิตต้องเข้าเรียนตรงเวลา (ไม่เกิน 15 นาที หลังจากเริ่มเวลาเรียน ถ้าเกินถือว่าขาด ขาดได้ไม่เกิน 1 ครั้ง หากเกินหักครั้งละ 2 คะแนน)
2. อาจารย์ผู้สอนสงวนสิทธิ์ในการที่จะเชิญนิสิตที่มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม แต่งกายไม่สุภาพ และพูดคุ้ยรบกวนผู้อื่นออกจากห้องเรียนได้
3. การเข้าสอบทุกครั้งต้องแสดงบัตรประจำตัวนิสิตในห้องสอบ
4. การขอดูคะแนน/เกรด ให้กระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์หลังเกรดออกในระบบ โดยยื่นด้วยแบบคำร้องทั่วไป
5. กรณีที่ขาดสอบ และ/หรือ ขอสอบนอกตาราง ให้นิสิตทำคำร้องทั่วไป และ/หรือคำร้องขอเลื่อนสอบโดยหลักสูตรและภาควิชาจะพิจารณาจากหลักฐานและเหตุผล
6. ในการสอบทุกครั้งหากผู้คุมสอบตรวจพบการทุจริตให้ถือว่านิสิตสอบตกในวิชานี้โดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆ