



สถาบันพัฒนาการศึกษาระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
สำนักงานส่งเสริมการศึกษาระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากร ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560





สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
415 ถนนชยางกูร อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000
โทรศัพท์ 0 4531 1511 โทรสาร 0 4531 3479
Email: esan@nfe.go.th
FB: Esan Nfe

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560



รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากร
ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook เป็นเอกสารสรุปผลการดำเนินงานโครงการในการพัฒนาบุคลากร ครู กศน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของสถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ดำเนินการพัฒนาบุคลากรโดยการฝึกอบรมครู กศน. และผู้มีหน้าที่จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เอกสารรายงานประกอบด้วยรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ได้แก่ ผลการฝึกอบรมและผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานตามในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook ในหลักสูตรการใช้โปรแกรมสนับสนุนการด้วยศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
2. การจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร

สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ หวังว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์และแนวทางในการดำเนินการในการพัฒนาบุคลากรเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้เกี่ยวข้องและผู้สนใจในอนาคตต่อไป

สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

มกราคม 2561

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
ชื่อโครงการ	1
ความสอดคล้องกับนโยบาย	1
หลักการเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	2
เป้าหมาย	2
วิธีดำเนินการ	3
วงเงินงบประมาณทั้งโครงการ	3
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	3
ผู้รับผิดชอบ	4
เครือข่าย	4
โครงการที่เกี่ยวข้อง	4
ผลลัพธ์ (Outcome)	4
ดัชนีชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ	4
การติดตามและประเมินผลโครงการ	5
บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	6
แนวคิดการฝึกอบรม	6
การศึกษาทางไกล	6
แนวคิดเรื่องเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)	7
การประยุกต์ใช้งาน Facebook เป็นศูนย์การเรียนรู้ของสถานศึกษา	10
ประเภทของเฟซบุ๊กกรุ๊ป (Facebook Group)	11
การใช้เฟซบุ๊กในการจัดการเรียนการสอน	12
บทที่ 3 วิธีการดำเนินงานโครงการ	14
ส่วนที่ 1 การพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook.....	14
ชั้นก่อนดำเนินการ	14
ชั้นระหว่างดำเนินการ	28
ชั้นหลังดำเนินการ.....	50
ส่วนที่ 2 การจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร.....	51
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	53
กลุ่มเป้าหมาย.....	53
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล.....	53
วิธีการเก็บข้อมูล	53
การวิเคราะห์ข้อมูล	53
เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	56

	หน้า
ผลการวิเคราะห์	56
บทที่ 5 สรุปผลการดำเนินงานโครงการ.....	76
สรุปผลการดำเนินงาน	76
ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	83
เอกสารอ้างอิง	84
ภาคผนวก	85
ภาพกิจกรรมการสัมมนาวิชาชีพ	85
ภาพกิจกรรมการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ	90
หลักสูตรอบรม	91
กำหนดการฝึกอบรมทางไกล	107
การปฐมนิเทศ	109
ใบงานภาคทฤษฎี	111
การแนะนำชุดฝึกภาคปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์.....	132
การส่งงานศิลปะประดิษฐ์	134
แฟ้มข้อมูลการตรวจงานประจำวัน	136
ตารางสัมมนาเสริมประสบการณ์	137
กำหนดการฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุและศึกษาดูงาน	139
รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมทางไกล	140
แบบประเมินที่ใช้ในการฝึกอบรม	142
แบบประเมินผลแฟ้มสะสมงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....	142
แบบสังเกตการทำงานร่วมกันในการปฏิบัติการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ	143
แบบประเมินทักษะการประดิษฐ์งานศิลปะประดิษฐ์	144
แบบประเมินผลการฝึกอบรม	145
แบบประเมินหลักสูตรฝึกอบรม	147
รายชื่อผ่านการฝึกอบรมได้รับวุฒิบัตร	151
คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	153
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ.....	153
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสัมมนาเสริมประสบการณ์.....	156
แต่งตั้งวิทยากรที่ปรึกษาในการสัมมนาเสริมประสบการณ์.....	159
ผู้จัดทำ.....	161

สารบัญตาราง

		หน้า
ตารางที่ 3.1	แสดงสภาพและข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	57
ตารางที่ 3.2	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการ ศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook โดยรวม.....	58
ตารางที่ 3.3	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการ ศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านองค์ประกอบของหลักสูตร	59
ตารางที่ 3.4	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการ ศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านระยะเวลาการฝึกอบรม.....	59
ตารางที่ 3.5	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการ ศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านรูปแบบการฝึกอบรมทางไกล โดยใช้ Application Facebook.....	60
ตารางที่ 3.6	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการ ศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านสื่อในการฝึกอบรมทางไกล.....	61
ตารางที่ 3.7	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการ ศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านประโยชน์ของหลักสูตร.....	62
ตารางที่ 3.8	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการ ศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์.....	63
ตารางที่ 3.9	แสดงผลวิเคราะห์ด้านความรู้และทักษะปฏิบัติก่อนและหลังการฝึกอบรม โดยรวม.....	64
ตารางที่ 3.10	แสดงความถี่และร้อยละระดับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยรวม.....	64

	หน้า	
ตารางที่ 3.11	แสดงค่าเฉลี่ยการประเมินความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้าน ความรู้ความเข้าใจภาคทฤษฎี โดยรวม.....	65
ตารางที่ 3.12	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจภาคทฤษฎี จำแนกตามวิชา/เนื้อหา (N=42).....	65
ตารางที่ 3.13	แสดงค่าเฉลี่ยการประเมินความรู้ ด้านความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยรวม.....	68
ตารางที่ 3.14	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ (N=42).....	68
ตารางที่ 3.15	แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะการปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ (N=42).....	73
ตารางที่ 3.16	แสดงจำนวนร้อยละ ความคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ	74

บทที่ 1

บทนำ

สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ และได้รับการจัดสรรงบประมาณดำเนินการจากสำนักงาน กศน. ดังนี้

ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook

ความสอดคล้องกับนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาส และยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อ 2.3 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาและการเรียนรู้การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย “ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีจัดการเรียนรู้” โดย การพัฒนาบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง

ข้อ 2.4 ใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา และเทคโนโลยีการสื่อสารที่ทันสมัยและเหมาะสม ได้แก่ Application Facebook เป็นเครื่องมือในการ ส่งเสริมให้มีการสร้างองค์ความรู้ที่หลากหลายในการพัฒนาบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทุกช่วงวัยและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ข้อ 4.3 มุ่งเน้นการจัดการศึกษาเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับสถาบันครอบครัว ในการจัดกระบวนการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ

หลักการเหตุผล

ประเทศไทยได้กลายเป็น “สังคมสูงวัย” มาตั้งแต่ปี 2548 แล้ว เมื่อสัดส่วนประชากรสูงอายุ (60 ปีขึ้นไป) สูงถึงร้อยละ 10 ของประชากรทั้งหมด และจะกลายเป็น “สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์” เมื่อประชากรอายุ 60 ปีขึ้นไปมีมากถึงร้อยละ 20 ในปี 2564 และคาดว่าจะเป็สังคมสูงวัยระดับสุดยอดในอีกไม่ถึง 20 ปีข้างหน้าเมื่อประชากรอายุ 60 ปีขึ้นไป มีสัดส่วนถึงร้อยละ 28 ของประชากรทั้งหมด (สถานการณ์ผู้สูงอายุไทย คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ (กผส.) ปี 2557)

จากแนวโน้มของประชากรสูงวัยดังกล่าว กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการปฏิรูปการศึกษาเกี่ยวกับการจัดการศึกษาให้แก่ผู้สูงวัย โดยกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษามีเป้าประสงค์คือประชากรทุกกลุ่มทุกวัยมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เพื่อให้ประชากรทุกกลุ่มทุกวัยได้รับโอกาสในการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม โดยกำหนดวิธีการไว้คือ ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้กับประชาชนโดยใช้ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน กศน.ตำบล และแหล่งเรียนรู้ในชุมชนเป็นฐานในการจัดการศึกษา และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ

ยุทธศาสตร์และจุดเน้นการดำเนินงานของสำนักงาน กศน. หลายปีที่ผ่านมาได้มุ่งเน้นการจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทุกช่วงวัยและพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสมทางด้านทักษะ วิชาการ และการสื่อสารสมัยใหม่ให้แก่กลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ กศน. ตำบล เป็นฐาน สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นหน่วยงานในภูมิภาคที่มีบทบาทส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรม การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้แก่สถานศึกษาในภูมิภาค จึงได้ตอบสนองนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการและยุทธศาสตร์จุดเน้นการดำเนินงานของสำนักงาน กศน. จึงได้ดำเนินการจัดการศึกษา และพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องสำหรับกลุ่มผู้สูงอายุในหลายรูปแบบ เพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ และนำผลการศึกษามาจัดทำเป็นหลักสูตรพัฒนาบุคลากร ครู กศน. ตำบล ในการจัดกิจกรรม สำหรับผู้สูงอายุ เพื่อให้ ครู กศน. ตำบล ที่ผ่านการฝึกอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปใช้เป็นเครื่องมือในการจัด กิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่กลุ่มผู้สูงอายุในชุมชน และเพื่อให้ครู กศน. ตำบล มีความรู้ ความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยี การศึกษา และเทคโนโลยีการสื่อสารที่ทันสมัยและเหมาะสม ได้แก่ Application บน Smart Phone เป็นเครื่องมือในการสร้างองค์ความรู้ที่หลากหลาย

สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดย Application Facebook เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์จุดเน้นและเพื่อบริการทางวิชาการแก่ หน่วยงานสถานศึกษาในภูมิภาค ตามบทบาทภารกิจ และเพื่อประโยชน์ของผู้สูงอายุในพื้นที่ภาค- ตะวันออกเฉียงเหนือได้มีโอกาสทางการศึกษาเท่าเทียมและทั่วถึง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook
2. เพื่อจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
 - 1.1 ครู กศน. ตำบล ผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 50 คน
 - 1.2 กิจกรรมผู้สูงอายุ จำนวน 2 กิจกรรม
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1 กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะในกระบวนการจัดการ เรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ และมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ
 - 2.2 กิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุที่จัดสามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในครั้งต่อไป ได้
 - 2.3 สื่อประกอบหลักสูตรมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักสูตร
 - 2.4 ผู้รับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการจัดการฝึกอบรมฯ อยู่ในระดับมาก
 - 2.5 ผู้ผ่านการอบรมสามารถนำความรู้ทักษะกระบวนการไปใช้ใน การจัดการเรียนรู้สำหรับ กลุ่มผู้สูงอายุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีดำเนินการ

กิจกรรมหลักตามที่เสนอของงบประมาณมีกำหนดระยะเวลาดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560 มีดังนี้

- 1) วางแผนการดำเนินงาน
- 2) ประชาสัมพันธ์หลักสูตร
- 3) เตรียมการฝึกอบรมทางไกล
- 4) ฝึกอบรมครู กศน. ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
- 5) จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
- 6) ติดตามผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่

วงเงินงบประมาณทั้งโครงการ

งบประมาณดำเนินงาน จำนวน 241,428 (สองแสนสี่หมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) แบ่งเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

- 1) ค่าบริหารจัดการโครงการ เป็นเงิน 20,000
- 2) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรมทางไกล เป็นเงิน 57,500 บาท
- 3) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเสริมประสบการณ์ 130,200 บาท
- 4) ค่าดำเนินการและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต้นแบบสำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 23,728 บาท
- 5) ติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน เป็นเงิน 10,000 บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรมหลัก	ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค.59	ไตรมาส 2 ม.ค.- มี.ค. 60	ไตรมาส 3 เม.ย. -มิ.ย. 60	ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย. 60
1. วางแผนการดำเนินงาน	-			
2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตร		-		
3. เตรียมการฝึกอบรมทางไกล		20,000.-	57,500.-	
4. ฝึกอบรมครู กศน. ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ			130,200.-	
5. จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุใช้เป็นต้นแบบในการพัฒนาบุคลากร		10,000.-	5,000.-	8,728.-
4. ติดตามผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่				10,000 .-

ผู้รับผิดชอบ

ส่วนจัดและส่งเสริมการศึกษา สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เครือข่าย

- 1) ชมรมผู้สูงอายุ
- 2) วิทยากรเครือข่าย
- 3) ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ
- 4) สำนักงาน กศน. ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 20 จังหวัด
- 5) ศูนย์ กศน. อำเภอ ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 20 จังหวัด

โครงการที่เกี่ยวข้อง

โครงการจัดการศึกษาต่อเนื่องปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2561

ผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถและทักษะในกระบวนการจัดการเรียนรู้และมีเจตคติที่ดีต่องานจัดการศึกษาสำหรับผู้สูงอายุ สามารถนำความรู้ไปใช้จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. กิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเป็นต้นแบบในการพัฒนาบุคลากร

ดัชนีชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

1. ตัวชี้วัดผลผลิต (Output)

เชิงปริมาณ

- 1) ผู้ผ่านการฝึกอบรมจำนวน 50 คน
- 2) กิจกรรมต้นแบบจำนวน 2 กิจกรรม
- 2) สื่อประกอบหลักสูตร จำนวน 50 ชุด
- 3) นิเทศติดตามผลการฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้ง
- 4) เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน 10 เล่ม

เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถและทักษะในกระบวนการจัดการเรียนรู้และมีเจตคติที่ดีต่องานจัดการศึกษาสำหรับผู้สูงอายุ
- 2) ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ 80 อยู่ในระดับมาก
- 3) กิจกรรมต้นแบบนำไปพัฒนาหลักสูตรพัฒนาบุคลากรได้

2. ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcome)

เชิงปริมาณ

- 1) จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม
- 2) จำนวนสื่อประกอบการฝึกอบรม
- 3) จำนวนกิจกรรมที่จัดสำหรับผู้สูงอายุ

เชิงคุณภาพ

- 1) ความสามารถของผู้ผ่านการอบรมตามหลักสูตร
- 2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ

การติดตามและประเมินผลโครงการ

- 1) การติดตามผล ด้วยการตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงานการก่อน ระหว่าง และหลังดำเนินงาน
- 2) การประเมินผล ด้วยการศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการติดตามการปฏิบัติงานก่อน ระหว่าง และหลังดำเนินงาน เปรียบเทียบกับแผนงานที่กำหนด

บทที่ 2

วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

ในการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook ผู้ดำเนินการได้ค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในส่วนของการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

1. แนวคิดการฝึกอบรม
2. การศึกษาทางไกล
3. แนวคิดเรื่องเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)
4. การประยุกต์ใช้งาน Facebook เป็นศูนย์การเรียนรู้ของสถานศึกษา

แนวคิดการฝึกอบรม

แนวคิดเกี่ยวกับการฝึกอบรม มีนักวิชาการหลายท่านได้ให้แนวคิดไว้ ดังนี้
ชาญ สวัสดิ์สาลี (2550) กล่าวว่า การฝึกอบรม หมายถึง กระบวนการที่เป็นระบบ ที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทัศนคติ และพฤติกรรมในการปฏิบัติงานของบุคคล (ผู้ปฏิบัติงาน) ให้ดีขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้บุคคลนั้นสามารถปฏิบัติงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น อันจะเป็นประโยชน์ต่อ “งาน” ที่รับผิดชอบในปัจจุบัน และ/หรืองานที่กำลังจะได้รับมอบหมายให้ทำในอนาคตโดยตรง

วิจิตร อวาทกุล (2550) กล่าวว่า การฝึกอบรมหมายถึง กระบวนการเพิ่มความรู้ความชำนาญ และความสามารถของบุคคลหรือที่เรียกอีกอย่างหนึ่งว่า เป็นการพัฒนาบุคคล” หรืออาจกล่าวได้ว่าการฝึกอบรม ก็คือ “ กระบวนการที่จะส่งเสริมสมรรถภาพบุคคล (พนักงาน ข้าราชการ) ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลโดยตรงไปยังผลงานของสถาบัน สังคมประชาชน

ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ (2554) การฝึกอบรม เป็นกระบวนการขององค์กร ในอันที่จะพัฒนาบุคคล เพื่อเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมอย่างมีระเบียบแบบแผน เพื่อให้บุคคลมีความรู้ ความเข้าใจ มีทัศนคติ มีทักษะ ความชำนาญประสบการณ์ที่เหมาะสม หรือเข้าทำงานได้อย่างดี เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างถาวร และมีมาตรฐาน เป็นการดำเนินการต่อเนื่อง เป็นภาระที่ไม่มีสิ้นสุด เพื่อแก้ปัญหาขององค์กรในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม เป็นกิจกรรมที่จะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาการทำงานขององค์กร ให้มีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายขององค์กร

การศึกษาทางไกล

ความหมายของการศึกษาทางไกล

วิจิตร ศรีสอาน (2529) ได้ให้ความหมายของการศึกษาทางไกลว่า หมายถึง ระบบการเรียนการสอนที่ไม่มีชั้นเรียน แต่อาศัยสื่อประสมอันได้แก่ สื่อทางไปรษณีย์วิทยุกระจายเสียง วิทยุ โทรทัศน์ และการสัมมนาเสริม รวมทั้งศูนย์บริการทางการศึกษา โดยมุ่งให้ผู้เรียนเรียนได้ด้วยตนเอง อยู่ที่บ้าน ไม่ต้องมาเข้าชั้นเรียนตามปกติ การศึกษาทางไกลเป็นการสอนที่ผู้เรียนและผู้สอนจะอยู่ไกลกัน แต่สามารถมีกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกันได้ โดยอาศัยสื่อประสมเป็นสื่อการสอน โดยผู้เรียนผู้สอนมีโอกาสพบกันอยู่บ้าง

ณ ศูนย์บริการการศึกษาเท่าที่จำเป็น การเรียนรู้ส่วนใหญ่เกิดขึ้นจากสื่อประสมที่ผู้เรียนใช้เรียนด้วยตนเองในเวลาและสถานที่สะดวก

ทวิวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ (2554) การศึกษาทางไกลเป็นการสอนที่ผู้เรียนและผู้สอนจะอยู่ไกลกัน แต่สามารถมีกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกันได้ โดยอาศัยสื่อประสมเป็นสื่อการสอน โดยผู้เรียนผู้สอนมีโอกาสพบกันอยู่บ้าง ณ ศูนย์บริการการศึกษาเท่าที่จำเป็น การเรียนรู้ส่วนใหญ่เกิดขึ้นจากสื่อประสมที่ผู้เรียนใช้เรียนด้วยตนเองในเวลาและสถานที่สะดวก

ลักษณะของการศึกษาทางไกล

วิจิตร ศรีสอ้าน และคณะ (2534) กล่าวถึงลักษณะของการศึกษาทางไกล ไว้ดังนี้

1) ผู้เรียนและผู้สอนอยู่ห่างจากกัน การศึกษาทางไกล เป็นรูปแบบการสอนที่ผู้สอนและผู้เรียนอยู่ห่างไกลกัน มีโอกาสพบปะหรือได้รับความรู้จากผู้สอนโดยตรงต่อนานน้อยกว่าการศึกษาตามระบบปกติ การติดต่อระหว่างผู้เรียนและผู้สอนนอกจากจะกระทำโดยผ่านสื่อต่าง ๆ แล้ว การติดต่อสื่อสารโดยตรงจะเป็นไปในรูปของการเขียนจดหมายโต้ตอบกัน มากกว่าการพบกันเฉพาะหน้า เฉพาะตัว

2) เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียน ในระบบการศึกษาทางไกลผู้เรียนจะมีอิสระในการเลือกเรียนวิชาและเลือกเวลาเรียนตามที่ตนเห็นสมควร สามารถกำหนดสถานที่เรียนของตนเองพร้อมทั้งกำหนดวิชาการเรียนและควบคุมการเรียนด้วยตนเอง วิธีการเรียนรู้ก็จะเป็นการเรียนรู้ด้วยตนเอง จากสื่อที่สถาบันการศึกษาจัดบริการรวมทั้งสื่อเสริมในลักษณะอื่น ๆ ที่ผู้เรียนจะหาได้เอง

3) ใช้สื่อและเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการบริหารและบริการ สื่อทางเทคโนโลยีการศึกษาที่ใช้ ส่วนใหญ่จะใช้สื่อสิ่งพิมพ์เป็นสื่อหลัก โดยจัดส่งให้ผู้เรียนทางไปรษณีย์ สื่อเสริมจัดไว้ในหลายรูปแบบมีทั้งรายการวิทยุกระจายเสียง รายการวิทยุโทรทัศน์ เทปเสียงประกอบชุดวิชาและวีดิทัศน์ประกอบชุดวิชา สิ่งใดที่มีได้จัดส่งแก่ผู้เรียนโดยตรง สถาบันการศึกษาจะจัดไว้ตามศูนย์การศึกษาต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสรับฟังหรือรับชม โดยอาจให้บริการยืมได้ นอกจากสื่อดังกล่าวแล้วสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนทางไกลยังมีสื่อเสริมที่สำคัญอีก อาทิ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อคอมพิวเตอร์และสื่อการสอนทางโทรทัศน์ เป็นต้น

4) ค่าเนื้องานและควบคุมคุณภาพในรูปองค์การคณะบุคคล การศึกษาทางไกลได้รับการยอมรับว่าเป็นส่วนหนึ่งของระบบและวิธีการจัดการศึกษาในประเทศต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น เพราะสามารถจัดการเรียนการสอน ตลอดจนบริการการศึกษาให้แก่ผู้เรียนได้มากกว่าและประหยัดกว่า ทั้งนี้เพราะไม่มีข้อจำกัดในเรื่องสัดส่วนครูต่อนักเรียนและอาคารสถานที่ ในส่วนคุณภาพนั้นผู้รับผิดชอบจัดการศึกษาทุกคนต่างมุ่งหวังให้การศึกษที่ตนจัดบรรลุจุดหมาย และมาตรฐานที่รัฐตั้งไว้ การศึกษาทางไกลได้มีการสร้างระบบและองค์กรขึ้นรับผิดชอบในการพัฒนาหลักสูตรและผลิตเอกสารการสอน ตลอดจนสื่อการสอนประเภทต่าง ๆ รวมทั้งการออกข้อสอบ ลักษณะเช่นนี้อาจกล่าวได้ว่า การศึกษาทางไกลมีระบบการควบคุมคุณภาพของการศึกษาอย่างเข้มงวดและเคร่งครัด ความรับผิดชอบในการจัดการศึกษามีได้อยู่ภายใต้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือองค์กรใดองค์กรหนึ่งโดยเฉพาะแต่เน้นการจัดการศึกษาที่มีการดำเนินงานในรูปองค์การคณะบุคคล และมีองค์กรหลายองค์กรรับผิดชอบในลักษณะการแบ่งงานซึ่งกันและกัน จึงเป็นระบบการดำเนินงานและการควบคุมคุณภาพในรูปองค์การคณะบุคคล ที่สามารถควบคุมและตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน

5) มีการจัดการศึกษาอย่างมีระบบ กระบวนการศึกษาทางไกลได้รับการออกแบบขึ้นอย่างเป็นระบบ เริ่มจากการพัฒนาหลักสูตรและผลิตเอกสาร ตลอดจนสื่อการสอนจากผู้เชี่ยวชาญทั้งในด้านเนื้อหา ด้านสื่อ และด้านการวัดและประเมินผล มีการดำเนินงานและการผลิตผลงานที่เป็นระบบ มีการควบคุมมาตรฐานและคุณค่าอย่างแน่นอนชัดเจน จากนั้นจะส่งต่อไปให้ผู้เรียน ส่วนการติดต่อที่มาจากผู้เรียนนั้น

ผู้เรียนจะจัดส่งกิจกรรมมายังสถานศึกษา ซึ่งหน่วยงานในสถานศึกษาจะจัดส่งกิจกรรมของผู้เรียนไปตามระบบถึงผู้สอน เพื่อให้ผู้สอนตรวจตามมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาที่ได้กำหนดไว้ และจะมีการส่งผลการตรวจไปตามระบบและขั้นตอนจนถึงผู้เรียน

6) ใช้กระบวนการทางอุตสาหกรรมในการถ่ายทอดเนื้อหาสาระไปสู่ผู้เรียนจำนวนมาก การศึกษาทางไกลเป็นการศึกษาที่ใช้สื่อประเภทต่าง ๆ แทนสื่อบุคคล สื่อที่ใช้มีหลายประเภทแตกต่างกันในการเสนอเนื้อหา การสอนและการจัดการสอนเป็นการจัดบริการให้แก่ผู้เรียนจำนวนมากในเวลาเดียวกัน ดังนั้น การดำเนินงานในด้านการเตรียมและจัดส่งสื่อการศึกษา จึงต้องจัดทำในรูปของกิจกรรมทางอุตสาหกรรม มีการผลิตเป็นจำนวนมาก มีการนำเอาเทคนิคและวิธีการผลิตที่จัดเป็นระบบ และมีการดำเนินงานเป็นขั้นตอนตามระบบอุตสาหกรรมมาใช้

7) เน้นด้านการผลิตและจัดส่งสื่อการสอนมากกว่าการทำการสอนโดยตรง บทบาทของสถาบันการสอนในระบบทางไกลจะแตกต่างจากสถาบันที่สอนในระบบปิด โดยจะเปลี่ยนจากการสอนเป็นรายบุคคลมาเป็นการสอนคนจำนวนมาก สถาบันจะรับผิดชอบด้านการผลิตและจัดส่งเอกสารและสื่อการศึกษา การประเมินผลการเรียนของผู้เรียน และการจัดสอนเสริมในศูนย์ภูมิภาค

8) มีการจัดตั้งหน่วยงานและโครงสร้างขึ้นเพื่อสนับสนุนการสอนและบริการผู้เรียน แม้ผู้เรียนและผู้สอนจะอยู่แยกห่างจากกันก็ตาม แต่ผู้เรียนก็จะได้รับการสนับสนุนจากผู้สอนในลักษณะต่าง ๆ ในบางกรณีมีการจัดตั้งศูนย์การศึกษาประจำท้องถิ่นหรือประจำภาคขึ้นเพื่อสนับสนุนให้บริการการศึกษาด้วยการเชิญบุคลากรท้องถิ่น หรือใช้ทรัพยากรท้องถิ่นเป็นส่วนเสริมของการจัดการศึกษาด้วย หน่วยสนับสนุนการศึกษาเหล่านี้จัดเป็นส่วนหนึ่งของระบบการศึกษา ซึ่งเมื่อมีการจัดตั้งอย่างเป็นระบบแล้วหน่วยสนับสนุนเหล่านี้ก็จะขยายตัวและเพิ่มจำนวน รวมทั้งการบริการไปอย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น โดยจะมีการใช้หน่วยสนับสนุนเหล่านี้เพื่อการช่วยเหลือการศึกษาของผู้เรียนแต่ละคน รวมทั้งการเพิ่มจำนวนการสอนด้วยผู้สอนโดยตรงมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้วและผู้เรียนปัจจุบันยังเป็นส่วนสำคัญของระบบการศึกษาในอันที่จะช่วยการศึกษาซึ่งกันและกัน และจะทำให้ระบบการศึกษาทางไกลกลายเป็นระบบที่อยู่ได้ด้วยตนเองมากขึ้น

9) ใช้การสื่อสารติดต่อแบบสองทางในการจัดการศึกษาทางไกล แม้การจัดการสอนจะเป็นไปโดยใช้สื่อการสอนประเภทต่างๆ แทนการสอนด้วยครูสอนโดยตรง แต่การติดต่อระหว่างผู้สอนกับผู้เรียนก็มีใช้จะเป็นไปในรูปของการติดต่อทางเดียว แต่เป็นการติดต่อแบบสองทาง ซึ่งสถาบันการศึกษาและผู้สอนจะติดต่อกับผู้เรียนโดยจดหมายและโทรศัพท์ ส่วนผู้เรียนก็อาจจะติดต่อกับผู้สอนและสถาบันการศึกษาด้วยวิธีการเดียวกัน นอกจากนี้ทางสถาบันศึกษาก็ยังจัดให้มีการติดต่อกับผู้เรียนด้วยการจัดสอนเสริม ซึ่งส่งผู้สอนไปสอนนักศึกษาตามศูนย์บริการการศึกษาประจำจังหวัดและท้องถิ่นตามช่วงเวลาและวิชาที่สถาบันกำหนด ในการเรียนการสอนผู้สอนจะไม่ใช้เวลามากในการบรรยายตามเนื้อหาวิชา เพราะเนื้อหาวิชาต่าง ๆ นั้นได้จัดสอนโดยใช้สื่อต่าง ๆ ตั้งแต่สื่อเอกสารสื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อวิทยุโทรทัศน์ รวมทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์สมัยใหม่ แต่การสัมมนาเสริมส่วนใหญ่จะเป็นไปในรูปแบบของการอภิปราย การแก้ปัญหา การทำงานเสริม การทดลอง หรือการฝึกปฏิบัติเป็นสำคัญ

การจัดการศึกษาทางไกลในยุคดิจิทัล

ยีน ภัรวรรณ (2558) ได้กล่าวถึงการจัดการศึกษาทางไกลในยุคดิจิทัล ไว้ดังนี้ นวัตกรรมการศึกษาทำให้ระบบปิดกลายเป็นระบบเปิด ทำให้การศึกษาเราเปิดคือการเข้าถึงได้อย่างอิสระเมื่อเข้าถึงได้อย่างอิสระการศึกษาแบบเปิดมาจากcontent ที่เป็น digital ที่เราเรียกว่า Open Education Resource ให้พิจารณาว่า Open Education Resource เป็นทรัพยากรที่ใช้ร่วมกันได้เราถึงต้องเปลี่ยนจาก earningobject

เป็น digitalobject แล้วเปลี่ยนจากโครงสร้างของการศึกษามาเป็นระบบการศึกษาที่เปิดให้คนที่อยู่ห่างไกลมาเรียนแบบออนไลน์ได้ การเรียน และการเข้าถึงแบบเปิดมีระบบการเรียนใหม่ ๆ เกิดขึ้น จากการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาที่เป็นดิจิทัล เช่น การศึกษาออนไลน์แบบ MOOC Massive Open Online Course

โสมอุษา เลี้ยงถนอม (2560) กล่าวถึง การจัดการศึกษาทางไกล ยุคประเทศไทย 4.0 ของสถาบันการศึกษาทางไกล ว่า สำนักงาน กศน. เล็งเห็น ถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อสอดคล้องกับยุคประเทศไทย 4.0 ภายใต้วิสัยทัศน์ คนไทยเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สำหรับสิ่งแรกที่ควรเร่งพัฒนาในยุคนี้คือการพัฒนาคอนโดยเฉพาะคนรุ่นใหม่ให้มีศักยภาพและเป็นคนดีในฐานทุนทางสังคม เริ่มจากปรับฐานความคิดประชากรเข้มแข็ง โดยการเรียนรู้ความเป็นไทยอย่างลึกซึ้งควบคู่ไปกับการยกระดับสู่สังคมข้อมูลข่าวสาร การปฏิรูปการศึกษาในมิติต่าง ๆ จะเป็นระบบเปิดมากขึ้น ประชาชนเข้าถึงบริการต่าง ๆ ซึ่งเป็นระบบดิจิทัลของรัฐได้อย่างรวดเร็ว และครอบคลุมทั่วโลก

แนวคิดเรื่องเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)

ราชบัณฑิตยสถาน (2560) ได้กำหนดนิยามความหมายของ โซเชียลมีเดีย หรือสื่อสังคมออนไลน์ซึ่งเป็นศัพท์บัญญัติของคำภาษาอังกฤษว่า Social Media หมายถึง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ซึ่งเป็นสื่อกลางที่ให้คุณค่า ทั่วไปมีส่วนร่วมสร้างและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นต่าง ๆ ผ่านอินเทอร์เน็ตได้

ปาริชาติ วลัยเสถียร และคณะ (2552) กล่าวถึงเครือข่ายสังคมออนไลน์ ว่าหมายถึง กระบวนการก่อเกิด จัดเป็นพัฒนาการในการรวมตัวกันของคนในชุมชน และสังคมที่สานต่อความสัมพันธ์และช่วยเหลือเกื้อกูล เพื่อให้กระบวนการเคลื่อนไหวทางสังคมเป็นไปในทิศทางที่สังคมคาดหวัง หรือบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

กฤติน พันธ์เสนา (2560) เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social network) (หมายถึง เว็บไซต์หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ช่วยให้คุณสามารถสร้างเครือข่ายสังคม สำหรับผู้ใช้งานในอินเทอร์เน็ต เพื่อใช้ในการสื่อสารแบ่งปันข้อมูล เขียนและอธิบายความสนใจ และกิจการที่ได้ทำ และเชื่อมโยงกับความสนใจและกิจกรรมของผู้อื่น เช่น facebook

เสาวภาคย์ แผลมเพ็ชร (2559) ให้ความหมายของเครือข่ายสังคมออนไลน์ หมายถึง สังคมออนไลน์ที่มีการเชื่อมโยงกันเพื่อสร้างเครือข่ายในการตอบสนองความต้องการทางสังคม มีเป้าหมายและความต้องการบางอย่างร่วมกัน เป็นรูปแบบของเว็บไซต์ในการสร้างเครือข่ายสังคมโดยให้บริการผ่านหน้าเว็บและเชื่อมโยงกับความสนใจของผู้อื่นในรูปแบบบริการเครือข่ายสังคม

เขมณัฏฐ์ มิ่งศิริธรรม (2556) กล่าวถึงสื่อสังคมออนไลน์ ไว้ดังนี้ สื่อสังคมออนไลน์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันสามารถสรุปได้ออกเป็น 5 ประเภท

1. Blog หรือ บล็อก มาจากคำเต็มว่า Weblog ซึ่งถือเป็นเครื่องมือสื่อสารที่ใช้งานได้บนเว็บไซต์มีลักษณะเหมือนกับเว็บบอร์ด ถือเป็นระบบจัดการเนื้อหาในรูปแบบหนึ่งซึ่งผู้ใช้สามารถเขียนบทความแล้วทำการเผยแพร่ได้โดยง่ายอีกทั้งยังสามารถเผยแพร่ความรู้ต่าง ๆ ได้อย่างไม่จำกัด

2. Social Network หรือเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นรูปแบบของเว็บไซต์ในการเสริมสร้างเครือข่ายสังคมในอินเทอร์เน็ต เพื่อใช้ในการเขียนหรืออธิบายความสนใจในกิจกรรมที่ทำ เพื่อเชื่อมโยงความสนใจในเครือข่ายสังคมด้วยการสนทนาออนไลน์ เช่น เฟซบุ๊ก (Facebook) มาสเปส (MySpace) ลิงค์อิน (Linkedin) ฯลฯ

3. Microblog เป็นรูปแบบของบล็อกที่จำกัดตัวอักษรของการโพสต์ โดยเป็นการเขียนข้อความสั้น ๆ เช่น ทวิตเตอร์ (Twitter) พาวน์ (Pownce) ฯลฯ

4. Media Sharing เป็นเว็บไซต์ที่สามารถอัปโหลด รูปหรือวิดีโอเพื่อแบ่งปันให้กับสมาชิกหรือเผยแพร่ต่อสาธารณชน เช่น ยูทูบ (Youtube) ฟลิค (Flickr) มัลติพลี (Multiply) โฟร์แชร์ (4 shared) เป็นต้น

5. Social News and Bookmarking เป็นเว็บไซต์ที่เชื่อมโยงไปยังบทความหรือเนื้อหาบนอินเทอร์เน็ตโดยผู้ใช้เป็นผู้ส่งและเปิดโอกาสให้ผู้เข้าชมได้ร่วมลงคะแนนหรือโหวตเสมือนมหาชนช่วยกันกรองว่า บทความหรือเนื้อหานั้น ๆ มีความน่าสนใจและเป็นที่น่าสนใจหรือไม่อีกทั้งเนื้อหาบน Bookmarking สามารถแบ่งปันให้คนอื่น ๆ ติดตามร่วมกันได้อีกด้วย

การประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์กับการศึกษา

จุลฉวี สุระโยธิน (2554) ในการศึกษา ผลของการจัดการเรียนรู้ร่วมกันทางอินเทอร์เน็ตด้วยการเขียนสะท้อนคิดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ที่มีต่อทักษะทางสังคมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้ทำการประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์ในฐานะเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล ทั้งแบบประเมินทางสังคมแบบสอบถามความคิดเห็น และแบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้

เกียรติศักดิ์ เสสสุวรรณ (2556) ได้นำสื่อสังคมออนไลน์ไปประยุกต์ใช้ ด้วยการพัฒนาโมเดลสภาพแวดล้อมการเรียนรู้แบบสื่อสังคมออนไลน์ที่ส่งเสริมจิตสาธารณะในการเรียนแบบภาระงานเป็นฐานสำหรับผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา เป็นการเรียนการสอนบนเว็บแบบสื่อสังคมออนไลน์เป็นการเรียนรู้ด้วยตนเองบนเว็บแบบฝึกปฏิบัติกิจกรรมเพื่อให้เกิดจิตสาธารณะ

ศุภนทร์ กองพิลา (2558) ได้นำเสนอการประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์ในการเรียนการสอนเป็นการนำแหล่งข้อมูล ภาพ เสียง และปฏิสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกในเครือข่ายสังคมมาเป็นสื่อ เครื่องมือ และใช้แหล่งความรู้ที่หลากหลายบนเครือข่ายคอมพิวเตอร์เป็นสื่อกลางหรือช่องทางในการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนได้เรียนรู้สิ่งต่าง ๆ มากมายตามความสนใจ ทำให้การเรียนรู้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทุกสถานที่ แต่ในปัจจุบันสื่อสังคมออนไลน์มีจำนวนมากมาย

การประยุกต์ใช้งาน Facebook เป็นศูนย์การเรียนรู้ของสถานศึกษา

ความหมายของ Facebook (เฟซบุ๊ก)

Facebook (เฟซบุ๊ก) คือ บริการเครือข่ายสังคมออนไลน์ ที่ผู้ใช้สามารถสร้างข้อมูลส่วนตัว เพิ่มรายชื่อผู้ใช้อื่นในฐานะเพื่อนและแลกเปลี่ยนข้อความ ติดต่อสื่อสาร ตั้งประเด็นถามตอบในเรื่องที่สนใจโพสต์รูปภาพ โพสต์คลิปวิดีโอ เขียนบทความหรือบล็อก สนทนาแบบโต้ตอบทันที นอกจากนั้นผู้ใช้ยังสามารถรวมกลุ่มความสนใจส่วนตัว จัดระบบตาม สถานที่ทำงาน โรงเรียน มหาวิทยาลัย หรืออื่น ๆ และสามารถทำกิจกรรมต่าง ๆ ผ่านแอปพลิเคชันเสริม (Applications) ที่มีอยู่มากมาย ซึ่งแอปพลิเคชันดังกล่าวได้ถูกพัฒนาเพิ่มเติมขึ้นอย่างต่อเนื่อง การใช้งานเฟซบุ๊ก ผู้ใช้จะคอยอัปเดตแบ่งปันข้อมูลข่าวสารซึ่งกันและกัน ทั้งกลุ่มที่อยู่ในเฟซบุ๊กหรือแม้แต่ผู้ใช้เว็บไซต์อื่นที่เชื่อมต่อกับเฟซบุ๊ก ยังสามารถสื่อสาร ส่งต่อหรือแบ่งปันข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ทำให้สังคมออนไลน์บนเฟซบุ๊กเป็นเครือข่ายที่กว้างขวางและเข้มแข็งมาก (เขมณัญญ์ มิ่งศิริธรรม, 2556)

เฟซบุ๊กมีซอฟต์แวร์ประยุกต์ใช้ หรือ แอปพลิเคชัน (Applications) เพื่อการศึกษาจำนวนมากที่จะช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สอนในการเตรียมเนื้อหาการสอนและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ใหม่ ๆ

ยกตัวอย่างเช่น “ไฟล์ส (Files)” สำหรับอัปโหลดเพิ่มข้อมูลให้กับผู้เรียน “เมกอะควิซ (Make a Quiz)” สำหรับสร้างคำถามออนไลน์เพื่อทดสอบความรู้ของผู้เรียน “คาเลนเดอร์ (Calendar)” สำหรับสร้างปฏิทินแจ้งเตือนกำหนดการต่าง ๆ “คอร์ส (Course)” สำหรับจัดการเนื้อหาการเรียนการสอน นอกจากนี้ ยังมี แอปพลิเคชันที่จะช่วยอำนวยความสะดวกในการเรียนและแบ่งปันเรื่องราวที่เป็นประโยชน์ในการเรียนรู้สำหรับผู้เรียน ตัวอย่างเช่น “วีริต (weRead)” สำหรับจัดการรายชื่อหนังสือให้ผู้สนใจร่วมแสดงความคิดเห็น และ “คลาสนोटส์ (Class Notes)” สำหรับถ่ายภาพในขณะที่ครูผู้สอนเขียนเนื้อหาบนกระดาน หรือคัดลอกเนื้อหาที่เรียน แล้วนำไปโพสต์ต่อเพื่อแบ่งปันผู้อื่นได้ (ศรีศักดิ์ จามรมาน, 2554)

ความหมายของเฟซบุ๊กกรุ๊ป เฟซบุ๊กกรุ๊ป หมายถึง กลุ่มในเฟซบุ๊กที่ทำให้การเชื่อมต่อกับกลุ่มบุคคลหนึ่งเช่น บุคคลในครอบครัว เพื่อนร่วมทีม หรือเพื่อนร่วมงานเป็นเรื่องง่าย กลุ่มเป็นพื้นที่ส่วนตัวที่คุณสามารถแชร์อัปเดต รูปภาพ หรือเอกสาร และ ส่งข้อความหาสมาชิกกลุ่มคนอื่นได้

ประเภทของเฟซบุ๊กกรุ๊ป (Facebook Group)

ประเภทของเฟซบุ๊กกรุ๊ป (Facebook Group) แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มดังนี้

1. กลุ่มเปิด (Open) ลักษณะของกลุ่ม คือ คนทั่ว ๆ ไปทำการค้นหากลุ่มในกล่อง ค้นหาเพื่อน สถานที่ และสิ่งต่าง ๆ และสามารถทำการขอเข้าร่วมกลุ่มได้ ซึ่งการอนุญาตให้เข้ากลุ่มนั้นขึ้นอยู่กับ Admin (แอดมิน) หรือคนที่ Admin (แอดมิน) ทำการปล่อยให้สมาชิกในกลุ่ม นั้นทำการอนุญาตให้เข้าร่วมกลุ่ม ทุกคนสามารถมองเห็นกลุ่ม สมาชิกกลุ่ม และสิ่งที่สมาชิกโพสต์

2. กลุ่มปิด (Closed) ลักษณะของกลุ่ม คือ คนทั่ว ๆ ไปทำการค้นหากลุ่มในกล่อง ค้นหาเพื่อน สถานที่ และสิ่งต่าง ๆ และสามารถทำการขอเข้าร่วมกลุ่มได้ ซึ่งการอนุญาตให้เข้ากลุ่มนั้นขึ้นอยู่กับ Admin (แอดมิน) หรือคนที่ Admin (แอดมิน) ทำการปล่อยให้สมาชิกในกลุ่ม นั้นทำการอนุญาตให้เข้าร่วมกลุ่มทุกคนสามารถดูกลุ่มและสมาชิกกลุ่ม เฉพาะสมาชิกเท่านั้นที่สามารถดูโพสต์ได้

3. กลุ่มลับ (Secret) ลักษณะของกลุ่ม คือ ไม่สามารถค้นหากลุ่มในกล่อง ค้นหาเพื่อน สถานที่ และสิ่งต่าง ๆ เฉพาะสมาชิกเท่านั้นที่สามารถมองเห็นกลุ่ม สมาชิกกลุ่ม และสิ่งที่สมาชิกโพสต์

กานดา รุณนะพงศา สายแก้ว (2554) อาจารย์ประจำภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้กล่าวว่าการสร้างกลุ่มในเฟซบุ๊กมี 3 แบบคือ

1. แบบเปิด (open) ซึ่งเปิดให้ทุกคนเห็นข้อความและเห็นว่าใครเป็นสมาชิกและสามารถเข้าไปเป็นสมาชิกเองได้

2. แบบปิด (closed) ซึ่งเปิดให้ทุกคนเห็นข้อความและเห็นว่าเราเป็นสมาชิกของกลุ่มนั้นแต่จะเป็นสมาชิกได้ก็ต่อเมื่อมีคนในกลุ่มเชิญเราให้เป็นสมาชิก

3. แบบลับ (secret) ซึ่งคนนอกกลุ่มจะไม่รู้ข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มนี้ ไม่รู้ด้วยว่าเราเป็นสมาชิกของกลุ่มนี้ แต่แบบนี้ก็ยังไม่ปลอดภัยทีเดียวหากเป็นกลุ่มใหญ่ เพราะใครก็ตามที่เป็นสมาชิกกลุ่มนี้ไม่เฉพาะคนที่สร้างกลุ่มสามารถเพิ่มคนอื่นเข้ามาเป็นสมาชิกกลุ่มได้

การใช้เฟซบุ๊กในการจัดการเรียนการสอน

เฟซบุ๊กเป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้ที่ยังคงเฟื่องฟูและได้รับความนิยมอย่างต่อเนื่องจึงส่งผลให้สถานศึกษาต่าง ๆ นำเฟซบุ๊กไปประยุกต์ใช้เป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้ในสถานศึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแบ่งปันข้อมูลด้านวิชาการในการเรียนการสอนรวมถึงการส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างครูผู้สอนกับครูผู้สอนระหว่างครูผู้สอนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้เรียน

จากการค้น “เฟซบุ๊กเพื่อการศึกษา (Facebook for Education)” ในกูเกิลจะพบแหล่งข้อมูล 922 ล้านรายการ และจากการค้น “ศูนย์แห่งการเรียนรู้บนเฟซบุ๊ก (Learning Center on Facebook)” ในกูเกิลจะพบแหล่งข้อมูล 173 ล้านรายการ จะเห็นได้ว่าการนำเฟซบุ๊กไปประยุกต์ใช้เพื่อการศึกษาและเป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ มากมาย ยิ่งกว่าไปนั้น เฟซบุ๊กได้เป็นสื่อสังคมยอดนิยมสำหรับครูผู้สอน ซึ่งเมื่อเมษายน 2554 “เพียร์สัน (Pearson)” ได้รายงานผลสำรวจการใช้สื่อสังคมของครูผู้สอนในระดับอุดมศึกษาประมาณ 2,000 แห่ง จากบล็อก “เอ็ดดูเดมิก (edudemic.com)” สรุปได้ว่า ครูผู้สอนร้อยละ 57 นิยมใช้เฟซบุ๊กในด้านส่วนตัวและครูผู้สอนร้อยละ 30 ใช้เฟซบุ๊กในด้านวิชาชีพ

เว็บ “พีซีเทคแมกกาซีน (www.pctechmagazine.com)” ได้อ้างถึงเหตุผล 4 ประการที่ครูผู้สอนควรพิจารณาเลือกใช้เฟซบุ๊กเป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้ในสถานศึกษา

1. การพัฒนาด้านภาษาซึ่งครูผู้สอนและผู้เรียนจำเป็นต้องใช้เฟซบุ๊กในการติดต่อสื่อสารและแสดงความเห็นต่าง ๆ เกี่ยวกับวิชาที่เรียนบนเฟซบุ๊ก ทั้งนี้ การใช้เฟซบุ๊กเป็นประจำในการเขียนและอ่านข้อความต่าง ๆ จะช่วยให้ผู้เรียนได้ฝึกการเขียน การสะกดคำ และการใช้ไวยากรณ์ที่ถูกต้อง

2. การสื่อสารระหว่างบุคคลซึ่งเป็นสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างครูผู้สอนกับครูผู้สอนระหว่างครูผู้สอนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้เรียนในการติดต่อสื่อสารและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน รวมถึงสนับสนุนให้ผู้เรียนกล้าที่จะแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น

3. การทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มซึ่งเฟซบุ๊กเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่เปิดโอกาสให้ ผู้เรียนผู้ใดผู้หนึ่งจะต้องรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้เรียนผู้อื่นเป็นกลุ่ม ซึ่งเป็นการฝึกทักษะการเป็นผู้นำและการเป็นผู้ตาม

4. เพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งการใช้เฟซบุ๊กในการเรียนการสอนจะช่วยผู้เรียนมีความสนใจและมีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ

สิ่งที่ครูผู้สอนพึงปฏิบัติในการใช้เฟซบุ๊กเป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้ร่วมกับผู้เรียนนั้น เมื่อมิถุนายน 2554 เว็บ “ออลเฟซบุ๊ก (www.allfacebook.com)” ได้นำเสนอเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติที่ดีที่สุดไว้ 7 ประการเพื่อเป็นแนวทางให้ครูผู้สอนใช้เฟซบุ๊กได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ห้ามครูผู้สอนระบายอารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ ที่มีต่อผู้เรียนในเชิงลบผ่านเฟซบุ๊ก ควรกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการใช้สื่อสังคมร่วมกันระหว่างครูผู้สอนและผู้เรียนให้ชัดเจน ในกรณีที่ยกเลิกการเรียนการสอนในห้องเรียนเพราะสภาพอากาศไม่เอื้ออำนวย ครูผู้สอนสามารถใช้เฟซบุ๊กเป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้ร่วมกับผู้เรียนโดยการกำหนดหัวข้อเกี่ยวกับวิชาที่สอนเพื่อให้ผู้เรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น ไม่ควรใช้ข้อความที่รุนแรงในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผู้เรียนและสถานศึกษา หลีกเลี่ยงการแสดงข้อความที่ก่อให้เกิดข้อโต้แย้งที่รุนแรง ควรตั้งคำถามแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ ที่ผู้เรียนทุกคนสามารถเข้าไปอ่านได้ ควรแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผู้เรียนในเชิงบวกเท่านั้น

เฟซบุ๊กมีซอฟต์แวร์ประยุกต์ใช้ หรือ แอปพลิเคชัน หรือ “แอปส์ (Apps = Applications)” เพื่อการศึกษามากมายที่จะช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ครูผู้สอนในการเตรียมเนื้อหาการสอนและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ใหม่ ๆ ตัวอย่างเช่น

1. “ไฟล์ส (Files)” สำหรับอัปโหลดเพิ่มข้อมูลให้กับผู้เรียน
2. “เมกอะควิซ (Make a Quiz)” สำหรับสร้างคำถามออนไลน์เพื่อทดสอบความรู้ของผู้เรียน
3. “คาเลนเดอร์ (Calendar)” สำหรับสร้างปฏิทินแจ้งเตือนกำหนดการต่าง ๆ
4. “คอร์ส (Course)” สำหรับจัดการเนื้อหาการเรียนการสอน

นอกจากนี้ ยังมีแอปส์ที่จะช่วยอำนวยความสะดวกในการเรียนและแบ่งปันเรื่องราวที่เป็นประโยชน์ในการเรียนรู้สำหรับผู้เรียน ตัวอย่างเช่น

1. “วีริต (weRead)” สำหรับจัดการรายชื่อหนังสือให้ผู้สนใจร่วมแสดงความคิดเห็น
2. “คลาสโน้ตส์ (Class Notes)” สำหรับถ่ายภาพในขณะที่ครูผู้สอนเขียนเนื้อหาบนกระดานหรือคัดลอกเนื้อหาที่เรียน แล้วนำไปโพสต์ต่อเพื่อแบ่งปันผู้อื่น สำหรับผู้สนใจสามารถเข้าอินเทอร์เน็ตแล้วค้นหาข้อมูลแอปส์ของเฟซบุ๊กเพื่อการศึกษาได้

จะเห็นได้ว่า เฟซบุ๊กเป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้และเป็นห้องเรียนขนาดใหญ่ที่ทรงประสิทธิภาพในการเรียนรู้แบบไร้ขีดจำกัด ซึ่งครูผู้สอนและผู้เรียนสามารถเข้าถึงได้จากทุกที่ ทุกเวลา ตลอดวันละ 24 ชั่วโมง สัปดาห์ละ 7 วัน ฉะนั้น ผู้บริหารการศึกษาจึงควรกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้เฟซบุ๊กอย่างเหมาะสมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงด้านการใช้เฟซบุ๊กไปในทางที่ผิดหรือด้านการก่อให้เกิดความเสียหายชื่อเสียงแก่สถานศึกษา ยิ่งกว่านั้น ผู้บริหารการศึกษาจำเป็นต้องพัฒนานโยบายการใช้เฟซบุ๊กที่มีอยู่เป็นระยะ ๆ เพื่อให้เข้ากับสถานการณ์และยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไปด้วย

ข้อดีของการใช้เฟซบุ๊กเพื่อการเรียนการสอน (กานดา รุณนะพงศา สายแก้ว, 2554)

1. สื่อสารถึงนักศึกษาได้อย่างรวดเร็วกว่าการใช้อีเมลล์หรืออิเลิร์นนิ่ง
2. ส่งเสริมการกระตุ้นให้นักศึกษาได้แบ่งปันความรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างทั่วถึงและรวดเร็ว
3. นักศึกษามีความสะดวกในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

ข้อเสียของการใช้เฟซบุ๊กเพื่อการเรียนการสอน

1. อาจละเมิดสิทธิส่วนบุคคลได้
2. อาจารย์หรือนักศึกษาไม่เป็นส่วนตัวในการข้อความหรือรูปภาพต่าง ๆ

ข้อพึงระวัง

ครูอาจารย์ไม่ควรขอเป็นเพื่อนกับนักศึกษา เพราะอาจทำให้นักศึกษาไม่สบายใจหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของนักศึกษา แต่นักศึกษาสามารถขอเป็นเพื่อนกับครูอาจารย์ได้ และให้นักศึกษาคนที่ เป็นเพื่อนกับครูอาจารย์เพิ่มเพื่อนที่เรียนในรายวิชาเข้าไปในกลุ่ม

บทที่ 3

วิธีการดำเนินงานโครงการ

การดำเนินงานตามโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดำเนินใน 2 กิจกรรมหลัก คือ

1. การพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook
2. การจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร

ส่วนที่ 1

การพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook

ในการดำเนินกิจกรรมพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook มีขั้นตอนหลักในการดำเนินงาน 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นก่อนดำเนินการ

ขั้นก่อนดำเนินการ เป็นการเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การศึกษารูปแบบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง

การศึกษารูปแบบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

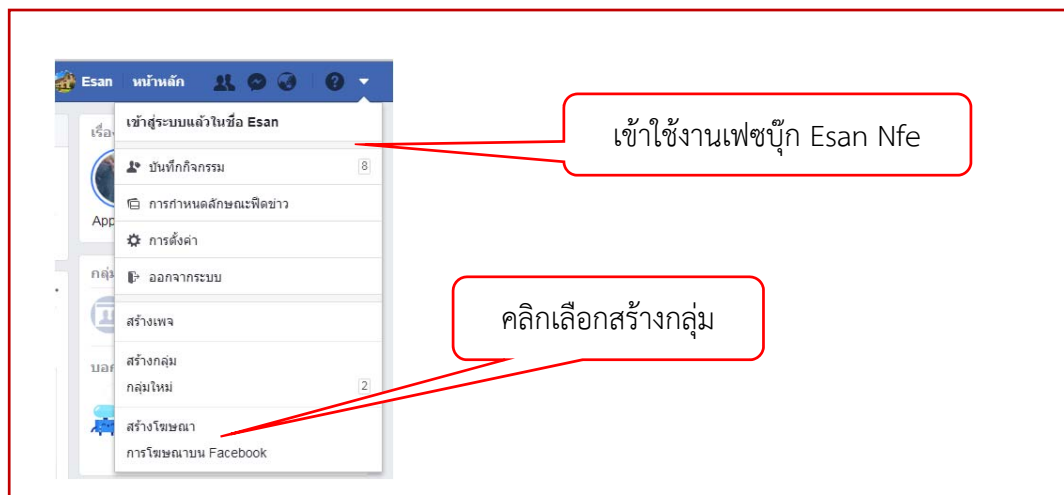
- แนวคิดการฝึกอบรม
- การศึกษาทางไกล
- แนวคิดเรื่องเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) และ
- การประยุกต์ใช้งาน Facebook เป็นศูนย์การเรียนรู้ของสถานศึกษา

รายละเอียดเสนอไว้ในบทที่ 2

2. การดำเนินการเปิดห้องฝึกอบรมทางไกลออนไลน์

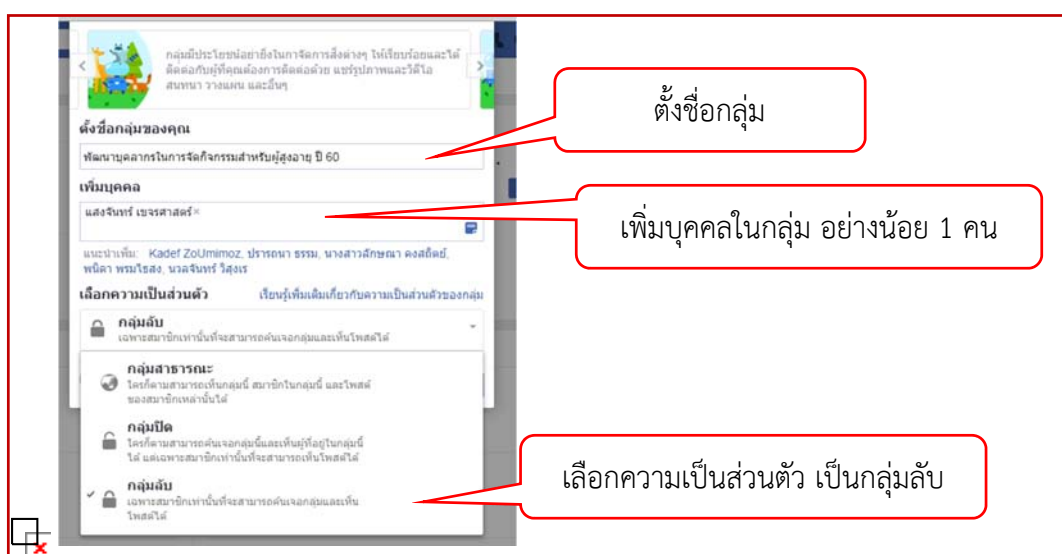
การดำเนินการเปิดห้องฝึกอบรมทางไกลออนไลน์ เลือกใช้ Application Facebook ในรูปแบบ Facebook Group มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

1) ล็อกอิน (login) เข้าใช้งานเฟซบุ๊ก Esan Nfe ผ่านคอมพิวเตอร์ที่หน้าหลัก คลิกที่ไอคอนสามเหลี่ยม ▼ มุมบนขวา >> คลิกที่ข้อความสร้างกลุ่ม



ภาพที่ 3.1 การเข้าสู่ระบบเฟซบุ๊ก

2) เมื่อเข้าสู่หน้าสร้างกลุ่มจะมีป๊อปอัพ (Pop-up) เปิดขึ้นให้ดำเนินการ ตั้งชื่อกลุ่ม เพิ่มบุคคลเข้าในกลุ่มก่อนอย่างน้อย 1 คน เลือกความเป็นส่วนตัวซึ่งจะมีอยู่ 3 ระดับ คือ กลุ่มสาธารณะ กลุ่มปิด และกลุ่มลับซึ่งแต่ละระดับมีความแตกต่างกันในการเลือกใช้ ในการสร้างกลุ่มอบรมทางไกล ได้บันทึกข้อมูลไว้ดังนี้ตั้งชื่อกลุ่ม คือ พัฒนาศักยภาพในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ปี 60 >>เลือกสมาชิกเข้าในกลุ่ม คือ นางสาวจันทร์ เจริญศาสตร์ ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม >> ตั้งค่ากลุ่ม เป็นกลุ่มลับ



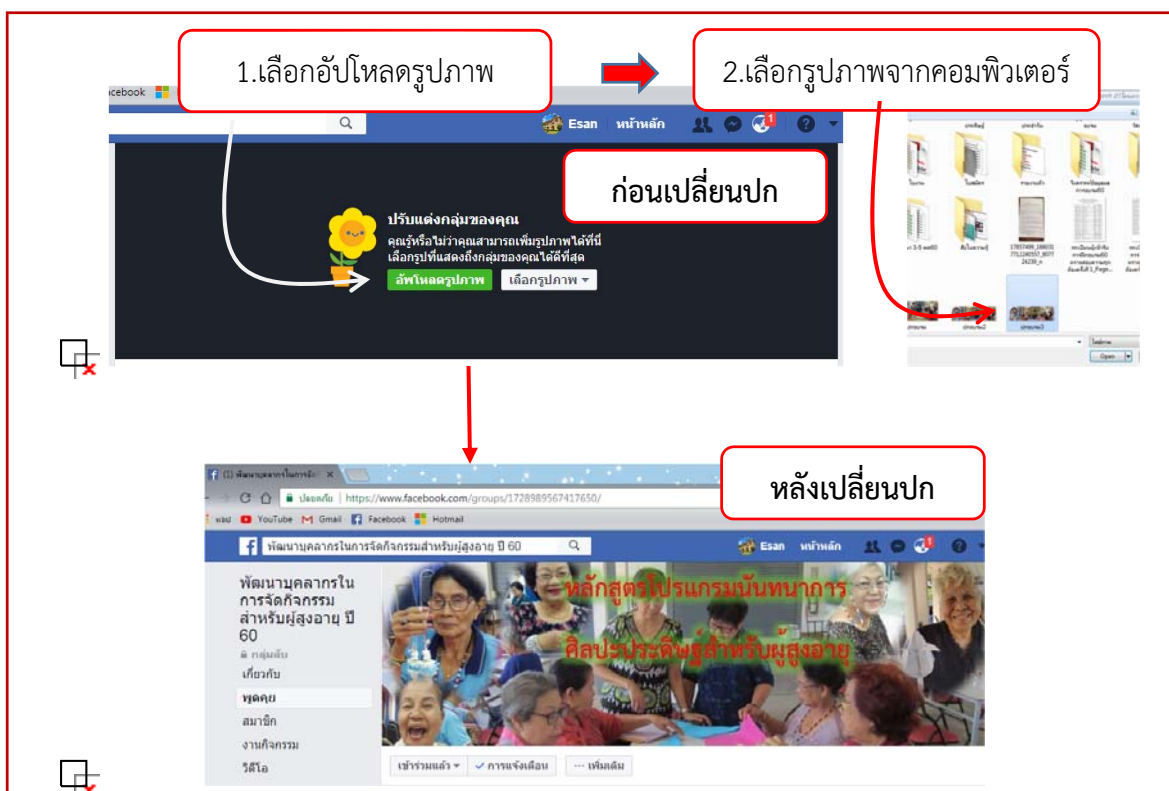
ภาพที่ 3.2 การสร้างกลุ่มเฟซบุ๊ก

3) เลือกไอคอนกลุ่ม ในส่วนนี้จะปรากฏ ป๊อปอัพ ไอคอนต่าง ๆ ให้เลือก ในส่วนนี้ไม่ใช่สาระสำคัญเลือกอะไรก็ได้ หรือถ้าไม่เลือกจะเลือกเป็นค่าเริ่มต้นให้อัตโนมัติ



ภาพที่ 3.3 การเลือกไอคอนประจำกลุ่มเฟซบุ๊ก

4) จัดตกแต่งปกกลุ่มหรือหัวเพจเมื่อเปิดเข้ากลุ่มจะพบส่วนนี้ด้านบนสุดของหน้าจอ เมื่อผ่านขั้นตอนการเลือกไอคอนกลุ่มแล้ว ระบบจะเปิดหน้ากลุ่มที่สร้างให้ ในขั้นตอนนี้สามารถตกแต่งปกกลุ่มได้ โดยสามารถเลือกรูปภาพที่เตรียมไว้แล้วทั้งจากในเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือมือถือ หรือเลือกรูปที่เคยอัปโหลดไว้แล้วมาเป็นปกก็ได้ ในการดำเนินการสร้างปกห้องอบรมทางไกลปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 นี้ ได้ดำเนินการออกแบบปกโดยใช้โปรแกรมเวิร์ดพื้นฐาน โดย กำหนดขนาดภาพแนวนอน>>นำมาภาพมาปะติดรวมกันตกแต่งด้วยเครื่องมือจัดรูปแบบ>>พิมพ์ชื่อปกโดยกำหนดเป็นชื่อหลักสูตรที่เปิดอบรมคือ หลักสูตรโปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ>>บันทึกเป็นรูปภาพไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์>>คลิกปุ่มอัปโหลดรูปภาพ>>เลือกภาพปกที่บันทึกไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์>>open ภาพที่เลือกจะปรากฏเป็นภาพปก>>คลิกที่ปุ่มบันทึกการเปลี่ยนแปลง



ภาพที่ 3.4 การจัดตกแต่งปกกลุ่มเฟซบุ๊ก

5) แก้ไขและตั้งค่ากลุ่ม เพิ่มเติมเปิดเข้ากลุ่ม โดย

(1) ที่เมนูด้านซ้ายเลือกจัดการกลุ่มแล้วคลิกที่ปุ่ม เพิ่มเติม แล้วเลือกแก้ไขและตั้ง

ค่ากลุ่ม

(2) คลิกที่ช่องชื่อกลุ่ม เพื่อเปลี่ยนชื่อกลุ่มหรือแก้ไขให้ถูกต้อง

(3) คลิกที่ช่องประเภทกลุ่ม ในการฝึกอบรมครั้งนี้เลือกเป็นประเภทโรงเรียนหรือ

ชั้นเรียน

(4) คลิกที่ช่องคำอธิบาย เพิ่มคำอธิบายให้สมาชิกที่จะเข้าร่วมทราบว่า เป็นกลุ่มที่

เกี่ยวข้องกับเรื่องอะไร และในส่วนนี้สามารถเลือกเปลี่ยนไอคอนสัญลักษณ์ชื่อกลุ่มได้ ในการฝึกอบรมครั้งนี้ได้เพิ่มคำอธิบายไว้เป็น โครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 หลักสูตรการใช้โปรแกรมเน้นทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

The image shows a two-step process for adding a description to a Facebook group. The top part shows the 'จัดการกลุ่ม' (Manage Group) menu with a red arrow pointing to the 'เพิ่มเติม' (More) button, labeled '(1)คลิกปุ่มเพิ่มเติม'. A second arrow points to the 'แก้ไขการตั้งค่ากลุ่ม' (Edit Group Settings) option in the dropdown menu, labeled '(2)เลือกแก้ไขการตั้งค่ากลุ่ม'. The bottom part shows the 'แก้ไขการตั้งค่ากลุ่ม' screen with three red arrows pointing to the 'ชื่อกลุ่ม' (Group Name), 'ประเภทกลุ่ม' (Group Type), and 'คำอธิบาย' (Description) fields, labeled '(2)เลือกไอคอนและเปลี่ยนชื่อ', '(3)เลือกประเภทกลุ่ม', and '(4)อธิบายรายละเอียดของกลุ่ม' respectively.

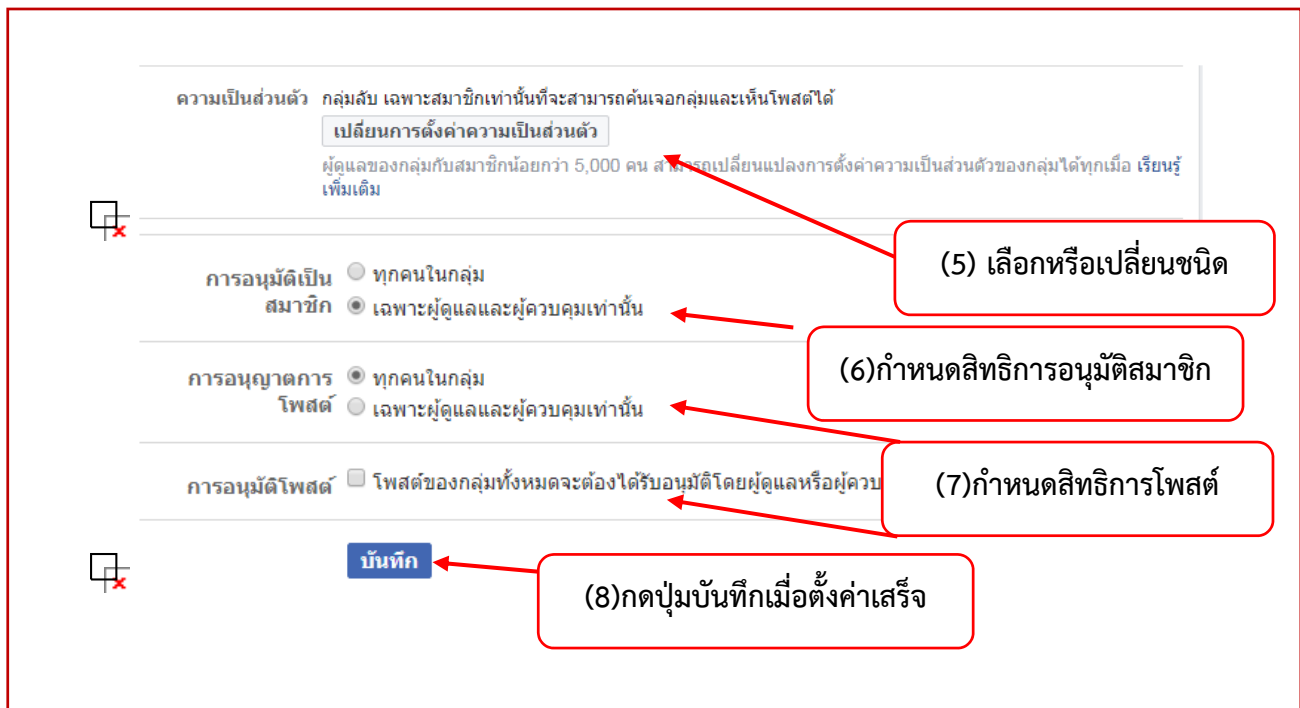
ภาพที่ 3.5 การเพิ่มคำอธิบายในกลุ่มเฟซบุ๊ก

(5) คลิกในช่องความเป็นส่วนตัว เลือกหรือเปลี่ยนสถานะกลุ่มจากกลุ่มลับเป็นกลุ่มอื่นได้ ในการฝึกอบรมครั้งนี้เลือกหรือกำหนดกลุ่มอบรมเป็นกลุ่มลับ

(6) การอนุมัติเป็นสมาชิก กำหนดสิทธิการอนุมัติสมาชิกเข้ามาในกลุ่ม กำหนดไว้เป็นผู้ดูแลเป็นผู้อนุมัติ

(7) การอนุญาตการโพสต์ กำหนดการอนุญาตเรื่องการโพสต์หรือเขียนบันทึกสิ่งต่าง ๆ บนไทม์ไลน์ (Timeline) ของสมาชิก หรือกำหนดให้ทุกการโพสต์ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ดูแล ในการฝึกอบรมนี้ได้กำหนดให้ทุกคนในกลุ่มสามารถโพสต์ได้

(8) กดปุ่มบันทึก เมื่อกำหนดและแก้ไขส่วนต่าง ๆ ของกลุ่มแล้วเสร็จ



ภาพที่ 3.6 การตั้งค่าความเป็นส่วนตัวในกลุ่มเฟซบุ๊ก

3. การวางแผนการฝึกอบรม

เมื่อเปิดกลุ่มและจัดทำห้องฝึกอบรมออนไลน์บน Facebook แล้วดำเนินการวางแผนการเปิดอบรม ได้ข้อสรุปกำหนดการฝึกอบรม เป็น ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ – 28 เมษายน 2560 และเตรียมการดังนี้

1) ดำเนินการจัดทำกำหนดการหรือตารางฝึกอบรม 27 กุมภาพันธ์ -28 เมษายน 2560
 2) ขออนุญาตเปิดชั้นเรียนหรือห้องฝึกอบรมทางไกล บน Facebook วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2560 ได้รับการอนุญาตให้ดำเนินการได้ ในชื่อกลุ่มเฟซบุ๊ก คือ พัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ปี 60

3) การขออนุญาตเปิดดำเนินการฝึกอบรมทางไกลออนไลน์ โดยใช้ Application Facebook

4) การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดฝึกอบรมทางไกลออนไลน์ โดยใช้ Application Facebook ตามคำสั่งที่ 10/2560 ลงวันที่ 25 มกราคม 2560 ลงนามโดยผู้อำนวยการสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

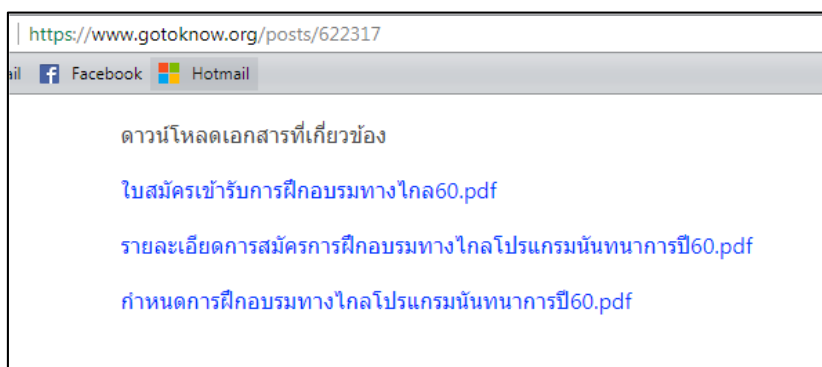
5) กำหนดคุณสมบัติผู้ที่ได้รับเลือกเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตร

6) จัดทำใบสมัคร พร้อมดำเนินการ อัปโหลด ไว้บนอินเทอร์เน็ตเว็บไซต์ gotoknow ที่ <https://www.gotoknow.org/posts/622317>

7) วางแผนการจัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ประสานส่วนที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

4. การประชาสัมพันธ์รับสมัครกลุ่มเป้าหมาย

ในการประชาสัมพันธ์รับสมัครกลุ่มเป้าหมาย ดำเนินการโดยจัดทำหนังสือส่งไปยังหน่วยงานต้นสังกัดคือ สำนักงาน กศน. จังหวัด 20 จังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อดำเนินการคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการ พร้อมทั้งอัปโหลดกำหนดการฝึกอบรม และใบสมัครไว้บนอินเทอร์เน็ตเว็บไซต์ gotoknow ที่ <https://www.gotoknow.org/posts/622317> เพื่อความสะดวกของสถานศึกษาในการส่งรายชื่อผู้สมัคร



ภาพที่ 3.7 การประชาสัมพันธ์รับสมัคร

5. การลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

การลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดำเนินการ ดังนี้

1) การสมัครโดยจัดทำหนังสือราชการ ผู้สมัครเมื่อได้รับทราบการประชาสัมพันธ์จากสำนักงาน กศน. จังหวัดแล้วก็จะดำเนินการเขียนใบสมัครตามแบบตอบรับที่แนบให้จัดทำหนังสือส่งมายังสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผู้ดำเนินการได้จัดพิมพ์ข้อมูลไว้เป็นไฟล์คอมพิวเตอร์

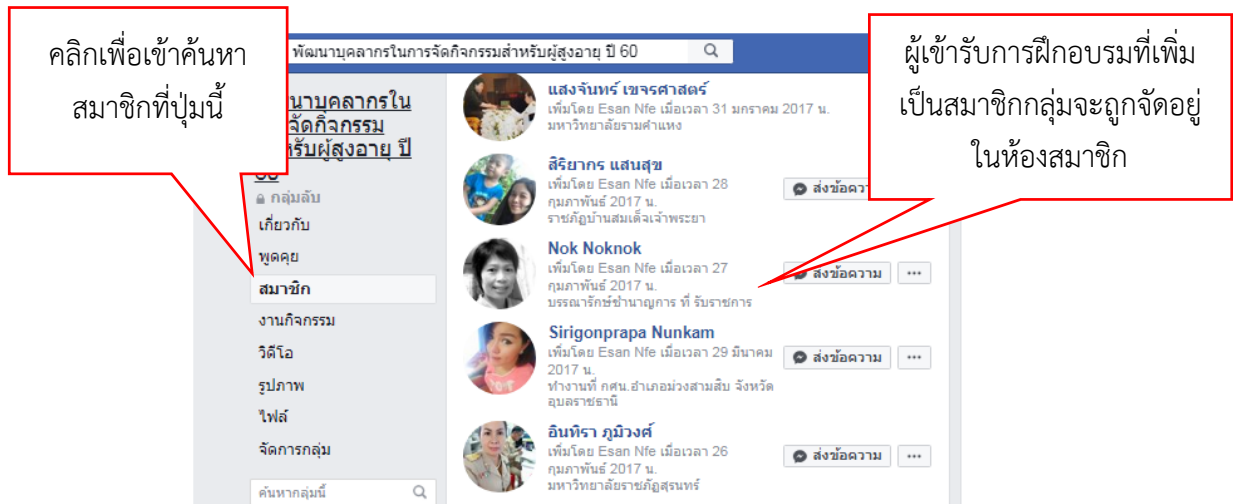
2) การสมัครโดยส่งไฟล์แนบในระบบอินเทอร์เน็ต ได้แก่ การส่งมายังอีเมลและเฟซบุ๊กของผู้รับผิดชอบ ซึ่งส่วนใหญ่จัดส่งเป็นไฟล์ภาพถ่ายใบสมัครซึ่งไม่สามารถคัดลอกข้อมูลได้ ผู้ดำเนินการต้องจัดพิมพ์ข้อมูลไว้เป็นไฟล์คอมพิวเตอร์เช่นเดียวกันกับการส่งเอกสาร

3) ข้อมูลของผู้เข้ารับการฝึกอบรมบันทึกไว้ในรูปแบบไฟล์คอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปแบบตารางฐานข้อมูล ประกอบด้วย ชื่อ-สกุล อายุ เลขประจำตัวประชาชน เบอร์โทรศัพท์ E : mail Facebook และหน่วยงาน/สำนักงาน กศน.

4) เชิญผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมเข้ากลุ่มเฟซบุ๊ก พัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ปี 60 ในระยะแรกมีผู้ขอเข้ารับการฝึกอบรมที่ได้รับความเห็นชอบจากต้นสังกัดแล้วเข้าร่วมอบรมจำนวน 62 คน ดำเนินการ 2 วิธีคือ

วิธีที่ 1 ผู้ดูแลระบบทำการเชิญไปยังที่อยู่เฟซบุ๊กที่แจ้งมาในใบสมัครแล้วให้ผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตอบรับคำเชิญ เมื่อผู้ปลายทางตอบรับคำเชิญแล้วระบบจะนำเข้าสู่กลุ่มโดยอัตโนมัติ

วิธีที่ 2 ผู้ดูแลระบบส่งคำขอเป็นเพื่อนไปยังเฟซบุ๊กของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม เมื่อตอบรับเป็นเพื่อนแล้ว ผู้ดูแลระบบทำการเพิ่มสมาชิกได้โดยไม่ต้องส่งคำเชิญอีก



ภาพที่ 3.8 การเชิญสมาชิกเข้ากลุ่มอบรม

6. การจัดทำสื่อในห้องอบรมออนไลน์

การจัดทำสื่อเอกสารประกอบหลักสูตรฝึกอบรมในห้องเรียนออนไลน์ ได้ดำเนินการจัดทำใบความรู้ ใบงาน วิดีทัศน์ และคลิปต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามหลักสูตร ดังนี้

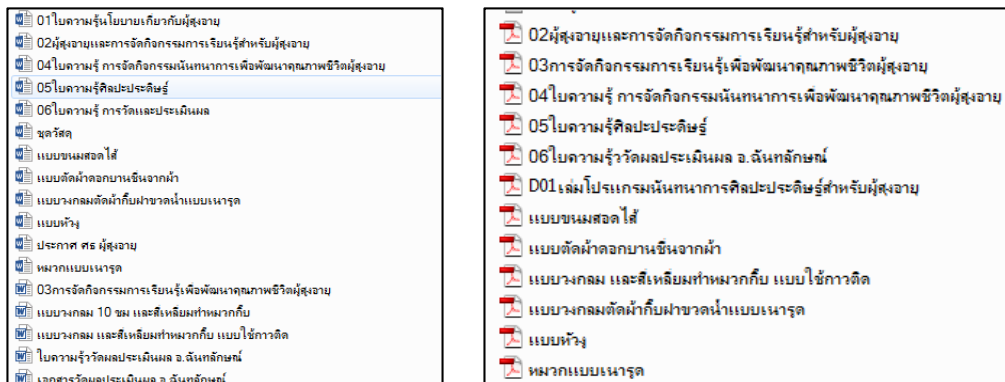
1) ดำเนินการจัดทำใบความรู้ตามหลักสูตรทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ดังนี้

1.1) ใบความรู้และเอกสารประกอบการฝึกอบรม ตามหลักสูตรและที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำในรูปแบบไฟล์เวิร์ด และไฟล์ pdf

- ใบความรู้ที่ 1 นโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ
- ใบความรู้ที่ 2 ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ
- ใบความรู้ที่ 3 การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
- ใบความรู้ที่ 4 การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
- ใบความรู้ที่ 5 กิจกรรมศิลปะประดิษฐ์
- เอกสารประกอบการฝึกอบรม เรื่อง การวัดประเมินผลการเรียนรู้
- เอกสารประกอบการฝึกอบรม เรื่อง โปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
- ใบความรู้เพิ่มเติมจากเอกสารโปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ เรื่องหมวกแบบเนารูด

1.2) ใบงานและคำสั่ง เพื่อวัดผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรสอดคล้องกับใบความรู้ ดำเนินการจัดทำในรูปแบบไฟล์เวิร์ด และไฟล์ pdf อัปโหลดนำเข้าสู่ระบบไว้ในห้องไฟล์ซึ่งอยู่ภายในกลุ่ม เพชบุรีพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ปี 60 ได้แก่

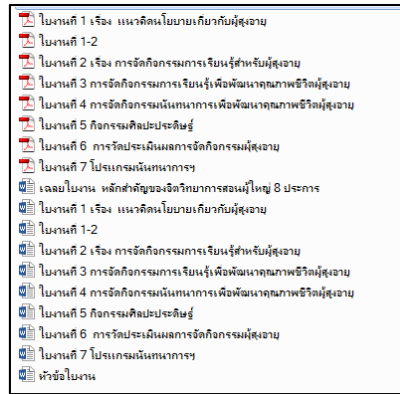
- ใบงานที่ 1 นโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ
- ใบงานที่ 2 ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ
- ใบงานที่ 3 การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
- ใบงานที่ 4 การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
- ใบงานที่ 5 กิจกรรมศิลปะประดิษฐ์
- ใบงานที่ 6 การวัดประเมินผลการเรียนรู้
- ใบงานที่ 7 โปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ



ภาพที่ 3.9 ใบความรู้ที่จัดทำขึ้นในรูปแบบไฟล์เวิร์ดและไฟล์ pdf ก่อนอัปโหลดขึ้นสู่ระบบ

1.3) นอกจากนี้ยังมีเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่จัดทำขึ้นให้เพื่อสะดวกแก่ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ได้แก่

- เอกสารการปฐมนิเทศ
- คู่มือเข้าห้องอบรมจากสมาร์ตโฟนระบบแอนดรอย
- คู่มือเข้าห้องอบรมจากคอมพิวเตอร์
- แบบตัดกระดาษสำหรับทำงานประดิษฐ์ขนมสอดไส้
- แบบตัดผ้าสำหรับทำงานประดิษฐ์ดอกบานชื่นจากผ้า
- แบบวงกลมและสี่เหลี่ยมสำหรับทำงานประดิษฐ์รูปหมวก
- แบบวงกลมสำหรับทำงานประดิษฐ์หมวกฝ้ายขูดน้ำแบบเนารูด
- แบบกระดาษรูปหัวใจสำหรับทำงานประดิษฐ์พับผ้าขนหนูรูปงู



ภาพที่ 3.10 เอกสารประกอบอื่นที่จัดทำขึ้นในรูปแบบไฟล์เวิร์ดและไฟล์ pdf ก่อนอัปโหลดขึ้นสู่ระบบ

2) เมื่อดำเนินการจัดทำเอกสารใบความรู้ เอกสารประกอบการฝึกอบรม ใบงาน และเอกสารที่เกี่ยวข้องในรูปแบบไฟล์เวิร์ด และ pdf แล้ว จึงนำมา อัปโหลดนำเข้าสู่ระบบไว้ในห้องไฟล์ซึ่งอยู่ภายในกลุ่มเฟซบุ๊กพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ปี 60

1) เปิดกลุ่มเฟซบุ๊ก

2) อัปโหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องเข้าสู่ห้องไฟล์

3) เอกสารที่อัปโหลดแล้วภายในห้องไฟล์ ถูกจัดเรียงตามวันที่นำเข้าไป

4) เอกสารที่อัปโหลดแล้ว นอกจากจะปรากฏในห้องไฟล์แล้วยังปรากฏบนไทม์ไลน์ผู้เข้าอบรมสามารถดาวน์โหลดได้จากโพสต์ที่พบเห็น

ภาพที่ 3.11 ขั้นตอนการอัปโหลดเอกสารเข้าสู่ระบบกลุ่มเฟซบุ๊กห้องอบรมทางไกล

7. การจัดทำชุดฝึกปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ และอุปกรณ์

7.1 การจัดเตรียมวัสดุสำหรับทำชุดฝึกปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ หรือที่รู้จักกันในชื่อชุด Kit ดำเนินการจัดทำตามโปรแกรมเน้นหนักการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 12 ชุดกิจกรรม ซึ่งขั้นตอนนี้เป็นขั้นตอนที่มีความยุ่งยากมากเนื่องจากเป็นงานละเอียด มีวัสดุจำนวนมากที่นำมาประกอบเป็นชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ในแต่ละเรื่อง จึงต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการค่อนข้างนาน และจะผิดพลาดไม่ได้ เนื่องจากต้องจัดส่งให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่อยู่ปลายทาง เหตุที่ต้องจัดชุดฝึกให้ในลักษณะนี้ก็เพื่อจุดประสงค์ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ถึงวิธีการเตรียมงานเพื่อลงพื้นที่ปฏิบัติงานจริงและสามารถรับมือกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับบริการจำนวนมาก ๆ ได้ หากสามารถจัดเตรียมวัสดุเป็นชุดไปให้พร้อมบริการผู้จัดการกิจกรรมก็จะไม่เหน็ดเหนื่อยและสามารถบริการได้อย่างทั่วถึง การจัดทำชุดฝึกปฏิบัติวัสดุที่ต้องจัดเตรียมเป็นชุดพร้อมกับบรรจุลงถุงปิดปากถุงเพื่อไม่ให้วัสดุหล่นออกจากชุด ดังนี้

ชิ้นงาน ดังนี้

1) การประดิษฐ์พานรองพระจากใบยางพารา ประกอบด้วยวัสดุสำหรับประดิษฐ์

- ใบยางพาราจำนวน 20 ใบ
- กระดาษสาบาง
- ลวดเบอร์ 24 จำนวน 3 เส้น
- ดินตะขาบ
- พานจั่ว
- ท่อประปาขนาด 2 ½ เซนติเมตร

ชิ้นงาน ดังนี้

2) การประดิษฐ์ที่คาดผมดอกบัวจากเศษผ้า ประกอบด้วยวัสดุสำหรับประดิษฐ์

- เศษผ้า
- ไยโพลีเอสเตอร์
- ด้ายตามสีผ้า
- ที่คาดผมแบบเรียบ (ยังไม่ตกแต่ง)
- แบบวงกลม

3) การประดิษฐ์หมอนเครื่องหอม ประกอบด้วยวัสดุสำหรับประดิษฐ์ชิ้นงาน ดังนี้

- ผ้าตัวขนาด 7x9 นิ้ว
- ผ้าลูกไม้ลายทองขนาด 3 ½x 6 ½ นิ้ว
- ผ้าลูกไม้ฉีกขนาด 1 นิ้ว
- ไยโพลีเอสเตอร์
- ริบบิ้นทอง ½ นิ้ว
- เครื่องหอม (เม็ดหอม, การบูร, บุนหิง, กากชาเขียว อย่งใดอย่างหนึ่ง)
- ด้ายเบอร์ 60 ตามสีผ้า

4) การประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ ประกอบด้วยวัสดุสำหรับประดิษฐ์ชิ้นงาน ดังนี้

- โฟมทรงกลมขนาด 40 มิลลิเมตร จำนวน 1 ลูก
- ดอกกุหลาบผ้า จำนวน 30 ดอก
- ริบบิ้นผ้าขนาด 8 มิลลิเมตร สีขาว 70 เซนติเมตร จำนวน 5 เส้น
- มุกเส้นขนาด 3 มิลลิเมตร 15 เซนติเมตร จำนวน 2 เส้น

ประดิษฐ์ชิ้นงาน ดังนี้

- ลวดแบน 6 เซนติเมตร จำนวน 4 เส้น
- 5) การประดิษฐ์ชั้นหมากเบ็งจิวจากกระดาษเรนโบว์ ประกอบด้วยวัสดุสำหรับ
 - กระดาษเรนโบว์ตัดขนาด 4.5 x 6.5 เซนติเมตร จำนวน 32 ชิ้น
 - กระดาษเรนโบว์ตัดขนาด 13 x 10 เซนติเมตร จำนวน 1 ชิ้น
 - กระดาษขาว-เทา ตัดขนาด 13 x 10 เซนติเมตร จำนวน 1 ชิ้น
 - พุดพลาสติก (พุดร่วง) จำนวน 33 ดอก
 - ดอกไม้เงินหรือทองโลหะ 6 แฉก 10 – 12 ดอก
 - พานจิว (แบน)
- 6) การประดิษฐ์ผ้าเช็ดหน้ารูปสัตว์ ประกอบด้วยวัสดุสำหรับประดิษฐ์ชิ้นงาน ดังนี้
 - ผ้าเช็ดหน้าขนาด 12 x 12 นิ้ว
 - กระดาษแข็ง
 - ตากลิ้ง หรือกระดุม หรือผ้าสักหลาดตัดเป็นวงกลมรูปตา
 - ผ้าสักหลาดสีแดง

ประดิษฐ์ชิ้นงาน ดังนี้

- 7) การประดิษฐ์ก๊ีบรูปหมวกจากผ้าขูดน้ำและเศษผ้า ประกอบด้วยวัสดุสำหรับ
 - ผ้าขูดน้ำต้ม
 - เศษผ้าสีเหลี่ยมขนาด 7x8 เซนติเมตร 1 ชิ้น และ วงกลมขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 10 เซนติเมตร 1 ชิ้น
 - กระดาษแข็งตัดเป็นวงกลมขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 เซนติเมตร
 - มุกสายขนาด 3 มิลลิเมตร
 - ดอกกุหลาบประดับสำเร็จ (หรือวัสดุอื่นใช้ประดับ)
 - ก๊ีบหนีบยาว 6 เซนติเมตร

ดังนี้

- 8) การประดิษฐ์ของขำร่วยขนมสอดไส้ ประกอบด้วยวัสดุสำหรับประดิษฐ์ชิ้นงาน
 - ผ้าโพลื้อย (ผ้าใบทองเทียม) ขนาด 12 x 4 เซนติเมตร
 - ริบบิ้นสีเงิน - ทองขนาด 6 มิลลิเมตร ยาว 22 เซนติเมตร
 - ดิ้นเงินทองขนาดกลาง
 - โฟมหนา ½ นิ้ว ขนาด 2 x 2 เซนติเมตร
 - ดอกไม้เงิน-ทอง 2 ดอก
 - กระดาษสำหรับตัดแบบห่อขนม
 - กระดาษโฆษณาสินค้า

ประดิษฐ์ชิ้นงาน ดังนี้

- 9) การประดิษฐ์ก๊ีบติดผมดอกบานชื่นจากเศษผ้า ประกอบด้วยวัสดุสำหรับ
 - เศษผ้าตัดเศษผ้าเป็นวงรี ขนาด 6 x 9.5 เซนติเมตร จำนวน 5 ชิ้น
 - เศษผ้าตัดเศษผ้าเป็นวงกลม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 7 เซนติเมตร 2 ชิ้น
 - ไยโพลื้อสเตอร์
 - ก๊ีบเปลือย

ดังนี้

10) การประดิษฐ์ของชำร่วยข้าวต้มมัด ประกอบด้วยวัสดุสำหรับประดิษฐ์ชิ้นงาน

- ผ้าโพลียอยสีเขียว (ผ้าใบตองเทียม) ขนาด 3x3 นิ้ว จำนวน 2 ชิ้น
- กระดาษโฆษณาสินค้าหรือนิตยสารแบบบาง ขนาด 3x3 นิ้ว จำนวน 2 ชิ้น
- ไยโพลีเอสเตอร์
- ดิ้นเงินหรือทองขนาดเล็ก

ดังนี้

11) การประดิษฐ์พวงกุญแจจากรังไหม ประกอบด้วยวัสดุสำหรับประดิษฐ์ชิ้นงาน

- รังไหมสีต่าง ๆ
- ดิ้นสีทอง
- กระจวนหรือกระจดิ่ง
- พวงกุญแจ

ดังนี้

12) การประดิษฐ์ร่มการบูรจากผ้าโปรง ประกอบด้วยวัสดุสำหรับประดิษฐ์ชิ้นงาน

- การบูร
- ผ้าโปรงหรือผ้าลูกไม้ขนาด 14x14 เซนติเมตร
- กระดาษสาญี่ปุ่นขนาด 14x14 เซนติเมตร
- ลูกไม้ฉีกยาว 30 เซนติเมตร
- ลวดเบอร์ 18 หรือลวดพันก้านแล้วก็ได้
- ริบบิ้นขนาด 5 มิลลิเมตรหรือเล็กกว่าสีเงินและสีทองหรือสีอื่น
- ดิ้นเงิน-ทอง
- กระดาษทิชชู



ภาพที่ 3.12 การจัดเตรียมวัสดุฝึกปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์

7.2 การเตรียมอุปกรณ์ เป็นการเตรียมชุดวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใช้ในการประดิษฐ์ชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ทั้ง 12 ชิ้นงาน ตามหลักสูตรการใช้โปรแกรมสนับสนุนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ซึ่งมีทั้งวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้แล้วหมดไป และอุปกรณ์ในการฝึกปฏิบัติ ดังนี้

- ปืนยิงกาว
- กาวแท่ง หรือกาวซิลิโคนแท่ง
- กรรไกร
- คัตเตอร์
- คีมปากจิ้งจก
- คีมปากนกแก้ว
- ด้าย
- เข็มมือเบอร์ 6
- ทราย
- เข็มร้อยมาลัยสั้น
- กาวยูเอช
- กาวลาเท็กซ์
- ท่อพีวีซีขนาด 1/2 นิ้ว
- ถังแก้วสำหรับบรรจุชิ้นงาน
- ป้ายห้อยสินค้า สำหรับทำตัวอย่างจัดชิ้นงานเพื่อจำหน่าย



ภาพที่ 3.13 การเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือในการทำงานศิลปะประดิษฐ์

7.3 จัดเตรียมชุดฝึกปฏิบัติและวัสดุอุปกรณ์ให้พร้อมจัดส่ง หลังจากดำเนินการจัดเตรียมชุดฝึกปฏิบัติและวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกปฏิบัติชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เป็นขั้นตอนการดำเนินการเตรียมพร้อมสำหรับการจัดส่งไปยังปลายทางผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดำเนินการดังนี้

- ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างกล่องพัสดุไปรษณีย์
- จัดชุดอุปกรณ์ลงในถุงผ้าที่เตรียมไว้
- จัดพิมพ์ป้ายชื่อที่อยู่ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อติดกล่อง
- ขึ้นรูปกล่องและติดป้ายที่อยู่มัดกล่องด้วยด้ายให้เรียบร้อย



ภาพที่ 3.14 ชุดวัสดุฝึกและอุปกรณ์บรรจุในถุงผ้า และจัดลงกล่องพร้อมจัดส่ง

8. การจัดทำแบบวัดประเมินผลและแบบสอบถาม

ในการจัดทำแบบวัดประเมินผลและแบบสอบถามที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการดำเนินการดังนี้

8.1 แบบเก็บคะแนนและตรวจสอบงาน ดำเนินการจัดทำในรูปแบบตารางโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปบนที่ข้อมูลคอมพิวเตอร์ เพื่อบันทึกการจัดส่งงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

8.2 แบบสอบถามชุดที่ 1 เป็นแบบประเมินผลหลักสูตรฝึกอบรม เป็นแบบประเมินความก้าวหน้าของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเรื่องการใช้โปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ที่เข้ารับการฝึกอบรมด้วยวิธีทางไกลโดยใช้ Application Facebook จำนวน 3 ด้าน ดังนี้

- 1) ความรู้ความเข้าใจภาคทฤษฎี ก่อนและหลังการอบรม
- 2) ความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ ก่อนและหลังการอบรม
- 3) ความสามารถทักษะการปฏิบัติการ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ ก่อนและหลังการอบรม

8.3 แบบสอบถามชุดที่ 2 เป็นแบบประเมินหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 6 ด้าน และข้อเสนอแนะ ได้แก่

- 1) ด้านองค์ประกอบของหลักสูตร
- 2) ด้านระยะเวลาการฝึกอบรม

- 3) ด้านรูปแบบการฝึกอบรมวิธีทางไกลโดยใช้ Application Facebook
- 4) ด้านสื่อในการฝึกอบรมทางไกล
- 5) ด้านประโยชน์ของหลักสูตร
- 6) ด้านการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์
(แบบสอบถามในภาคผนวก)

ชั้นระหว่างดำเนินการ

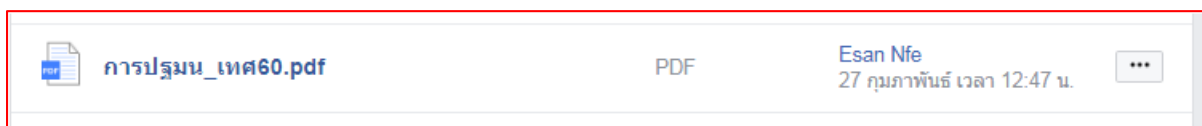
ชั้นระหว่างดำเนินการ หมายถึงขั้นตอนการดำเนินงานฝึกอบรมทางไกลตามหลักสูตรการใช้โปรแกรมเน้นทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ได้แก่ การดำเนินการจัดฝึกอบรมทางไกล และการสัมมนาเสริมประสบการณ์

1. การดำเนินการจัดฝึกอบรมทางไกล

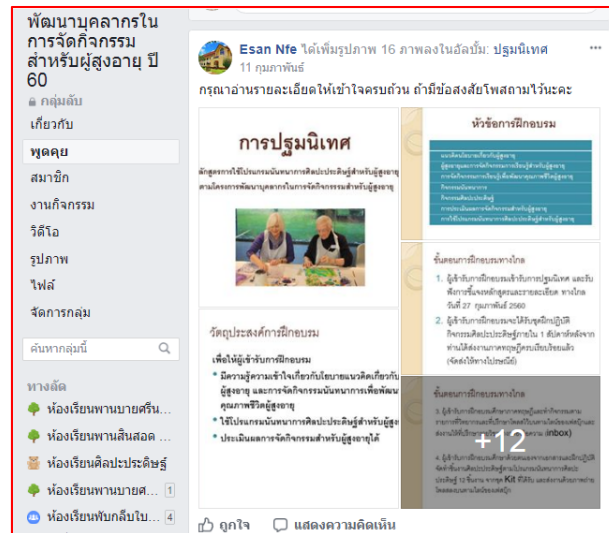
การดำเนินการจัดฝึกอบรมทางไกล หมายถึง การอบรมโดยใช้กลุ่มเฟซบุ๊ก ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ปลายทาง และผู้จัดดำเนินการอยู่ต้นทาง ติดต่อสื่อสารกันโดยอาศัยช่องทางของกลุ่มเฟซบุ๊ก และมีสื่อประกอบการฝึกอบรมที่เป็นสื่อประสม จากขั้นตอนการรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าร่วมกลุ่มประกอบด้วย ข้าราชการครู ครู กศน. บรรณารักษ์ ครู ตรีช. ที่รับผิดชอบจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารสถานศึกษาแล้วจำนวน 62 คน ในการฝึกอบรมทางไกล (ออนไลน์) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีระยะเวลาศึกษาฝึกอบรมทางไกลจำนวน 2 เดือน คือ ช่วงระหว่างวันที่ ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ - 28 เมษายน 2560 มีขั้นตอนในการดำเนินงาน คือ การปฐมนิเทศ การศึกษาภาคทฤษฎี และการศึกษาภาคปฏิบัติ ดังนี้

1.1 การปฐมนิเทศ เป็นการสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมถึงกระบวนการวิธีการฝึกอบรม การส่งงาน การซักถามหรือตอบคำถาม และอื่น ๆ ดำเนินการดังนี้

1) การปฐมนิเทศ ดำเนินการจัดทำคำแนะนำในการเข้าฝึกศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยจัดทำในรูปแบบไฟล์การนำเสนอ (presentation) แสดงภาพประกอบคำอธิบาย เป็นหน้า ๆ แล้วแปลงไฟล์เป็น 2 รูปแบบ คือ รูปแบบที่ 1 แปลงเป็นไฟล์ pdf รูปแบบที่ 2 แปลงเป็นไฟล์รูปภาพ แล้วนำไฟล์ทั้งสองแบบอัปโหลดขึ้นสู่ระบบภายในห้องอบรม

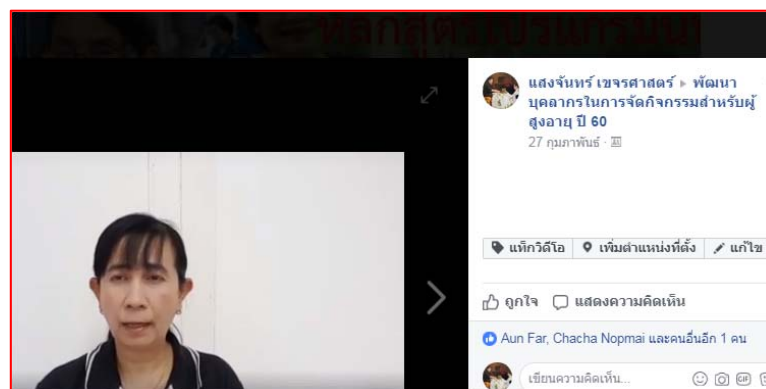


ภาพที่ 3.15 ไฟล์การปฐมนิเทศ ในรูปแบบไฟล์ pdf ที่อัปโหลดไว้ในห้องไฟล์



ภาพที่ 3.16 ไฟล์การปฐมนิเทศ ในรูปแบบไฟล์รูปภาพ ที่อัปโหลดบนใหม่ไลน์

2) ดำเนินการจัดทำคลิปวิดีโอปฐมนิเทศ โดยผู้ดำเนินการโครงการ อัปโหลดขึ้นสู่ระบบไว้ในห้องวิดีโอของกลุ่มพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุปี 60 เพื่อแนะนำกระบวนการเข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้ดำเนินการได้สื่อสารกันแบบเห็นหน้า ซึ่งจะสร้างความรู้สึกคุ้นเคยและเป็นกันเองระหว่างผู้ดำเนินการและผู้เข้ารับการฝึกอบรม เพิ่มเติมจากเอกสารหรือไฟล์ที่ให้ไว้ก่อนหน้านี้ ในขั้นตอนนี้เดิมที่จะดำเนินการในลักษณะวิธีถ่ายทอดสด เฟซบุ๊กไลฟ์ (Facebook Live) เนื่องจากด้วยข้อจำกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ต้องทำงานลักษณะประจำตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 นาฬิกา การนัดหมายหลังเวลาเลิกงาน ทำได้ค่อนข้างยาก เนื่องจากข้อจำกัดเรื่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตในบางพื้นที่ จึงใช้วิธีการอัดคลิปแล้วอัปโหลด ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมดูย้อนหลังตามเวลาที่สะดวก



ภาพที่ 3.17 คลิปวิดีโอปฐมนิเทศที่ห้องวิดีโอของกลุ่มพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุปี 60

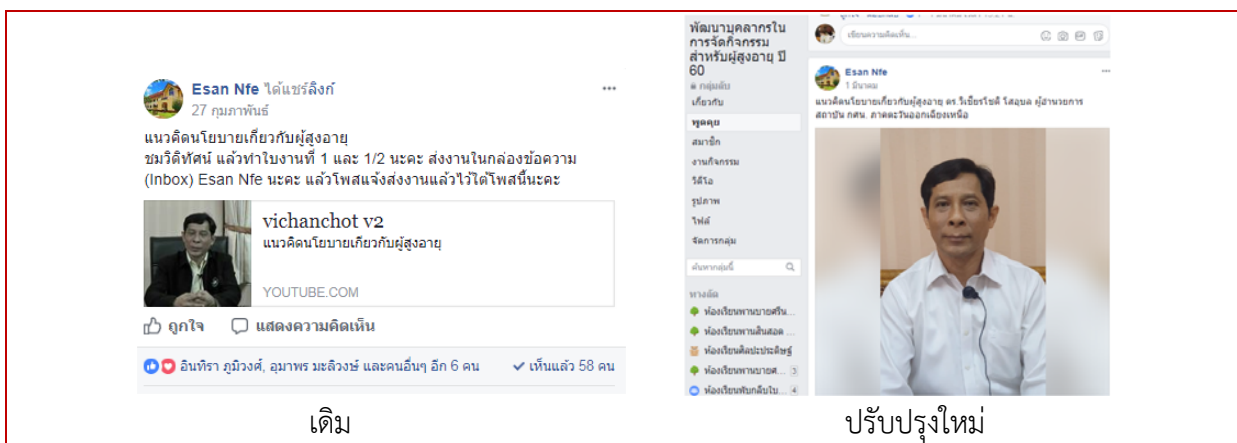
1.2 การศึกษาภาคทฤษฎี เป็นขั้นตอนที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าฝึกศึกษาด้วยตนเองจากสื่อที่จัดเตรียมไว้ในห้องฝึกอบรม โดยมีวิทยากรประจำกลุ่มคอยให้คำปรึกษาแนะนำ ในการส่งงานภาคทฤษฎี การตรวจงาน และอื่น ๆ ดำเนินการดังนี้

1) การโพสต์ประจำวัน การฝึกศึกษาภาคทฤษฎี ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องศึกษาภาคทฤษฎีจากสื่อเอกสารและวีดิทัศน์ที่จัดเตรียมให้และศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ตและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ นำมาจัดทำใบงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย โดยในขั้นตอนนี้ได้ดำเนินการจัดทำไฟล์สำหรับทักทายประจำวันเพื่อพูดคุยและเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พูดคุยแลกเปลี่ยนกันและซักถาม ซึ่งจะทำให้การโพสต์เป็นประจำทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยจัดทำเป็นไฟล์รูปภาพให้เห็นชัดเจนบนหน้าจอ



ภาพที่ 3.18 รูปภาพและโพสต์ประจำวันเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และซักถามข้อสงสัย

2) การเพิ่มเติมความรู้ โดยการจัดทำคลิปวิดีโอที่เกี่ยวข้องอัปโหลดเข้าห้องวิดีโอ และจัดหาวิดีโอที่เกี่ยวข้องจากอินเทอร์เน็ตนำมาโพสต์ไว้บนหน้าจอของกลุ่ม ปรับปรุงเพิ่มเติมสื่อตามข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรม



เดิม

ปรับปรุงใหม่

ภาพที่ 3.19 คลิปวิดีโอแนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุของเดิมและจัดทำขึ้นใหม่



ภาพที่ 3.20 วิดีทัศน์ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับผู้สูงอายุที่นำมาโพสต์บนโซเชียลมีเดีย

3) การส่งงาน ในการศึกษาภาคทฤษฎีจำนวน 6 เรื่อง เมื่อศึกษาเสร็จผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะต้องดำเนินการจัดทำใบงานตามจำนวนหัวข้อจำนวน 6 ใบงาน แล้วจัดส่งโดยกำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดส่งงานในกล่องข้อความ (inbox) ของที่ปรึกษาเพื่อหลีกเลี่ยงการเปรียบเทียบหรือวิพากษ์วิจารณ์ผลงานของสมาชิกด้วยกัน การส่งผลงานสามารถจัดส่งได้หลายรูปแบบ เช่น ภาพถ่ายที่ถ่ายใบงานที่เขียนด้วยลายมือ ไฟล์คอมพิวเตอร์ในรูปแบบเวิร์ด หรือ pdf



ส่งใบงานเป็นไฟล์เวิร์ด

ส่งใบงานเป็นภาพถ่ายลายมือเขียน

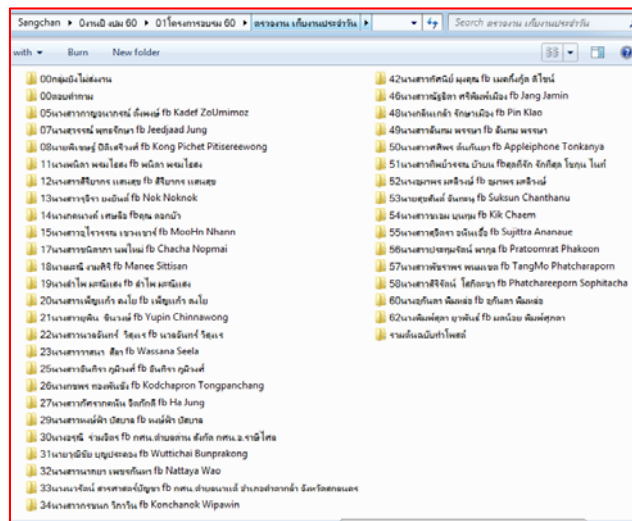
ภาพที่ 3.21 การจัดส่งใบงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

4) การตรวจผลงาน เมื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่งผลงานตามใบงานตามคำสั่งที่กำหนด แล้ว ที่ปรึกษาต้องดำเนินการดาวน์โหลดผลงานที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่งมาอ่านและให้ข้อเสนอแนะหรือตอบ กับทันที หรืออย่างช้าไม่ช้ามวัน และทำการเก็บคะแนนบันทึกไว้ในตารางบันทึกการส่งงานเป็นไฟล์ คอมพิวเตอร์เพื่อสะดวกและง่ายในการบันทึกและตรวจสอบข้อมูล

	A	B	G	H	I	J	K	L	M	N
1	ที่	ชื่อ-สกุล	Facebook	1.1/1	2	3	4	5	6	7
14	13	นางสาวรุจิรา ยงยันต์	Nok Noknok	1	1	1	1	1	1	1
15	14	นางภคณาภรณ์ เศษสิทธิ์	คุณ ดอกบัว	2	1	1	1	1	1	1
16	15	นางสาวอุไรวรรณ เขวงเข่า	MooHn Nhann	2	1	1	1	1	1	1
17	16	นางสาวบุญยั้ง เพชรภักดี	Boonyoung Pedpukdee	2	1	1	1	1	1	1
18	17	นางสาวชนิตกา นพใหม่	Chacha Nopmai	2	1	1	1	1	1	1
19	18	นางมะณี งามศิริ	Manee Sittisan		1	1	1	1	1	1
20	19	นางลำไพ มณีแสง	ลำไพ มณีแสง	2	1	1	1	1	1	1

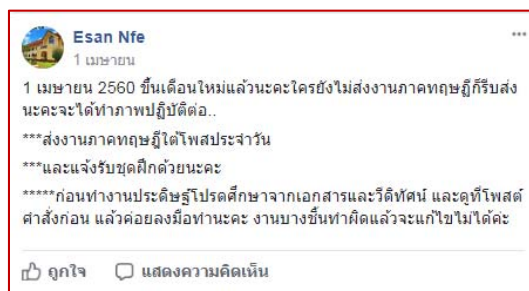
ภาพที่ 3.22 ไฟล์คอมพิวเตอร์บันทึกการส่งใบงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

5) การจัดทำแฟ้มเก็บงาน สร้างโฟลเดอร์ไว้ในฮาร์ดดิสก์ของเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อ จัดเก็บผลงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นรายคนเพื่อความสะดวกในการสืบค้นและสอบถามความก้าวหน้า ในการทำงานตามที่กำหนดจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม



ภาพที่ 3.23 แฟ้มเก็บงานเป็นโฟลเดอร์ที่จัดเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์

6) การติดตามผู้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเสริมแรงโดยการโพสต์คำถาม แจ้งเตือน และ พุดคุย จะดำเนินการเป็นระยะ ๆ เช่น การแจ้งเตือนส่งผลงานภาคปฏิบัติ โดยจะโพสต์แจ้งบนไหมไลน์กลุ่ม



ภาพที่ 3.24 การแจ้งเตือนส่งงานภาคปฏิบัติ

1.3 การศึกษาภาคปฏิบัติ เป็นขั้นตอนที่หลังจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดส่งผลงานภาคทฤษฎีครบแล้ว จึงจะได้รับชุดฝึกปฏิบัติและเข้าฝึกศึกษาด้วยตนเองในการจัดทำชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ และจัดส่งชิ้นงานตามที่กำหนด ดังนี้

1) การจัดส่งชุดฝึกปฏิบัติชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ส่งงานภาคทฤษฎีครบตามที่กำหนดคือ ใบงานที่ 1-6 แล้ว ผู้ดำเนินการจะจัดส่งชุดฝึกไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามสถานศึกษาหรือที่อยู่ที่แจ้งไว้เมื่อสมัครเข้ารับการฝึกอบรม ดำเนินการดังนี้

(1) จัดพิมพ์ฐานข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมในโปรแกรมตารางเพื่อเชื่อมโยงไปยังเอกสารจดหมายเวียน

ที่	ชื่อ-สกุล	ศูนย์ กศน.	ที่อยู่	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
1	นายเจษฎา ปรีดี	อำเภอคำม่วง	ถนนคำม่วง - โพน ตำบลทุ่งคอง อำเภอคำม่วง	จังหวัดกาฬสินธุ์	46180
2	นายบุญมา อุอาราม	อำเภอคำม่วง	ถนนคำม่วง - โพน ตำบลทุ่งคอง อำเภอคำม่วง	จังหวัดกาฬสินธุ์	46180
3	นางกัญญาณัฐ ศรีแมน	อำเภอคำม่วง	ถนนคำม่วง - โพน ตำบลทุ่งคอง อำเภอคำม่วง	จังหวัดกาฬสินธุ์	46180
4	นางสาวอารมาลย์ กุลศรี	อำเภอเมืองกาฬสินธุ์	37 ถนนสนามบิน ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง	จังหวัดกาฬสินธุ์	46000
5	นางสาวกาญจนภรณ์ ดังเพช	อำเภอบัวใหญ่	ถนนรถไฟ 1 ตำบลบัวใหญ่ อำเภอบัวใหญ่	จังหวัดนครราชสีมา	30120
6	นายอุทัย สุขประเสริฐ	อำเภอบัวใหญ่	ถนนรถไฟ 1 ตำบลบัวใหญ่ อำเภอบัวใหญ่	จังหวัดนครราชสีมา	30120
7	นางสุพรรณ พุทธิรักษา	อำเภอบัวใหญ่	ถนนรถไฟ 1 ตำบลบัวใหญ่ อำเภอบัวใหญ่	จังหวัดนครราชสีมา	30120
8	นายพิเชษฐ์ บิดเสวีวงศ์	อำเภอบัวใหญ่	ถนนรถไฟ 1 ตำบลบัวใหญ่ อำเภอบัวใหญ่	จังหวัดนครราชสีมา	30120
9	นางกัญญา ชัยแก้วหอมมาก	อำเภอพระทองคำ	ถนนปะคำ - บ้านห้อม ตำบลสระพระ อำเภอพระทองคำ	จังหวัดนครราชสีมา	30220
10	นางพัชรรัตน์ โพธิ์หอม	อำเภอปะคำ	ถนนสหพัฒนา ตำบลปะคำ อำเภอปะคำ	จังหวัดบุรีรัมย์	31220
11	นางพนิดา พรหมไธสง	อำเภอนาโพธิ์	111 หมู่ 8 ตำบลศรีสว่าง อำเภอนาโพธิ์	จังหวัดบุรีรัมย์	31230
12	นางสาวสิริยากร แสนสุข	อำเภอนางรอง	ถนนมุกดาหาร-กวนารายณ์ ตำบลหนองสูงเหนือ อำเภอนางรอง	จังหวัดมุกดาหาร	49160

ภาพที่ 3.25 ฐานข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการจัดส่งชุดฝึกปฏิบัติสร้างด้วยโปรแกรมตาราง

(2) จัดทำต้นฉบับจดหมายเวียนในโปรแกรมเวิร์ด เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ถนนชยางกูร อำเภอเมือง
จังหวัดอุบลราชธานี 34000
โทรศัพท์ 0 4531 1511

เรียน นางพนิดา พรหมไธสง
ศูนย์ กศน. อำเภอนาโพธิ์
111 หมู่ 8 ตำบลศรีสว่าง อำเภอนาโพธิ์
จังหวัดบุรีรัมย์
31230

ส่วนที่เชื่อมโยงจากไฟล์
ฐานข้อมูล

ขอความกรุณาอย่าโยนเนื่องจากมีของแตกหักง่าย

ภาพที่ 3.26 ป้ายติดกล่องสร้างด้วยคำสั่งจดหมายเวียนในโปรแกรมเวิร์ด

(3) จัดพิมพ์ป้ายที่อยู่ ติดป้ายชื่อที่อยู่บนกล่องพัสดุชุดฝึกที่จัดเตรียมไว้ มัดกล่องพัสดุด้วยด้ายหยอดกาวตรงรอยตัดด้าย



ภาพที่ 3.27 กล่องพัสดุชุดฝึกปฏิบัติพร้อมจัดส่ง

(4) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเมื่อได้รับชุดฝึกปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ จะแจ้งให้ผู้ดำเนินการรับทราบบนโซเชียลมีเดียของกลุ่มหรือทางกล่องข้อความ



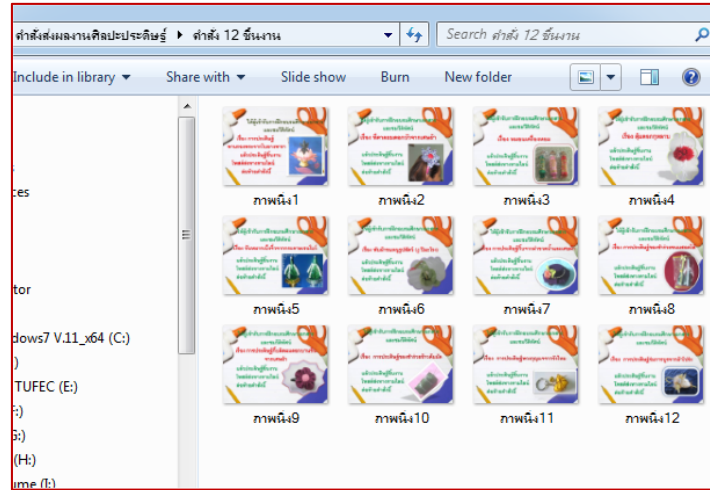
ภาพที่ 3.28 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแจ้งการรับพัสดุชุดฝึกปฏิบัติบนโซเชียลมีเดียของกลุ่ม

2) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาวิธีการประดิษฐ์ชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์จากเอกสารที่จัดให้ไว้ในห้องไฟล์ และจากวิดีโอที่อัปโหลดไว้ในกลุ่มพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุปี 60



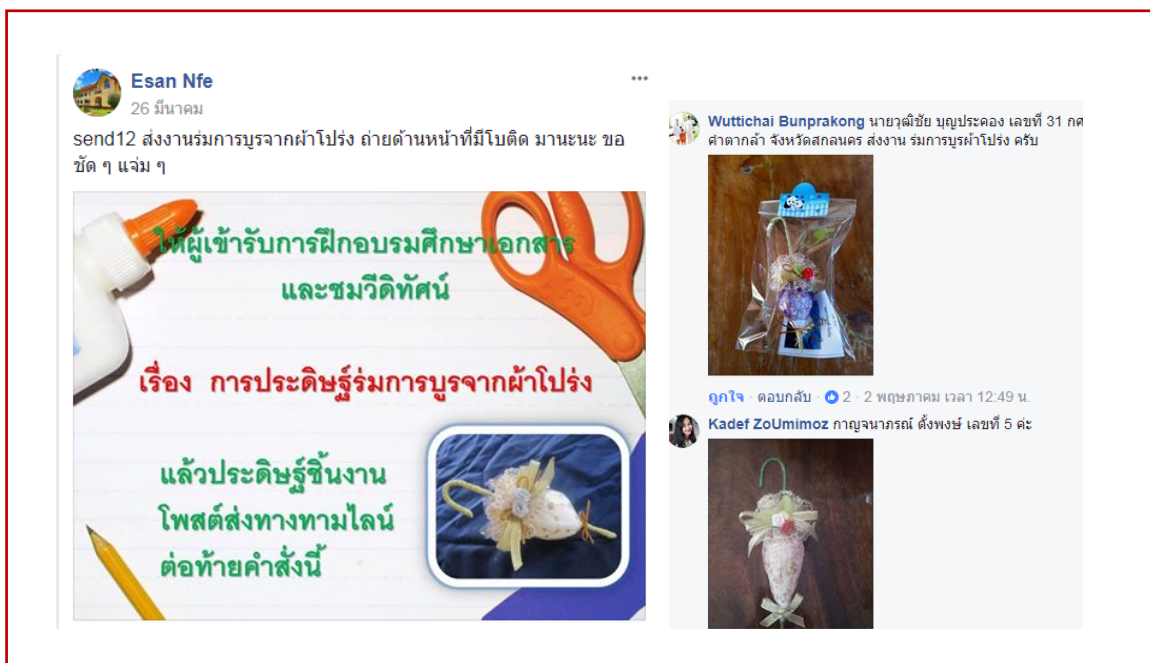
ภาพที่ 3.29 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดทำชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์โดยศึกษาจากสื่อที่จัดให้

3) ผู้ดำเนินการ/ที่ปรึกษา จัดทำคำสั่งส่งงานศิลปะประดิษฐ์เป็นรูปภาพจำนวน 12 รูปภาพ เพื่อความชัดเจนและสะดวกในการค้นหา แล้วโพสต์บนทวิตไทม์ไลน์ของกลุ่ม เพื่อเป็นพื้นที่จัดส่งผลงานศิลปะประดิษฐ์ และแลกเปลี่ยนการทำชิ้นงานแต่ละชิ้น



ภาพที่ 3.30 แผ่นภาพคำสั่งส่งงานศิลปะประดิษฐ์จำนวน 12 แผ่น

4) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดทำชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์เสร็จแล้วจัดส่งตามที่ผู้ดำเนินการกำหนดและประกาศแจ้งไว้บนทวิตไทม์ไลน์ โดยส่งไว้ได้ภาพคำสั่งส่งชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์แต่ละชิ้นงาน จนครบทั้ง 12 ชิ้นงาน



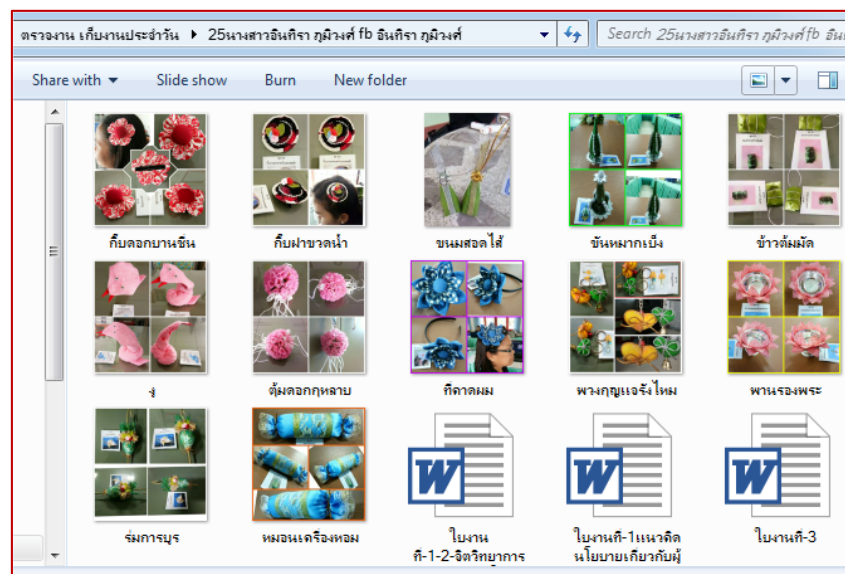
ภาพที่ 3.31 คำสั่งส่งชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์และการส่งชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ที่โพสต์บนทวิตไทม์ไลน์

5) ผู้ดำเนินการหรือที่ปรึกษา ตรวจสอบผลงานและเสนอแนะเพื่อปรับปรุงทันทีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมโพสต์ผลงาน



ภาพที่ 3.32 ตัวอย่างการส่งงานและการให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์

6) ผู้ดำเนินการหรือที่ปรึกษา ดาวน์โหลดภาพถ่ายผลงานบันทึกไว้ในไฟล์เตอร์หรือแฟ้มจัดเก็บงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่ละคน ไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ และบันทึกในตารางส่งงาน

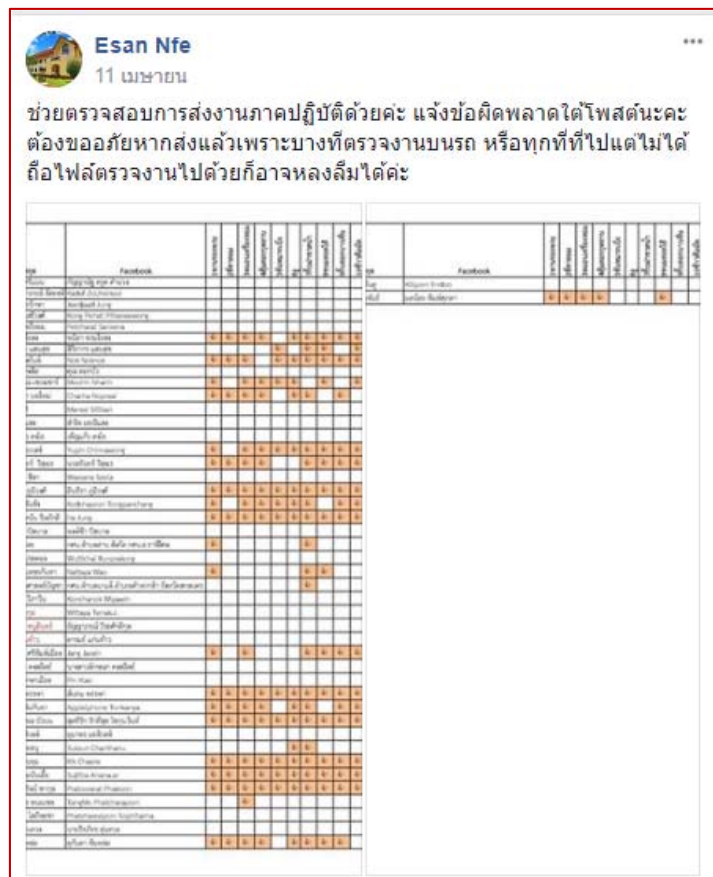


ภาพที่ 3.33 ภาพถ่ายชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดส่งดาวน์โหลดไว้ในแฟ้มงานของแต่ละคน

7) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดส่งใบงานที่ 7 หลังการส่งชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ครบทั้ง 12 ชิ้นงาน ในขั้นตอนนี้มีการติดตามผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้วยการโพสต์ถามและเสริมแรงเพื่อกระตุ้นให้มีการจัดส่งงาน และให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดส่งงานของตนเอง

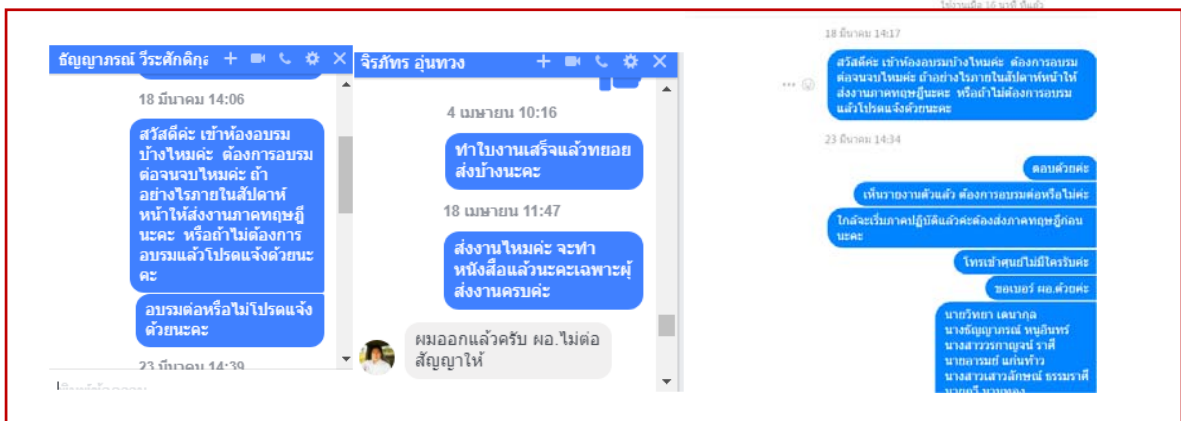


ภาพที่ 3.34 การโพสต์เสริมแรงในการจัดส่งงาน



ภาพที่ 3.35 การโพสต์ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดส่งงาน

8) การคัดออก ในขั้นการฝึกศึกษาทางไกลนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากที่สมัครเข้าร่วมกลุ่มเฟซบุ๊กจำนวน 62 คน เมื่อเปิดดำเนินการไป 1 สัปดาห์ ผู้ดำเนินการไม่พบการเคลื่อนไหวของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลายคน จึงได้ดำเนินการสอบถามทั้งทางอินบ็อกซ์ (Inbox) ทางโทรศัพท์ส่วนบุคคล โทรศัพท์ของสถานศึกษา หรือประสานไปยังเพื่อนที่รู้จัก เพื่อติดตามให้เข้าการฝึกอบรม พบว่า มีจำนวน 20 คน ที่สมัครแต่ไม่ประสงค์จะอบรมต่อ โดยมีการตอบกลับด้วยเหตุผลเช่นทางสถานศึกษาไม่ต่อสัญญาจ้าง หรือไม่ตอบกลับโดยไม่ทราบเหตุผล จึงได้คัดออกไว้แต่ยังคงให้อยู่ในกลุ่มเฟซบุ๊กเพื่อให้ได้ศึกษาเรียนรู้ต่อไปได้ แต่ไม่นับเป็นกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดังนั้นจึงจะเหลือผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง จำนวน 42 คน



ภาพที่ 3.36 การติดต่อประสานงานกับผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม

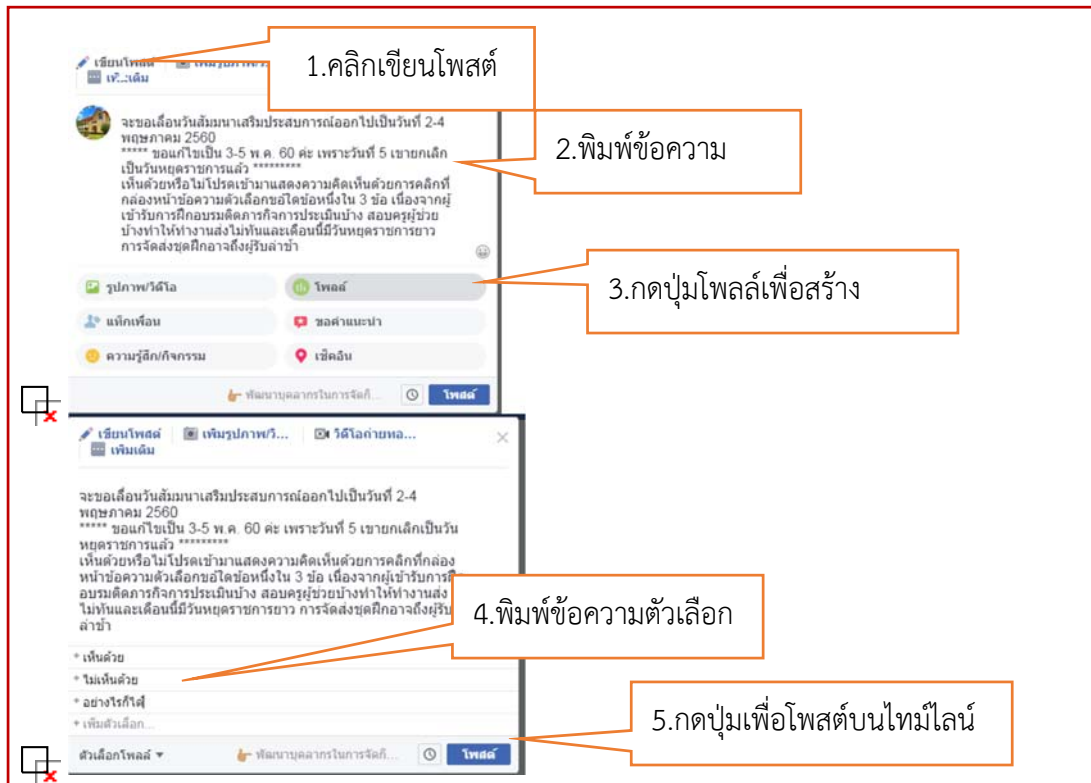
9) ติดตามงานและคำสั่งงานชิ้นสุดท้าย ที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องจัดทำและนำมาในวันสัมมนาเสริมประสบการณ์ และแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเชิญเข้าสัมมนาเสริมประสบการณ์ซึ่งเป็นรายชื่อผู้ที่จัดส่งผลงานศิลปะประดิษฐ์ครบทั้ง 12 ชิ้นงานแล้ว พร้อมให้ตรวจสอบชื่อนามสกุลให้ถูกต้อง



ภาพที่ 3.37 โปสต์คำสั่งแจ้งเตือนส่งงานชิ้นสุดท้าย

>> 4.ใส่คำตอบหรือตัวเลือกลงไปในช่วงข้อความ

>> 5.เสร็จแล้วกดปุ่มโพสต์

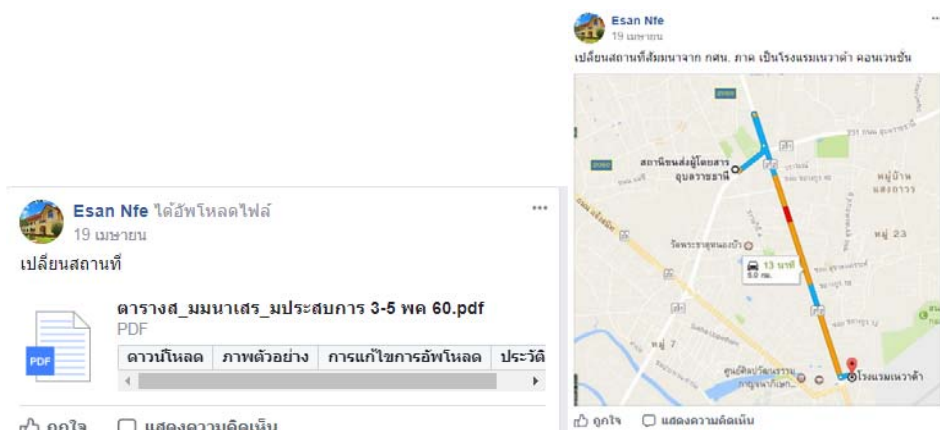


ภาพที่ 3.39 ขั้นตอนการสร้างโพล



ภาพที่ 3.40 ผู้ใช้รับการฝึกอบรมเข้ามาตอบแบบสำรวจ

2) สถานที่จัดเดิมตามกำหนดการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร คือห้องไชยบุรี สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อความสะดวกในเรื่องที่พักผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้วย จึงเปลี่ยนเป็นห้องประชุมโรงแรมเนวาด้า คอนเวนชัน อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ทั้งนี้โดยได้ทำการแจ้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้วยการโพสต์ตามราชสัมพันธ์ใหม่และแผนที่เดินทางบนใหม่ไลน์กลุ่ม



ภาพที่ 3.41 แจ้งเปลี่ยนสถานที่และแผนที่เดินทาง

3) สถานที่พักผู้เข้ารับการฝึกอบรมคือ โรงแรมเนวาด้า คอนเวนชัน อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

4) สถานที่ฝึกจัดประสบการณ์จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ คือ ชมรมผู้สูงอายุบึงบุรพ์ อำเภอบึงบุรพ์ จังหวัดศรีสะเกษ ดำเนินการโดยการเดินทางไปประสานงานโดยตรงกับประธานชมรมผู้สูงอายุบึงบุรพ์ เพื่อนัดหมายวันเวลา กิจกรรมที่จะมาดำเนินการจัดให้แก่ผู้สูงอายุ จำนวนสมาชิกผู้สูงอายุที่ต้องการการจัดอาหารกลางวัน และอาหารว่างและเครื่องดื่ม



ภาพที่ 3.42 ประสานการจัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุบึงบุรพ์ จังหวัดศรีสะเกษ

5) สถานที่ศึกษาดูงานการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ ผู้ดำเนินการและคณะ ได้เดินทางไปประสานแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง และจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงาน ได้แก่ นิทรรศการ ณ วัดพระธาตุเรืองรอง อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ และนิทรรศการในศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งประกอบด้วย นิทรรศการถาวรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พิพิธภัณฑ พลตรีพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงสรพลสิทธิประสงค์ และเขื่อนอีสานโบราณ แปลงเกษตรสาธิตทฤษฎีใหม่



ภาพที่ 3.43 พิพิธภัณฑวัดพระธาตุเรืองรองจังหวัดศรีสะเกษ

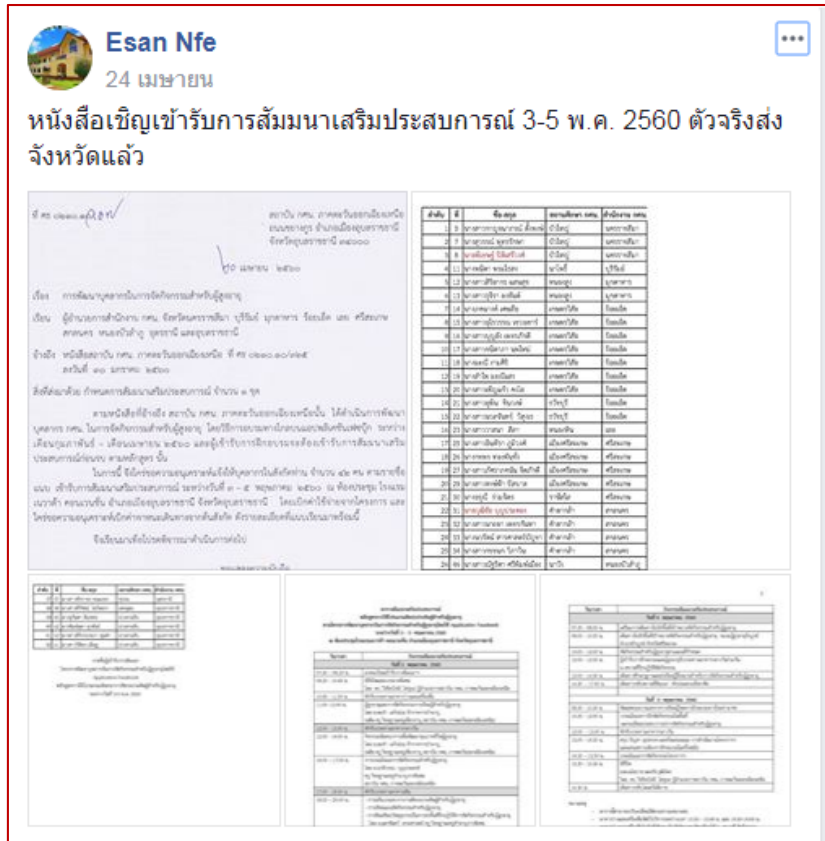


ภาพที่ 3.44 นิทรรศการในศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี

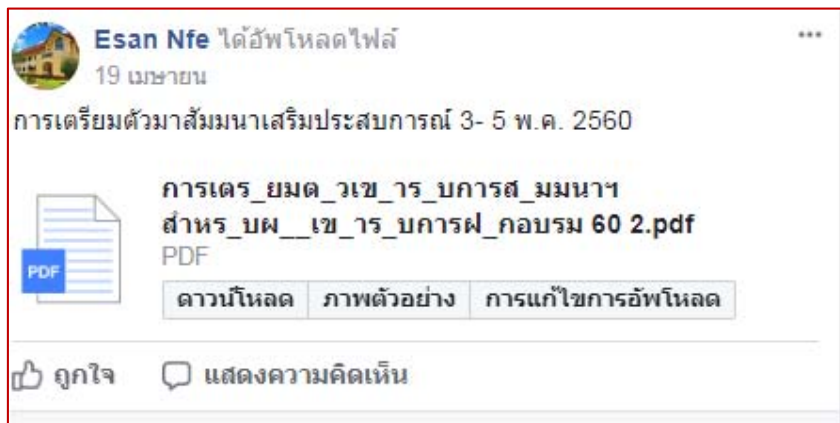
6) เมื่อทำการประสานแผนและได้ข้อสรุปดำเนินการจัดทำ ตารางสัมมนาเสริมประสบการณ์ บันทึกเสนอเห็นชอบและขออนุมัติดำเนินการจัดจากผู้บริหารสถานศึกษา ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์

7) จัดทำหนังสือเชิญบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมไปยังต้นสังกัดพร้อมตารางการสัมมนาเสริมประสบการณ์

8) แจงตารางการสัมมนาเสริมประสบการณ์ในกลุ่มเฟซบุ๊กพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ปี 60 ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบล่วงหน้า



ภาพที่ 3.45 แจ้งกำหนดการสัมมนาเสริมประสบการณ์บนทไทม์ไลน์ในกลุ่ม



ภาพที่ 3.46 แจ้งการเตรียมตัวเพื่อเข้รับการสัมมนาเสริมประสบการณ์

9) จัดเตรียมแบบประเมินทักษะปฏิบัติ งานศิลปะประดิษฐ์ เป็นแบบประเมินที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการประเมินชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ของผู้เข้รับการสัมมนา โดยการให้ผู้เข้รับการสัมมนาประเมินกันเอง จัดทำเป็นตารางบันทึกคะแนนของแต่ละคนจำนวน 42 ชุด

10) จัดเตรียมแบบประเมินแฟ้มสะสมงานของผู้เข้รับการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้โปรแกรมเน้นหนักงานศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ เป็นแบบประเมินที่จัดทำเป็นตารางบันทึกคะแนนเป็นรายด้าน สำหรับคณะทำงานที่เป็นที่ปรึกษาประจำกลุ่มของผู้เข้รับการสัมมนาในการตรวจให้คะแนนแฟ้มสะสมผลงานตามที่ได้รับมอบหมาย

11) จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด และคำกล่าวปิด การสัมมนาเสริมประสบการณ์

12) ประสานเชิญวิทยากร โดยการจัดทำหนังสือราชการเชิญสำหรับบุคคลภายนอก และทำบันทึกข้อความสำหรับบุคลากรภายในสถานศึกษา

13) จัดเตรียมแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการสัมมนา และมอบหมายให้คณะดำเนินงานตามคำสั่งเป็นที่ปรึกษารับผิดชอบให้คำปรึกษาแนะนำตลอดการสัมมนา

14) ประสานการจัดจ้างยานพาหนะในการเดินทางไปจัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในพื้นที่ที่กำหนด

15) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการเสริมประสบการณ์ด้านงานศิลปะประดิษฐ์

16) จัดเตรียมแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- แบบรายงานตัว
- แบบบันทึกเวลาเข้ารับการสัมมนาประจำวัน
- แบบรายงานการเดินทางไปราชการ

17) เตรียมการเรื่องงบประมาณดำเนินการจัดสัมมนาตามระเบียบการเงินบัญชีและพัสดุ

18) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ กระดาษ ดินสอ เครื่องฉายภาพ เป็นต้น

2.2 การจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์

การจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์ดำเนินการตามแผนคือระหว่างวันที่ 3 – 5 พฤษภาคม 2560 ณ ห้องประชุมโรงแรมเนวาด้า คอนเวนชั่น อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี มีขั้นตอนดำเนินการเป็นไปตามตาราง ดังนี้

1) พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ โดย ดร. วิเชียรโชติ สโอบล ผู้อำนวยการสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2) เสริมประสบการณ์เรื่อง ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ โดย นางคมขำ แก้วน่วม ข้าราชการบำนาญ อดีต ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

3) เสริมประสบการณ์ เรื่อง กิจกรรมนันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดย นางคมขำ แก้วน่วม

4) เสริมประสบการณ์ เรื่อง การประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ โดย นางสาวนาถวิมล บุญประสงค์ ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

5) การเสริมประสบการณ์ เรื่อง งานศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ โดย นางแสงจันทร์-เขจรศาสตร์ ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และคณะ

6) เสริมประสบการณ์ เรื่อง การเขียนแผนจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ โดย นางแสงจันทร์ เขจรศาสตร์ และคณะ

7) เสริมประสบการณ์ เรื่อง วิธีการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการลงพื้นที่ฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ เตรียมความพร้อมลงพื้นที่ชุมชนเพื่อฝึกประสบการณ์จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ โดย นางแสงจันทร์ เขจรศาสตร์ และคณะ

8) กิจกรรมการฝึกประสบการณ์จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในชุมชน ผู้เข้ารับการฝึกอบรม คณะผู้ดำเนินการ และคณะวิทยากรที่ปรึกษา เดินทางไปยังพื้นที่เป้าหมายจัดกิจกรรมสำหรับ

ผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุบึงบูรพ์ อำเภอบึงบูรพ์ จังหวัดศรีสะเกษ จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุตามแผนที่กำหนดในวันที่ 4 พฤษภาคม 2560 ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุตามแผนที่กำหนด โดยมีคณะที่ปรึกษาคอยสังเกตการณ์และบันทึกการปฏิบัติกิจกรรมของแต่ละกลุ่ม เสร็จร่วมรับประทานอาหารกลางวันเพื่อพบปะพูดคุยกับผู้สูงอายุและเก็บข้อมูลความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม แล้วเดินทางไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุตามที่กำหนด



ภาพที่ 3.47 จัดกิจกรรมศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุและร่วมรับประทานอาหารกลางวัน

9) กิจกรรมทัศนศึกษา ผู้เข้ารับการฝึกอบรม คณะผู้ดำเนินการ และคณะวิทยากรที่ปรึกษา เดินทางศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ได้แก่

- วัดพระธาตุเรืองรอง อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ กราบนมัสการพระธาตุเรืองรอง และชมนิทรรศการ



ภาพที่ 3.48 วัดพระธาตุเรืองรอง จังหวัดศรีสะเกษ

- วัดศรีบึงบูรพ์ อำเภอบึงบูรพ์ จังหวัดศรีสะเกษ เป็นวัดที่ประดิษฐานพระพุทธรชินราชองค์ที่ ๒ ของประเทศไทย



ภาพที่ 3.49 วัดศรีบึงบูรพ์ อำเภอบึงบูรพ์ จังหวัดศรีสะเกษ

- ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่น จังหวัดอุบลราชธานี อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการโดยกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค 2 กองทัพภาคที่ 2 ด้วยความร่วมมือกับสำนักทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ชมนิทรรศการต่าง ๆ ได้แก่

- พิพิธภัณฑ์พระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงสรพลธิประสงค์ ภายในอาคารนิทรรศการ มีนิทรรศการเกี่ยวกับประวัติศาสตร์มณฑลลาวกาว และอาวุธ และเครื่องใช้ส่วนพระองค์



ภาพที่ 3.50 พิพิธภัณฑ์พระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงสรพลธิประสงค์

- อาคารนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ ซึ่งจัดทำเป็นนิทรรศการถาวร 4 มิติ และใช้สื่อมัลติมีเดีย เล่าเรื่องราวต่าง ๆ เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจของในหลวง แบ่งเป็น 10 โซนที่เดินเชื่อมต่อถึงกัน ตั้งแต่ 1) โซนเย็นศิระเพราะพระบริบาล 2) น้ำพระราชหฤทัยจากพ่อหลวงสู่ปวงชนชาวไทย 3) เส้นทางยุวกษัตริย์ 4) พระมหากษัตริย์ ผู้ทรงครองใจคนทั้งแผ่นดิน 5) พระอัจฉริยภาพในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 6) หลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 7) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 8) ไม่มีที่ใดในประเทศไทยที่พระองค์ท่านยังมิได้เสด็จพระราชดำเนินไปถึง 9) พระบารมีปกเกล้าฯ ชาวอีสาน และ 10) เพลงพระราชนิพนธ์



ภาพที่ 3.51 อาคารนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ

- นิทรรศการกลางแจ้ง แปลงสาธิตเกษตรทฤษฎีใหม่และวิถีชีวิตชาวอีสาน

ให้ได้ศึกษาเรียนรู้



ภาพที่ 3.52 แปลงสาธิตเกษตรทฤษฎีใหม่และวิถีชีวิตชาวอีสาน

- นมัสการพระพุทธรูปศักดิ์สิทธิ์ในจังหวัดอุบลราชธานี

10) จัดแสดงผลงานผลจากการเรียนรู้โดยการฝึกอบรมทางไกลผ่านเฟซบุ๊ก ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่จะเข้าสัมมนาต้องจัดทำผลงานคือแฟ้มสะสมงาน และผลงานศิลปะประดิษฐ์ที่เป็นผลจากการเรียนรู้ในกลุ่มห้องอบรมออนไลน์ พัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ปี 60 นำมาจัดแสดงทุกคน โดยผลงานที่จัดแสดงนั้นขณะที่ปรึกษาและเพื่อนผู้เข้ารับการสัมมนาจะเป็นผู้ประเมินให้คะแนนกันเองตามแบบที่กำหนดให้



ภาพที่ 3.53 การแสดงผลงานการเรียนรู้



ภาพที่ 3.54 คณะที่ปรึกษาและเพื่อนผู้เข้ารับการสัมมนาประเมินให้คะแนนแฟ้มสะสมงาน

11) ประเมินผลการฝึกจัดกิจกรรมในพื้นที่ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ การดำเนินการในขั้นตอนนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรวมกลุ่มกันแล้วนำข้อมูลจากแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุที่ได้ไปฝึกปฏิบัตินำมาบันทึกข้อมูลและประเมินผลคะแนนความพึงพอใจ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งกันและกัน และวิทยากรประจำกลุ่มให้ข้อเสนอแนะจากการสังเกตการฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรม



ภาพที่ 3.55 ประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ



ภาพที่ 3.56 แลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ



ภาพที่ 3.57 วิทยากรประจำกลุ่มให้คำแนะนำเพิ่มเติม

12) สรุป ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ การดำเนินงานโครงการฯ เป็นขั้นตอนให้ผู้เข้ารับการสัมมนารวมกลุ่ม สรุป ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ รวมทั้งทำแบบประเมินผลการเรียนรู้

13) ประเมินผลการจัดกิจกรรมโครงการฯ และเสนอความต้องการฝึกอบรมในครั้งต่อไป

14) พิธีปิด มอบนโยบายการดำเนินการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในพื้นที่เพื่อความยั่งยืน และรับวุฒิบัตรโดย ดร. วิเชียรโชติ โสอุบล ผู้อำนวยการสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



ภาพที่ 3.58 พิธีปิด มอบนโยบาย และรับวุฒิบัตร

ขั้นหลังดำเนินการ

ขั้นหลังดำเนิน เป็นการดำเนินการต่าง ๆ หลังการฝึกอบรมและการสัมมนาเสริมประสบการณ์เสร็จสิ้นแล้ว ดำเนินการดังนี้

1. การติดตามประเมินผล หลังการฝึกอบรมในวันสุดท้ายของการอบรม ได้แจกแบบสอบถาม
- 2 ชุด ได้แก่ แบบประเมินผลการเรียนรู้ และแบบประเมินผลโครงการ และสำรวจความต้องการฝึกอบรมในครั้งต่อไป เก็บรวบรวมเพื่อดำเนินการในขั้นต่อไป
2. จัดทำรายงานผลการเรียนรู้เสนอขอออกวุฒิบัตร และมอบในวันสุดท้ายของการฝึกอบรม/สัมมนา
3. การติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ ติดตามโดยให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมรายงานผลการจัดกิจกรรมในพื้นที่ ผ่านเฟซบุ๊ก กลุ่มห้องอบรมออนไลน์ พัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ปี 60
4. การจัดการด้านเอกสารต่าง ๆ ในการบริหารจัดการโครงการ เช่น การส่งเอกสารทางการเงิน-บัญชี และพัสดุ
5. จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรม
6. การสรุปและจัดทำรายงาน ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถาม บันทึกข้อมูลเข้าโปรแกรมคอมพิวเตอร์แล้วประมวลผล เขียนรายงาน จำนวน 5 บท เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง
7. รายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปี
8. เผยแพร่เอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

ส่วนที่ 2
การจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร

ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร นั้น ได้ดำเนินการดังนี้

1. ขออนุญาตดำเนินการกับกลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุ
2. ดำเนินการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นต้นแบบในการพัฒนากิจกรรม จำนวน 14 ครั้ง

ดังนี้

ครั้งที่	วันที่จัด	กิจกรรม/เรื่องที่จะจัด	จำนวน	สถานที่
1	20 ต.ค.59	โบจากผ้าสักหลาดและสายรัด ข้อมือจากริบบิ้น(ไว้อาลัย)	30	ผู้สูงอายุ ศูนย์เรียนรู้สุขภาวะ ผู้สูงอายุ
2	26 ต.ค.59	ไปไว้อาลัยจากริบบิ้นผ้า	10	ห้องแผนงาน สถาบัน กศน. ภาค
3	2 พ.ย. 59	ดอกบัวกระดาษ	40	ชมรมผู้สูงอายุ สถานีกาชาด ที่ 7
4	17 พ.ย. 59	เข็มกลัดเหรียญในหลวง รัชกาลที่ 9	30	ห้องประชุมไชยบุรี
5	19 ม.ค. 60	ตุ๊กตาผ้าขนหนูรูปปลาหมึก	26	ศูนย์การเรียนรู้สุขภาวะ ผู้สูงอายุ
6	16 ก.พ. 60	ตุ๊กตาผ้าขนหนูรูปแมงกะพรุน	36	ศูนย์การเรียนรู้สุขภาวะ ผู้สูงอายุ
7	10 มี.ค. 60	กิจกรรมส่งเสริมการถ่ายทอด องค์ความรู้สู่ชุมชนผ่าน กระบวนการเรียนรู้จิตอาสา ของผู้สูงอายุชมรมผู้สูงอายุ กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	100	ชมรมผู้สูงอายุอำเภอบึงบุรี จังหวัดศรีสะเกษ
8	16 มี.ค. 60	การพับผ้าขนหนูรูปหอนอน	36	ศูนย์การเรียนรู้สุขภาวะ ผู้สูงอายุ
9	17 มี.ค. 60	การประดิษฐ์ เข็มกลัดดอกลำดวน	15	ห้องสิ่งทอเสมา สถาบัน กศน. ภาค๗
10	8 เม.ย. 60	กิจกรรมวันผู้สูงอายุ วัน สงกรานต์และวันครอบครัว ผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุ กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	100	ศูนย์การเรียนรู้สุขภาวะ ผู้สูงอายุ

ครั้งที่	วันที่จัด	กิจกรรม/เรื่องที่จัด	จำนวน	สถานที่
11	20เม.ย.60	ตุ๊กตาหอนน้อยจากผ้าขนหนู เช็ดหน้า	33	ศูนย์การเรียนรู้สุขภาวะ ผู้สูงอายุ
12	29 พ.ค.60	ดอกไม้จันทน์ดารารัตน์	37	ศูนย์การเรียนรู้สุขภาวะ ผู้สูงอายุ
13	20 ก.ค. 60	ดอกไม้จันทน์บัว	20	ศูนย์การเรียนรู้สุขภาวะ ผู้สูงอายุ
14	21 ก.ย. 60	ตุ๊กตาหนูจากผ้าขนหนู เช็ดหน้า	30	ศูนย์การเรียนรู้สุขภาวะ ผู้สูงอายุ

3. รายงานผลการจัดกิจกรรม และการประเมินความพึงพอใจ

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการนำเสนอวิธีการ วิเคราะห์ข้อมูลใน ส่วนการพัฒนาบุคลากรหลักสูตร การใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ โดยใช้ Application Facebook ได้ดำเนินการ รวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินโครงการแล้วนำมาวิเคราะห์ข้อมูล นำเสนอในหัวข้อ

1. กลุ่มเป้าหมาย
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล
3. วิธีการเก็บข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
6. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ครู กศน. หรือ บุคลากร กศน. ที่จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ที่สมัครเข้ารับการอบรมและอยู่ในกระบวนการอบรมตลอด หลักสูตรจำนวน 42 คน และเป็นกลุ่มผู้ตอบแบบสอบถาม

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลในการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรการใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์ สำหรับผู้สูงอายุ โดยใช้ Application Facebook เป็นแบบสอบถาม จำนวน 2 ชุด คือ

แบบสอบถามชุดที่ 1 เป็นแบบประเมินผลหลักสูตรฝึกอบรม

แบบสอบถามชุดที่ 2 เป็นแบบประเมินผลการฝึกอบรม

วิธีการเก็บข้อมูล

ดำเนินการแจกแบบประเมินผลหลักสูตรฝึกอบรม และแบบประเมินผลการฝึกอบรม ในวันสุดท้าย ของการสัมมนาเสริมประสบการณ์ วันที่ 5 พฤษภาคม 2560 ให้แก่ผู้รับการฝึกอบรม จำนวน 42 คน ได้รับ แบบกลับคืนจำนวน 42 ชุด คิดเป็นร้อยละร้อย

การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลดำเนินการใน 2 ประเด็น ดังนี้

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 5 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป เป็นข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ การศึกษา และตำแหน่ง

วิเคราะห์โดยใช้การวิเคราะห์เชิงพรรณนา (Descriptive Analysis) ใช้ค่าความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage)

ตอนที่ 2 ประเมินหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 6 ด้าน และข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ด้านองค์ประกอบของหลักสูตร
2. ด้านระยะเวลาการฝึกอบรม
3. ด้านรูปแบบการฝึกอบรมวิธีทางไกลโดยใช้ Application Facebook
4. ด้านสื่อในการฝึกอบรมทางไกล
5. ด้านประโยชน์ของหลักสูตร
6. ด้านการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์

วิเคราะห์ข้อมูลประเมิน 6 ด้าน โดยการหาค่าเฉลี่ย (mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation)

ตอนที่ 3 ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ โดยใช้ Application Facebook โดยภาพรวม 3 ด้าน ดังนี้

1. ความพึงพอใจต่อหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
2. ความพึงพอใจต่อรูปแบบการฝึกอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook
3. ความพึงพอใจต่อการสัมมนาเสริมประสบการณ์

วิเคราะห์โดยใช้การวิเคราะห์เชิงพรรณนา (Descriptive Analysis) ใช้ค่าความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage)

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ จำนวน 4 ด้าน ได้แก่

1. ด้านเนื้อหาหลักสูตร
2. ด้านรูปแบบการฝึกอบรม (ทางไกลโดยใช้สื่อประสม)
3. ด้านวิทยากรในการฝึกอบรมและสัมมนาเสริมประสบการณ์
4. ด้านอื่น ๆ

วิเคราะห์โดยใช้การวิเคราะห์เชิงพรรณนา (Descriptive Analysis) ใช้ค่าความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage)

ตอนที่ 5 การสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม

วิเคราะห์โดยใช้การวิเคราะห์เชิงพรรณนา (Descriptive Analysis) ใช้ค่าความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage)

ส่วนที่ 2 ประเมินความก้าวหน้าของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรม นันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ที่เข้ารับการฝึกอบรมด้วยวิธีทางไกลโดยใช้ Application Facebook จำนวน 3 ด้าน ดังนี้

1. ความรู้ความเข้าใจภาคทฤษฎี ก่อนและหลังการอบรม
2. ความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ ก่อนและหลังการอบรม
3. ความสามารถทักษะการปฏิบัติการ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ ก่อนและหลังการอบรม

วิเคราะห์โดยใช้การวิเคราะห์เชิงพรรณนา (Descriptive Analysis) ใช้ค่าความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage) และการหาค่าเฉลี่ย (mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation)

สูตรที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การหาค่าร้อยละ (percentage) โดยใช้สูตร ดังนี้

$$p = f/N \times 100$$

เมื่อ	p	แทน	ร้อยละ
	f	แทน	ความถี่ที่ต้องการแปลงให้เป็นร้อยละ
	N	แทน	จำนวนความถี่ทั้งหมด

การหาค่าเฉลี่ยโดยใช้สูตร ดังนี้

$$\bar{X} = \frac{\sum fX}{n}$$

เมื่อ	\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง
	$\sum fX$	แทน	ผลรวมของผลคูณของคะแนนกับความถี่ของคะแนนนั้น
	n	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง

การหาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้สูตร ดังนี้

$$S = \sqrt{\frac{N \sum X^2 - (\sum X)^2}{N-1}}$$

เมื่อ	S	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	X	แทน	คะแนนแต่ละตัว
	N	แทน	จำนวนคะแนนในกลุ่ม
	\sum	แทน	ผลรวม

การวิเคราะห์ข้อมูลใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป ในการหาค่าต่าง ๆ ทางสถิติ

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ความหมายของการแปลค่าความคิดเห็นเรื่องความเหมาะสมและความพึงพอใจที่มีต่อหลักสูตรฝึกอบรม เรื่อง การใช้โปรแกรมเน้นทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยคะแนนเฉลี่ย ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2553)

คะแนนเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	มีความเหมาะสมหรือพึงพอใจมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	มีความเหมาะสมหรือพึงพอใจมาก
คะแนนเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	มีความเหมาะสมหรือพึงพอใจปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	มีความเหมาะสมหรือพึงพอใจน้อย
คะแนนเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	มีความเหมาะสมหรือพึงพอใจน้อยที่สุด

การประเมินผลความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม ใช้การแปลความหมายข้อมูล ที่อยู่ในรูปคะแนนเฉลี่ย โดยจำแนกเป็น 5 ระดับ สำหรับการหา ความกว้างของแต่ละช่วงสามารถคำนวณได้จาก (ค่าสูงสุด – ค่าต่ำสุด) / 5 ผลการวิเคราะห์ ความกว้างของ 1 ระดับชั้น = $(5 - 1)/5 = 0.8$

การประมาณค่าคะแนนเฉลี่ย จัดทำเป็นเกณฑ์การประเมินผลเป็น 5 ระดับ ดังนี้

1.00 – 1.80	หมายถึง	ระดับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ น้อยที่สุด
1.81 – 2.60	หมายถึง	ระดับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ น้อย
2.61 – 3.40	หมายถึง	ระดับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ ปานกลาง
3.41 – 4.20	หมายถึง	ระดับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ มาก
4.21 – 5.00	หมายถึง	ระดับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ มากที่สุด

การวัดผลสัมฤทธิ์ของฝึกอบรม โดยประเมินผู้เข้ารับการฝึกอบรมว่าได้รับหรือมีความรู้เพิ่มขึ้นมากน้อยเพียงใดหลังจากการฝึกอบรม คำนวณจากสูตร ดังนี้

$$\text{ผลสัมฤทธิ์ของการอบรม} = \frac{\text{คะแนนการอบรม} \times 100}{\text{คะแนนความน่าจะเป็น}}$$

คะแนนการอบรม = คะแนนประเมินตนเองหลังการอบรม (Post Test) – คะแนนประเมินตนเองก่อนการอบรม (Pre Test)

คะแนนความน่าจะเป็น = คะแนนเต็ม – คะแนนประเมินตนเองก่อนการอบรม (Pre Test)

การประเมินความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์คืออย่างน้อยร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นหลังการอบรม

ผลการวิเคราะห์

การประเมินผลโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook หลักสูตรการใช้โปรแกรมเน้นทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ โดยวิธีอบรมทางไกล เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ในหัวข้อต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์หลักสูตรและของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ความรู้ (การประเมินความก้าวหน้าของผู้เข้ารับการอบรม)

ดังมีรายละเอียด ต่อไปนี้

**ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรม
เรื่อง การใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ**

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ โดยการประเมินความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อหลักสูตรฝึกอบรมตามประเด็นเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปซึ่งเป็นข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม การประเมินหลักสูตรจนจบกระบวนการ ได้แก่ ด้านองค์ประกอบหลักสูตร ด้านระยะเวลาการฝึกอบรม ด้านการฝึกอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook (วิธีการฝึกอบรม) ด้านสื่อในการฝึกอบรมทางไกล ด้านประโยชน์ของหลักสูตร และด้านการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์ พร้อมทั้งประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในภาพรวมของหลักสูตร ได้แก่ ความพึงพอใจต่อหลักสูตร ความพึงพอใจต่อรูปแบบการฝึกอบรม และความพึงพอใจต่อการสัมมนาเสริมประสบการณ์ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3.1 แสดงสภาพและข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

รายการ	จำนวน	ร้อยละ	หมายเหตุ
เพศ			
หญิง	39	92.86	
ชาย	3	7.14	
รวม	42	100	
อายุ			
20-30 ปี	10	23.81	
31-40 ปี	17	40.48	
41-50 ปี	10	23.81	
51 ปีขึ้นไป	5	11.90	
รวม	42	100.00	
ระดับการศึกษา			
ปริญญาตรี	37	88.10	
สูงกว่าปริญญาตรี	5	11.90	
รวม	42	100.00	
ตำแหน่ง			
ครู กศน. ตำบล	22	52.38	
ครู ศรช.	9	21.43	
ข้าราชการครู	6	14.29	
อื่น ๆ ได้แก่ ครูอาสาสมัคร นักวิชาการศึกษา บรรณารักษ์ ครูสอนคนพิการ	5	11.90	
รวม	42	100.00	

จากตารางที่ 3.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรการใช้โปรแกรมทัศนภาพศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 92.86 เป็นชายจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 7.14 ส่วนมากมีอายุอยู่ระหว่าง 31 - 40 ปี จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 40.48 รองลงมาคืออายุระหว่าง 20-30 จำนวน 10 คน และ 41-50 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 23.81 เท่ากัน นอกนั้นมีอายุ 51 ปีขึ้นไปจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 11.90 ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีจำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 88.10 นอกนั้นจบการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 11.90 ส่วนใหญ่มีตำแหน่งเป็น ครู กศน. ตำบล จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 52.38 รองลงมาเป็นครู ตรีช. จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 21.43 เป็นข้าราชการครูจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 14.29 นอกนั้นจำนวน 5 เป็นครูอาสาสมัคร นักวิชาการศึกษา บรรณารักษ์ และครูสอนคนพิการ คิดเป็นร้อยละ 11.90

ตารางที่ 3.2 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมทัศนภาพศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook โดยรวม

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
ด้านองค์ประกอบของหลักสูตร	4.56	0.40	มากที่สุด
ด้านระยะเวลาการฝึกอบรม	4.62	0.45	มากที่สุด
ด้านรูปแบบการฝึกอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook	4.60	0.42	มากที่สุด
ด้านสื่อในการฝึกอบรมทางไกล	4.66	0.38	มากที่สุด
ด้านประโยชน์ของหลักสูตร	4.79	0.35	มากที่สุด
ด้านการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์	4.78	0.28	มากที่สุด
รวม	4.67	0.30	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมทัศนภาพศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook โดยรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.67 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านประโยชน์ของหลักสูตรมีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.79 นอกนั้น ได้แก่ ด้านองค์ประกอบของหลักสูตรด้านระยะเวลาการฝึกอบรม ด้านรูปแบบการฝึกอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านสื่อในการฝึกอบรมทางไกล และด้านการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ มีค่าเฉลี่ย 4.56 - 4.78

ตารางที่ 3.3 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านองค์ประกอบของหลักสูตร

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1. วัตถุประสงค์เหมาะสม	4.67	0.48	มากที่สุด
2. เนื้อหาหลักสูตรเข้าใจง่าย	4.50	0.59	มาก
3. สัดส่วนของเนื้อหาในหลักสูตรเหมาะสม	4.57	0.55	มากที่สุด
4. รูปแบบการอบรมทางไกลเหมาะสม	4.48	0.63	มาก
5. การวัดผลประเมินผลตามหลักสูตรเหมาะสม	4.60	0.50	มากที่สุด
รวม	4.56	0.40	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.3 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านองค์ประกอบของหลักสูตร โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.56 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านวัตถุประสงค์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาคือ การวัดผลประเมินผลตามหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 โดยที่ด้านรูปแบบการอบรมทางไกล มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.48

ตารางที่ 3.4 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านระยะเวลาการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1. ระยะเวลาตลอดหลักสูตร 60 ชั่วโมง (ภาคทฤษฎี 20 ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ 40 ชั่วโมง)	4.69	0.47	มากที่สุด
2. เวลาที่ใช้ในการอบรมทางไกลผ่าน Application Facebook (60 วัน ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ – 2 พฤษภาคม 2560)	4.62	0.54	มากที่สุด
3. เวลาที่ใช้ในการสัมมนาเสริมประสบการณ์ (3 วัน)	4.55	0.55	มากที่สุด
รวม	4.62	0.45	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.4 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านระยะเวลาการฝึกอบรม โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.62 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ระยะเวลาตลอดหลักสูตร 60 ชั่วโมง (ภาคทฤษฎี 20 ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ 40 ชั่วโมง) มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.69 นอกนั้น ได้แก่ เวลาที่ใช้ในการอบรมทางไกลผ่าน Application Facebook (60 วัน ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ – 2 พฤษภาคม 2560) เวลาที่ใช้ในการสัมมนาเสริมประสบการณ์ (3 วัน) มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.62 และ 4.55

ตารางที่ 3.5 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านรูปแบบการฝึกอบรมทางไกล โดยใช้ Application Facebook

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1. การปฐมนิเทศทำให้เข้าใจวัตถุประสงค์วิธีการฝึกอบรม	4.40	0.63	มาก
2. การดาวน์โหลดใบความรู้และใบงานแต่ละวิชาทำได้ง่าย	4.69	0.60	มากที่สุด
3. วิทยากรประจำวิชาให้คำปรึกษาแนะนำในการอบรมทางไกลผ่าน FB ได้อย่างเหมาะสม	4.64	0.58	มากที่สุด
4. การส่งงานภาคทฤษฎีทางอินบ็อก (Inbox) เหมาะสม	4.57	0.50	มากที่สุด
5. การโพสต์ส่งงานภาคปฏิบัติบนทามไลน์ (Facebook Timeline) ตามคำสั่ง เหมาะสม	4.62	0.54	มากที่สุด
6. ข่าวสารแจ้งเตือนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเหมาะสม	4.57	0.55	มากที่สุด
7. การสื่อสารการเรียนรู้ผ่าน Application Facebook มีความเหมาะสม	4.71	0.46	มากที่สุด
8. รูปแบบการฝึกอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ทำให้ได้เรียนรู้เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ กศน. ได้มากน้อยเพียงใด	4.60	0.50	มากที่สุด
	4.60	0.42	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.5 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านรูปแบบการฝึกอบรมทางไกล โดยใช้ Application Facebook โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า การสื่อสารการเรียนรู้ผ่าน Application Facebook มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.71 รองลงมาคือการดาวน์โหลดใบความรู้และใบงานแต่ละวิชาทำได้ง่าย มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.69 นอกนั้น ได้แก่ วิทยากรประจำวิชาให้คำปรึกษาแนะนำในการอบรมทางไกลผ่าน FB ได้อย่างเหมาะสม การส่งงานภาคทฤษฎีทางอินบ็อก (Inbox) เหมาะสม การโพสต์ส่งงานภาคปฏิบัติบนทามไลน์ (Facebook Timeline) ตามคำสั่ง เหมาะสม ข่าวสารแจ้งเตือนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเหมาะสม และ รูปแบบการฝึกอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ทำให้ได้เรียนรู้เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ กศน. ได้มากน้อยเพียงใด ทุกรายการมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.57 - 4.64 ส่วนการปฐมนิเทศทำให้เข้าใจวัตถุประสงค์วิธีการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40

ตารางที่ 3.6 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมสนับสนุนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านสื่อในการฝึกอบรมทางไกล

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1. เอกสารโปรแกรมสนับสนุนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุมีความชัดเจนสามารถใช้เรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างเหมาะสม (pdf)	4.64	0.53	มากที่สุด
2. สื่อวีดิทัศน์ที่อัปโหลดบนอินเทอร์เน็ต (YouTube) มีภาพและเสียงชัดเจน เหมาะสม	4.67	0.53	มากที่สุด
3. สื่อวีดิทัศน์ที่อัปโหลดบนอินเทอร์เน็ต (YouTube) ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถปฏิบัติตามได้	4.74	0.45	มากที่สุด
4. คลิปวิดีโอที่อัปโหลดให้ห้องอบรม Facebook มีภาพและเสียงชัดเจน เหมาะสม	4.69	0.52	มากที่สุด
5. ใบความรู้ในแต่ละหัวข้อวิชาเหมาะสม	4.60	0.54	มากที่สุด
6. ใบงานในแต่ละหัวข้อวิชาเหมาะสม	4.55	0.55	มากที่สุด
7. สื่อวัสดุอุปกรณ์ที่จัดส่งให้มีความเหมาะสม	4.71	0.51	มากที่สุด
8. สื่อวัสดุฝึกปฏิบัติ (Kit) มีความเหมาะสม	4.71	0.51	มากที่สุด
รวม	4.66	0.38	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.6 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมสนับสนุนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านสื่อในการฝึกอบรมทางไกล โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.66 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า สื่อวีดิทัศน์ที่อัปโหลดบนอินเทอร์เน็ต (YouTube) ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถปฏิบัติตามได้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.74 รองลงมา ได้แก่ สื่อวัสดุอุปกรณ์ที่จัดส่งให้มีความเหมาะสม และ สื่อวัสดุฝึกปฏิบัติ (Kit) มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากันคือ 4.71 นอกจากนี้ ได้แก่ เอกสารโปรแกรมสนับสนุนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุมีความชัดเจนสามารถใช้เรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างเหมาะสม (pdf) สื่อวีดิทัศน์ที่อัปโหลดบนอินเทอร์เน็ต (YouTube) มีภาพและเสียงชัดเจน เหมาะสม คลิปวิดีโอที่อัปโหลดให้ห้องอบรม Facebook มีภาพและเสียงชัดเจน เหมาะสม และใบความรู้ในแต่ละหัวข้อวิชาเหมาะสม ใบงานในแต่ละหัวข้อวิชาเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.55 - 4.69

ตารางที่ 3.7 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านประโยชน์ของหลักสูตร

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1. หลักสูตรนี้เป็นประโยชน์ทำให้ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุมากขึ้น	4.81	0.40	มากที่สุด
2. หลักสูตรนี้ทำให้ท่านมีทักษะและความคิดสร้างสรรค์สามารถนำความรู้ไปใช้เป็นเครื่องมือในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในชุมชนได้อย่างเหมาะสม	4.79	0.42	มากที่สุด
3. หลักสูตรนี้ช่วยทำให้ท่านมีเจตคติที่ดีต่องานจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับผู้สูงอายุ	4.71	0.46	มากที่สุด
4. หลักสูตรนี้สามารถประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมสำหรับกลุ่มเป้าหมายอื่น เช่น เด็กและเยาวชน คนพิการ ได้	4.76	0.43	มากที่สุด
5. หลักสูตรนี้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากสถานศึกษาในการนำความรู้ที่ได้รับจากหลักสูตรไปใช้ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ	4.86	0.42	มากที่สุด
รวม	4.79	0.35	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.7 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านประโยชน์ของหลักสูตร โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.79 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า หลักสูตรนี้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากสถานศึกษาในการนำความรู้ที่ได้รับจากหลักสูตรไปใช้ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.86 รองลงมาคือ หลักสูตรนี้เป็นประโยชน์ทำให้ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุมากขึ้น มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.81 นอกนั้น ได้แก่ หลักสูตรนี้ทำให้ท่านมีทักษะและความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้ไปใช้เป็นเครื่องมือในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในชุมชนได้อย่างเหมาะสม หลักสูตรนี้ช่วยทำให้ท่านมีเจตคติที่ดีต่องานจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับผู้สูงอายุ หลักสูตรนี้สามารถประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมสำหรับกลุ่มเป้าหมายอื่น เช่น เด็กและเยาวชน คนพิการ ได้ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.71 - 4.79

ตารางที่ 3.8 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1. รูปแบบการสัมมนามีความเหมาะสม	4.64	0.48	มากที่สุด
2. การบริการของคณะผู้จัดการสัมมนามีความเหมาะสม	4.76	0.43	มากที่สุด
3. ห้องประชุมมีความเหมาะสม	4.79	0.42	มากที่สุด
4. ที่พักรมีความเหมาะสม	4.88	0.33	มากที่สุด
5. อาหารมีความเหมาะสม	4.81	0.40	มากที่สุด
6. อาหารว่างและเครื่องดื่มมีความเหมาะสม	4.81	0.40	มากที่สุด
รวม	4.78	0.28	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.8 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.78 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ที่พักรมีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.88 รองลงมาคือ อาหารมีความเหมาะสม และอาหารว่างและเครื่องดื่มมีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากันคือ 4.81 นอกนั้น ได้แก่ รูปแบบการสัมมนามีความเหมาะสม การบริการของคณะผู้จัดการสัมมนามีความเหมาะสม และ ห้องประชุมมีความเหมาะสม ทุกรายการมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.64 - 4.69

**ส่วนที่ 2 ประเมินความก้าวหน้าของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกอบรม
เรื่องการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
ที่เข้ารับการฝึกอบรมด้วยวิธีทางไกลโดยใช้ Application Facebook**

ตารางที่ 3.9 แสดงผลวิเคราะห์ด้านความรู้และทักษะปฏิบัติก่อนและหลังการฝึกอบรมโดยรวม

ความรู้	คะแนน เต็ม	คะแนน เฉลี่ย	คิดเป็น ร้อยละ	S. D	ระดับ	ผลสัมฤทธิ์ การอบรม
ก่อนการอบรม	5	2.67	53.37	0.81	ปานกลาง	87.38
หลังการอบรม	5	4.71	94.11	0.36	มากที่สุด	

จากตารางที่ 3.9 แสดงผลวิเคราะห์ด้านความรู้และทักษะปฏิบัติก่อนและหลังการฝึกอบรม โดยรวม พบว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์การอบรม ร้อยละ 87.38 โดยมีค่าเฉลี่ยด้านความรู้และทักษะปฏิบัติก่อนการอบรม อยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.67 และหลังการอบรมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.71

ตารางที่ 3.10 แสดงความถี่และร้อยละระดับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยรวม

ระดับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ	ร้อยละ (ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม)	
	ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม	หลังเข้ารับการฝึกอบรม
1. น้อยที่สุด (1.00 – 1.80)	9 (21.43)	-
2. น้อย (1.81 – 2.60)	10 (23.81)	-
3. ปานกลาง (2.61 – 3.40)	15 (35.71)	-
4. มาก (3.41 – 4.20)	8 (19.05)	8 (19.05)
5. มากที่สุด (4.21 – 5.00)	-	34 (80.95)

จากตารางที่ 3.10 แสดงความถี่และร้อยละระดับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยรวม พบว่า ก่อนการอบรม ผู้เข้ารับการอบรมมีระดับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ ในระดับน้อยที่สุดจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 21.43 ระดับน้อยจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 23.81 ระดับปานกลางจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 35.72 และระดับมาก จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 19.05 หลังการอบรม ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ โดยรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีระดับมากจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 19.05 และระดับมากที่สุดจำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 80.95

ตารางที่ 3.11 แสดงค่าเฉลี่ยการประเมินความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติของผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม ด้าน ความรู้ความเข้าใจภาคทฤษฎี โดยรวม

ระดับความรู้ ความเข้าใจ ภาคทฤษฎี	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับ
ก่อนเข้ารับการอบรม	2.64	0.98	ปานกลาง
หลังเข้ารับการอบรม	4.64	0.53	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.11 แสดงค่าเฉลี่ยการประเมินความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติของผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม ด้าน ความรู้ความเข้าใจภาคทฤษฎี โดยรวม พบว่า ก่อนเข้ารับการอบรมผู้เข้ารับการอบรมมีระดับความรู้ ความเข้าใจ ภาคทฤษฎี อยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.64 และ หลังเข้ารับการอบรมมีระดับความรู้ ความเข้าใจ ภาคทฤษฎี อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.64

ตารางที่ 3.12 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับ ความรู้ความเข้าใจภาคทฤษฎี จำแนกตามวิชา/เนื้อหา (N=42)

วิชา/เนื้อหา	มากที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	มาก จำนวน (ร้อยละ)	ปาน กลาง จำนวน (ร้อยละ)	น้อย จำนวน (ร้อยละ)	น้อย ที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	ค่า เฉลี่ย	S.D.	ระดับ
แนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ								
ก่อนการอบรม	1 (2.38)	6 (4.29)	23 (54.76)	11 (26.19)	1 (2.38)	2.88	0.77	ปานกลาง
หลังการอบรม	27 (64.29)	15 (35.71)	-	-	-	4.64	0.48	มากที่สุด
ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ								
ก่อนการอบรม	1 (2.38)	11 (26.19)	20 (47.62)	9 (21.43)	1 (2.38)	3.05	0.82	ปานกลาง
หลังการอบรม	35 (83.33)	7 (16.67)	-	-	-	4.83	0.38	มากที่สุด
การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ								
ก่อนการอบรม	2 (4.76)	3 (7.14)	28 (66.67)	8 (19.05)	1 (2.38)	2.93	0.75	ปานกลาง
หลังการอบรม	29 (69.05)	13 (30.95)	-	-	-	4.69	0.47	มากที่สุด
กิจกรรมนันทนาการ								
ก่อนการอบรม	-	12 (28.57)	20 (47.62)	7 (16.67)	3 (7.14)	2.98	0.87	ปานกลาง
หลังการอบรม	33 (78.57)	9 (21.43)	-	-	-	4.79	0.42	มากที่สุด

วิชา/เนื้อหา	มากที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	มาก จำนวน (ร้อยละ)	ปาน กลาง จำนวน (ร้อยละ)	น้อย จำนวน (ร้อยละ)	น้อย ที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	ค่า เฉลี่ย	S.D.	ระดับ
กิจกรรมศิลปะประดิษฐ์								
ก่อนการอบรม	1 (2.38)	10 (23.81)	17 (40.48)	11 (26.19)	3 (7.14)	2.88	0.94	ปานกลาง
หลังการอบรม	32 (76.19)	10 (23.81)	-	-	-	4.76	0.43	มากที่สุด
การประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ								
ก่อนการอบรม	-	9 (21.43)	19 (45.24)	11 (26.19)	3 (7.14)	2.81	0.86	ปานกลาง
หลังการอบรม	27 (64.29)	15 (35.71)				4.64	0.48	มากที่สุด

ตารางที่ 3.12 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับ ความรู้ความเข้าใจภาคทฤษฎี จำแนกตามวิชา/เนื้อหา เป็นดังนี้

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจใน วิชา/เนื้อหา เรื่องแนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 1 คนอยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 2.38 จำนวน 11 คน อยู่ในระดับ น้อย คิดเป็นร้อยละ 26.19 จำนวน 23 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 54.76 จำนวน 6 คน อยู่ใน ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 4.29 และจำนวน 1 คน อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 2.38 หลังการอบรม พบว่า มีจำนวน 42 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละร้อย โดยที่ อยู่ในระดับมากจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 35.71 และระดับมากที่สุด จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 64.29

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจใน วิชา/เนื้อหา เรื่องแนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ พบว่า ก่อนเข้ารับการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.88 และ หลังเข้ารับการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.64

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจใน วิชา/เนื้อหา เรื่องผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรม การเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 1 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 2.38 จำนวน 9 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 21.43 จำนวน 20 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 47.62 จำนวน 11 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 26.19 และจำนวน 1 คน อยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.38 หลังการอบรม พบว่า จำนวน 42 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 100 โดยที่ อยู่ในระดับมากจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 16.67 และ ระดับมากที่สุด จำนวน 35 คน คิดเป็น ร้อยละ 83.33

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจใน วิชา/เนื้อหา เรื่อง ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรม การเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.05 หลัง เข้ารับการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.83

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจใน วิชา/เนื้อหา เรื่อง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ พบว่า มีจำนวน 1 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 2.38 จำนวน 8 คน

อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 19.05 จำนวน 28 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 66.67 จำนวน 3 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 7.14 และ จำนวน 2 คนอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4.76 หลังการอบรม จำนวน 42 คน อยู่ในระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละร้อยละ โดย ที่ อยู่ในระดับมากจำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 30.95 และจำนวน 29 คน อยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 69.05

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจใน วิชา/เนื้อหา เรื่อง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.93 หลังเข้ารับการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.69

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจใน วิชา/เนื้อหา เรื่อง กิจกรรมนันทนาการ พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 3 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 7.14 จำนวน 7 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 16.67 จำนวน 20 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 47.62 และจำนวน 12 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 28.57 หลังการอบรม มีจำนวน 42 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไปคิดเป็นร้อยละร้อยละ โดยที่อยู่ในระดับมาก จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 21.43 และอยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 78.57

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจใน วิชา/เนื้อหา เรื่อง กิจกรรมนันทนาการ พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.98 หลังเข้ารับการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.79

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจใน วิชา/เนื้อหา เรื่อง กิจกรรมศิลปะประดิษฐ์ พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 3 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 7.14 จำนวน 11 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 26.19 จำนวน 17 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 40.48 จำนวน 10 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 23.81 และจำนวน 1 คน อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 2.38 หลังการอบรม มีจำนวน 42 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไปคิดเป็นร้อยละร้อยละ โดยที่ อยู่ในระดับมากจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 23.81 และ อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 76.19

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจใน วิชา/เนื้อหา เรื่อง กิจกรรมศิลปะประดิษฐ์ พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.88 หลังการอบรมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.76

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจใน วิชา/เนื้อหา เรื่อง การประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 3 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 7.14 จำนวน 11 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 26.19 จำนวน 19 คนอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 45.24 จำนวน 9 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 21.43 หลังการอบรม มีจำนวน 42 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละร้อยละ โดยที่อยู่ในระดับมากจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 35.71 จำนวน 27 คน อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 64.29

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจใน วิชา/เนื้อหา เรื่อง การประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.81 หลังการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.64

ตารางที่ 3.13 แสดงค่าเฉลี่ยการประเมินความรู้ ด้านความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยรวม

ระดับความรู้ ความเข้าใจ ภาคปฏิบัติ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับ
ก่อนเข้ารับการอบรม	2.44	1.07	ปานกลาง
หลังเข้ารับการอบรม	4.75	0.35	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.13 แสดงค่าเฉลี่ยการประเมินความรู้ ด้านความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยรวม พบว่า ก่อนเข้ารับการอบรมผู้เข้ารับการอบรมมีระดับความรู้ ด้านความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ อยู่ในระดับน้อย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.44 และหลังเข้ารับการอบรม มีระดับความรู้ ด้านความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.75

ตารางที่ 3.14 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ (N=42)

ความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์	มากที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	มาก จำนวน (ร้อยละ)	ปาน กลาง จำนวน (ร้อยละ)	น้อย จำนวน (ร้อยละ)	น้อย ที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	ค่า เฉลี่ย	S.D.	ระดับ
1. การประดิษฐ์พานรองพระจากใบยางพารา								
ก่อนการอบรม	-	5 (11.90)	19 (45.24)	5 (11.90)	13 (30.95)	2.38	1.06	น้อย
หลังการอบรม	25 (59.52)	17 (40.48)	-	-	-	4.60	0.50	มากที่สุด
2. การประดิษฐ์ที่คาดผมดอกบัวจากเศษผ้า								
ก่อนการอบรม	-	7 (16.67)	16 (38.10)	7 (16.67)	12 (28.57)	2.43	1.09	น้อย
หลังการอบรม	32 (76.19)	10 (23.81)	-	-	-	4.76	0.43	มากที่สุด
3. การประดิษฐ์หมอนเครื่องหอม								
ก่อนการอบรม	-	7 (16.67)	16 (38.10)	7 (16.67)	12 (28.57)	2.43	1.09	น้อย
หลังการอบรม	32 (76.19)	10 (23.81)	-	-	-	4.76	0.43	มากที่สุด
4. การประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ								
ก่อนการอบรม	2 (4.76)	5 (11.90)	17 (40.48)	9 (21.43)	9 (21.43)	2.57	1.11	น้อย
หลังการอบรม	30 (71.43)	11 (26.19)	1 (2.38)	-	-	4.69	0.52	มากที่สุด

ความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงาน ศิลปะประดิษฐ์	มากที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	มาก จำนวน (ร้อยละ)	ปาน กลาง จำนวน (ร้อยละ)	น้อย จำนวน (ร้อยละ)	น้อย ที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	ค่า เฉลี่ย	S.D.	ระดับ
5. การประดิษฐ์ชิ้นหมากเบ็งจิว จากกระดาษเรนโบว์								
ก่อนการอบรม	-	5 (11.90)	17 (40.48)	7 (16.67)	13 (30.95)	2.33	1.05	น้อย
หลังการอบรม	27 (64.29)	15 (35.71)	-	-	-	4.64	0.48	มากที่สุด
6. การประดิษฐ์ผ้าเช็ดหน้ารูปสัตว์ (งู/ปีมะโรง)								
ก่อนการอบรม	1 (2.38)	8 (19.05)	11 (26.19)	8 (19.05)	14 (33.33)	2.38	1.21	น้อย
หลังการอบรม	31 (73.81)	10 (23.81)	1 (2.38)	-	-	4.71	0.51	มากที่สุด
7. การประดิษฐ์กิ๊บรูปหมวกจากผ้าขูดน้ำและเศษผ้า								
ก่อนการอบรม	3 (7.14)	7 (16.67)	10 (23.81)	9 (21.43)	13 (30.95)	2.48	1.29	น้อย
หลังการอบรม	34 (80.95)	8 (19.05)	-	-	-	4.81	0.40	มากที่สุด
8. การประดิษฐ์ของขำร่วยขนมสอดไส้								
ก่อนการอบรม	1 (2.38)	7 (16.67)	17 (40.48)	5 (11.90)	12 (28.57)	2.52	1.15	น้อย
หลังการอบรม	33 (78.57)	9 (21.43)				4.79	0.42	มากที่สุด
9. การประดิษฐ์กิ๊บติดผมดอกบานชื่นจากเศษผ้า								
ก่อนการอบรม	2 (4.76)	7 (16.67)	13 (30.95)	8 (19.05)	12 (28.57)	2.50	1.21	น้อย
หลังการอบรม	33 (78.57)	9 (21.43)				4.79	0.42	มากที่สุด
10. การประดิษฐ์ของขำร่วยข้าวต้มมัด								
ก่อนการอบรม	-	8 (19.05)	13 (30.95)	7 (16.67)	14 (33.33)	2.36	1.14	น้อย
หลังการอบรม	33 (78.57)	9 (21.43)	-	-	-	4.79	0.42	มากที่สุด
11. การประดิษฐ์พวงกุญแจจากรังไหม								
ก่อนการอบรม	1 (2.38)	7 (16.67)	18 (42.86)	4 (9.52)	12 (28.57)	2.55	1.15	น้อย
หลังการอบรม	36 (85.71)	6 (14.29)	-	-	-	4.86	0.35	มากที่สุด
12. การประดิษฐ์ร่มการบูรจากผ้าโปรง								
ก่อนการอบรม	1 (2.38)	6 (14.29)	12 (28.57)	12 (28.57)	11 (26.19)	2.38	1.10	น้อย

ความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงาน ศิลปะประดิษฐ์	มากที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	มาก จำนวน (ร้อยละ)	ปาน กลาง จำนวน (ร้อยละ)	น้อย จำนวน (ร้อยละ)	น้อย ที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	ค่า เฉลี่ย	S.D.	ระดับ
หลังการอบรม	33 (78.57)	9 (21.43)	-	-	-	4.79	0.42	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.14 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ เป็นดังนี้

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ เรื่อง การประดิษฐ์พานรองพระจากใบยางพารา พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 13 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 30.95 จำนวน 5 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 11.90 จำนวน 19 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 45.24 และจำนวน 5 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 11.90 หลังการอบรม มีจำนวน 42 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไปคิดเป็นร้อยละร้อย โดยที่ จำนวน 17 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 40.48 และจำนวน 25 คน อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 59.52

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ เรื่อง การประดิษฐ์พานรองพระจากใบยางพารา พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ระดับน้อย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.38 หลังการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ เรื่อง การประดิษฐ์ที่คาดผมดอกบัวจากเศษผ้า พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 12 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 28.57 จำนวน 7 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 16.67 จำนวน 16 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 38.10 และจำนวน 7 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 16.67 หลังการอบรม มีจำนวน 42 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไปคิดเป็นร้อยละร้อย โดยที่ จำนวน 10 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 23.81 และจำนวน 32 คน อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 76.19

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ เรื่อง การประดิษฐ์ที่คาดผมดอกบัวจากเศษผ้า พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ระดับน้อย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.43 หลังการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.76

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ เรื่อง การประดิษฐ์หมอนเครื่องหอม พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 12 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 28.57 จำนวน 7 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 16.67 จำนวน 16 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 38.10 และจำนวน 7 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 16.67 หลังการอบรม มีจำนวน 42 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไปคิดเป็นร้อยละร้อย โดยที่ จำนวน 10 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 23.81 และจำนวน 32 คน อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 76.19

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ เรื่อง การประดิษฐ์หมอนเครื่องหอม พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ระดับน้อย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.43 หลังการอบรมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.76

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ เรื่อง การประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 9 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 21.43 จำนวน 9 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 21.43 จำนวน 17 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 40.48 จำนวน 5 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 11.90 และ จำนวน 2 คน อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4.76 หลังการอบรม มีจำนวน 41 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 97.62 โดยที่ จำนวน 1 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 2.38 จำนวน 11 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 26.19 และ 30 คนอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 71.43

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ เรื่อง การประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ระดับน้อย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.57 หลังการอบรมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.69

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ การประดิษฐ์ชั้นหมากเบ็งจิว จากกระดาษเรนโบว์ พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 13 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 30.95 จำนวน 7 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 16.67 จำนวน 17 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 40.48 และจำนวน 5 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 11.90 หลังการอบรม มีจำนวน 42 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 100 โดยที่ จำนวน 15 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 35.71 และ 27 คนอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 64.29

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ เรื่อง การประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ระดับน้อย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.33 หลังการอบรมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.64

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ การประดิษฐ์ผ้าเช็ดหน้ารูปสัตว์ (งู/ปีมะโรง) พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 14 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 33.33 จำนวน 8 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 19.05 จำนวน 11 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 26.19 จำนวน 8 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 19.05 และ จำนวน 1 คน อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 2.38 จำนวน 41 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 97.62 โดยที่ จำนวน 1 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 2.38 จำนวน 10 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 23.81 และ 31 คน อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 73.81

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ เรื่อง การประดิษฐ์ผ้าเช็ดหน้ารูปสัตว์ (งู/ปีมะโรง) พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ระดับน้อย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.38 หลังการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.71

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ การประดิษฐ์กิ๊บรูปหมวกจากฝาขวดน้ำและเศษผ้า พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 13 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 30.95 จำนวน 9 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 21.43 จำนวน 10 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 23.81 จำนวน 7 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 16.67 และ จำนวน 3 คน อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 7.14 หลังการอบรม มีจำนวน 42 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 100 โดยที่ จำนวน 8 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 19.05 และ 34 คนอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 80.95

คิดเป็นร้อยละ 2.38 หลังการอบรม มีจำนวน 42 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 100 โดยที่จำนวน 6 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 14.29 และ 36 คนอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 85.71

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ การประดิษฐ์พวงกุญแจจากรังไหม พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ระดับน้อย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.55 หลังการอบรมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.86

ร้อยละความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ การประดิษฐ์ร่วมการบูรจากผ้าโปร่ง พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 11 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 26.19 จำนวน 12 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 28.57 จำนวน 12 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 28.57 และจำนวน 6 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 14.29 และ จำนวน 1 คนอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 2.38 หลังการอบรม มีจำนวน 42 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 100 โดยที่จำนวน 9 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 21.43 และ 33 คนอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 78.57

ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ การประดิษฐ์ร่วมการบูรจากผ้าโปร่ง พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ระดับน้อย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.38 หลังการอบรมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.79

ตารางที่ 3.15 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะการปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ (N=42)

รายการประเมิน	มากที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	มาก จำนวน (ร้อยละ)	ปาน กลาง จำนวน (ร้อยละ)	น้อย จำนวน (ร้อยละ)	น้อย ที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	ค่า เฉลี่ย	S.D.	ระดับ
ความสามารถด้านทักษะการปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ								
ก่อนการอบรม	-	9 (21.43)	15 (35.71)	12 (28.57)	6 (14.29)	2.64	0.98	ปาน กลาง
หลังการอบรม	28 (66.67)	13 (30.95)	1 (2.38)	-	-	4.64	0.53	มากที่สุด

จากตารางที่ 3.15 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะการปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ เป็นดังนี้

ร้อยละความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะการปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ พบว่า ก่อนการอบรม มีจำนวน 6 คน อยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 14.29 จำนวน 12 คน อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 28.57 จำนวน 15 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 35.71 และจำนวน 9 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 21.43 จำนวน 41 คน อยู่ในระดับมากขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 97.62 โดยที่ จำนวน 1 คน อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 2.38 จำนวน 13 คน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 30.95 และ 28 คนอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 66.67

ค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความสามารถด้านทักษะการปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ระดับน้อย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.64 หลังการอบรมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.64

ตารางที่ 3.16 แสดงจำนวน ร้อยละ ความคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับอบรม	ความถี่	ร้อยละ
1.ด้านเนื้อหาหลักสูตร		
1.1 หลักสูตรเหมาะสม	18	66.67
1.2 หลักสูตรเนื้อหา มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้สามารถเรียนรู้ได้เร็ว และการเข้าศึกษาได้สะดวกสบาย มีความกะทัดรัด เข้าใจง่าย	3	11.11
1.3 ควรเพิ่มใบความรู้และจัดทำเป็นเล่มเอกสาร	4	14.81
1.4 ควรลดเนื้อหาแบบบรรยายในการสัมมนาเสริมประสบการณ์	2	7.41
รวม	27	100
2. ด้านรูปแบบการฝึกอบรม (ทางไกลโดยใช้สื่อประสม)		
2.1 รูปแบบอบรมเหมาะสม	19	67.86
2.2 รูปแบบอบรมทำให้ได้ใช้สื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้ สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา และนำไปปรับใช้ในการสอนนักศึกษา กศน. ได้ ทำให้ได้รับประโยชน์มาก	5	17.86
2.3 ควรมีรูปแบบงานประดิษฐ์ที่หลากหลาย	1	3.57
2.4 ควรรวมสื่อไว้ที่เดียวกัน	1	3.57
2.5 ควรจัดอบรมให้กับครูทุกคน	1	3.57
2.6 คลิปวิดีโอทำเร็วดูไม่ทัน	1	3.57
รวม	28	100
3. ด้านวิทยากรในการฝึกอบรม/สัมมนา		
3.1 วิทยากรให้การแนะนำการฝึกอบรมผ่าน FB ทำให้สามารถพัฒนาปรับปรุงตนเองได้ตามคำแนะนำของวิทยากร	2	5.56
3.2 วิทยากรอบรมฝึกอบรมผ่าน FB สามารถถ่ายทอดความรู้ได้ดี ให้ความรู้ดีมาก	10	27.78
3.3 วิทยากรฝึกอบรมผ่าน FB มีความรู้เหมาะสม	10	27.78
3.4 วิทยากรในการสัมมนาฯ เหมาะสม	10	27.78
3.5 วิทยากรในการสัมมนาฯ เป็นกันเองกับผู้เข้ารับการอบรม	1	2.78
3.6 วิทยากรบางท่านยังไม่มี ความเชี่ยวชาญในสาระที่ต้องบรรยายเท่าที่ควร	1	2.78
3.7 วิทยากรสัมมนาควรอธิบายให้กระชับ	1	2.78
3.8 วิทยากรควรเพิ่มหรือยกตัวอย่างแบบประเมินและผลโครงการที่ครูควรนำไปใช้	1	2.78
รวม	36	100

จากตารางที่ 3.16 แสดงจำนวน ร้อยละ ความคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอบรม ตามโครงการ พบว่า

1. ด้านเนื้อหาหลักสูตร มีผู้แสดงความคิดเห็นจำนวน 27 คน โดยที่แสดงความคิดเห็นว่า หลักสูตรเหมาะสมจำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 ควรเพิ่มใบความรู้และจัดทำเป็นเล่มเอกสาร จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 14.81 หลักสูตรเนื้อหามีความชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้สามารถเรียนรู้ได้เร็วและการเข้าศึกษาได้สะดวกสบายมีความกะทัดรัด เข้าใจง่าย จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11 และ ควรลดเนื้อหาแบบบรรยายในการสัมมนาเสริมประสบการณ์ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 7.41

2. ด้านรูปแบบการฝึกอบรม (ทางไกลโดยใช้สื่อประสม) ด้านเนื้อหาหลักสูตร มีผู้แสดงความคิดเห็นจำนวน 28 คน โดยที่แสดงความคิดเห็นว่ารูปแบบอบรมเหมาะสม จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 67.86 รูปแบบอบรมทำให้ได้ใช้สื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้ สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา และนำไปปรับใช้ในการสอนนักศึกษา กศน. ได้ ทำให้ได้รับประโยชน์มาก จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 17.86 แสดงความคิดเห็นว่าควรมีรูปแบบงานประดิษฐ์ที่หลากหลาย ควรรวมสื่อไว้ที่เดียวกัน ควรจัดอบรมให้กับครูทุกคน คลิปวิดีโอทำเร็วดูไม่ทัน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 14.28

3. ด้านวิทยากรในการฝึกอบรม/สัมมนา มีผู้แสดงความคิดเห็นจำนวน 36 คน โดยที่แสดงความคิดเห็นว่า วิทยากรอบรมฝึกอบรมผ่าน FB สามารถถ่ายทอดความรู้ได้ดี ให้ความรู้ดีมาก จำนวน 10 คน วิทยากรฝึกอบรมผ่าน FB มีความรู้เหมาะสม จำนวน 10 คน วิทยากรในการสัมมนาฯ เหมาะสม จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 27.78 เท่ากัน วิทยากรให้การแนะนำการฝึกอบรมผ่าน FB ทำให้สามารถพัฒนาปรับปรุงตนเองได้ตามคำแนะนำของวิทยากร จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.56 แสดงความคิดเห็นว่า วิทยากรในการสัมมนาฯ เป็นกันเองกับผู้เข้ารับการอบรม วิทยากรบางท่านยังไม่มี ความเชี่ยวชาญในสาระที่ต้องบรรยายเท่าที่ควร วิทยากรสัมมนาควรอธิบายให้กระชับ และ วิทยากรควรเพิ่มหรือยกตัวอย่างแบบประเมินและผลโครงการที่ครูควรนำไปใช้ หัวข้อละ 1 คน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.12

บทที่ 5

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

การสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook จัดทำรายงานสรุปตามการรายงานแผนการปฏิบัติงานประจำปี ดังนี้

1. สรุปผลการดำเนินงาน
2. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการดำเนินงาน

1. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

การดำเนินงานโครงการโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนการวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ ที่ 4 การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา

2. ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นการดำเนินงาน กศน. ปี 2560

การดำเนินงานโครงการโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาส และยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อ 2.3 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาและการเรียนรู้การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย “ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีจัดการเรียนรู้” โดย การพัฒนาบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง

ข้อ 2.4 ใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา และเทคโนโลยีการสื่อสารที่ทันสมัยและเหมาะสม ได้แก่ Application Facebook เป็นเครื่องมือในการ ส่งเสริมให้มีการสร้างองค์ความรู้ที่หลากหลายในการพัฒนาบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทุกช่วงวัยและพัฒนาคุณภาพชีวิต
 ข้อ 4.3 มุ่งเน้นการจัดการศึกษาเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับสถาบันครอบครัว ใน
 การจัดการกระบวนการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ

3. วัตถุประสงค์

โครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook
 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook
2. เพื่อจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร

4. กิจกรรมดำเนินการ

ในการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้
 Application Facebook ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้รับจัดสรรเป็น จำนวน 241,428 (สองแสนสี่หมื่น
 หนึ่งพันสี่ร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) กิจกรรมดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เป็น 2 ส่วน คือ

4.1 การพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook
 ดำเนินการ 3 ขั้นตอน ดังนี้

1) ขั้นตอนดำเนินการ

1.1) ศึกษารูปแบบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ แนวคิดการฝึกอบรมการศึกษา
 ทางไกล แนวคิดเรื่องเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) และการประยุกต์ใช้งาน Facebook เป็น
 ศูนย์การเรียนรู้ของสถานศึกษา

1.2) ดำเนินการเปิดห้องฝึกอบรมทางไกลออนไลน์ เลือกใช้ Application
 Facebook ในรูปแบบ Facebook Group

1.3) วางแผนการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ – 28 เมษายน
 2560 และเตรียมการได้แก่จัดทำกำหนดการฝึกอบรม ขออนุญาตเปิดชั้นเรียนหรือห้องฝึกอบรมทางไกล
 บน Facebook แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ จัดทำใบสมัคร จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ใน
 การฝึกอบรม ประสานส่วนที่เกี่ยวข้อง

1.4) ประชาสัมพันธ์รับสมัครกลุ่มเป้าหมาย

1.5) ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1.6) จัดทำสื่อในห้องอบรมออนไลน์ ทั้งสื่อเอกสารและสื่อวีดิทัศน์

1.7) จัดทำชุดฝึกปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ และอุปกรณ์

1.8) จัดทำแบบวัดประเมินผลและแบบสอบถาม ได้แก่

- แบบเก็บคะแนนและตรวจสอบงาน

- แบบสอบถามชุดที่ 1 เป็นแบบประเมินผลหลักสูตรฝึกอบรม
 เป็นแบบประเมินความก้าวหน้าของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเรื่องการใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะ
 ประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ที่เข้ารับการฝึกอบรมด้วยวิธีทางไกลโดยใช้ Application Facebook

- แบบสอบถามชุดที่ 2 เป็นแบบประเมินหลักสูตรฝึกอบรมเรื่อง
 การใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

2) ชั้นระหว่างดำเนินการ

2.1) จัดฝึกอบรมทางไกล จัดกิจกรรม ดังนี้

- การปฐมนิเทศ
- การศึกษาภาคทฤษฎี
- การศึกษาภาคปฏิบัติ

2.2) การสัมมนาเสริมประสบการณ์ จัดกิจกรรม ดังนี้

- เสริมประสบการณ์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
- ฝึกประสบการณ์จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในพื้นที่
- ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ
- จัดแสดงผลงานผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- แลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดกิจกรรม
- ประเมินผลการเรียนรู้ และประเมินโครงการ
- มอบนโยบาย
- มอบวุฒิบัตร

3) ชั้นหลังดำเนินการ

ชั้นหลังดำเนิน เป็นการดำเนินการต่าง ๆ หลังการฝึกอบรมและการสัมมนาเสริมประสบการณ์เสร็จสิ้นแล้ว ได้แก่

- การติดตามประเมินผล
- จัดทำรายงานผลการเรียนรู้
- การติดตามผลการนำความรู้ไปใช้
- การจัดการด้านเอกสารต่าง ๆ ในการบริหารจัดการโครงการ
- รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการพัฒนาบุคลากรตามโครงการ
- การสรุปและจัดทำรายงาน

4.2 การจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร

ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร นั้น ได้ดำเนินการ ขออนุญาตดำเนินการกับกลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุ และดำเนินการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ เพื่อใช้เป็นต้นแบบในการพัฒนากิจกรรม จำนวน 14 ครั้ง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในโอกาสต่อไป

5. สรุปผลการจัดกิจกรรม

สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

5.1 กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook

5.1.1 ผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ

- 1) ดำเนินการเปิดห้องฝึกอบรมทางไกลออนไลน์ บน Application Facebook บน Facebook Esan Nfe ของสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 2) ประชาสัมพันธ์รับสมัครครู กศน. และผู้ทำหน้าที่จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ไปยังสำนักงาน กศน. ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 20 จังหวัด มีผู้สมัคร 65 คน
- 3) จัดทำสื่อเอกสารประกอบหลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบไฟล์ pdf จำนวน 2 ไฟล์
- 4) upload สื่อวีดิทัศน์ประกอบการอบรม จำนวน 14 เรื่อง ไว้ในห้องอบรมทางไกล
- 5) จัดทำสื่อประกอบหลักสูตรและชุดฝึกปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ (ชุด Kit) จำนวน 60 ชุด
- 6) ดำเนินการจัดฝึกอบรมทางไกล จำนวน 1 ครั้ง ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ – 28 เมษายน 2560
- 7) จัดสัมมนาเสริมประสบการณ์จำนวน 1 ครั้ง ระหว่างวันที่ 3-5 พฤษภาคม 2560

5.1.2 การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการพัฒนาบุคลากร

ในการจัดการฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook ได้ดำเนินการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ครู กศน. หรือบุคลากร กศน. ที่จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ที่สมัครเข้ารับการอบรมและอยู่ในกระบวนการอบรมตลอดหลักสูตรจำนวน 42 คน และเป็นกลุ่มผู้ตอบแบบสอบถาม

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล เป็นแบบสอบถาม จำนวน 2 ชุด คือ

- แบบสอบถามชุดที่ 1 เป็นแบบประเมินผลหลักสูตรฝึกอบรม
- แบบสอบถามชุดที่ 2 เป็นแบบประเมินผลการฝึกอบรม

วิธีการเก็บข้อมูล ดำเนินการแจกแบบประเมินผลหลักสูตรฝึกอบรม และแบบประเมินผลการฝึกอบรม ในวันสุดท้ายของการสัมมนาเสริมประสบการณ์ ให้แก่ผู้รับการฝึกอบรม จำนวน 42 คน ได้รับแบบกลับคืนจำนวน 42 ชุด คิดเป็นร้อยละร้อย

การวิเคราะห์ข้อมูล ดำเนินการใน 2 ประเด็น ดังนี้

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรม นันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 5 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป เป็นข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ การศึกษา และตำแหน่ง วิเคราะห์โดยใช้การวิเคราะห์เชิงพรรณนา (Descriptive Analysis) ใช้ค่าความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage)

ตอนที่ 2 ประเมินหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรม นันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 6 ด้าน ได้แก่ ด้านองค์ประกอบของหลักสูตร ด้านระยะเวลาการฝึกอบรม ด้านรูปแบบการฝึกอบรมวิธีทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านสื่อในการฝึกอบรมทางไกล ด้านประโยชน์ของหลักสูตร ด้านการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์และข้อเสนอแนะ วิเคราะห์ข้อมูลประเมิน 6 ด้าน โดยการหาค่าเฉลี่ย (mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation)

ตอนที่ 3 ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ โดยใช้ Application Facebook โดยภาพรวม 3 ด้าน ได้แก่ ความพึงพอใจต่อหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรม นันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

ความพึงพอใจต่อรูปแบบการฝึกอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ความพึงพอใจต่อการสัมมนาเสริมประสบการณ์ วิเคราะห์โดยใช้การวิเคราะห์เชิงพรรณนา (Descriptive Analysis) ใช้ค่าความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage)

ตอนที่ 4 ขอเสนอแนะอื่น ๆ จำนวน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านเนื้อหาหลักสูตร ด้านรูปแบบการฝึกอบรม (ทางไกลโดยใช้สื่อประสม) ด้านวิทยากรในการฝึกอบรมและสัมมนาเสริมประสบการณ์ และด้านอื่น ๆ วิเคราะห์โดยใช้การวิเคราะห์เชิงพรรณนา (Descriptive Analysis) ใช้ค่าความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage)

ตอนที่ 5 การสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม วิเคราะห์โดยใช้การวิเคราะห์เชิงพรรณนา (Descriptive Analysis) ใช้ค่าความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage)

ส่วนที่ 2 ประเมินความก้าวหน้าของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ที่เข้ารับการฝึกอบรมด้วยวิธีทางไกลโดยใช้ Application Facebook จำนวน 3 ด้าน ได้แก่ ความรู้ความเข้าใจภาคทฤษฎี ก่อนและหลังการอบรม ความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ ก่อนและหลังการอบรม และ ความสามารถทักษะการปฏิบัติการ การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ ก่อนและหลังการอบรม วิเคราะห์โดยใช้การวิเคราะห์เชิงพรรณนา (Descriptive Analysis) ใช้ค่าความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage) และการหาค่าเฉลี่ย (mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation)

5.1.3 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลการพัฒนาบุคลากร

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการพัฒนาบุคลากร หลักสูตรการใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่อง การใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

ส่วนที่ 2 ประเมินความก้าวหน้าของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกอบรม เรื่อง การใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ที่เข้ารับการฝึกอบรมด้วยวิธีทางไกลโดยใช้ Application Facebook

สรุปได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ สรุปได้ดังนี้

1) ผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรการใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง อายุอยู่ระหว่าง 31 - 40 ปี ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี และเป็นบุคลากร กศน. ประเภท ครู กศน. ตำบล

2) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่องการใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด โดยที่ทุกด้านมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ ด้านประโยชน์ของหลักสูตร ด้านองค์ประกอบของหลักสูตรด้านระยะเวลาการฝึกอบรม ด้านรูปแบบการฝึกอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านสื่อในการฝึกอบรมทางไกล และด้านการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์ และด้านประโยชน์ของหลักสูตรมีค่าเฉลี่ยสูงสุด

3) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรม เรื่องการใช้โปรแกรมทัศนนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านองค์ประกอบของหลักสูตร โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด โดยที่ ด้านวัตถุประสงค์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด ส่วนด้านรูปแบบการอบรมทางไกล มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดอยู่ในระดับมากที่สุด

4) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรม เรื่องการใช้โปรแกรมทัศนนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านระยะเวลาการฝึกอบรม โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด โดยด้านระยะเวลาตลอด หลักสูตร 60 ชั่วโมง มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด โดยทุกรายการประเมินมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด

5) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรม เรื่องการใช้โปรแกรมทัศนนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านรูปแบบการฝึกอบรมทางไกล โดยใช้ Application Facebook โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด โดยที่ด้านการสื่อสารการเรียนรู้ผ่าน Application Facebook มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด ส่วนการปฐมนิเทศทำให้เข้าใจวัตถุประสงค์วิธีการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40

6) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรม เรื่องการใช้โปรแกรมทัศนนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านสื่อในการฝึกอบรมอบรมทางไกล โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด โดยที่ด้านสื่อ วิดีทัศน์ที่อัปโหลดบนอินเทอร์เน็ต (YouTube) ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถปฏิบัติตามได้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด นอกนั้นมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ

7) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรม เรื่องการใช้โปรแกรมทัศนนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านประโยชน์ของหลักสูตร โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด โดยที่ด้านหลักสูตรนี้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากสถานศึกษาในการนำความรู้ที่ได้รับจากหลักสูตรไปใช้ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด นอกนั้นมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ

8) เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นต่อการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรมเรื่อง การใช้โปรแกรมทัศนนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ด้วยวิธีอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด โดยที่ด้านที่พหุมีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมากที่สุด นอกนั้นมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ

ส่วนที่ 2 ประเมินความก้าวหน้าของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกอบรม เรื่อง การใช้โปรแกรมทัศนนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ที่เข้ารับการฝึกอบรมด้วยวิธีทางไกลโดยใช้ Application Facebook ด้านความรู้และทักษะปฏิบัติก่อนและหลังการฝึกอบรม โดยรวมพบว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์การอบรม ร้อยละ 87.38 โดยมีค่าเฉลี่ยด้านความรู้และทักษะปฏิบัติก่อนการอบรม อยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.67 และหลังการอบรมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.71 ดังนี้

1) ด้าน ความรู้ความเข้าใจภาคทฤษฎี โดยรวม พบว่า ก่อนเข้ารับการอบรมผู้เข้ารับการอบรมมีระดับความรู้ ความเข้าใจ ภาคทฤษฎี อยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.64 และ หลังเข้ารับการอบรม มีระดับความรู้ ความเข้าใจ ภาคทฤษฎี อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.64

ได้แก่ เรื่องแนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ เรื่องผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ เรื่องการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เรื่องกิจกรรมนันทนาการ เรื่องกิจกรรมศิลปะ ประดิษฐ์ และ เรื่องการประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ โดยเรื่องผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ มีค่าเฉลี่ยหลังการฝึกอบรมสูงสุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.83

2) ด้านความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ โดยรวม พบว่า ก่อนเข้ารับการอบรมผู้เข้ารับการอบรมมีระดับความรู้ ด้านความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ อยู่ในระดับน้อย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.44 และ หลังเข้ารับการอบรม มีระดับความรู้ ด้านความสามารถด้านทักษะปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.75 โดยทุกรายการมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ เรื่องการประดิษฐ์พานรองพระจากใบยางพารา เรื่องการประดิษฐ์ที่คาดผมดอกบัวจากเศษผ้า เรื่องการประดิษฐ์หมอนเครื่องหอม เรื่องการประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ เรื่องการประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ เรื่องการประดิษฐ์ผ้าเช็ดหน้ารูปสัตว์ (งู/ปีมะโรง) เรื่องการประดิษฐ์กิ๊บรูปหมวกจากฝาชวดน้ำและเศษผ้า เรื่องการประดิษฐ์กิ๊บรูปหมวกจากฝาชวดน้ำและเศษผ้า เรื่องการประดิษฐ์กิ๊บรูปหมวกจากฝาชวดน้ำและเศษผ้า เรื่องการประดิษฐ์ของขำร่วยข้าวต้มมัด เรื่องการประดิษฐ์พวงกุญแจจากรังไหม และ เรื่องการประดิษฐ์ร่มการบูรจากผ้าโปร่ง โดยที่เรื่องการประดิษฐ์กิ๊บรูปหมวกจากฝาชวดน้ำและเศษผ้ามีค่าเฉลี่ยสูงสุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.86

3) ด้านทักษะการปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ พบว่า ก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ระดับน้อย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.64 หลังการอบรมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.64

4) ความคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมตามโครงการ พบว่า

- (1) ด้านเนื้อหาหลักสูตร มีข้อคิดเห็นได้แก่ ควรเพิ่มใบความรู้และจัดทำเป็นเล่มเอกสาร หลักสูตรเนื้อหา มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้สามารถเรียนรู้ได้เร็วและการเข้าศึกษาได้สะดวกสบายมีความกะทัดรัด เข้าใจง่าย และ ควรลดเนื้อหาแบบบรรยายในการสัมมนาเสริมประสบการณ์

- (2) ด้านรูปแบบการฝึกอบรม (ทางไกลโดยใช้สื่อประสม) ด้านเนื้อหาหลักสูตร มีข้อคิดเห็น ได้แก่ รูปแบบอบรมเหมาะสม รูปแบบอบรมทำให้ได้ใช้สื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา และนำไปปรับใช้ในการสอนนักศึกษา กศน. ได้ ทำให้ได้รับประโยชน์มาก ควรมีรูปแบบงานประดิษฐ์ที่หลากหลาย ควรรวมสื่อไว้ที่เดียวกัน ควรจัดอบรมให้กับครูทุกคน และ คลิปวิดีโอทำเร็วดูไม่ทัน

- (3) ด้านวิทยากรในการฝึกอบรม/สัมมนา มีข้อคิดเห็นได้แก่ วิทยากรอบรมฝึกอบรมผ่าน FB สามารถถ่ายทอดความรู้ได้ดี ให้ความรู้ดีมาก วิทยากรฝึกอบรมผ่าน FB มีความรู้เหมาะสม วิทยากรในการสัมมนาฯ เหมาะสม วิทยากรให้การแนะนำการฝึกอบรมผ่าน FB ทำให้สามารถพัฒนาปรับปรุงตนเองได้ตามคำแนะนำของวิทยากร วิทยากรในการสัมมนาฯ เป็นกันเองกับผู้เข้ารับการอบรม วิทยากรบางท่านยังไม่มี ความเชี่ยวชาญในสาระที่ต้องบรรยายเท่าที่ควร วิทยากรสัมมนาควรอธิบายให้กระชับ และ วิทยากรควรเพิ่มหรือยกตัวอย่างแบบประเมินและผลโครงการที่ครูควรนำไปใช้ หัวข้อละ 1 คน

5.1 กิจกรรมที่ 2 การจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร

ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา ดำเนินการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุเพื่อใช้เป็นต้นแบบในการพัฒนากิจกรรม จำนวน 14 ครั้ง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในโอกาสต่อไป จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 543 คน ร้อยละ 80 ขึ้นไปมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานไม่มี เนื่องจากเป็นการดำเนินงานมาเป็นรุ่นที่ 3 แล้ว ซึ่งได้มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของปีก่อนแล้ว

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ดังนี้

- เป็นการฝึกอบรมที่ดี ได้ฝึกปฏิบัติจริง จัดประสบการณ์จัดกิจกรรมด้วยตนเองกับกลุ่มเป้าหมายจริง สามารถเรียนรู้ไปพร้อมกับการทำงานประจำได้ และสามารถเรียนรู้ตามความพร้อมได้ตลอดเวลา
- ควรเพิ่มหลักสูตรอีกในปีถัดไป

ข้อเสนอแนะจากผลการอบรม

ผลการอบรมถึงแม้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะมีผลสัมฤทธิ์การอบรมทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติสูงขึ้น แต่มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการสอบถามปัญหาต่าง ๆ ทางกล่องสนทนา ซึ่งส่วนมากจะเป็นเรื่องการบริหารเรียนไม่เจอ เนื่องจากไลน์ เคลื่อนที่ลงไปเรื่อย ๆ เมื่อมีผู้โพสต์ข้อความต่าง ๆ ลงไป ในการจัดการห้องอบรมออนไลน์ ในครั้งต่อไปต้องจัดให้ผู้เข้ารับการอบรมสะดวกในการค้นหาบทเรียนหรือข้อมูลต่าง ๆ ได้สะดวกและง่ายขึ้น

ข้อเสนอแนะและแนวทางการดำเนินงานต่อไป

จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรนี้ด้วยวิธีทางไกลอย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณถัดไป และเพิ่มเติมหลักสูตรใหม่ ๆ เช่น ด้านการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ

ในการฝึกอบรมครั้งต่อไปควรใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์หรือ Application อื่นของ Facebook เช่น เมกอะควิซ (Make a Quiz) สำหรับสร้างคำถามเพื่อทดสอบความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม คอร์ส (Courses) สำหรับการจัดการเนื้อหาการฝึกอบรม และ คาเลนเดอร์ (Calendar) สำหรับสร้างปฏิทินแจ้งเตือนกำหนดการต่าง ๆ มาใช้ในการฝึกอบรมเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและเพิ่มประสิทธิภาพการฝึกอบรม

เอกสารอ้างอิง

- กฤตินี พันธุ์เสนา. 2560. เครือข่ายสังคมออนไลน์ : Social Network.
ออนไลน์. <http://www.krukittin.info/?p=836> สืบค้นเมื่อ 16 พฤษภาคม 2560
- กานดา รุณณะพงศา สายแก้ว. 2554. ผลกระทบของโซเชียลเน็ตเวิร์คหรือโซเชียลมีเดียต่อสังคมไทย.
ออนไลน์. https://www.slideshare.net/PornpanitChan/facebook-12734319?next_slideshow=1. สืบค้นเมื่อ 16 ก.พ. 2560.
- กียรติศักดิ์ เสสสุวรรณ .2556.การพัฒนาโมเดลสภาพแวดล้อมการเรียนรู้แบบสื่อสังคมออนไลน์ที่ส่งเสริม
จิตสาธารณะในการเรียนแบบภาระงานเป็นฐาน สำหรับผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา, ปรัชญา
ดุสิตบัณฑิต ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- เชมณัฐ มิ่งศิริธรรม. 2556. Social Media สื่อสร้างสรรค์เพื่อการศึกษา.
Veridian E-Journal SU, 6 (1), 72-81.
- คเชนทร์ กองพิลา.2558.แบบจำลองการเรียนการสอนแบบโครงงานโดยใช้สื่อสังคมออนไลน์
เป็นฐาน เพื่อพัฒนาการคิดวิเคราะห์, ปรัชญาดุสิตบัณฑิต ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- จุลมนี สุระโยธิน.2554. ผลของการจัดการเรียนรู้ร่วมกันทางอินเทอร์เน็ตด้วยการเขียนสะท้อนคิดผ่าน
สื่อสังคมออนไลน์ที่มีต่อทักษะทางสังคมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย. ศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- ชาญ สวัสดิ์สาลี. 2550. คู่มือฝึกอบรมมืออาชีพ : การจัดทำแผนการฝึกอบรมอย่างมีประสิทธิภาพ
กรุงเทพฯ สวัสดิการสำนักงาน ก.พ.
- ทวิวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ. 2554. การพัฒนาชุดฝึกอบรมทางไกล เรื่อง เทคโนโลยีสารสนเทศและการ
สื่อสารที่ใช้ในการศึกษาทางไกล. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช .
- ปาริชาติ วลัยเสถียร และคณะ. 2552. กระบวนการและแนวความคิดการทำงานของนักพัฒนา (พิมพ์ครั้งที่ 4).
กรุงเทพฯ : โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้เพื่อชุมชนเป็นสุข.
- มายพีเฮชพีดอทคอม. คุยกับกลุ่มเพื่อนได้ง่ายกว่าเดิม ด้วยการสร้างกลุ่ม Facebook Group
(เฟซบุ๊ก กรุ๊ป) ออนไลน์.<http://www.mindphp.com/บทความ /facebook/3891-facebook-group.html> /สืบค้นเมื่อ 16 กุมภาพันธ์ 2560
- ยีน ภู่วรรณ. นวัตกรรมรูปแบบการเรียนการสอนกับการศึกษาระบบ 4.0. วารสารเทคโนโลยีสุรนารี ปี
ที่ 9 ฉบับที่ 2 ธันวาคม 2558. 151-154 .มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี .
- ราชบัณฑิตยสภา. 2560. ออนไลน์ . <http://www.royin.go.th/> สืบค้นเมื่อ 16 พฤษภาคม 2560
- วิจิตร อวาทกุล. 2550. การฝึกอบรม. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- เสาวภาคย์ แผลมเพชร. 2559, มกราคม – มีนาคม. “พฤติกรรมและผลกระทบจากการใช้เครือข่ายสังคม
ออนไลน์ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายในจังหวัดนนทบุรี. สุทธิปริทัศน์. 30(93),
116-130.
- โสมอุษา เลียงถนอม.2560. ดันยุทธศาสตร์ศึกษาทางไกลยุค4.0 พัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้
คุณภาพความเป็นไทย. ออนไลน์. http://daily.khaosod.co.th/view_news.php?newsid=TURObFpIVXdNVEl5TURZMk1BPT0=§ionid=TURNeE5RPT0=&day=TWpBeE55MHdOaTB5TWc9PQ== . สืบค้นเมื่อ 14 ก.ย 60

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรมการสัมมนาวิชาชีพ



เสริมความรู้โดยวิทยากรเฉพาะเรื่อง



ตรวจผลงานเพิ่มประสบการณ์โดยวิทยากรประจำกลุ่ม



จัดแสดงผลงาน และแลกเปลี่ยนกันให้คะแนนชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์



แลกเปลี่ยนเรียนรู้และข้อเสนอแนะจากการอบรมผ่าน Application Facebook



เสริมความรู้ด้านศิลปะประดิษฐ์ และเตรียมลงพื้นที่ฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรม



ลงพื้นที่ฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุบึงบอระเพ็ด จังหวัดศรีสะเกษ



ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ



ประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ หลังลงพื้นที่ฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรม



รายงานผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ



มอบภารกิจโดยผู้อำนวยการสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



มอบวุฒิบัตรและปิดการอบรม

ภาพกิจกรรมการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ



กิจกรรมถวายอาลัย ชมรมผู้สูงอายุ
สถานีกาชาดที่ 7 อุบลราชธานี



กิจกรรมวันผู้สูงอายุ ณ ศูนย์เรียนรู้สุข
ภาวะผู้สูงอายุ สถาบัน กศน.
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



กิจกรรมศิลปะประดิษฐ์ ชมรม
ผู้สูงอายุ กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ทุกวันพฤหัสบดี
ที่ 3 ของเดือน



กิจกรรมถ่ายทอดความรู้ให้เด็ก และ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างชมรมผู้สูงอายุ
ชมรมผู้สูงอายุบึงบูรพ์ จังหวัดศรีสะเกษ



หลักสูตรอบรม

1

ชื่อหลักสูตร

การใช้โปรแกรมสนับสนุนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

ความเป็นมา

นโยบายและจุดเน้นการดำเนินงานของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยปี 2555 ได้กำหนดวิสัยทัศน์คือ “คนไทยได้รับการศึกษาตลอดชีวิตและการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำที่มีคุณภาพได้ทุกที่ทุกเวลาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกันเพื่อให้เกิดสังคมฐานความรู้การมีอาชีพและการมีความสามารถเชิงการแข่งขันในประชาคมอาเซียนอย่างยั่งยืน” ซึ่งได้กำหนดนโยบายและจุดเน้นในการดำเนินงานสำหรับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้สูงอายุไว้ด้านการส่งเสริมและจัดการศึกษาสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(1) จัดและส่งเสริมการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยการรู้หนังสือ ภาษาและวัฒนธรรมไทยและยกระดับการศึกษาสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษให้แก่ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสเด็กและเยาวชนที่อยู่นอกระบบโรงเรียนคุณแม่วัยใสคนเร่ร่อนคนไร้บ้านผู้สูงอายุ กลุ่มชาติพันธุ์ชนกลุ่มน้อยบุคคลที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย (คนต่างด้าวและผู้ไร้สัญชาติ) ผู้หนีภัยการสู้รบจากพม่าในพื้นที่พักพิงชั่วคราวคนไทยในต่างประเทศ

(2) ศึกษาวิจัยพัฒนาและเผยแพร่รูปแบบการจัดส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้กับกลุ่มเป้าหมายพิเศษเพื่อให้มีการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างกว้างขวางและมีการพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทอย่างต่อเนื่อง

(3) พัฒนาหลักสูตรสื่อรูปแบบการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของกลุ่มเป้าหมายพิเศษแต่ละกลุ่ม

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต รวมถึงตอบสนองความต้องการของผู้สูงอายุ จึงควรจัดกิจกรรมที่ให้ผู้สูงอายุได้เข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมโดยการเป็นสมาชิกกลุ่ม สมาคม ชมรม ด้วยการฝึกอบรมต่าง ๆ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่สร้างความรู้ประสบการณ์ รวมถึงสร้างทักษะในการทำงานอันนำไปสู่การประกอบอาชีพและมีรายได้ การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์จะเป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุให้เป็นการช่วยชะลอความเสื่อมทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม และยังช่วยให้ผู้สูงอายุได้พบเพื่อนวัยเดียวกัน มีโอกาสพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ซึ่งกันและกัน แสดงออกซึ่งศักยภาพ ผ่อนคลายความเครียด มีที่ยึดเหนี่ยวทางจิตใจจะรู้สึกว่ามีคุณค่า

นันทนาการเป็นศาสตร์และศิลป์ที่ว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นกิจกรรมที่ควรจัดให้กับผู้สูงอายุ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ทำตามความสมัครใจในยามว่างไม่มีการบังคับเพื่อให้เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลินและผ่อนคลายความตึงเครียดสราญใจ ทำให้ร่างกายสดชื่นคืนสู่สภาพปกติ ผ่อนคลายความเหนื่อยล้าทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจก่อให้เกิดการพัฒนาอารมณ์สุขและพัฒนาเจริญงอกงามทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ศิลปะประดิษฐ์ เป็นประเภทหนึ่งของกิจกรรมนันทนาการ เป็นการนำวัสดุต่าง ๆ มาประกอบกันขึ้นเป็นรูปร่าง รูปทรง สีสันทนแบบต่าง ๆ โดยใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และจินตนาการ ให้ออกมาสวยงาม เป็นผลงานที่มีคุณค่าในด้านประโยชน์ใช้สอย และคุณค่าทางด้านจิตใจ ซึ่งประโยชน์ของงานศิลปะประดิษฐ์จะทำให้ผู้ประดิษฐ์นั้นได้ฝึกคิด ฝึกทำ ฝึกสร้างสรรค์ผลงานในรูปแบบต่าง ๆ เป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ทำให้มีสมาธิ ปัญญา จิตใจสงบและยังสร้างความภาคภูมิใจให้แก่ผู้ประดิษฐ์ได้ จึงมีผู้นำกิจกรรมศิลปะประดิษฐ์ไปฝึกอบรมให้กับผู้สูงอายุ เช่น ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการและสังคมผู้สูงอายุบ้านบางแคได้จัดให้มีการสอนงานศิลปะประดิษฐ์ต่าง ๆ เช่น การทำดอกไม้จันทน์ ดอกไม้ประดิษฐ์ เครื่องหอม ของชำร่วย เป็นต้น งานศิลปะประดิษฐ์จึงนับว่าเป็นกิจกรรมที่สำคัญสำหรับผู้สูงอายุซึ่งให้ประโยชน์ทั้งด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างรายได้จากชิ้นงานสามารถใช้เป็นอาชีพเสริมได้ ดังนั้นศิลปะประดิษฐ์จึงเป็นโปรแกรมนันทนาการที่ควรจัดให้แก่ผู้สูงอายุ

สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในฐานะที่เป็นสถานศึกษาที่มีหน้าที่จัดการศึกษาต่อเนื่อง ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้ รวมทั้งบริการทางด้านวิชาการแก่สถานศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครอบคลุมพื้นที่ 20 จังหวัด ได้ดำเนินการจัดและส่งเสริมการจัดกิจกรรมของผู้สูงอายุ โดยทำการสำรวจความต้องการของกลุ่มผู้สูงอายุเพื่อหาแนวทางและทราบความต้องการของผู้สูงอายุ ซึ่งพบว่าผู้สูงอายุมีความต้องการเรียนรู้ในเรื่องของศิลปะประดิษฐ์ และคาดหวังว่าจะเป็นโอกาสให้ได้พบปะพูดคุยกับเพื่อนวัยเดียวกัน ได้ทำกิจกรรมด้วยกัน จึงได้พัฒนาโปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับกลุ่มผู้สูงอายุ และได้ทำการศึกษาทดลองจัดกิจกรรมโปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ปรากฏว่าได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีควรนำโปรแกรมนี้ลงสู่พื้นที่ชุมชนอย่างกว้างขวาง

ดังนั้น สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จึงได้ร่วมกันพัฒนาหลักสูตร “การใช้โปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ” ให้เป็นหลักสูตรฝึกอบรมทางไกลโดยใช้สื่อประสมขึ้นเพื่อใช้ในการฝึกอบรมบุคลากร กศน. ที่ทำหน้าที่จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. ให้สามารถนำหลักสูตรไปปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาแต่ละแห่งตามความเหมาะสมต่อไป

หลักการ

1. เป็นหลักสูตรฝึกอบรมที่ตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
2. เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้โปรแกรมสนับสนุนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
3. เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถประดิษฐ์ผลงานศิลปะประดิษฐ์ตามโปรแกรมสนับสนุนทางการด้วยศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุได้อย่างถูกต้อง
4. เป็นหลักสูตรที่เน้นให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมนำความรู้ทักษะเกี่ยวกับศิลปะประดิษฐ์ไปใช้จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ

จุดมุ่งหมาย

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้โปรแกรมสนับสนุนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ สามารถนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมให้แก่กลุ่มผู้สูงอายุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความรู้และคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1. จบปริญญาตรีขึ้นไป ทุกสาขา
2. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ และ สมาร์ทโฟน เพื่อการสื่อสารได้
3. รักงานศิลปะประดิษฐ์

กลุ่มเป้าหมาย

1. ครูและบุคลากร กศน. ที่ทำหน้าที่จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
2. ผู้สนใจทั่วไป

เวลาฝึกอบรม

ใช้ระยะเวลา 60 ชั่วโมงจำแนก ดังนี้

1. ภาคทฤษฎี จำนวน 9 ชั่วโมง
2. ภาคปฏิบัติ จำนวน 51 ชั่วโมง

โครงสร้างหลักสูตร

1. แนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ	จำนวน	2	ชั่วโมง
2. ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	จำนวน	4	ชั่วโมง
3. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	6	ชั่วโมง
4. กิจกรรมนันทนาการ	จำนวน	4	ชั่วโมง
5. กิจกรรมศิลปะประดิษฐ์	จำนวน	4	ชั่วโมง
6. การประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ	จำนวน	8	ชั่วโมง
7. การใช้โปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ	จำนวน	2	ชั่วโมง
8. การฝึกปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ	จำนวน	12	ชั่วโมง
9. การฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ	จำนวน	6	ชั่วโมง
10. การสัมมนาเสริมประสบการณ์ก่อนจบหลักสูตร	จำนวน	12	ชั่วโมง

หมายเหตุ

เพื่อความยืดหยุ่น เนื้อหา 9 และ 10 สามารถปรับเพื่อความเหมาะสมได้ ดังนี้

- 1) จัดรวมกันในวันสัมมนาก่อนจบหลักสูตร หรือ
- 2) แยกจัดโดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำแผนการจัดกิจกรรม แล้วลงพื้นที่จัดกิจกรรมจัดทำรายงานการจัดผ่านช่องทางที่กำหนด แล้วเข้ารับการสัมมนาก่อนจบหลักสูตร

สื่อการฝึกอบรม

สื่อการฝึกอบรมทางไกล เป็นชุดฝึกอบรมสื่อประสม (Multimedia) สำหรับเรียนรู้ด้วยตนเองประกอบด้วย

1. เอกสารโปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
2. ชุดวัสดุฝึกปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์ (ชุด Kit) จำนวน 12 เรื่อง
3. ชุดอุปกรณ์เครื่องมือสำหรับใช้ในการประดิษฐ์ชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์
4. คู่มือฝึกอบรมทางไกล
5. สื่อวีดิทัศน์เกี่ยวกับงานศิลปะประดิษฐ์ตามโปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
6. สื่ออิเล็กทรอนิกส์เนื้อหาภาคทฤษฎี
7. สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ก Face book ,Line, YouTube เป็นต้น

การประเมินผล

หลักสูตรการใช้โปรแกรมน้ำหนักการด้วยศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุเป็นหลักสูตรฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่อผสม คะแนนประเมินผลโดยรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และการประเมินรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. ประเมินก่อนการฝึกอบรมโดยทำแบบประเมินตามที่กำหนด
2. ประเมินผลระหว่างการฝึกอบรม โดยฝึกปฏิบัติและจัดทำผลงานตามที่กำหนด
3. ฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
4. สัมมนาเสริมประสบการณ์ก่อนจบหลักสูตรและประเมินหลังการฝึกอบรม

การจบหลักสูตร

เงื่อนไขการจบหลักสูตรและได้รับหนังสือรับรองความรู้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. ผ่านการประเมินผลตามที่กำหนด
2. ฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
3. เข้ารับการสัมมนาเสริมประสบการณ์ก่อนจบหลักสูตร

การนำหลักสูตรไปใช้

ในการนำหลักสูตรการใช้โปรแกรมน้ำหนักการด้วยศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุไปใช้ ผู้จัดกิจกรรมหรือสถานศึกษาสามารถปรับกิจกรรมฝึกอบรมได้ตามความเหมาะสม

การอนุมัติหลักสูตร

อนุมัติให้ใช้หลักสูตรนี้ได้ ทั้งนี้ตั้งแต่

วันที่ 22 มิถุนายน 2558



ผู้อนุมัติหลักสูตร

(นายวิเชียรโชติ โสกุล)

ผู้อำนวยการสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เรื่องที่ 1 แนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ จำนวน 2 ชั่วโมง
จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษา มีความเข้าใจนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ
เนื้อหา แนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ

จุดประสงค์	เนื้อหาวิชา	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม	สื่อ/อุปกรณ์	ประเมินผล
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษา มีความเข้าใจเกี่ยวกับผู้สูงอายุ และสามารถอธิบายแนวคิดและนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุได้	แนวคิดและนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุในระดับต่าง ๆ	1	1	- ศึกษาเอกสารประกอบการฝึกอบรม - ถามตอบข้อสงสัย - ทำกิจกรรม - ส่งกิจกรรม	- เอกสารประกอบ - การฝึกอบรม - สื่อเทคโนโลยีฯ - โทเชียนเน็ตเวิร์ก	- แบบประเมินผล - การฝึกอบรบ - ใบงาน/กิจกรรม - เก็บข้อมูลจาก การติดต่อสื่อสาร ผ่านสื่อโซเชียล เน็ตเวิร์ก - สอบถาม

รายละเอียดหลักสูตร

เรื่องที่ 2 ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 4 ชั่วโมง
จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
เนื้อหา หลักการเรียนรู้การศึกษผู้ใหญ่และแนวคิดวิธีการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ

จุดประสงค์	เนื้อหาวิชา	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม	สื่อ/อุปกรณ์	ประเมินผล
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถอธิบายแนวคิดวิธีการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุได้	หลักการเรียนรู้การศึกษาผู้ใหญ่และแนวคิดวิธีการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ	1	3	- ศึกษาเอกสารประกอบการฝึกอบรม - ถามตอบข้อสงสัย - ทำกิจกรรม - ส่งกิจกรรม	- เอกสารประกอบ - การฝึกอบรม - สื่อเทคโนโลยีฯ - โทเชียนีตเว็ท	- แบบประเมินผล - ก่อนการฝึกอบรม - ในงาน/กิจกรรม - เก็บข้อมูลจาก การติดต่อสื่อสาร ผ่านสื่อโซเชียล เน็ตเวิร์ก - สอบถาม

เรื่องที่ 3 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน 6 ชั่วโมง

จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

เนื้อหา ความหมาย องค์ประกอบ ปัจจัยเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตและวิธีการประเมินคุณภาพชีวิต และการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

จุดประสงค์	เนื้อหาวิชา	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม	สื่อ/อุปกรณ์	ประเมินผล
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
<p>เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บอกความหมายของคุณภาพชีวิตได้ 2. อธิบายองค์ประกอบของคุณภาพชีวิตได้ 3. อธิบายปัจจัยเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตได้ 4. อธิบายวิธีการประเมินคุณภาพชีวิตได้ 5. อธิบายวิธีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความหมายของคุณภาพชีวิตได้ 2. องค์ประกอบของคุณภาพชีวิตได้ 3. ปัจจัยเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตได้ 4. วิธีการประเมินคุณภาพชีวิตได้ 5. การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 	2	4	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาเอกสารประกอบ - การฝึกอบรม - ถามตอบข้อสงสัย - ทำกิจกรรม - สังเกตกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบ - การฝึกอบรม - สื่อเทคโนโลยีฯ - โทรศัพท์มือถือ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินผล - ก่อนการฝึกอบรม - ในงาน/กิจกรรม - เก็บข้อมูลจาก - การติดต่อสื่อสารผ่านสื่อโซเชียล - เวิร์ก - สอดถาม

เรื่องที่ 4 กิจกรรมนันทนาการ จำนวน 4 ชั่วโมง
จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการ
เนื้อหา ความหมาย ประโยชน์และคุณค่าและประเภทของนันทนาการ

จุดประสงค์	เนื้อหาวิชา	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม	สื่อ/อุปกรณ์	ประเมินผล
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 1. บอกความหมายของนันทนาการได้ 2. บอกประโยชน์และคุณค่าของนันทนาการได้	1. ความหมายของนันทนาการ 2. ประโยชน์และคุณค่าของนันทนาการ 3. ประเภทของนันทนาการ	1	3	- ศึกษาเอกสารประกอบ การฝึกอบรม - ถามตอบข้อสงสัย - ทำกิจกรรม - ส่งกิจกรรม	- เอกสารประกอบ การฝึกอบรม - สื่อเทคโนโลยีฯ โทเชียนเน็ตเวิร์ก	-แบบประเมินผล ก่อนการฝึกอบรม -ใบงาน/กิจกรรม -เก็บข้อมูลจาก การติดต่อสื่อสาร ผ่านสื่อโซเชียล เน็ตเวิร์ก -สอบถาม

เรื่องที่ 5 กิจกรรมศิลปะประดิษฐ์ จำนวน 4 ชั่วโมง
จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมศิลปะประดิษฐ์
เนื้อหา ความหมาย ลักษณะ และประโยชน์ของงานประดิษฐ์ และวัสดุที่ใช้ในงานประดิษฐ์

จุดประสงค์	เนื้อหาวิชา	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม	สื่อ/อุปกรณ์	ประเมินผล
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
<p>เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บอกความหมายของศิลปะประดิษฐ์ได้ 2. อธิบายลักษณะของศิลปะประดิษฐ์ได้ 3. บอกความสำคัญและประโยชน์ของงานศิลปะประดิษฐ์ได้ 4. บอกวัสดุที่ใช้ในงานศิลปะประดิษฐ์ได้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความหมายของศิลปะประดิษฐ์ 2. ลักษณะของงานศิลปะประดิษฐ์ 3. ประโยชน์ของงานศิลปะประดิษฐ์ 4. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานศิลปะประดิษฐ์ 	1	3	<p>ศึกษาเอกสารประกอบ</p> <p>การฝึกอบรม</p> <p>- ถามตอบข้อสงสัย</p> <p>- ทำกิจกรรม</p> <p>- ส่งกิจกรรม</p>	<p>-เอกสารประกอบ</p> <p>การฝึกอบรม</p> <p>-สื่อเทคโนโลยีฯ</p> <p>โต๊ะเขียนโต๊ะเวิร์ก</p>	<p>ประเมินผล</p> <p>-แบบประเมินผล</p> <p>ก่อนการฝึกอบรม</p> <p>-ใบงาน/กิจกรรม</p> <p>-เก็บข้อมูลจาก</p> <p>การติดต่อสื่อสาร</p> <p>ผ่านสื่อโซเชียล</p> <p>เน็ตเวิร์ก</p> <p>-สอบถาม</p>

เรื่องที่ 6 การประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 8 ชั่วโมง
จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดกิจกรรมนี้บทบาทการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
เนื้อหา การเก็บรวบรวม วิเคราะห์และแปลผลข้อมูล และเขียนรายงานผลการใช้โปรแกรมฯ

จุดประสงค์	เนื้อหาวิชา	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม	สื่อ/อุปกรณ์	ประเมินผล
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถ 1. เก็บรวบรวม วิเคราะห์ และแปลผลข้อมูลได้ 2. เขียนรายงานผลของโปรแกรมฯ ได้	1. การเก็บรวบรวม วิเคราะห์และแปลผลข้อมูลของโปรแกรมฯ ที่มีต่อคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ 2. การเขียนรายงานผลของโปรแกรมฯ	2	6	- ศึกษาเอกสารประกอบ การฝึกอบรม - ถามตอบข้อสงสัย - ทำกิจกรรมฝึกปฏิบัติเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ แปลผลและเขียนรายงานฯ - ส่งกิจกรรม	- เอกสารประกอบ การฝึกอบรม - สื่อเทคโนโลยีฯ - โทรศัพท์เวิร์ก	- แบบประเมินผล - ก่อนการฝึกอบรม - ไปงาน/กิจกรรม - เก็บข้อมูลจาก การติดต่อสื่อสารผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย - สอปร

เรื่องที่ 7 การใช้โปรแกรมสนับสนุนทางการด้วยศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 2 ชั่วโมง
จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการใช้โปรแกรมสนับสนุนทางการด้วยศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุและ
สามารถจัดเตรียมชุดอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมตามโปรแกรมได้
เนื้อหา โปรแกรมสนับสนุนทางการด้วยศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุและการเตรียมชุดอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมตามโปรแกรมฯ

จุดประสงค์	เนื้อหาวิชา	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม	สื่อ/อุปกรณ์	ประเมินผล
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
<p>เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม</p> <p>1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโปรแกรมสนับสนุนทางการด้วยศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ</p> <p>2. อธิบายวิธีการจัดเตรียมชุดอุปกรณ์การ</p> <p>เรียนรู้ในการจัดกิจกรรมตามโปรแกรมได้</p>	<p>1. โปรแกรมสนับสนุนทางการด้วยศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ</p> <p>2. การเตรียมชุดอุปกรณ์การ</p> <p>กิจกรรมตามโปรแกรม</p>	1	1	<p>- ศึกษาโปรแกรมฯ</p> <p>- สาธิตวิธีการจัดเตรียมชุดอุปกรณ์การ</p> <p>กิจกรรมตามโปรแกรมฯ</p> <p>ผ่านสื่อออนไลน์</p> <p>- เลือกงานศิลปะประดิษฐ์จำนวน 1 หัวข้อจาก 12 โปรแกรม นำมาฝึกปฏิบัติจัดเตรียมชุดอุปกรณ์การ</p> <p>การจัดกิจกรรม</p> <p>- จัดส่งผลการปฏิบัติด้วยภาพถ่ายพร้อมบันทึกผลการปฏิบัติผ่านสื่อออนไลน์</p>	<p>-เอกสารประกอบ</p> <p>ฝึกอบรม</p> <p>-โปรแกรม</p> <p>นันทนาการด้วยศิลปะประดิษฐ์</p> <p>สำหรับผู้สูงอายุ</p> <p>-วัสดุอุปกรณ์ตามโปรแกรมฯ</p> <p>-สื่อเทคโนโลยีฯ</p>	<p>ประเมินผล</p> <p>-ใบงาน/กิจกรรม</p> <p>-สังเกตการณ์มีส่วนร่วม</p> <p>-ผลการฝึกปฏิบัติ</p> <p>-สอบถาม</p>

เรื่องที่ 8 การฝึกปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 12 ชั่วโมง
จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีทักษะในการประดิษฐ์ชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
เนื้อหา งานศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุตามโปรแกรมฯ จำนวน 12 เรื่อง

จุดประสงค์	เนื้อหาวิชา	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม	สื่อ/อุปกรณ์	ประเมินผล
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
<p>เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประดิษฐ์พานรองพระจากใบยางพารา 2. ประดิษฐ์ที่คาดผมดอกบัวจากเศษผ้า 3. ประดิษฐ์ที่คาดผมดอกบัวจากเศษผ้าได้ 3. ประดิษฐ์หมอนเครื่องหอม 4. ประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ 5. ประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบได้ 5. ประดิษฐ์หมอนเครื่องหอมได้ 6. ประดิษฐ์ผ้าเช็ดหน้ารูปสัตว์ (งู/ปิมะโรง) 7. ประดิษฐ์กระเป๋าจากผ้าชดนำและเศษผ้าได้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประดิษฐ์พานรองพระจากใบยางพารา 2. การประดิษฐ์ที่คาดผมหอกบัวจากเศษผ้า 3. การประดิษฐ์หมอนเครื่องหอม 4. การประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ 5. การประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ 6. การประดิษฐ์ผ้าเช็ดหน้ารูปสัตว์ (งู/ปิมะโรง) 7. การประดิษฐ์กระเป๋าชดนำและเศษผ้า 	-	12	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาโปรแกรมฯ - สาธิตการประดิษฐ์ชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ตามโปรแกรมฯเป็นวิถีที่ทันสมัย - ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์ชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ตามโปรแกรมฯ - จัดส่งผลงานด้วยภาพถ่ายพร้อมบันทึกผลการปฏิบัติผ่านสื่อออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบกรณีกรอบ - สื่อเทคโนโลยีฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - เปรียบงาน/กิจกรรม - ประเมินผลงานด้วยตนเอง - ตรวจสอบผลงาน - สอบถาม

จุดประสงค์	เนื้อหาวิชา	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม	สื่อ/อุปกรณ์	ประเมินผล
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
<p>8. ประดิษฐ์ของช่วยขนมสอดใส่ได้</p> <p>9. ประดิษฐ์กับดักมดอกบานขึ้นจากเศษผ้าได้</p> <p>10. ประดิษฐ์ของช่วยข้ามมัดได้</p> <p>11. ประดิษฐ์พวงกุญแจจิ้งหรีดได้</p> <p>12. ประดิษฐ์ร่มการบูรจากผ้าปรังได้</p>	<p>8. การประดิษฐ์ของช่วยขนมสอดใส่</p> <p>9. การประดิษฐ์กับดักมดอกบานขึ้นจากเศษผ้า</p> <p>10. การประดิษฐ์ของช่วยข้ามมัด</p> <p>11. การประดิษฐ์พวงกุญแจจิ้งหรีด</p> <p>12. การประดิษฐ์ร่มการบูรจากผ้าปรัง</p>					

เรื่องที่ 9 การฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 6 ชั่วโมง
จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีทักษะในจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้โปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
เนื้อหา ฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุตามโปรแกรมฯ

จุดประสงค์	เนื้อหาวิชา	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม	สื่อ/อุปกรณ์	ประเมินผล
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสามารถจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้โปรแกรมฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุตามโปรแกรมฯ	-	6	ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมเลือกหัวข้อโปรแกรมอย่างน้อย 2 หัวข้อ แล้วดำเนินการ 1. จัดเตรียมวัสดุฝึก (ชุด Kit) และอุปกรณ์ พร้อมตัวอย่าง 2. ดำเนินการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ 3. รายงานผลการจัดกิจกรรมฯ 4. ส่งรายงานผลการจัดกิจกรรมพร้อมภาพถ่ายผ่านสื่อออนไลน์	-วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	-สังเกตการณ์ -ปฏิบัติจริง -รายงานผลการปฏิบัติ -ภาพถ่าย -สอบถาม

เรื่องที่ 10 การสัมมนาเสริมประสบการณ์ก่อนจบหลักสูตร จำนวน 12 ชั่วโมง
จุดประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับประสบการณ์เพิ่มเติมหลังการฝึกอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโปรแกรมเน้นหนักทางการคิดวิเคราะห์ระดับวิชาชีพ
 สำหรับผู้สูงอายุ

เนื้อหา การสัมมนาเสริมประสบการณ์ก่อนจบหลักสูตรฯ

จุดประสงค์	เนื้อหาวิชา	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม	สื่อ/อุปกรณ์	ประเมินผล
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม 1. มีความรู้เข้าใจได้รับประสบการณ์เพิ่มเติม 2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเชิงโปรแกรมเน้นหนักทางการคิดวิเคราะห์ระดับวิชาชีพ สำหรับผู้สูงอายุ	การสัมมนาเสริมประสบการณ์	-	12	- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม - เข้ารับการสัมมนาเสริมประสบการณ์จากวิทยากร - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้โปรแกรมฯ	-เอกสารเสริมประสบการณ์ -วิทยากร	-การเข้าร่วมสัมมนา -สังเกตการณ์มีส่วนร่วม -สอบถาม

กำหนดการฝึกอบรมทางไกล

กำหนดการฝึกอบรมทางไกล

โครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook
หลักสูตรการใช้โปรแกรมสนับสนุนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ - 28 เมษายน 2560

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2560

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ารับการปฐมฤกษ์ และรับฟังการชี้แจงหลักสูตรและรายละเอียดการฝึกอบรม จากคณะดำเนินงานจากสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในห้องอบรมออนไลน์ บน Facebook Esan Nfe
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรับมอบชุดฝึกอบรม ประกอบด้วย (จัดส่งให้หลังส่งงานภาคทฤษฎีครบ)
 - เอกสารโปรแกรมสนับสนุนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
 - ชุดอุปกรณ์สำหรับงานประดิษฐ์
 - ชุดวัสดุฝึกปฏิบัติ (ชุด Kit) สำหรับงานประดิษฐ์ตามโปรแกรม

ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ - 28 เมษายน 2560

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเรียนรู้ภาคทฤษฎี ผ่านทางอินเทอร์เน็ตจากวิทยากร ดังนี้
 - แนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ
 - ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ
 - การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
 - กิจกรรมนันทนาการ
 - กิจกรรมศิลปะประดิษฐ์
 - การประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
 - การใช้โปรแกรมสนับสนุนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาด้วยตนเองจากสื่อผสมที่โพสต์ไว้บนเฟสบุ๊กในห้องอบรมและฝึกปฏิบัติจัดทำชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ตามโปรแกรมสนับสนุนทางการศิลปะประดิษฐ์ 12 ชิ้นงาน จากชุดฝึกปฏิบัติหรือชุด Kit ที่สถาบัน กศน. ภาคฯ จัดส่งให้ จำนวน 12 ชั่วโมง ดังนี้
 - 1) ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์พานรองพระจากใบยางพารา
 - 2) ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์ที่คาดผมดอกบัวจากเศษผ้า
 - 3) ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์หมอนเครื่องหอม
 - 4) ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ
 - 5) ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์ขันหมากเบ็งจิวจากกระดาษเรนโบว์
 - 6) ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์ผ้าเช็ดหน้ารูปสัตว์ (งู/ปี่มะโรง)
 - 7) ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์กิ๊บรูปหมวกจากผ้าขูดน้ำและเศษผ้า
 - 8) ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์ของชำร่วยขนมสอดไส้
 - 9) ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์ก๊อบติดผมดอกบานชื่นจากเศษผ้า
 - 10) ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์ของชำร่วยข้าวต้มมัด

- 11) ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์พวงกุญแจจากเชียงใหม่
- 12) ฝึกปฏิบัติประดิษฐ์ร่มการบูรจากผ้าโปรง

วันที่ 26 - 28 เมษายน 2560

การสัมมนา ก่อนจบหลักสูตร จำนวน 18 ชั่วโมง

1. เสริมประสบการณ์จากวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง
 - แนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ
 - ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ
 - การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
 - กิจกรรมนันทนาการ
 - กิจกรรมศิลปะประดิษฐ์
 - การประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
 - การใช้โปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฝึกปฏิบัติใช้จัดกิจกรรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 8 ชั่วโมง ดำเนินการดังนี้
 - เลือกหัวข้อศิลปะประดิษฐ์จากโปรแกรมฯ อย่างน้อย 2 หัวข้อ
 - จัดเตรียมชุดวัสดุฝึกปฏิบัติ (ชุด Kit)
 - จัดเตรียมอุปกรณ์
 - จัดเตรียมตัวอย่าง
 - จัดเตรียมกลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุ (สถาบัน กศน. ภาควฯ เตรียมให้)
 - ปฏิบัติการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
 - ประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
 - รายงานผลการจัดกิจกรรมพร้อมภาพถ่าย
3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ และเขียนแผนการจัดกิจกรรม จำนวน 4 ชั่วโมง
 - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
 - เขียนแผนการจัดกิจกรรมในพื้นที่
4. พิธีปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

การปฐมนิเทศ

การปฐมนิเทศ

หลักสูตรการใช้โปรแกรมทัศนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
ตามโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ



วัตถุประสงค์การฝึกอบรม

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายแนวคิดเกี่ยวกับผู้สูงอายุ และการจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
- ใช้โปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุได้
- ประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุได้

หัวข้อการฝึกอบรม

แนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ
ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ
การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
กิจกรรมนันทนาการ
กิจกรรมศิลปะประดิษฐ์
การประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
การใช้โปรแกรมทัศนทางการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

ขั้นตอนการฝึกอบรมทางไกล

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ารับการปฐมนิเทศ และรับฟังการชี้แจงหลักสูตรและรายละเอียด ทางไกล วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2560
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับชุดฝึกปฏิบัติกิจกรรมศิลปะประดิษฐ์ภายใน 1 สัปดาห์หลังจากท่านได้ส่งงานภาคทฤษฎีครบเรียบร้อยแล้ว (จัดส่งให้ทางไปรษณีย์)

ขั้นตอนการฝึกอบรมทางไกล

3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาภาคทฤษฎีและทำกิจกรรมตามรายการที่วิทยากรและที่ปรึกษาโพสต์ไว้บนทามไลน์ของเฟซบุ๊กและส่งงานให้ที่ปรึกษารายวิชาทางกล่องข้อความ (inbox)
4. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาด้วยตนเองจากเอกสารและฝึกปฏิบัติจัดทำชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ตามโปรแกรมทัศนทางการศิลปะประดิษฐ์ 12 ชิ้นงาน จากชุด Kit ที่ได้รับ และส่งงานด้วยภาพถ่ายโพสต์ลงบนทามไลน์ของเฟซบุ๊ก

การสัมมนาก่อนจบหลักสูตร

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเดินทางมาเข้ารับการสัมมนาเสริมประสบการณ์ จำนวน 3 วัน ระหว่างวันที่ 26-28 เมษายน 2560 ณ สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมขออนุญาตเดินทางไปราชการโดยเบิกเฉพาะค่าพาหนะเดินทาง ส่วนค่าเบี้ยเลี้ยง เบิกจากโครงการฯ และสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จัดที่พักให้ ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

รายละเอียดการสัมมนาก่อนจบหลักสูตร

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรับการเสริมประสบการณ์จากวิทยากร
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฝึกปฏิบัติใช้จัดกิจกรรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ และเขียนแผนการจัดกิจกรรม
4. พิธีมอบวุฒิบัตรและปิดการฝึกอบรม

การฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดำเนินการดังนี้
 - เลือกหัวข้อศิลปะประดิษฐ์จากโปรแกรมฯ อย่างน้อย 2 หัวข้อ
 - จัดเตรียมชุดวัสดุฝึก (ชุด Kit) สำหรับผู้สูงอายุเป้าหมาย
 - จัดเตรียมอุปกรณ์
 - จัดเตรียมตัวอย่าง
 - จัดเตรียมกลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุ (สถาบัน กศน. ภาคฯ เตรียมให้)
 - ปฏิบัติการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
 - ประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
 - รายงานผลการจัดกิจกรรมพร้อมภาพถ่าย

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ และเขียนแผนการจัดกิจกรรม

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ที่ได้ลงพื้นที่ฝึกปฏิบัติ จัดกิจกรรมจริงกับผู้สูงอายุ รวมทั้งปัญหาและอุปสรรค
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเขียนแผนการจัดกิจกรรมในพื้นที่ เพื่อใช้ในการติดตามผลการฝึกอบรม เพื่อประเมินผลหลังการฝึกอบรมว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้จัดกิจกรรมในพื้นที่ได้มากน้อยเพียงไร โดยการติดตามผลอาจจะเป็นการไปเยี่ยมชมการจัดกิจกรรมตามแผน หรือวิธีการอื่น ๆ

พิธีเปิดและมอบวุฒิบัตร

- พิธีเปิดและมอบวุฒิบัตรผู้จบหลักสูตร โดย นายวิเชียรโชติ ใสอุบล ผู้อำนวยการสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

วิธีการศึกษาฝึกอบรม

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมใช้เวลาเข้าศึกษาหรือฝึกอบรมเองตามความสะดวกผ่านทางแอปพลิเคชันเฟสบุ๊ก
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเข้าศึกษาหรือฝึกอบรมได้ทุกที่ ทุกเวลาตามต้องการโดยใช้ สมาร์ทโฟนหรือ คอมพิวเตอร์หรือ อุปกรณ์อื่น ที่สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำกิจกรรมตามที่กำหนด
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องการฝึกอบรมกับที่ปรึกษาได้ผ่านทาง แอปพลิเคชันเฟสบุ๊ก
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องเข้ารับการสัมมนาเสริมประสบการณ์

เกณฑ์การจบหลักสูตร

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องส่งงานหรือกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายให้ครบทุกชิ้นงาน จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสัมมนาเสริมประสบการณ์
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องเข้ารับการสัมมนาเสริมประสบการณ์ตามวันเวลาที่กำหนด และลงพื้นที่ฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุตามที่กำหนด จึงจะจบหลักสูตรและได้รับวุฒิบัตร

ชุดฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับ

1. เอกสารโปรแกรมบันทึกงานศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ จัดทำในรูปแบบไฟล์ pdf สำหรับดาวน์โหลดไปดูได้ทุกที่ทุกเวลา
2. วิดีทัศน์ขั้นตอนการประดิษฐ์งานศิลปะประดิษฐ์ตามโปรแกรม จำนวน 12+1 เรื่อง บนเว็บไซต์ youturb.com
3. เอกสารประกอบการฝึกอบรมตามรายวิชา จัดทำในรูปแบบไฟล์ pdf สำหรับดาวน์โหลดไปดูได้ทุกที่ทุกเวลา
4. ชุดอุปกรณ์สำหรับงานประดิษฐ์ ได้แก่ กรรไกร มีด คีมตัดลวด ปืนกาว กาวแท่ง เข็ม ด้าย ฯลฯ จัดส่งทางไปรษณีย์
5. ชุดวัสดุฝึกปฏิบัติ (ชุดKit) สำหรับงานประดิษฐ์ตามโปรแกรม 12 ชุด จัดส่งทางไปรษณีย์

สิ่งที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องนำมาในวันสัมมนาฯ

1. อุปกรณ์สำหรับใช้ในการทำงานประดิษฐ์ (ชุดที่สถาบัน กศน. ภาคจัดส่งให้) เพื่อใช้ในการฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรมให้ผู้สูงอายุ
2. เสื้อผ้าชุดที่สุภาพในวันรับวุฒิบัตร
3. เสื้อผ้าและรองเท้าที่สวมใส่สบายเหมาะสำหรับลงพื้นที่จัดกิจกรรม
4. ยาสำหรับโรคประจำตัว
5. อื่น ๆ ที่จำเป็น

ที่ปรึกษาในห้องอบรม

- นางสาววิภาณี สุขเกษม ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
- นางพัชรีวรรณ ท่ามาเขต ครู
- นางศรัญญา โนนคู่เขตโขง ครู
- นางแสงจันทร์ เขจรศาสตร์ ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

สวัสดี

ใบงานภาคทฤษฎี

ใบงานที่ 1

เรื่อง แนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ

ให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรบ ศึกษาค้นคว้า เรื่อง แนวคิดนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ แล้วสรุปเนื้อหาตามประเด็นข้างล่างนี้

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

.....

.....

.....

ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

.....

.....

.....

ตามแผนผู้สูงอายุแห่งชาติฉบับที่ 2

.....

.....

.....

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

.....

.....

.....

ตามนโยบายและจุดเน้นการดำเนินงานของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม-
อัธยาศัย (สำนักงาน กศน.) ปีปัจจุบัน

.....

.....

.....

ใบงานที่ 2

เรื่อง ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ

ข้อ 1 ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาค้นคว้า เรื่อง ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ แล้ว ไปศึกษาผู้สูงอายุในกลุ่มที่ท่านจัดการเรียนรู้ว่าแต่ละท่านมีพัฒนาการในด้านต่าง ๆ อย่างไร

พัฒนาการทางด้านร่างกาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พัฒนาการทางด้านสังคม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พัฒนาการทางด้านอารมณ์

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พัฒนาการทางด้านสติปัญญา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อ 2 ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิเคราะห์แผนการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุที่ท่านเคยจัดว่าได้ใช้หลักการของ Sullivan, Wircenski, Arnold และ Sarkees หรือไม่ อย่างไร

หลักการที่ 1 ภาวะผู้นำ

.....

.....

.....

.....

หลักการที่ 2 ประสบการณ์

.....

.....

.....

.....

หลักการที่ 3 การเรียกร้องความสนใจ

.....

.....

.....

.....

หลักการที่ 4 ให้ความนับถือ

.....

.....

.....

.....

หลักการที่ 5 ความแตกต่างของรูปแบบการเรียนรู้

.....

.....

.....

.....

ใบงานที่ 3

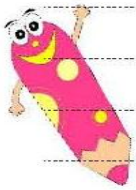
เรื่อง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

คำชี้แจง

ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาเอกสาร เรื่อง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และค้นคว้าจากอินเทอร์เน็ต แล้วทำใบงานจำนวน 3 ข้อ ดังนี้

ข้อ 1 ให้ความหมายของคำต่อไปนี้ พร้อมยกตัวอย่างประกอบ

๑. คุณภาพชีวิต
๒. คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ

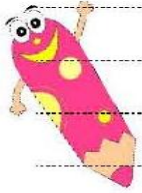


ข้อ 2 อธิบายองค์ประกอบของคุณภาพชีวิตแต่ละด้าน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ



A series of horizontal dashed lines for writing, starting from the top of the page and extending down to the bottom.

ข้อ 3 ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต พร้อมยกตัวอย่างประกอบ



ใบงานที่ 4

การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาค้นคว้าจากใบความรู้ที่ 4 และในอินเทอร์เน็ตหรือสื่ออื่น เรื่อง การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ แล้วทำกิจกรรมใบงานที่ 4 จำนวน 7 ข้อ ดังนี้

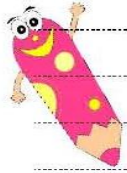
ข้อ 1 บอกความหมายของ “นันทนาการ” พร้อมยกตัวอย่างประกอบ



ข้อ 2 แสดงความคิดเห็นต่อความเป็นเอกลักษณ์ของกิจกรรมนันทนาการ เห็นด้วยหรือไม่เพราะเหตุใด

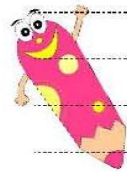


ข้อ 3 สรุปจุดมุ่งหมายของการจัดกิจกรรมนันทนาการ พร้อมยกตัวอย่างประกอบ ๑ - ๒ ตัวอย่าง



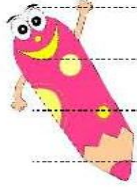
A set of horizontal dashed lines for writing, starting from the cartoon pencil character and extending across the page.

ข้อ 4 ในฐานะที่ท่านครูการศึกษาออกโรงเรียน และต้องจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้สูงอายุ ท่านจะมีหลักในการจัดกิจกรรมนันทนาการอย่างไรบ้าง



A set of horizontal dashed lines for writing, starting from the cartoon pencil character and extending across the page.

ข้อ 7 หากครูการศึกษาออกโรงเรียนต้องจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้สูงอายุ ท่านจะจัดกิจกรรมนันทนาการอย่างไรจึงจะเหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ เพราะเหตุใด



ใบงานที่ 5

เรื่อง กิจกรรมศิลปะประดิษฐ์

ให้ผู้เข้ารับการศึกษาใบความรู้ที่ 5 เรื่องกิจกรรมศิลปะประดิษฐ์ และศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากสื่อต่าง ๆ แล้วทำกิจกรรมใบงานที่ 5 จำนวน ข้อ

ข้อ 1 สรุปความหมายของศิลปะประดิษฐ์

ข้อ 2 บอกประเภทของงานประดิษฐ์

ข้อ 3 ท่านมีแนวทางการออกแบบงานประดิษฐ์เพื่อนำไปใช้จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุอย่างไร

ข้อที่ 3

3.1 ให้อธิบายความหมายของ ความเที่ยงตรง ความเชื่อมั่น และความเป็นปรนัยของ
แบบทดสอบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 ให้อธิบายความสำคัญของการหาค่า IOC ของข้อสอบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.3 ให้อธิบายความหมายของแบบทดสอบที่มีความเป็นปรนัย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ใบงานที่ 7

เรื่อง การใช้โปรแกรมเน้นหนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารและชมวีดิทัศน์ โปรแกรมเน้นหนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ แล้วปฏิบัติกิจกรรมศิลปะประดิษฐ์ 12 กิจกรรม จัดส่งวิทยากรโดยการโพสภาพผลงานบนทามไลน์ ตามที่กำหนด แล้วบันทึกผลการฝึกปฏิบัติรวมทั้งปัญหาอุปสรรคส่งทางกล่องข้อความตามที่กำหนด

1.การประดิษฐ์พานรองพระจากใบยางพารา

2.การประดิษฐ์ที่คาดผมดอกบัวจากเศษผ้า

3.การประดิษฐ์หมอนเครื่องหอม

4.การประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ

5.การประดิษฐ์ชั้นหมวกเบ็งจิวจากกระดาษเรนโบว์

6.การประดิษฐ์ผ้าเช็ดหน้ารูปสัตว์

7.การประดิษฐ์กิ๊บรูปหมวกจากฝาขวดน้ำและเศษผ้า

8.การประดิษฐ์ของชำร่วยขนมสอดไส้

9.การประดิษฐ์กับติดผมดอกบานชื่นจากเศษผ้า

10.การประดิษฐ์ของชำร่วยข้าวต้มมัด

11.การประดิษฐ์พวงกุญแจจากกิ่งไหม

12.การประดิษฐ์ร่มการบูรจากผ้าโปรง

การแนะนำชุดฝึกภาคปฏิบัติงานศิลปะประดิษฐ์

แนะนำชุด kit (ชุดวัสดุฝึกปฏิบัติ)

ชุด kit เป็นชุดวัสดุฝึกที่ประกอบด้วยวัสดุที่ใช้ในการประดิษฐ์ชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ตามเนื้อหาในแต่ละโปรแกรมย่อย ซึ่งได้จัดเตรียมอำนวยความสะดวกเป็นชุดสำหรับผู้สูงอายุในการลงพื้นที่จัดกิจกรรม และในการฝึกอบรมทางผู้จัดได้จัดเตรียมชุด kit ตามแบบของผู้สูงอายุ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ดูแบบและจดจำลักษณะของการจัดวัสดุฝึก เพื่อให้สามารถใช้งานในการจัดทำชิ้นงานศิลปะประดิษฐ์ได้ทันทีโดยไม่ต้องยุ่งยากกับการเตรียม หรือวัสดุ ให้กับกลุ่มเป้าหมาย

แนะนำชุด kit (ชุดวัสดุฝึกปฏิบัติ)

ชุด Kit ประกอบด้วย วัสดุในการประดิษฐ์งานศิลปะประดิษฐ์ตามหัวข้อการจัดกิจกรรมนั้นหากการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ ประกอบด้วย 12 โปรแกรม ดังนี้

1. ชุด Kit การประดิษฐ์พานรองพระอภิเษกบายพารา
2. ชุด Kit การประดิษฐ์ที่คาดผมดอกไม้จากเศษผ้า
3. ชุด Kit การประดิษฐ์หมอนเครื่องหอม
4. ชุด Kit การประดิษฐ์ตุ้มดอกกุหลาบ
5. ชุด Kit การประดิษฐ์ชั้นหมากเบ็งจ้อจากกระดาษเรนโบว์
6. ชุด Kit การประดิษฐ์ผ้าเช็ดหน้ารูปสัตว์
7. ชุด Kit การประดิษฐ์กับบูรพวงจากผ้าขลิบหน้าและเศษผ้า
8. ชุด Kit การประดิษฐ์ของชำร่วยขนมสอดไส้
9. ชุด Kit การประดิษฐ์กับคิดหมอบนชิ้นจากเศษผ้า
10. ชุด Kit การประดิษฐ์ของชำร่วยข้าวต้มมัด
11. ชุด Kit การประดิษฐ์พวงกุญแจจากกิ่งไหม
12. ชุด Kit การประดิษฐ์นการบูรจากผ้าโป๊ว

ชุด kit ในการฝึกอบรมจำนวน 12 ชุด ตามโปรแกรม

ชุด Kit

พานรองพระอภิเษกบายพารา



ประกอบด้วย

- ไบยางพารา จำนวน 20 ใบ
- กระดาษสาบาง
- ลวดทองเบอร์ 24 จำนวน 3 เส้น
- ดินตะขบ
- พานจิวท์หนัก 1 พาน
- ท่อประปาเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 ½ เซนติเมตร

ชุด kit ในการฝึกอบรมจำนวน 12 ชุด ตามโปรแกรม

ชุด Kit

ที่คาดผมดอกไม้จากเศษผ้า



ประกอบด้วย

- เศษผ้า
- โยโฟลีสเตอร์
- ด้ายตามสีผ้า
- เข็มมือ
- ที่คาดผมแบบเรียบ (ยังไม่ตกแต่ง)

ชุด kit ในการฝึกอบรมจำนวน 12 ชุด ตามโปรแกรม

ชุด Kit

หมอนเครื่องหอม



ประกอบด้วย

- ตัวหมอนขนาด 7x9 นิ้ว
- ผ้าลูกไม้ลายทอง ขนาด 3 ½ x 6 ½ นิ้ว
- ผ้าลูกไม้ถักขนาด 1 นิ้ว
- โยโฟลีสเตอร์
- ริบบิ้นทอง ½ นิ้ว
- เครื่องหอม (เม็ดหอม, การบูร, บูหงา, ภาคชา เทียน อย่างใดอย่างหนึ่ง)

ชุด kit ในการฝึกอบรมจำนวน 12 ชุด ตามโปรแกรม

ชุด Kit

ตุ้มดอกกุหลาบ



ประกอบด้วย

- โฟมทรงกลมขนาด 40 มิลลิเมตร จำนวน 1 ลูก
- ดอกกุหลาบผ้า จำนวน 30 ดอก
- ริบบิ้นผ้าขนาด 8 มิลลิเมตร สีขาว 70 เซนติเมตร จำนวน 5 เส้น
- มุกเส้นขนาด 3 มิลลิเมตร 15 เซนติเมตร จำนวน 2 เส้น
- ลวดแบน 6 เซนติเมตร จำนวน 4 เส้น

ชุด kit ในการฝึกอบรมจำนวน 12 ชุด ตามโปรแกรม

ชุด Kit

ชั้นหมากเบ็งกระดาษเรนโบว์



ประกอบด้วย

- กระดาษเรนโบว์ตัดขนาด 4.5 x 6.5 เซนติเมตร จำนวน 32 ชิ้น
- กระดาษเรนโบว์ตัดขนาด 13 x 10 เซนติเมตร จำนวน 1 ชิ้น
- กระดาษขาว-เทา ตัดขนาด 13 x 10 เซนติเมตร จำนวน 1 ชิ้น
- พุดพลาสติก (พุดร่วง) จำนวน 33 ดอก
- ดอกไม้เงินหรือทองโลหะ 6 แฉก 10 – 12 ดอก
- พานจิว (แบน)

ชุด kit ในการฝึกอบรมจำนวน 12 ชุด ตามโปรแกรม

ชุด Kit

พับผ้าเช็ดหน้ารูปสัตว์



ประกอบด้วย

- ผ้าเช็ดหน้าขนหนูขนาด 12 x 12 นิ้ว
- กระดาษแข็ง
- คากลิ้ง
- ผ้าสักหลาดสีแดง

ชุด kit ในการฝึกอบรมจำนวน 12 ชุด ตามโปรแกรม

ชุด Kit
กับจากผ้าขูดน้ำและเศษผ้า



- ประกอบด้วย
- ผ้าขูดน้ำตี
 - เศษผ้าสีเหลี่ยมขนาด 7x8 เซนติเมตร 1 ชิ้น และ วงกลมขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 10 เซนติเมตร 1 ชิ้น
 - กระดาษแข็งตัดเป็นวงกลมขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 6 เซนติเมตร
 - มุกสายขนาด 3 มิลลิเมตร
 - ดอกกุหลาบประดับสำเร็จ (หรือวัสดุอื่น ใช้ประดับ)
 - กิ๊บหนีบยาว 6 เซนติเมตร

ชุด kit ในการฝึกอบรมจำนวน 12 ชุด ตามโปรแกรม

ชุด Kit
ของชำร่วยขนมสอดไส้



- ประกอบด้วย
- ผ้าฟลีโอย (ผ้าใบทองเทียม) ขนาด 12 x4 เซนติเมตร
 - ริบบิ้นสีเงิน - ทองขนาด 6 มิลลิเมตร ยาว 22 เซนติเมตร
 - ดินเงินทองขนาดกลาง
 - โฟมหนา 1/2 นิ้ว ขนาด 2 x 2 เซนติเมตร
 - ดอกไม้เงิน-ทอง 2 ดอก
 - กระดาษสำหรับตัดแบบห่อขนม
 - กระดาษโฆษณาสินค้า

ชุด kit ในการฝึกอบรมจำนวน 12 ชุด ตามโปรแกรม

ชุด Kit
กับดอกบานชื่น



- ประกอบด้วย
- เศษผ้า
 - โยโฟลีสเตอร์
 - กิ๊บเปลือย

ชุด kit ในการฝึกอบรมจำนวน 12 ชุด ตามโปรแกรม

ชุด Kit
ของชำร่วยข้าวต้มมัด



- ประกอบด้วย
- ผ้าฟลีโอยสีเขียว (ผ้าใบทองเทียม) ขนาด 3x3 นิ้ว จำนวน 2 ชิ้น
 - กระดาษโฆษณาสินค้าหรือฉลากแบบบาง (แมกโคร, โดตี้) ขนาด 3x3 นิ้ว จำนวน 2 ชิ้น
 - โยโฟลีสเตอร์
 - ดินเงินหรือทองขนาดเล็ก

ชุด kit ในการฝึกอบรมจำนวน 12 ชุด ตามโปรแกรม

ชุด Kit
พวงกุญแจรังไหม



- ประกอบด้วย
- รังไหมสีต่างๆ
 - ดินสีทอง
 - กระพวน หรือกระดิ่ง
 - พวงกุญแจ

ชุด kit ในการฝึกอบรมจำนวน 12 ชุด ตามโปรแกรม

ชุด Kit
ร่มการบูรผ้าโปร่ง



- ประกอบด้วย
- การบูร
 - ผ้าโปร่งหรือผ้าลูกไม้ขนาด 14x14 เซนติเมตร
 - กระดาษสาญี่ปุ่นขนาด 14x14 เซนติเมตร
 - ลูกไม้ถักยาว 30 เซนติเมตร
 - ลวดเบอร์ 18
 - ริบบิ้นขนาด 5 มิลลิเมตรหรือเล็กกว่า สีเงินและสีทองหรือสีอื่น
 - ดินเงิน-ทอง
 - กระดาษทิชชู
 - ดึงพลาสติกขนาด 3.5x5 นิ้ว
 - ดอกกุหลาบประดิษฐ์

ชุด kit ตามโปรแกรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับ



การส่งงานศิลปะประดิษฐ์

ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสาร
และชมวิดีโอทัศน์

เรื่อง การประดิษฐ์
พานรองพระจากใบยางพารา
แล้วประดิษฐ์ชิ้นงาน
โพสต์ส่งทางทามไลน์
ต่อท้ายคำสั่งนี้



ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสาร
และชมวิดีโอทัศน์

เรื่อง ที่คาดผมดอกบัวจากเศษผ้า

แล้วประดิษฐ์ชิ้นงาน
โพสต์ส่งทางทามไลน์
ต่อท้ายคำสั่งนี้



ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสาร
และชมวิดีโอทัศน์

เรื่อง หมอนเครื่องหอม

แล้วประดิษฐ์ชิ้นงาน
โพสต์ส่งทางทามไลน์
ต่อท้ายคำสั่งนี้



ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสาร
และชมวิดีโอทัศน์

เรื่อง ตุ้มดอกกุหลาบ

แล้วประดิษฐ์ชิ้นงาน
โพสต์ส่งทางทามไลน์
ต่อท้ายคำสั่งนี้



ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสาร
และชมวิดีโอทัศน์

เรื่อง ชันหมากเบ็งจิวจากกระดาษเรนโบว์


แล้วประดิษฐ์ชิ้นงาน
โพสต์ส่งทางทามไลน์
ต่อท้ายคำสั่งนี้



ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสาร
และชมวิดีโอทัศน์

เรื่อง พับผ้าขนหนูรูปสัตว์ (งู ปีมะโรง)

แล้วประดิษฐ์ชิ้นงาน
โพสต์ส่งทางทามไลน์
ต่อท้ายคำสั่งนี้



ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสาร
และชมวิดีโอทัศน์

เรื่อง การประดิษฐ์กิ๊บจากผ้าขูดน้ำและเศษผ้า

แล้วประดิษฐ์ชิ้นงาน
โพสต์ส่งทางทามไลน์
ต่อท้ายคำสั่งนี้



ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสาร
และชมวิดีโอทัศน์

เรื่อง การประดิษฐ์ของชำร่วยขนมสอดไส้

แล้วประดิษฐ์ชิ้นงาน
โพสต์ส่งทางทามไลน์
ต่อท้ายคำสั่งนี้



ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสาร
และชมวิดีโอทัศน์

เรื่อง การประดิษฐ์กิ๊บติดผมดอกบานชื่น
จากเศษผ้า

แล้วประดิษฐ์ชิ้นงาน
โพสต์ส่งทางทามไลน์
ต่อท้ายคำสั่งนี้



ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสาร
และชมวิดีโอทัศน์

เรื่อง การประดิษฐ์ของชำร่วยข้าวต้มมัด

แล้วประดิษฐ์ชิ้นงาน
โพสต์ส่งทางทามไลน์
ต่อท้ายคำสั่งนี้



ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสาร
และชมวิดีโอทัศน์

เรื่อง การประดิษฐ์พวงกุญแจจากรังไหม

แล้วประดิษฐ์ชิ้นงาน
โพสต์ส่งทางทามไลน์
ต่อท้ายคำสั่งนี้



ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสาร
และชมวิดีโอทัศน์

เรื่อง การประดิษฐ์ร่มการบูรจากผ้าโปร่ง

แล้วประดิษฐ์ชิ้นงาน
โพสต์ส่งทางทามไลน์
ต่อท้ายคำสั่งนี้



เพิ่มข้อมูลการตรวจงานประจำวัน

- 00กลุ่มยังไม่ส่งงาน
- 00ตอบคำถาม
- 05นางสาวกาญจนารักษ์ ตั้งพงษ์ fb Kadef ZoUmimoz
- 07นางสาวจรณี พุทธิรักษา fb Jeedjaad Jung
- 08นายพิเชษฐ์ ีติเสริญทร์ fb Kong Pichet Pitisereewong
- 11นางพนิดา พรหมไธสง fb พนิดา พรหมไธสง
- 12นางสาวสิริยากร แสนสุข fb สิริยากร แสนสุข
- 13นางสาวรุจิรา ยงอินทร์ fb Nok Noknok
- 14นางกตนาถ์ เศษฉือ fbตุน ดอกบัว
- 15นางสาวอุไรวรรณ เขวงเข่าร์ fb MooHn Nhann
- 17นางสาวชนิดาภา นพใหม่ fb Chacha Nopmai
- 18นางมะณี .งามศิริ fb Manee Sittisan
- 19นางลำไผ มะณีแสง fb ลำไผ มะณีแสง
- 20นางสาวเพ็ญแก้ว คงโย fb เพ็ญแก้ว คงโย
- 21นางสาวยุพิน ชินวงษ์ fb Yupin Chinnawong
- 22นางสาวนวลจันทร์ วิสุเรธ fb นวลจันทร์ วิสุเรธ
- 23นางสาวรานา สิล่า fb Wassana Seela
- 25นางสาวอินทิดา ภูมิวงศ์ fb อินทิดา ภูมิวงศ์
- 26นางกษพร ทองพันธ์ fb Kodchapron Tongpanchang
- 27นางสาวกัศราภรณ์ นิตกัถิ fb Ha Jung
- 29นางสาวหนึ่งฟ้า บัทยา fb หนึ่งฟ้า บัทยา
- 30นางอรุณี รามจิตร์ fb กศน.ท่าบ่อตัน สังกัด กศน.อ.รามิไศล
- 31นายวุฒิชัย บุญประคอง fb Wuttichai Bunprakong
- 32นางสาวนภายา เพชรกันหา fb Nattaya Wao
- 33นางนารัตน์ สารศาสตร์บัญชา fb กศน.ท่าบ่อนาแต่ อำเภอท่าตากถ้ำ จังหวัดสกลนคร
- 34นางสาวกรชนก วิกาวิน fb Konchanok Wipawin
- 42นางสาวศศิณี มงคูน fb เมศกึ่งกูด ดีไซน์

- 46นางสาวณัฐธิดา ศรีพิมพ์เมือง fb Jang Jamin
- 48นางกณิณเกล้า จักษาเมือง fb Pin Klao
- 49นางสาวล้นทม พรธษา fb ล้นทม พรธษา
- 50นางสาวศศิพร ตันกันยา fb Appleiphone Tonkanya
- 51นางสาวกัญญาธรณ บำยน fbสุดที่รัก จักกีสุด โขกุน ไนทร์
- 52นางอุมาพร มะลิวงษ์ fb อุมาพร มะลิวงษ์
- 53นายสุขสันต์ อินทะนุ fb Suksun Chanthanu
- 54นางสาวช่อม บุนทุม fb Kik Chaem
- 55นางสาวสุจิตรา อนันธิ์ fb Sujitra Ananaue
- 56นางสาวประทุมรัตน์ พากุล fb Pratoomrat Phakoon
- 57นางสาวพัชราพร พนมเขต fb TangMo Phatcharaporn
- 58นางสาวสิริจิตร์ โสภิตะชา fb Phatchareeporn Sophitacha
- 60นางจกัณดา ทิมหล่อ fb จกัณดา ทิมหล่อ
- 62นางพิมพ์สุดา ยาวพันธ์ fb มลน้อย พิมพ์สุดา
- รวมต้นฉบับทำโพสต์

ตารางสัมมนาเสริมประสบการณ์

ตารางสัมมนาเสริมประสบการณ์
หลักสูตรการใช้โปรแกรมศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
ตามโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
ระหว่างวันที่ 3 – 5 พฤษภาคม 2560
ณ ห้องประชุมไชยบุรี สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

วัน/เวลา	กิจกรรมสัมมนา
วันที่ 3 พฤษภาคม 2560	
07.30 – 08.30 น.	ลงทะเบียนเข้ารับการสัมมนา
08.30 - 10.45 น.	พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ โดย ดร. วิเชียรโชติ สโอบล ผู้อำนวยการสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
10.45 - 11.00 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
11.00 -12.00 น.	ผู้สูงอายุและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ โดย อ.คมขำ แก้วน่วม ข้าราชการบำนาญ (อดีต ครู วิทยาลัยนาคูศึกษาศาสตร์ สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.00 น.	กิจกรรมนันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดย อ.คมขำ แก้วน่วม ข้าราชการบำนาญ (อดีต ครู วิทยาลัยนาคูศึกษาศาสตร์ สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)
14.00 – 17.00 น.	การประเมินผลการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ โดย โดย อ.นาสิวรรณ บุญประสงค์ ครู วิทยาลัยนาคูศึกษาศาสตร์ สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
17.00 - 18.00 น.	พักรับประทานอาหารเย็น
18.00 – 20.00 น.	- การเสริมประสบการณ์งานศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ - การเขียนแผนจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ - การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการลงพื้นที่ฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ โดย อ.แสงจันทร์ เขจรศาสตร์ ครู วิทยาลัยนาคูศึกษาศาสตร์ สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
วันที่ 4 พฤษภาคม 2560	
07.30 - 08.00 น.	เตรียมการเดินทางไปยังพื้นที่เป้าหมายจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
08.00 - 10.00 น.	เดินทางไปยังพื้นที่เป้าหมายจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุบึงบุรพ์ อำเภอบึงบุรพ์ จังหวัดศรีสะเกษ
10.00 - 12.00 น.	จัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุตามแผนที่กำหนด
12.00 - 13.00 น.	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้สูงอายุรับประทานอาหารเช้าร่วมกัน ณ สถานที่ฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรม

วัน/เวลา	กิจกรรมสัมมนา
13.00 - 16.30 น.	เดินทางศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
16.30 - 17.00 น.	เดินทางกลับสถานที่สัมมนา พักผ่อนตามอัธยาศัย
วันที่ 5 พฤษภาคม 2560	
08.30 - 10.30 น.	จัดแสดงผลงานผลจากการเรียนรู้โดยการฝึกอบรมทางไกลผ่าน FB
10.30 - 12.00 น.	-ประเมินผลการฝึกจัดกิจกรรมในพื้นที่ -แลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	สรุป ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ การดำเนินงานโครงการฯ และเสนอความต้องการฝึกอบรมในครั้งต่อไป
14.30 - 15.30 น.	ประเมินผลการจัดกิจกรรมโครงการฯ
15.30 - 16.30 น.	พิธีปิด มอบนโยบาย และรับวุฒิบัตร โดย ดร. วิเชียรโชติ สโอบล ผู้อำนวยการสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
16.30 น.	เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

- ตารางนี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
- อาหารว่างและเครื่องดื่มจัดไว้บริการระหว่างเวลา 10.30 - 10.45 น. และ 14.30-14.45 น.
- อาหารว่างและเครื่องดื่มในวันที่เดินทางไปจัดกิจกรรมจัดเตรียมให้ ณ สถานที่ จัดกิจกรรม และศึกษาดูงาน

**กำหนดการฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
และศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐**

- ๐๖.๐๐ น. ขึ้นพร้อมกันที่โรงแรมเนวาด้า คอนเวนชั่น และออกเดินทางไปยังจังหวัดศรีสะเกษ
- ๐๘.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. กราบนมัสการพระธาตุ และชมนิทรรศการ ณ วัดพระธาตุเรืองรอง
อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ
- ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. เดินทางไปยังอำเภอเบ็ญจบุรพ์ จังหวัดศรีสะเกษ
- ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. กราบนมัสการพระพุทธรูปชินราชองค์ที่ ๒ ณ วัดเบ็ญจบุรพ์
- ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. เดินทางถึงชมรมผู้สูงอายุเบ็ญจบุรพ์
- ๑๐.๔๕ น. - ๑๑.๐๐ น. เตรียมการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
- ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ฝึกปฏิบัติกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ ตามกลุ่มที่กำหนด
- ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวันร่วมกับผู้สูงอายุชมรมผู้สูงอายุเบ็ญจบุรพ์
- ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. เดินทางไปยังศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่น
จังหวัดอุบลราชธานี อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี
- ๑๔.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น. ชมนิทรรศการในศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่น
จังหวัดอุบลราชธานี
- ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เดินทางไปวัดป่าหนองป่าพง ชมพิพิธภัณฑ์พระโพธิญาณเถร
- ๑๖.๓๐ น. - ๑๘.๓๐ น. นมัสการพระพุทธรูปศักดิ์สิทธิ์ในจังหวัดอุบลราชธานี
- ๑๘.๓๐ น. - ๒๐.๐๐ น. ชมนิทรรศการภาพวาด ๓ มิติ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
เดินทางถึงที่พักโรงแรมเนวาด้า คอนเวนชั่น พักผ่อนตามอัธยาศัย

หมายเหตุ

- กำหนดการนี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
- อาหารว่างและเครื่องดื่มเข้าจัดที่ชมรมผู้สูงอายุเบ็ญจบุรพ์ และจ่ายจัดไว้บนรถ
- อาหารเย็นตามอัธยาศัย
- ชมนิทรรศการภาพวาด ๓ มิติ ตามอัธยาศัยตามความต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ผู้เข้าชมเสียค่าบริการเอง

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมทางไกล

รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมทางไกลบน Application Facebook

โครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook

หลักสูตรการใช้โปรแกรมสนับสนุนการคิดปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ - 28 เมษายน 2560

ที่	ชื่อ-สกุล	Facebook	สถานศึกษา กศน.	สำนักงาน กศน.
1	นายเจษฎา ปรีดี	เจษฎา ปรีดี	อ.คำม่วง	จ.กาฬสินธุ์
2	นายบุญมา ภูอาราม	บุญมา ภูอาราม	อ.คำม่วง	จ.กาฬสินธุ์
3	นางกัญญาณัฐ ศรีแนน	กัญญาณัฐ คุรุค คำม่วง	อ.คำม่วง	จ.กาฬสินธุ์
4	นางสาวเยาวมาลย์ กุลศรี	เยาวมาลย์ กุลศรี	อ.เมืองกาฬสินธุ์	จ.กาฬสินธุ์
5	นางสาวกาญจนาภรณ์ ตั้งพงษ์	Kadef ZoUmimoz	อ.บัวใหญ่	จ.นครราชสีมา
6	นายอุทัย สุขประเสริฐ	อุทัย สุขประเสริฐ	อ.บัวใหญ่	จ.นครราชสีมา
7	นางสุวรรณ์ พุทธิรักษา	Jeedjaad Jung	อ.บัวใหญ่	จ.นครราชสีมา
8	นายพิเชษฐ์ ปิติเสวีวงศ์	Kong Pichet Pitisereewong	อ.บัวใหญ่	จ.นครราชสีมา
9	นางกัญญา ชัยแก้วทองมาก	กัญญา ชัยแก้วทองมาก	อ.พระทองคำ	จ.นครราชสีมา
10	นางเพชรรัตน์ โพธิ์หอม	Petcharat Sansena	อ.ปะคำ	จ.บุรีรัมย์
11	นางพนิดา พรหมโรสง	พนิดา พรหมโรสง	อ.นาโพธิ์	จ.บุรีรัมย์
12	นางสาวสิริยากร แสนสุข	สิริยากร แสนสุข	อ.หนองสูง	จ.มุกดาหาร
13	นางสาวรุจิรา ยงยันต์	Nok Noknok	อ.หนองสูง	จ.มุกดาหาร
14	นางภคางค์ เศษลือ	คุณ ดอกบัว	อ.เกษตรวิสัย	จ.ร้อยเอ็ด
15	นางสาวอุไรวรรณ เขวงเขาร	MooHn Nhann	อ.เกษตรวิสัย	จ.ร้อยเอ็ด
16	นางสาวบุญยัง เพชรภักดี	Boonyoung Pedpukdee	อ.เกษตรวิสัย	จ.ร้อยเอ็ด
17	นางสาวชนิดาภา นพใหม่	Chacha Nopmai	อ.เกษตรวิสัย	จ.ร้อยเอ็ด
18	นางมะณี งามศิริ	Manee Sittisan	อ.เกษตรวิสัย	จ.ร้อยเอ็ด
19	นางลำไพ มะณีแสง	ลำไพ มะณีแสง	อ.เกษตรวิสัย	จ.ร้อยเอ็ด
20	นางสาวเพ็ญแก้ว คงโย	เพ็ญแก้ว คงโย	อ.เกษตรวิสัย	จ.ร้อยเอ็ด
21	นางสาวยุพิน ชินวงษ์	Yupin Chinnawong	อ.ธวัชบุรี	จ.ร้อยเอ็ด
22	นางสาวนวลจันทร์ วิสุเร	นวลจันทร์ วิสุเร	อ.ธวัชบุรี	จ.ร้อยเอ็ด
23	นางสาววาสนา สีลา	Wassana Seela	อ.หนองหิน	จ.เลย
24	นางสาวพรสุรางค์ สุวรรณสนธิ์	พรสุรางค์ สุวรรณสนธิ์	อ.หนองหิน	จ.เลย
25	นางสาวอินทรา ภูมิวงศ์	อินทรา ภูมิวงศ์	อ.เมืองศรีสะเกษ	จ.ศรีสะเกษ
26	นางกชพร ทองพันซัง	Kodchapron Tongpanchang	อ.เมืองศรีสะเกษ	จ.ศรีสะเกษ
27	นางสาวภัศราภรณ์ จิตภักดี	Ha Jung	อ.เมืองศรีสะเกษ	จ.ศรีสะเกษ
28	นางกานต์พิชชา ตีสงคราม	Aj Nok	อ.เมืองศรีสะเกษ	จ.ศรีสะเกษ
29	นางสาวหงษ์ฟ้า ปัสบาล	หงษ์ฟ้า ปัสบาล	อ.เมืองศรีสะเกษ	จ.ศรีสะเกษ
30	นางอรุณี ร่วมจิตร์	กศน.ตำบลด่าน สังกัด กศน.อ.ราชสีห์	อ.ราชสีห์	จ.ศรีสะเกษ
31	นายวุฒิชัย บุญประคอง	Wuttichai Bunprakong	อ.คำตากล้า	จ.สกลนคร

ที่	ชื่อ-สกุล	Facebook	สถานศึกษา กศน.	สำนักงาน กศน.
32	นางสาวนาลยา เพชรกันหา	Nattaya Wao	อ.คำตากล้า	จ.สกลนคร
33	นางนวิรัตน์ สารศาสตร์ปัญญา	กศน.ตำบลนาแต่ อำเภอคำตากล้า จังหวัดสกลนคร	อ.คำตากล้า	จ.สกลนคร
34	นางสาวกรชนก วิภาวิน	Konchanok Wipawin	อ.คำตากล้า	จ.สกลนคร
35	นายวิทยา เตนากุล	Wittaya Tenakul	อ.โพธิ์ตาก	จ.หนองคาย
36	นางฉัญญาภรณ์ หนูอินทร์	ฉัญญาภรณ์ วีระศักดิ์กุล	อ.โพธิ์ตาก	จ.หนองคาย
37	นางสาวรภาภรณ์ ราสี	Muai Rasri	อ.โพธิ์ตาก	จ.หนองคาย
38	นายอารมย์ แก่นท้าว	อารมย์ แก่นท้าว	อ.โพธิ์ตาก	จ.หนองคาย
39	นางสาวเสาวลักษณ์ ธรรมราสี	อ้อย วินนิง	อ.โพธิ์ตาก	จ.หนองคาย
40	นายกวี นามทอง	กวี นามทอง	อ.โพธิ์ตาก	จ.หนองคาย
41	นางสาวณัฐชัญญา เหมชัย	Lovely NT Verymuch	อ.โพธิ์ตาก	จ.หนองคาย
42	นางสาวทัศนีย์ มุงคุณ	เมคกิ่งกูด ดีไซน์	อ.โพธิ์ตาก	จ.หนองคาย
43	นางสาวสุภาภรณ์ จันสอนจักรี	โพกัส โพกัส	อ.โพธิ์ตาก	จ.หนองคาย
44	นางสาวจิราภรณ์ ภัคดี	จิราภรณ์ ภัคดี	อ.โพธิ์ตาก	จ.หนองคาย
45	นายประวิตร เทพวงษ์	ประวิตร เทพวงษ์	อ.โพธิ์ตาก	จ.หนองคาย
46	นางสาวณัฐธิดา ศรีพิมพ์เมือง	Jang Jamin	อ.นาหวัง	จ.หนองบัวลำภู
47	นางสาวลักษณา คงสถิตย์	นางสาวลักษณา คงสถิตย์	อ.บ้านดุง	จ.อุดรธานี
48	นางกลิ่นเกล้า รักษาเมือง	Pin Klao	อ.บ้านดุง	จ.อุดรธานี
49	นางสาวล้นทม พรธษา	ล้นทม พรธษา	อ.น้ำโสม	จ.อุดรธานี
50	นางสาวศศิพร ตันกันยา	Appleiphone Tonkanya	อ.น้ำโสม	จ.อุดรธานี
51	นางสาวทิพย์วรรณ บัวบน	โพกัส โพกัส	อ.น้ำโสม	จ.อุดรธานี
52	นางอุมพร มะลิวงษ์	อุมพร มะลิวงษ์	อ.กุดจับ	จ.อุดรธานี
53	นายสุขสันต์ จันทะนุ	Suksun Chanthanu	อ.กุดจับ	จ.อุดรธานี
54	นางสาวชอเม บุนทุม	Kik Chaem	อ.ประจักษ์ศิลปาคม	จ.อุดรธานี
55	นางสาวสุจิตรา อนันต์อื้อ	Sujittra Ananaue	อ.ประจักษ์ศิลปาคม	จ.อุดรธานี
56	นางสาวประทุมรัตน์ พากุล	Pratoomrat Phakoon	อ.ประจักษ์ศิลปาคม	จ.อุดรธานี
57	นางสาวพัชราพร พนมเขต	TangMo Phatcharaporn	อ.ทุ่งฝน	จ.อุดรธานี
58	นางสาวสิริรัตน์ ไสภิตะชา	Phatchareeporn Sophitacha	อ.เดชอุดม	จ.อุบลราชธานี
59	นายจิรภัทร อุันทวง	นายจิรภัทร อุันทวง	อ.เดชอุดม	จ.อุบลราชธานี
60	นางอุกัันดา พิมพ์ล่อ	อุกัันดา พิมพ์ล่อ	อ.ม่วงสามสิบ	จ.อุบลราชธานี
61	นางสาวกิติพร เอ็นดู	Kitiporn Endoo	อ.ม่วงสามสิบ	จ.อุบลราชธานี
62	นางพิมพ์สุดา ยูพันธ์	มदन้อย พิมพ์สุดา	อ.ม่วงสามสิบ	จ.อุบลราชธานี
63	นางสาวสิริกรประภา นุ่นคำ	Sirigonprapa Nunkam	อ.ม่วงสามสิบ	จ.อุบลราชธานี

แบบประเมินที่ใช้ในการฝึกอบรม

แบบประเมินแฟ้มสะสมงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรการใช้โปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

คำชี้แจง กรุณาเติมตัวเลขคะแนนลงในตารางที่ตรงกับคุณภาพของแฟ้มสะสมผลงาน
ระดับคะแนนลงในช่องที่ต้องการประเมิน ตามเกณฑ์การประเมินต่อไปนี้

4	หมายถึง	ผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก
3	หมายถึง	ผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดี
2	หมายถึง	ผลการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
1	หมายถึง	ผลการปฏิบัติอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง

ชื่อผู้รับการประเมิน.....เลขที่.....

หัวข้อประเมิน	ระดับคุณภาพผลงาน			
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
1. การเขียนสรุปผลการเรียนรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมและ แนวทางการนำไปใช้ประโยชน์				
2. การเขียนสรุปในแต่ละใบงาน (ใบงานที่ 1- 7) ตรงตามวัตถุประสงค์มีความชัดเจนและได้ใจ ความสมบูรณ์				
3. มีการนำเสนอภาพผลงานภาคปฏิบัติครบทั้ง 12 ชิ้นงาน				
4. องค์ประกอบของแฟ้มมีความครบถ้วน (ปก คำนำ สารบัญ การอ้างอิง บรรณานุกรม)				
5. แฟ้มมีความประณีต บ่งบอกถึงความตั้งใจ				
สรุป				

คะแนนรวม คะแนน

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

แบบสังเกตการทำงานร่วมกันในการปฏิบัติการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้โปรแกรมนันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ
 กลุ่มที่

รายชื่อสมาชิกกลุ่ม

.....

.....

วัน / เดือน / ปี ที่สังเกต

เวลา

แหล่งปฏิบัติการจัดกิจกรรม

ผู้สังเกต

รายการ	ระดับพฤติกรรม			
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. การกำหนดบทบาทหน้าที่				
2. การช่วยเหลือกันภายในกลุ่ม				
3. การเตรียมการจัดกิจกรรม				
4. ปฏิบัติการจัดกิจกรรมด้วยความเต็มใจ				
5. ปฏิบัติการจัดกิจกรรมมีลำดับขั้นตอนถูกต้องตามหลักวิชา				
6. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้สนุกสนานน่าสนใจ				
7. ให้ความสนใจผู้สูงอายุขณะจัดกิจกรรมทั่วถึงทุกคน				
8. มีการประเมินผลหลังจัดกิจกรรม				

บันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ผู้สังเกต

(.....)

รายการประเมิน	ก่อนการอบรม						หลังการอบรม				
	5	4	3	2	1		5	4	3	2	1
โปรแกรม 6 การประดิษฐ์ผ้าเช็ดหน้ารูปสัตว์ (งู/ปีมะโรง)											
โปรแกรม 7 การประดิษฐ์กระเป๋าหมวกจากผ้าขวดน้ำ และเศษผ้า											
โปรแกรม 8 การประดิษฐ์ของชำร่วยขนมสอดไส้											
โปรแกรม 9 การประดิษฐ์กบติดผมดอกบานชื่น จากเศษผ้า											
โปรแกรม 10 การประดิษฐ์ของชำร่วยข้าวต้มมัด											
โปรแกรม 11 การประดิษฐ์พวงกุญแจจากรังไหม											
โปรแกรม 12 การประดิษฐ์ร่มการบูรจากผ้าโปร่ง											
ความสามารถทักษะการปฏิบัติการ											
ความสามารถด้านทักษะการปฏิบัติการจัดกิจกรรม การเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ											

ขอขอบคุณ
คณะดำเนินการ
สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ชื่อ-สกุล

เลขที่

สถานศึกษา

จังหวัด.....

แบบประเมินหลักสูตรฝึกอบรม
หลักสูตรการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ วิธีอบรมทางไกล

คำชี้แจง

แบบประเมินหลักสูตรฝึกอบรม หลักสูตรการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ วิธีอบรมทางไกล ฉบับนี้

1. มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อหลักสูตรฝึกอบรมหลักสูตรการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ วิธีอบรมทางไกล
2. แบบประเมินมีทั้งหมด 5 ตอน ขอความกรุณาท่านตอบให้ครบทุกประเด็นที่ตรงตามความเป็นจริงหรือตามความคิดเห็นของผู้ตอบ

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง หน้าข้อความ

1. เพศ

หญิง ชาย

2. อายุ

ต่ำกว่า 20 ปี 20-30 ปี 31-40 ปี
 41-50 ปี 51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

ปริญญาตรี ปริญญาโท สูงกว่าปริญญาโท

4. ตำแหน่ง

ครู กศน. ตำบล ครู ศรช. ครูสอนคนพิการ
 ครู ปวช. อื่น ๆ

ตอนที่ 2 การประเมินหลักสูตรการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

- | | | |
|---|---------|--------------------|
| 5 | หมายถึง | เห็นด้วยมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | เห็นด้วยมาก |
| 3 | หมายถึง | เห็นด้วยปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | เห็นด้วยน้อย |
| 1 | หมายถึง | เห็นด้วยน้อยที่สุด |

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
ด้านองค์ประกอบของหลักสูตร					
1. วัตถุประสงค์เหมาะสม					
2. เนื้อหาหลักสูตรเข้าใจง่าย					
3. สัดส่วนของเนื้อหาในหลักสูตรเหมาะสม					

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
4. รูปแบบการอบรมทางไกลเหมาะสม					
5. การวัดผลประเมินผลตามหลักสูตรเหมาะสม					
ด้านระยะเวลาการฝึกอบรม					
1. ระยะเวลาตลอดหลักสูตร 60 ชั่วโมง (ภาคทฤษฎี 20 ชั่วโมง และ ภาคปฏิบัติ 40 ชั่วโมง)					
2. เวลาที่ใช้ในการอบรมทางไกลผ่าน Application Facebook (60 วัน ระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ – 2 พฤษภาคม 2560)					
3. เวลาที่ใช้ในการสัมมนาเสริมประสบการณ์ (3 วัน)					
ด้านรูปแบบการฝึกอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook					
1. การปฐมนิเทศทำให้เข้าใจวัตถุประสงค์วิธีการฝึกอบรม					
2. การดาวน์โหลดใบความรู้และใบงานแต่ละวิชาทำได้ง่าย					
3. วิทยากรประจำวิชาให้คำปรึกษาแนะนำในการอบรมทางไกลผ่าน FB ได้อย่างเหมาะสม					
4. การส่งงานภาคทฤษฎีทางอินบ็อกซ์ (Inbox) เหมาะสม					
5. การโพสต์ส่งงานภาคปฏิบัติบนทามไลน์ (Facebook Timeline) ตามคำสั่ง เหมาะสม					
6. ข่าวสารแจ้งเตือนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเหมาะสม					
7. การสื่อสารการเรียนรู้ผ่าน Application Facebook มีความเหมาะสม					
8. รูปแบบการฝึกอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook ทำให้ได้เรียนรู้เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ กศน. ได้มากขึ้นเพียงใด					
ด้านสื่อในการฝึกอบรมอบรมทางไกล					
1. เอกสารโปรแกรมสนับสนุนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ มีความชัดเจนสามารถใช้เรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างเหมาะสม (pdf)					
2. สื่อวีดิทัศน์ที่อัปโหลดบนอินเทอร์เน็ต (YouTube) มีภาพและเสียงชัดเจน เหมาะสม					
3. สื่อวีดิทัศน์ที่อัปโหลดบนอินเทอร์เน็ต (YouTube) ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถปฏิบัติตามได้					
4. คลิปวีดิโอที่อัปโหลดให้ห้องอบรม Facebook มีภาพและเสียงชัดเจน เหมาะสม					
5. ใบความรู้ในแต่ละหัวข้อวิชาเหมาะสม					
6. ใบงานในแต่ละหัวข้อวิชาเหมาะสม					
7. สื่อวัสดุอุปกรณ์ที่จัดส่งให้มีความเหมาะสม					
8. สื่อวัสดุฝึกปฏิบัติ (Kit) มีความเหมาะสม					

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
ด้านประโยชน์ของหลักสูตร					
1. หลักสูตรนี้เป็นประโยชน์ทำให้ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุมากขึ้น					
2. หลักสูตรนี้ทำให้ท่านมีทักษะและความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้ไปใช้เป็นเครื่องมือในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในชุมชนได้อย่างเหมาะสม					
3. หลักสูตรนี้ช่วยทำให้ท่านมีเจตคติที่ดีต่องานจัดการศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับผู้สูงอายุ					
4. หลักสูตรนี้สามารถประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมสำหรับกลุ่มเป้าหมายอื่น เช่น เด็กและเยาวชน คนพิการ ได้					
5. หลักสูตรนี้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากสถานศึกษาในการนำความรู้ที่ได้รับจากหลักสูตรไปใช้ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ					
ด้านการจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์					
1. รูปแบบการสัมมนามีความเหมาะสม					
2. การบริการของคณะผู้จัดการสัมมนามีความเหมาะสม					
3. ห้องประชุมมีความเหมาะสม					
4. ที่พักรมีความเหมาะสม					
5. อาหารมีความเหมาะสม					
6. อาหารว่างและเครื่องดื่มมีความเหมาะสม					

ตอนที่ 3 ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โปรดให้คะแนนความพึงพอใจต่อการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ในภาพรวม โดยเขียนตัวเลขคะแนนในกล่อง คะแนนเต็ม 5 คะแนน

<p>ความพึงพอใจต่อหลักสูตรการใช้โปรแกรมบนแท็บเล็ตศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ</p> 	<p>ความพึงพอใจต่อรูปแบบการฝึกอบรมทางไกลโดยใช้ Application Facebook</p> 	<p>ความพึงพอใจต่อการสัมมนาเสริมประสบการณ์</p> 
---	--	---

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

1.1 ด้านเนื้อหาหลักสูตร

.....
.....
.....

1.2 ด้านรูปแบบการฝึกอบรม (ทางไกลโดยใช้สื่อประสม)

.....
.....
.....

1.3 ด้านวิทยากรในการฝึกอบรม/สัมมนา

.....
.....
.....

1.4 ด้านอื่น ๆ

.....
.....
.....

ตอนที่ 5 สำนวนความต้องการในการฝึกอบรม

ท่านมีความต้องการให้สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พัฒนาหรือส่งเสริมความรู้
ความสามารถให้แก่ท่านในเรื่องใดบ้าง โปรดเขียนหัวข้อที่ท่านต้องการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำหลักสูตร
และโครงการพัฒนาบุคลากรในโอกาสต่อไป

.....
.....
.....
.....

ขอขอบคุณ
คณะดำเนินการโครงการฯ
สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

รายชื่อผ่านการฝึกอบรมได้รับวุฒิบัตร
โครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook
หลักสูตรการใช้โปรแกรมขั้นตอนการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

ลำดับ	ที่	ชื่อ-สกุล	สถานศึกษา กศน.	สำนักงาน กศน.
1	5	นางสาวกาญจนาภรณ์ ตั้งพงษ์	บัวใหญ่	นครราชสีมา
2	7	นางสุวรรณ์ พุทธิรักษา	บัวใหญ่	นครราชสีมา
3	8	นายพิเชษฐ์ ปิติเสวีวงศ์	บัวใหญ่	นครราชสีมา
4	11	นางพนิดา พรหมไธสง	นาโพธิ์	บุรีรัมย์
5	12	นางสาวสิริยากร แสนสุข	หนองสูง	มุกดาหาร
6	13	นางสาวรุจิรา ยงยันต์	หนองสูง	มุกดาหาร
7	14	นางภคนางค์ เศษลือ	เกษตรวิสัย	ร้อยเอ็ด
8	15	นางสาวอุไรวรรณ เขวงเขาว์	เกษตรวิสัย	ร้อยเอ็ด
9	16	นางสาวบุญยัง เพชรภักดี	เกษตรวิสัย	ร้อยเอ็ด
10	17	นางสาวชนิดาภา นพใหม่	เกษตรวิสัย	ร้อยเอ็ด
11	18	นางมะณี งามศิริ	เกษตรวิสัย	ร้อยเอ็ด
12	19	นางลำไพ มะณีแสง	เกษตรวิสัย	ร้อยเอ็ด
13	20	นางสาวเพ็ญแก้ว คงโย	เกษตรวิสัย	ร้อยเอ็ด
14	21	นางสาวยุพิน ชินวงษ์	ธวัชบุรี	ร้อยเอ็ด
15	22	นางสาวนวลจันทร์ วิสูงเร	ธวัชบุรี	ร้อยเอ็ด
16	23	นางสาววาสนา สีลา	หนองหิน	เลย
17	25	นางสาวอินทิดา ภูมิวงศ์	เมืองศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ
18	26	นางกชพร ทองพันซัง	เมืองศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ
19	27	นางสาวภัศราภรณ์ จิตภักดี	เมืองศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ
20	29	นางสาวหงษ์ฟ้า ปัสบาล	เมืองศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ
21	30	นางอรุณี ร่วมจิตร	ราชสีไศล	ศรีสะเกษ
22	31	นายวุฒิชัย บุญประคอง	คำตากล้า	สกลนคร
23	32	นางสาวนาถยา เพชรกันหา	คำตากล้า	สกลนคร
24	33	นางนวรรตน์ สารศาสตร์ปัญญา	คำตากล้า	สกลนคร
25	34	นางสาวกรชนก วิภาวิน	คำตากล้า	สกลนคร
26	46	นางสาวณัฐธิดา ศรีพิมพ์เมือง	นาวัง	หนองบัวลำภู

ลำดับ	ที่	ชื่อ-สกุล	สถานศึกษา กศน.	สำนักงาน กศน.
27	47	นางสาวลักขณา คงสถิตย์	บ้านดุง	อุดรธานี
28	48	นางกลิ่นเกล้า รักษาเมือง	บ้านดุง	อุดรธานี
29	49	นางสาวลั่นทม พรรษา	น้ำโสม	อุดรธานี
30	50	นางสาวศศิพร ตันกันยา	น้ำโสม	อุดรธานี
31	51	นางสาวทิพย์วรรณ บัวบน	น้ำโสม	อุดรธานี
32	52	นางอุมาพร มะลิวงษ์	กุดจับ	อุดรธานี
33	53	นายสุขสันต์ จันทะนุ	กุดจับ	อุดรธานี
34	54	นางสาวชเอม ขุนทุม	ประจักษ์ศิลปาคม	อุดรธานี
35	55	นางสาวสุจิตรา อนันต์เอื้อ	ประจักษ์ศิลปาคม	อุดรธานี
36	56	นางสาวประทุมรัตน์ พากุล	ประจักษ์ศิลปาคม	อุดรธานี
37	57	นางสาวพัชราพร พนมเขต	ทุ่งฝน	อุดรธานี
38	58	นางสาวสิริรัตน์ โสภิตะชา	เดชอุดม	อุบลราชธานี
39	60	นางอุกัันดา พิมพ์หล่อ	ม่วงสามสิบ	อุบลราชธานี
40	61	นางสาวกิติพร เอ็นดู	ม่วงสามสิบ	อุบลราชธานี
41	62	นางพิมพ์สุดา ยูวพันธ์	ม่วงสามสิบ	อุบลราชธานี
42	63	นางสิริกรประภา นุ่นคำ	ม่วงสามสิบ	อุบลราชธานี

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



คำสั่ง สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ที่ ๑๐ /๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ
โดยใช้ Application Facebook ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วย สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จะดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook หลักสูตรในการฝึกอบรมคือ “การใช้โปรแกรม นันทนาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ” ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ กลุ่มเป้าหมายครู กศน. และบุคลากร กศน. ที่มีหน้าที่รับผิดชอบจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ผ่านการอบรมนำความรู้ที่ได้รับเป็นเครื่องมือในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในพื้นที่ชุมชนที่รับผิดชอบ โดยจัดฝึกอบรมด้วยวิธีทางไกลออนไลน์บน Application Facebook และสื่อประสมอื่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ที่ปรึกษา

- ๑.๑ นายวิเชียรโชติ ไสอุปบล ผู้อำนวยการสถาบัน กศน.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
๑.๒ นายทรงเดช โคตรสิน รองผู้อำนวยการสถาบัน กศน.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

มีหน้าที่

กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ปัญหาอุปสรรค เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาบุคลากร

๒.๑	นายสิทธิพร	ประสาร แซ่	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายไพจิตร	ผุดเพชรแก้ว	กรรมการ
๒.๓	นายสมชาย	คำเพราะ	กรรมการ
๒.๔	นายร่วมมิตร	คำผา	กรรมการ
๒.๕	นางสาวนาสิวรรณ	บุญประสงค์	กรรมการ
๒.๖	นางลัดดา	คัมภีระ	กรรมการ
๒.๗	นางแก้วใจ	ประสาร แซ่	กรรมการ
๒.๘	นางสุวิมล	ทรงประโคน	กรรมการ
๒.๙	นางสาวสกุลตรา	ขอสุข	กรรมการ
๒.๑๐	นายสุชาติ	สุวรรณประทีป	กรรมการ
๒.๑๑	นางสาววิภาณี	สุขเกษม	กรรมการ

๒.๑๒ นางนิทร.....

๒.๑๒	นางนันทรา	วสุเพ็ญ	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวธัญริศม์	มิ่งไยอนันต์	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาวฉันทลักษณ์	ศรีมา	กรรมการ
๒.๑๕	นางทวีภรณ์	บุญลา	กรรมการ
๒.๑๖	นางพัชรีวรรณ	ท่ามาเกตู	กรรมการ
๒.๑๗	นางแสงจันทร์	เขจรศาสตร์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๘	นางศรีัญญา	โนนคู่เขตโขง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
๒. จัดทำแผนการฝึกอบรม
๓. จัดทำสื่อประกอบการฝึกอบรม
๔. วางแผนและออกแบบการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๕. ประสานงานกับหน่วยงานเครือข่ายในการจัดกิจกรรม
๖. เป็นที่ปรึกษาประจำกลุ่มฝึกอบรมทางไกล
๗. เป็นวิทยากรในการสัมมนาเสริมประสบการณ์และจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
๘. จัดทำทะเบียนผู้จบหลักสูตร
๙. ประเมินผลการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๑๐. ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามหลักสูตร และภาพรวมของโครงการ
๑๑. บันทึกภาพกิจกรรม
๑๒. ออกหนังสือรับรองความรู้
๑๓. จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมฝึกอบรม
๑๔. ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ
๑๕. จัดและออกแบบห้องประชุม
๑๖. นิเทศติดตาม สรุปและรายงานผลการจัดการฝึกอบรม
๑๗. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการบริการและอำนวยความสะดวก

๓.๑	นางสุมาลี	สุนทรสวัสดิ์	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายธนิต	จิตเสนาะ	กรรมการ
๓.๓	นายสุรศักดิ์	วงษ์จันทร์	กรรมการ
๓.๔	นายวิทยา	คลังพิบูลย์	กรรมการ
๓.๕	นายบุญมี	บันเทา	กรรมการ
๓.๖	นายเอกสิทธิ์	เต็มยศุต	กรรมการ
๓.๗	นายขันตรี	ตั้งคโณบล	กรรมการ
๓.๘	นายสมพงษ์	กองสุข	กรรมการ

๓.๙ นายธีระพงษ์

๓.๙	นายธีระพงษ์	กองสุข	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาวจินตหรา	สุพะนันย์	กรรมการ
๓.๑๑	ว่าที่ ร.ต. หญิง สุภัทรา	หวังคู่กลาง	กรรมการ
๓.๑๒	นายกัมปนาท	ประชุมแดง	กรรมการ
๓.๑๓	นางจันทนา	ไม้คล้ายมี	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๔	นายคณิต	สาธตราษฎร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่

๑. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบงานการเงินและบัญชี
๒. ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมตามระเบียบพัสดุ
๓. จัดพิมพ์และสำเนาเอกสารประกอบการจัดกิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๔. บริการดำเนินงานเอกสาร รับ - ส่ง และบริการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์
๕. บริการติดตามตรวจสอบเอกสารบันทึกข้อความ และบันทึกเสนอหนังสือราชการ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมให้เสร็จทันตามกำหนดเวลา
๖. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล บังเกิดผลดีต่อ
ทางราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐



(นายวิเชียรโชติ ใสอุบล)

ผู้อำนวยการสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



คำสั่ง สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ที่ ๔๘ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสัมมนาเสริมประสบการณ์
โครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วย สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จะดำเนินการสัมมนาเสริมประสบการณ์ในการพัฒนาบุคลากรทางไกล หลักสูตร “การใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ” โครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทางไกลซึ่งประกอบด้วยครู กศน. และบุคลากร กศน. ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในพื้นที่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ จำนวน ๔๒ โดยจะจัดสัมมนา ระหว่างวันที่ ๓ – ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเนาว์ดำคอนเวนชัน อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ที่ปรึกษา

- ๑.๑ นายวิเชียรโชติ โสอุบล ผู้อำนวยการสถาบัน กศน.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
๑.๒ นายทรงเดช โคตรสิน รองผู้อำนวยการสถาบัน กศน.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

มีหน้าที่

กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ปัญหาอุปสรรค เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินการสัมมนา

๒.๑	นายสิทธิพร	ประสาร แซ่	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายไพจิตร	ผุดเพชรแก้ว	กรรมการ
๒.๓	นายสมชาย	คำเพราะ	กรรมการ
๒.๔	นายร่วมมิตร	คำผา	กรรมการ
๒.๕	นางสาวนาสิวรรณ	บุญประสงค์	กรรมการ
๒.๖	นางลัดดา	คัมภีระ	กรรมการ
๒.๗	นางแก้วใจ	ประสาร แซ่	กรรมการ
๒.๘	นางสุวิมล	ทรงประโคน	กรรมการ
๒.๙	นางสาวสกุลตรา	ขอสุข	กรรมการ

๒.๑๐ นายสุชาติ

๒.๑๐	นายสุชาติ	สุวรรณประทีป	กรรมการ
๒.๑๑	นางนิทรา	วสุเพ็ญ	กรรมการ
๒.๑๒	นางสาวชญ์ศม์	มิ่งไชยอนันต์	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวนันทลักษณ์	ศรีผา	กรรมการ
๒.๑๔	นางทวีภรณ์	บุญลา	กรรมการ
๒.๑๕	นางแสงจันทร์	เขจรศาสตร์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๖	นางศรีัญญา	โนนคู่เขตโขง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๗	นางพัชรีวรรณ	ท่ามาเกต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนและออกแบบการสัมมนา
๒. จัดทำสื่อประกอบการสัมมนา
๓. ประสานงานกับหน่วยงานเครือข่ายในการจัดกิจกรรม
๔. เป็นที่ปรึกษาประจำกลุ่มสัมมนา
๕. เป็นวิทยากรในการสัมมนาเสริมประสบการณ์และจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
๖. จัดทำทะเบียนผู้จบหลักสูตร
๗. ประเมินผลการฝึกอบรมตามหลักสูตร
๘. ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามหลักสูตร และภาพรวมของโครงการ
๙. บันทึกภาพกิจกรรม
๑๐. ออกหนังสือรับรองความรู้
๑๑. จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมฝึกอบรม
๑๒. ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ
๑๓. จัดและออกแบบห้องสัมมนา
๑๔. นิเทศติดตาม สรุปรายงานผลการจัดการฝึกอบรม
๑๕. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการบริการและอำนวยความสะดวก

๓.๑	นางสุมาลี	สุนทรสวัสดิ์	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายธนิต	จิตเสนาะ	กรรมการ
๓.๓	นายสุรศักดิ์	วงศ์ชันต์	กรรมการ
๓.๔	นายวิทยา	คลังพิบูลย์	กรรมการ
๓.๕	นายบุญมี	บันเทา	กรรมการ
๓.๖	นายเอกสิทธิ์	เดมิยสุต	กรรมการ
๓.๗	นายคณิต	สาธตราษฎร์	กรรมการ
๓.๘	นายสมพงษ์	กองสุข	กรรมการ
๓.๙	ว่าที่ ร.ต.หญิงสุภัทรา	หวังคู่กลาง	กรรมการ

๓.๑๐ นางสาวจินตหรา

๓.๑๐	นางสาวจินตหรา	สุพะนายนัย	กรรมการ
๓.๑๑	นายธีระพงษ์	กองสุข	กรรมการ
๓.๑๒	นายกัมปนาท	ประชุมแดง	กรรมการ
๓.๑๔	นางจันทนา	ไม้คล้ายมี	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๕	นายขันตรี	ตั้งคโณบล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

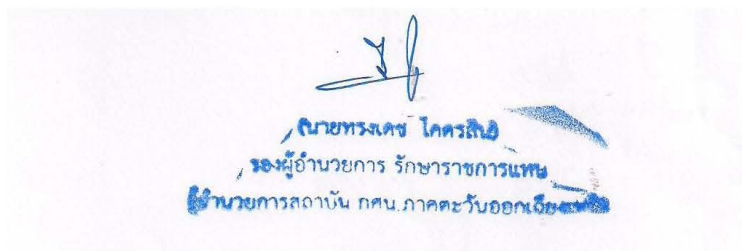
ทำหน้าที่

๑. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบงานการเงินและบัญชี
๒. ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมตามระเบียบพัสดุ
๓. จัดพิมพ์และสำเนาเอกสารประกอบการจัดกิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๔. บริการด้านงานเอกสาร รับ - ส่ง และบริการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์
๕. บริการติดตามตรวจสอบเอกสารบันทึกข้อความ และบันทึกเสนอหนังสือราชการ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมให้เสร็จทันตามกำหนดเวลา
๖. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐



นายทรงเดช โคตรสิน
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสถาบัน กศน.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



คำสั่ง สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ที่ ๔๙ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งวิทยากรที่ปรึกษาในการสัมมนาเสริมประสบการณ์
หลักสูตรการใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ

.....

ด้วย ตามที่สถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จะดำเนินการสัมมนาเสริมประสบการณ์ หลักสูตร “การใช้โปรแกรมค้นหาการศิลปะประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ” ตามโครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุโดยใช้ Application Facebook ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับกลุ่มเป้าหมายครู กศน. และบุคลากร กศน. ที่มีหน้าที่รับผิดชอบจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในพื้นที่เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๔๒ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมประสบการณ์ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการที่จะนำความรู้ที่ได้รับเป็นเครื่องมือในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในพื้นที่ชุมชนที่รับผิดชอบ โดยจัดสัมมนาเสริมประสบการณ์ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามวัตถุประสงค์จึงแต่งตั้งวิทยากรที่ปรึกษาในการสัมมนาเสริมประสบการณ์ ดังต่อไปนี้

๑. นางนิทรา วสุเพ็ญ
๒. นางลัดดา คัมภีระ
๓. นางสุวิมล ทรงประโคน
๔. นางสาวสกุลตรา ขอสุข
๕. นายสิทธิพร ประสารแซ่
๖. นางพัชรีวรรณ ทำมาเกตุ
๗. นางศรีัญญา โนนคู่เขตโขง
๘. นางสาวจันทร์ เขจรศาสตร์

มีหน้าที่

๑. เป็นวิทยากรและจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๒. วางแผนและออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผน
๓. ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ แนะนำระหว่างการสัมมนา
๔. ตรวจสอบที่มีอบหมายตามรายวิชาของหลักสูตรฝึกอบรม
๕. ประเมินผลจัดกิจกรรมการเรียนรู้และภาพรวมของโครงการ
๖. นิเทศติดตาม สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม


๗. งานอื่นตาม...

๗. งานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล บังเกิดผลดีต่อ
ทางราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่เริ่มต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐



นายทรงเดช โคครณี
รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสถาบัน กศน.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ