

บทที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีภารกิจหลักในการดำเนินการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ต้องจัดทำกระดาษทำการเพื่อเป็นเอกสารหลักฐานที่มีความสำคัญว่าได้มีการออกแบบและใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม จนสามารถได้ข้อสรุปต่อการแสดงความเห็นต่องบการเงินของสหกรณ์ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด แต่เดิมนั้นในการปฏิบัติงานผู้สอบบัญชีใช้กระดาษช่วยจดบันทึก ซึ่งทำให้เกิดการสิ้นเปลืองทรัพยากร เกิดความไม่สะดวกในการจัดเก็บเอกสาร รวมถึงต้องจัดหาสถานที่สำหรับจัดเก็บเป็นจำนวนมาก และเกิดความไม่สะดวกในการค้นหาหรือรวบรวมข้อมูลการตรวจสอบจากปีก่อน และที่สำคัญขาดการวางแผนงานสอบบัญชีที่ดี ทำให้ใช้เวลาในการปฏิบัติงานมากขึ้นการทำงานไม่เป็นไปตามระบบมาตรฐานการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ประกอบกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ต้องปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย ที่รัฐมีนโยบายในการช่วยเหลือส่งเสริมสนับสนุนให้เกษตรกรและประชาชนที่ประกอบอาชีพในภาคเกษตร ได้มีความรู้ด้านการเงินการบัญชี ทำให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีภารกิจด้านงานตรวจสอบบัญชี และงานด้านการส่งเสริมให้ความรู้ด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเพิ่มมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี ทำให้ใช้เวลาในการปฏิบัติงานมากขึ้น การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง ยังส่งผลให้มีการปฏิบัติงานเกินเวลามาตรฐานที่กำหนดไว้ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการในการปฏิบัติงาน โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ โดยใช้โปรแกรมระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Working Paper: EWP) ซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อการบริหารงานสอบบัญชี รวมถึงความสามารถใช้บริหารจัดการเวลา และจัดการทรัพยากรของผู้สอบบัญชี ส่งผลให้มีการปฏิบัติงานที่รวดเร็วขึ้น รวมทั้งยังช่วยลดพื้นที่การจัดเก็บรักษากระดาษทำการที่เป็นเล่มรายงานด้วย นอกจากนี้ยังสามารถจัดทำเป็นฐานข้อมูลกลางฐานความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และสหกรณ์ต่างๆ ที่มีอยู่ทั่วประเทศ ซึ่งถือว่าเป็นลูกค้ำของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ก็จะได้รับประโยชน์โดยได้ข้อมูลที่มีความถูกต้องแม่นยำและมีความรวดเร็วมากขึ้น (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, 2557)

จากยุทธศาสตร์ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ภายใน ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร โดยการสนับสนุนให้มีการใช้ระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Working Paper: EWP) ในการบริหารงานสอบบัญชี ซึ่งมีเป้าหมาย คือ ภายในปี 2560 ผู้สอบบัญชีต้องใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ ในการสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรทุกคน (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, 2557) จึงได้ดำเนินโครงการนำร่อง โดยการนำกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ มาทดลองใช้กับผู้สอบบัญชีทั่วประเทศ จำนวน 326 คน จากรายงานติดตามผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี พบว่า มีผู้สอบบัญชี เพียง 130 คนเท่านั้น ที่สามารถส่งแฟ้มข้อมูลการตรวจสอบได้เป็นผลสำเร็จตามเป้าหมาย ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 39.87 ของจำนวนผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี, 2557) สำหรับพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 พบว่า มีผู้สอบบัญชีสหกรณ์เพียงจำนวน 2 คน จาก 35 คนที่เข้าร่วมโครงการสามารถส่งแฟ้มข้อมูลการตรวจสอบได้เป็นผลสำเร็จ ซึ่งเป็นสัดส่วนที่น้อยมาก

จากการศึกษาของฉศยา ชาวเวียง (2553) พบว่า ผู้สอบบัญชีที่มีทัศนคติเชิงบวกมีการยอมรับในการนำกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในกระบวนการตรวจสอบบัญชีได้ดีกว่าผู้มีทัศนคติเชิงลบ ดังนั้นผู้ศึกษาจึงต้องการนำเสนอทฤษฎีสาธกซึ่งเป็นการค้นหาประสบการณ์เชิงบวก ความประทับใจ และสิ่งดีๆ (Cooperrider and Whitney, 1999) มาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชีของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5

2. วัตถุประสงค์ของการศึกษา

2.1 เพื่อค้นหาประสบการณ์ด้านบวกของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ในการนำกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการบริหารงานสอบบัญชี

2.2 เพื่อจัดทำแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5

3. ขอบเขตการศึกษา

3.1 ด้านวิชาการ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ คือ สุนทรียสาธก (Appreciative Inquiry: AI) ทฤษฎีการโค้ชแบบคลาสสิก (Heron Model) การวิเคราะห์สออาร์ (SOAR Analysis) และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยศึกษาจากเอกสารตำรา งานวิจัย อินเตอร์เน็ต

3.2 ด้านกลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษานี้ คือ ผู้สอบบัญชีภาครัฐในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 รวม 8 จังหวัด จำนวน 44 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2557) ประกอบด้วย

1. ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการนำร่อง จำนวน 35 คน ได้แก่

- | | |
|----------------------------------------|------------|
| 1.1 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น | จำนวน 9 คน |
| 1.2 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์บึงกาฬ | จำนวน 2 คน |
| 1.3 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์นครพนม | จำนวน 3 คน |
| 1.4 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์สกลนคร | จำนวน 5 คน |
| 1.5 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์หนองคาย | จำนวน 4 คน |
| 1.6 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์หนองบัวลำภู | จำนวน 2 คน |
| 1.7 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี | จำนวน 5 คน |
| 1.8 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เลย | จำนวน 5 คน |

2. หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ทั้ง 8 จังหวัด และหัวหน้ากลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี จำนวน 9 คน

3.3 ด้านระยะเวลา

การศึกษารุ่นนี้ใช้ระยะเวลาตั้งแต่เดือนมกราคม พ.ศ. 2558 ถึงเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2558

3.4 ด้านสถานที่

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 (อุดรธานี) ได้แก่ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น บึงกาฬ นครพนม สกลนคร หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี และเลย

4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

4.1 ได้แนวทางในการฝึกอบรมให้ผู้สอบบัญชีสามารถใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามกระบวนการงานสอบบัญชี

4.2 ผู้สอบบัญชีส่งเพิ่มข้อมูลตรวจสอบด้วยกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ได้ร้อยละ 100 ตามแผนการปฏิบัติงานสอบบัญชีภาครัฐในปีงบประมาณ 2559

5. นวัตกรรม

5.1 กระจายทำการ หมายถึง เอกสารหลักฐานของงานตรวจสอบบัญชี ที่ผู้สอบบัญชีได้บันทึกถึงวิธีการทำงาน ไม่ว่าจะ เป็นวิธีการตรวจสอบ การได้มาซึ่งหลักฐานจากการปฏิบัติงาน ตรวจสอบ และข้อสรุปที่ได้จากผลการตรวจสอบ อาจบันทึกในรูปแบบของเอกสาร (กระจาย) หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้เพื่อนำมาประกอบการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี (นิพนธ์ เห็น โชคชัยชนะ และศิลาประพร ศรีจันเพชร, 2554)

5.2 กระจายทำการอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Working Paper: EWP) หมายถึง ระบบสารสนเทศที่สามารถช่วยบริหารจัดการงานสอบบัญชี ตั้งแต่การวางแผนการตรวจสอบ การบันทึกผลการสอบบัญชี การสอบทานงาน การสรุปผลการตรวจสอบ จนกระทั่งรายงานผลการตรวจสอบ (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, 2556)

5.3 การบริหารงานสอบบัญชี หมายถึง กระบวนการงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีได้มีการวางแผนงานตรวจสอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานสอบบัญชีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานสอบบัญชี เริ่มตั้งแต่การจัดทำแผนสอบบัญชี การจัดทำแนวการสอบบัญชี การมอบหมายงาน ควบคุมดูแลและสอบทานงานของผู้ช่วยผู้สอบบัญชี ให้ปฏิบัติงานตามแผน ตลอดจนการสรุปผลการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบ (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, 2557)

5.4 การควบคุมคุณภาพการสอบบัญชี หมายถึง สอบทานการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีว่าได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, 2557)

5.5 ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ หมายถึง ข้าราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และพนักงานราชการที่ปฏิบัติงานสอบบัญชีมาแล้วไม่ต่ำกว่า 5 ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งจากนายทะเบียนสหกรณ์ให้เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (นายทะเบียนสหกรณ์, 2542)

5.6 การสอบบัญชีสหกรณ์ หมายถึง การตรวจสอบสมุดบัญชีเอกสารประกอบการลงบัญชี และหลักฐานอื่นๆ ตลอดจนการใช้วิธีการตรวจสอบอื่นที่จำเป็นตามแนวทางปฏิบัติงานที่วิชาชีพได้กำหนดไว้เป็นมาตรฐาน (นายทะเบียนสหกรณ์, 2542)

5.7 ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ หมายถึง คำแนะนำหรือวิธีปฏิบัติทางบัญชีที่ออกโดยนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน (นายทะเบียนสหกรณ์, 2542)

5.8 มาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป หมายถึง หลักการพื้นฐานและวิธีการตรวจสอบที่สำคัญ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่อยู่ในรูปของคำชี้แจงหรือรูปลักษณะอื่นตามปกติจะกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรม

ราชูปถัมภ์, 2555)

5.9 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 หมายถึง หน่วยงานราชการบริหารระดับส่วนกลาง สังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทำหน้าที่คอยกำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ซึ่งอยู่ในสังกัด รวม 8 จังหวัด ได้แก่ ขอนแก่น นครพนม บึงกาฬ สกลนคร หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี และเลย (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, 2557)

5.10 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หมายถึง หน่วยงานราชการส่วนกลาง สังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่มีตั้งอยู่ตามส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, 2557)

5.11 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หมายถึง หน่วยงานราชการ สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, 2557)

5.12 ประสิทธิภาพ หมายถึง ผลสำเร็จของการนำกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์มาใช้งานสอบบัญชี ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5

บทที่ 3

วิธีดำเนินการศึกษา

การศึกษาค้นหานี้เป็นการศึกษาโดยใช้ทฤษฎีการโค้ชแบบคลาสสิก (Heron Model) ร่วมกับกระบวนการสุนทรียศาสตร์เป็นเครื่องมือ เน้นวิธีการหาประสบการณ์ด้านบวกที่ดีที่สุดของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ในการบริหารงานจัดการงานสอบบัญชีด้วยระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Working Paper : EWP) ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 (อุดรธานี) รวม 8 จังหวัด ประกอบด้วย ขอนแก่น บึงกาฬ นครพนม สกลนคร หนองคาย อุดรธานี หนองบัวลำภูและเลย ซึ่งเป็นขั้นตอนการค้นหาประสบการณ์ด้านบวก (Discovery) เมื่อพบประสบการณ์ดังกล่าวนำมาพิจารณาพร้อมกับทฤษฎีการโค้ชแบบคลาสสิก (Heron Model) ทำให้เกิดขึ้นตอนวาดฝัน (Dream) ซึ่งต่อยอดจากสิ่งที่พบว่าอยากให้ผู้สอบบัญชีสหกรณ์บริหารจัดการงานสอบบัญชีอย่างไร จากนั้นออกแบบ (Design) เพื่อนำจุดร่วมและจุดโดดเด่นเป็นแนวทางในขั้นตอนการดำเนินการ (Destiny) แล้วดำเนินการเบื้องต้นทันที คอยสังเกต รวบรวมผลดำเนินการเบื้องต้น หากได้ผลก็สามารถค้นหาประสบการณ์ด้านบวก วาดฝัน ออกแบบ และดำเนินการ ต่อไปได้อีก จากนั้นนำเอาผลที่ได้มาวิเคราะห์อย่างเป็นระบบเพื่อวางแผนเป็นแนวทางการเพิ่มประสิทธิผลการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 ซึ่งใช้รูปแบบคำถามที่มีในใจอยู่แล้ว (Semi Structure-interview) และคำถามที่ไม่มีอยู่ในใจ (Unstructured) อีกทั้งใช้วิธีสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้ถูกสัมภาษณ์ (Observation) ร่วมด้วย โดยมีวิธีการศึกษาดังนี้

1. การค้นหาประสบการณ์ด้านบวกของผู้สอบบัญชีสหกรณ์

การค้นหา (Discovery) เริ่มจากศึกษา และค้นคว้าเอกสารข้อมูลทางวิชาการ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องโดยใช้วิธีการแบบโค้ชคลาสสิก (Heron Model) ซึ่งเป็นวิธีการโค้ชแบบง่าย ๆ ที่สามารถเปลี่ยนพฤติกรรมและยกระดับความสามารถของคนได้อย่างรวดเร็ว (ภิญโญ รัตนาพันธุ์, 2556) ร่วมกับการประยุกต์ใช้สุนทรียศาสตร์ในการออกแบบคำถามเพื่อใช้ในการสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ หรือแลกเปลี่ยนเรื่องราวต่างๆ โดยการใช้คำถามเชิงบวกแบบไม่มีเงื่อนไข เพื่อค้นหาประสบการณ์ที่ดีที่สุดหรือจุดเปลี่ยนที่ทำให้ทำงานได้ดีขึ้น และเร็วขึ้น ความสุขในการทำงาน สิ่งที่มีหวังในอนาคต และสิ่งที่มีหวังจากการทำงานด้วยกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ แล้วนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ปัจจัยที่เป็นจุดร่วม และจุดโดดเด่น ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1.1 กลุ่มตัวอย่าง

การศึกษานี้เลือกกลุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยจะทำการสัมภาษณ์ทั้งสิ้น จำนวน 44 คน แบ่งได้ดังนี้

1. ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 35 คน ได้แก่

- | | |
|----------------------------------------|------------|
| 1.1 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น | จำนวน 9 คน |
| 1.2 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์บึงกาฬ | จำนวน 2 คน |
| 1.3 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์นครพนม | จำนวน 3 คน |
| 1.4 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์สกลนคร | จำนวน 5 คน |
| 1.5 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์หนองคาย | จำนวน 4 คน |
| 1.6 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์หนองบัวลำภู | จำนวน 2 คน |
| 1.7 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี | จำนวน 5 คน |
| 1.8 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เลย | จำนวน 5 คน |

2. หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ รวม 8 จังหวัด ได้แก่ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น บึงกาฬ นครพนม สกลนคร หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี และเลย

3. หัวหน้ากลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี จำนวน 1 คน สังกัดสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5

1.2 ประเภทของข้อมูล

การศึกษานี้ทำการศึกษาจากข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) มีรายละเอียดดังนี้

1. ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) ได้จากการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนร่วมในการศึกษาผู้สอบบัญชี หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และหัวหน้ากลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี เป็นการสัมภาษณ์ที่มีการวางแผนสัมภาษณ์ไว้ก่อนล่วงหน้า

2. ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) ศึกษาข้อมูลจากเอกสารทางวิชาการ วารสาร จุลสาร นิตยสาร บทความทางวิชาการ วิทยานิพนธ์ งานวิจัย เอกสารประกอบการสอน แหล่งสารสนเทศต่างๆ การค้นคว้าข้อมูลจากหนังสือ อินเทอร์เน็ต หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1.3 คำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์

การออกแบบคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์จะใช้หลักของสุนทรียศาสตร์ในการตั้งคำถาม ซึ่งเป็นคำถามปลายเปิด (Open-Ended Questions) โดยเป็นคำถามในลักษณะที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนร่วมในการศึกษาตอบได้อย่างเสรีตามความพอใจ โดยศึกษาจากงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา มีหัวข้อคำถาม 2 ชุด ดังนี้

คำถามชุดที่ 1 สำหรับหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และหัวหน้ากลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี มี 1 คำถาม คือ

- ท่านมีวิธีการหรือประสบการณ์สอนงานผู้สอบบัญชีให้สามารถทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย

คำถามชุดที่ 2 สำหรับผู้สอบบัญชีสหกรณ์ มี 4 คำถาม คือ

- จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้าง
- เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น
- สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรบ้าง
- สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้าง

เมื่อทำการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนร่วมในการศึกษาจนครบแล้ว นำข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้มาวิเคราะห์และสรุปประเด็นสำคัญ และดำเนินการตามหลักการวิจัยเชิงปริมาณเพื่อนำผลสรุปแยกเป็น 2 กลุ่มปัจจัย ได้แก่

1. กลุ่มปัจจัยที่เป็นจุดร่วม (Convergences) คือปัจจัยที่มีความถี่มาก โดยในการศึกษานี้กำหนดจุดร่วม ต้องมีผู้มีส่วนร่วมที่มีความคิดเห็นคล้ายกันตั้งแต่ 4 คน ขึ้นมา

2. กลุ่มปัจจัยที่เป็นจุด โดดเด่น (Divergences) คือปัจจัยที่มีความถี่น้อย โดยในการศึกษานี้กำหนดโดดเด่นนี้ มีผู้มีส่วนร่วมที่มีความคิดเห็นคล้ายกันตั้งแต่ 3 คน ลงไป

2. การจัดทำแนวทางการเพิ่มประสิทธิผลการใช้กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5

การจัดทำแนวทางการเพิ่มประสิทธิผลการใช้กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 มีขั้นตอนดังนี้

2.1 การวาดฝัน (Dreaming)

เมื่อค้นพบข้อมูลจากขั้นตอนค้นหา โดยนำปัจจัยที่เป็นจุดร่วม และจุดโดดเด่นที่ได้จากการสัมภาษณ์ไปขยายผลต่อ หรือสานต่อความฝัน โดยสิ่งที่วาดฝันนั้นต้องสามารถปฏิบัติได้จริงและสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ โดยการวิเคราะห์ส่ออาร์

2.2 การออกแบบ (Designing)

การออกแบบเป็นขั้นตอนในการทำให้สิ่งที่วาดฝันไว้เป็นจริง โดยพิจารณาจากจุดแข็งและโอกาสที่ได้จากการวิเคราะห์เครื่องมือต่างๆ ในขั้นตอนของการค้นหา และการวาดฝันเพื่อให้สิ่งที่ฝันไว้สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง โดยทำการวางแผนออกแบบโครงการขึ้นเพื่อให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงตามหัวข้อที่ได้จัดทำขึ้น โครงการการที่ออกแบบขึ้นต้องสามารถนำมาใช้ได้จริง

2.3 การลงมือทำ (Destiny)

การลงมือทำเป็นการนำแผนโครงการต่างๆ ที่ได้ออกแบบไว้แปลงไปสู่การปฏิบัติใน ส่วนนี้ ผู้ศึกษาจะมอบแผนโครงการที่จัดทำขึ้นให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 เป็นผู้ดำเนินการ ต่อซึ่งจะมอบหน้าที่ให้แก่กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศกลุ่มพัฒนาการเรียนรูู้ และผู้สอบบัญชีสหกรณ์ได้ปฏิบัติร่วมกัน รวมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ ที่เกิดขึ้น

บทที่ 4

ผลการศึกษา

การศึกษาเรื่องการประยุกต์ใช้สุนทรียศาสตร์เพื่อเพิ่มประสิทธิผลการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี: สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 เป็นการใช้ทฤษฎีการโค้ชแบบคลาสสิก (Heron Model) เนื่องจากเป็นการโค้ชแบบง่ายๆ ที่สามารถเปลี่ยนพฤติกรรมและยกระดับความสามารถของคนได้อย่างรวดเร็ว (ภิญโญ รัตนาพันธุ์, 2556) ร่วมกับกระบวนการสุนทรียศาสตร์เพื่อค้นหาประสบการณ์ด้านบวกและสิ่งที่ประทับใจในการบริหารงานจัดการงานสอบบัญชีด้วยระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Working Paper: EWP) ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 (อุดรธานี) มีผลการศึกษาตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. ผลการค้นหาค้นหาประสบการณ์ด้านบวกของผู้สอบบัญชีสหกรณ์

การค้นหาค้นหาประสบการณ์ด้านบวกของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ในการนำกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Working Paper: EWP) มาใช้ในการบริหารงานสอบบัญชี โดยการใช้การสัมภาษณ์เชิงบวก (ดังภาคผนวก ข) เพื่อค้นหาประสบการณ์ด้านบวกและสิ่งที่ประทับใจ (ภาคผนวก ค) ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 35 คน หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ จำนวน 8 คน และหัวหน้ากลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี 1 คน รวมเป็นกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 44 คน นำสิ่งที่ค้นพบมาจัดทำตารางวิธีการสอนงานผู้สอบบัญชีให้สามารถทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย โดยการใช้ทฤษฎีการโค้ชแบบคลาสสิก (Heron Model) ประกอบด้วย การสั่งให้ทำ (Prescriptive) การให้ข้อมูล (Informative) การเผชิญหน้า (Confronting) ความรู้สึกลึก (Cathartic) การพาวิเคราะห์ (Catalytic) และการสนับสนุน (Supportive) (ภาคผนวก ง) หลังจากนั้นนำข้อมูลมาวิเคราะห์ปัจจัยที่เป็นจุดร่วมและจุดโดดเด่น (ภาคผนวก จ) ซึ่งผลการศึกษาตามวัตถุประสงค์นี้เป็นลำดับขั้นที่ 1 ของวงจร 4D คือ ขั้นตอนการค้นพบ (Discovery) ดังนี้

1.1 การโค้ชแบบคลาสสิก (Heron Model) เป็นการใช้โค้ชแบบง่ายๆ ที่สามารถเปลี่ยนพฤติกรรมและยกระดับความสามารถของคนได้อย่างรวดเร็ว (ภิญโญ รัตนาพันธุ์, 2556)

ผลจากการสอนงานของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หัวหน้ากลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี มีดังนี้

1.1.1 การสั่งให้ทำ ต้องปฏิบัติตามนโยบายกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีการมอบหมายงานให้ผู้ช่วยชัดเจน และมีการติดตามงาน

1.1.2 การให้ข้อมูล มีการชี้ให้เห็นถึงความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีที่ทำให้การทำงานสะดวกขึ้น มีความรวดเร็วขึ้น ต้องมีการให้ความรู้ในสิ่งใหม่ๆ แนะนำให้ผู้สอบบัญชีศึกษาเพิ่มเติมทบทวน และประโยชน์ของการใช้โปรแกรม EWP

1.1.3 การเผชิญหน้า ผู้สอบบัญชีต้องทดลองปฏิบัติจริง มีความใส่ใจเรียนรู้วิธีการใช้งาน ต้องมีสนใจในเรื่องของไอที หากติดขัดตรงไหนให้กลับมาทบทวนการทำงานใหม่อีกครั้ง

1.1.4 ความรู้สึก ต้องให้การยอมรับถึงการเปลี่ยนแปลงในขบวนการปฏิบัติงานสอบบัญชีเพื่อให้ก้าวทันตามเทคโนโลยี

1.1.5 การพาวิเคราะห์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้สอบบัญชี มีการจัดอบรม โดยผู้ที่ถ่ายทอดความรู้ที่มีความเชี่ยวชาญ มีการสอนการใช้โปรแกรม EWP

1.1.6 การสนับสนุน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน เช่น โปรแกรมเอกซ์เซล (Excel) โปรแกรมกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) โปรแกรมการตรวจสอบบัญชี (Audit Command Language: ACL) โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก (Cooperative Audit Through System: CATs) เป็นต้น ทำให้ทำงานได้เร็วขึ้น

1.2 จุดเปลี่ยนที่ทำให้ทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น

จากการสัมภาษณ์ประสบการณ์ในเชิงบวกของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ทำให้ได้ข้อมูลสิ่งที่ค้นพบที่เป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น เพื่อหาปัจจัยจุดร่วม (ตารางที่ 3) และปัจจัยจุดโดดเด่น (ตารางที่ 4) รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 3 ปัจจัยจุดร่วมที่เป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น

ปัจจัยจุดร่วม	ความถี่ (คน)	ร้อยละ
1. การได้รับคำแนะนำจากผู้รู้ ได้แก่ เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน ผู้มีประสบการณ์	20	57.14
2. การเข้ารับการฝึกอบรม	15	42.86
3. ตำราและคู่มือในการปฏิบัติ ระเบียบคำสั่งต่างๆ	14	40.00
4. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน เช่น โปรแกรมเอกซ์เซล โปรแกรมกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรมการตรวจสอบบัญชี โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก	11	31.43

ตารางที่ 3 ปัจจัยจตุรร่วมที่เป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น (ต่อ)

ปัจจัยจตุรร่วม	ความถี่ (คน)	ร้อยละ
5. มีการทำงานเป็นทีม เช่น เพื่อนร่วมงาน และหัวหน้างาน	5	14.29
6. การคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	5	14.29
7. มีผู้ช่วยสอบที่มีความสามารถ	5	14.29
8. การนำประสบการณ์ที่ได้จากการทำงานมาปรับใช้	4	11.43
9. การเปลี่ยนมุมมองเป็นมองเชิงบวก	4	11.43
10. ตำแหน่งหน้าที่การงานที่สูงขึ้น	4	11.43

จากตารางที่ 3 ปัจจัยจตุรร่วมที่เป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น ได้แก่ การได้รับคำแนะนำจากผู้รู้ ได้แก่ เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน ผู้มีประสบการณ์ จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 57.14 การเข้ารับการศึกษาอบรม จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 42.86 ตำราและคู่มือในการปฏิบัติ ระเบียบคำสั่งต่างๆ จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน เช่น โปรแกรมเอกซ์เซล โปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรมการตรวจสอบบัญชี โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 31.43 มีการทำงานเป็นทีม เช่น เพื่อนร่วมงาน และหัวหน้างาน จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 14.29 การคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 14.29 มีผู้ช่วยสอบที่มีความสามารถ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 14.29 การนำประสบการณ์ที่ได้จากการทำงานมาปรับใช้ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.43 การเปลี่ยนมุมมองเป็นมองเชิงบวก จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.43 ตำแหน่งหน้าที่การงานที่สูงขึ้น จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.43

ตารางที่ 4 ปัจจัยจุดโดดเด่นที่เป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น

ปัจจัยจุดโดดเด่น	ความถี่	ร้อยละ
1. อุปกรณ์และเครื่องมืออำนวยความสะดวกในการทำงาน	2	5.71
2. มีการมอบหมายงานและคำสั่งที่ชัดเจน	2	5.71
3. ศึกษากระดาษทำการของปีเก่า หรือของผู้สอบคนก่อน	2	5.71
4. มีการวางแผนการทำงาน	1	2.86
5. การเข้าใจระบบงาน	1	2.86

ตารางที่ 4 ปัจจัยจุดโดดเด่นที่เป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น (ต่อ)

ปัจจัยจุดโดดเด่น	ความถี่	ร้อยละ
6. การตั้งเป้าหมายในการทำงาน	1	2.86
7. ต้องการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับลูกน้อง	1	2.86
8. มีหัวหน้าเก่ง	1	2.86
9. ผู้ถ่ายทอดความรู้มีความรู้ความชำนาญเพิ่มขึ้น	1	2.86

จากตารางที่ 4 ปัจจัยจุดโดดเด่นที่เป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น ได้แก่ อุปกรณ์และเครื่องมืออำนวยความสะดวกในการทำงาน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 มีการมอบหมายงานและคำสั่งที่ชัดเจน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 ศึกษากระดาษทำการของปีเก่า หรือของผู้สอบคนก่อน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 มีการวางแผนการทำงาน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 การเข้าใจระบบงาน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 การตั้งเป้าหมายในการทำงาน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 ต้องการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับลูกน้อง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 มีหัวหน้าเก่ง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 ผู้ถ่ายทอดความรู้มีความรู้ความชำนาญเพิ่มขึ้น จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86

1.3 สิ่งที่ทำให้ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มีความสุขในการทำงาน

จากการสัมภาษณ์ประสบการณ์ในเชิงบวกทำให้ได้ข้อมูลสิ่งที่ทำให้ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มีความสุขในการทำงาน เพื่อหาปัจจัยจุดร่วม (ตารางที่ 5) และปัจจัยจุดโดดเด่น (ตารางที่ 6) ดังนี้

ตารางที่ 5 ปัจจัยจุดร่วมที่ทำให้ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มีความสุขในการทำงาน

ปัจจัยจุดร่วม	ความถี่	ร้อยละ
1. งานสำเร็จลุล่วง และส่งงาน	11	31.43
2. ได้รับการชื่นชม และการยอมรับจากสหกรณ์	6	17.14
3. ปริมาณเหมาะสม เมื่อทำงานสอบบัญชีแล้วไม่มีงานอื่นเข้ามาแทรก	5	14.29
4. ได้รับการยอมรับจากหัวหน้า และเพื่อนร่วมงาน	5	14.29
5. เมื่อได้ทำประโยชน์มอบคืนสู่สังคม	4	11.43

จากตารางที่ 5 พบว่า ปัจจัยจุดร่วมที่ทำให้ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มีความสุขในการทำงาน ได้แก่ งานสำเร็จลุล่วง และส่งงาน จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 31.43 ได้รับการชื่นชม และการยอมรับจากสหกรณ์ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 17.14 ปริมาณเหมาะสม เมื่อทำงานสอบบัญชีแล้ว ไม่มีงานอื่นเข้ามาแทรก จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 14.29 ได้รับการยอมรับจากหัวหน้า และเพื่อนร่วมงาน จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 14.29 และเมื่อได้ทำประโยชน์มอบคืนสู่สังคม จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.43

ตารางที่ 6 ปัจจัยจุดโดดเด่นที่ทำให้ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มีความสุขในการทำงาน

ปัจจัยจุดโดดเด่น	ความถี่	ร้อยละ
1. งานไม่มีปัญหา มีความราบรื่น	3	8.57
2. ได้รับโอกาสจากหัวหน้าในการเป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์	3	8.57
3. เพื่อนร่วมงาน และหัวหน้าดี ให้คำแนะนำและความช่วยเหลือ	2	5.71
4. ด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีในการทำงาน	2	5.71
5. ทำงานได้ตามแผน	2	5.71
6. ช่วงที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก	2	5.71
7. งานสอบมีมาตรฐาน และคุณภาพ	1	2.86
8. ช่วงงานสอบบัญชีต้องไม่ชนงานโครงการ	1	2.86
9. ทำงานใกล้บ้าน / ใกล้ลูก	1	2.86
10. ช่วงเวลาที่มีสมาธิในการทำงาน	1	2.86
11. เปิดเพลงคลอเบาๆ	1	2.86

จากตารางที่ 6 พบว่า ปัจจัยจุดโดดเด่นที่ทำให้ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มีความสุขในการทำงาน ได้แก่ งานไม่มีปัญหา มีความราบรื่น จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 8.57 ได้รับโอกาสจากหัวหน้าในการเป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 8.57 เพื่อนร่วมงาน และหัวหน้าดี ให้คำแนะนำและความช่วยเหลือ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 ด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีในการทำงาน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 ทำงานได้ตามแผน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 ช่วงที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 งานสอบมีมาตรฐาน และคุณภาพ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 ช่วงงานสอบบัญชีต้องไม่ชนงานโครงการ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 ได้ทำงานใกล้บ้าน / ใกล้ลูก จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 ช่วงเวลาที่มีสมาธิใน

การทำงาน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 และเปิดเพลงคลอเบาๆ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86

1.4 สิ่งที่ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร

จากการสัมภาษณ์ประสบการณ์ในเชิงบวกทำให้ได้ข้อมูลสิ่งที่คุณสอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร เพื่อหาปัจจัยจตุรรวม (ตารางที่ 7) และปัจจัยจุดโดดเด่น (ตารางที่ 8) รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 7 ปัจจัยจตุรรวมสิ่งที่คุณสอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร

ปัจจัยจตุรรวม	ความถี่	ร้อยละ
1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มุ่งเน้นงานที่เกี่ยวกับการสอบบัญชี	12	34.29
2. งานสอบบัญชีได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ	7	20.00
3. องค์กรมีชื่อเสียงที่ดีและได้รับการยอมรับ	6	17.14
4. การจัดแบ่งหน้าที่และจัดสรรอัตรากำลังตามโครงสร้างใหม่ให้มีความชัดเจน	5	14.29

จากตารางที่ 7 พบว่า ปัจจัยจตุรรวมสิ่งที่คุณสอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร ได้แก่ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มุ่งเน้นงานที่เกี่ยวกับการสอบบัญชี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 34.29 งานสอบบัญชีได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00 องค์กรมีชื่อเสียงที่ดีและได้รับการยอมรับ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 17.14 และการจัดแบ่งหน้าที่และจัดสรรอัตรากำลังตามโครงสร้างใหม่ให้มีความชัดเจน จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 14.29

ตารางที่ 8 ปัจจัยจุดโดดเด่นสิ่งที่คุณสอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร

ปัจจัยจุดโดดเด่น	ความถี่	ร้อยละ
1. ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน	3	8.57
2. ค่าตอบแทนค่าวิชาชีพ	3	8.57
3. ระดับภาค ระดับกรม ตามสายบังคับบัญชา ช่วยแก้ไขปัญหา	2	5.71
4. เพิ่มจำนวนผู้สอบที่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนระดับดีมากกว่าดีเด่น	2	5.71

ตารางที่ 8 ปัจจัยจุดโดดเด่นสิ่งที่ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร (ต่อ)

ปัจจัยจุดโดดเด่น	ความถี่	ร้อยละ
5. มีการพัฒนางานสอบบัญชี	2	5.71
6. สวัสดิการ งบประมาณเพิ่มขึ้น	2	5.71
7. การอบรมพัฒนาข้าราชการและพนักงานราชการให้มีความรู้เรื่องการสอบบัญชี การใช้โปรแกรม	2	5.71
8. เพิ่มเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการทำงาน	2	5.71
9. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อ	2	5.71
10. การได้รับความเอาใจใส่ ให้กำลังใจและความชื่นชมจากผู้บริหาร	2	5.71
11. มีคอลเซ็นเตอร์สามารถโทรสอบถามปรึกษาปัญหาได้	1	2.86
12. ระดับภาค มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญให้คำแนะนำปรึกษา	1	2.86
13. มีคู่มือการสอบบัญชีสหกรณ์	1	2.86
14. การสอบเลื่อนขั้นมีความเป็นธรรม	1	2.86
15. การสนับสนุนจากทางส่วนกลาง	1	2.86
16. ผู้สอบบัญชีรายใหม่ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน	1	2.86
17. กิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคี	1	2.86
18. การพัฒนาจิตใจ	1	2.86
19. ได้ย้ายไปอยู่กับครอบครัว	1	2.86
20. เพิ่มความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาสหกรณ์	1	2.86
21. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีผู้ที่มีความรู้ความสามารถถ่ายทอดมาให้ผู้สอบบัญชี	1	2.86
22. มีการวางแผนการทำงานที่ชัดเจน	1	2.86
23. ผู้สอบมีความสามัคคี และช่วยเหลือกัน	1	2.86
24. การทำงานเป็นทีม	1	2.86

จากตารางที่ 8 พบว่า ปัจจัยจุดโดดเด่นสิ่งที่ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร ได้แก่ ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 8.57 ค่าตอบแทนค่าวิชาชีพ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 8.57 เพิ่มจำนวนผู้สอบที่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนระดับดีมากกว่า

ดีเด่น จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 เพิ่มจำนวนผู้สอบที่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนระดับดีมาก กับดีเด่น จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 มีการพัฒนางานสอบบัญชี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 สวัสดิการ งบประมาณเพียง เพิ่มขึ้น จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 การอบรมพัฒนาข้าราชการ และพนักงานราชการให้มีความรู้เรื่องการสอบบัญชี การใช้โปรแกรม จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 เพิ่มเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการทำงาน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 กรมตรวจบัญชี สหกรณ์ มีการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 การได้รับความเอาใจใส่ ให้กำลังใจและความชื่นชมจากผู้บริหาร จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 มีคอลเซ็นเตอร์สามารถ โทรสอบถามปรึกษาปัญหาได้ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 ระดับภาค มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญให้ คำแนะนำปรึกษา จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 มีคู่มือการสอบบัญชีสหกรณ์ จำนวน 1 คน คิด เป็นร้อยละ 2.86 การสอบเลื่อนขั้นมีความเป็นธรรม จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 การสนับสนุน จากทางส่วนกลาง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 ผู้สอบบัญชีรายใหม่ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ได้มาตรฐาน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 กิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคี จำนวน 1 คน คิด เป็นร้อยละ 2.86 การพัฒนาจิตใจ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 ได้ย้ายไปอยู่กับครอบครัว จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 เพิ่มความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาสหกรณ์ จำนวน 1 คน คิดเป็น ร้อยละ 2.86 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีผู้ที่มีความรู้ความสามารถถ่ายทอดมาให้ผู้สอบบัญชี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 มีการวางแผนการทำงานที่ชัดเจน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 ผู้สอบมี ความสามัคคี และช่วยเหลือกัน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 และการทำงานเป็นทีม จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86

1.5 สิ่ง que ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดษทำกรอิเล็กทรอนิกส์

จากการสัมภาษณ์ประสพการณ์ในเชิงบวกทำให้ได้ข้อมูลสิ่ง que ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดษทำกรอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อหาปัจจัยจุดรวม (ตารางที่ 9) และปัจจัยจุดโดดเด่น (ตารางที่ 10) รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 9 ปัจจัยจุดรวมสิ่ง que ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดษทำกรอิเล็กทรอนิกส์

ปัจจัยจุดรวม	ความถี่	ร้อยละ
1. กระดษทำกรอิเล็กทรอนิกส์ใช้งานได้ง่าย มีความชัดเจน และ ใช้งานได้เร็วขึ้น	16	45.71
2. การให้ความรู้และฝึกอบรมบุคลากรในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทั้งผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยทุกคน	8	22.86

ตารางที่ 9 ปัจจัยจตุรร่วมสิ่งที่คุณสออบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดษยทำกรอเล็กทรอนิกส์ (ต่อ)

ปัจจัยจตุรร่วม	ควมถึ	ร้อยละ
3. คุ่มือประกอบกรใช้งนโปรแกรม EWP แต่ละฐกรก	7	20.00
4. มีอุปกรณ์และครื่องมือสนับสนุนกรใช้งนที่เพยงพอ เช่น สแกนเนอร์ ครื่องคอมพิวเตอร	5	14.29
5. มีกรเชื่อมโยงข้อมูลจากโปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่เป็นกระดษยทำกรขึ้นมตรวจสอบได้ และสมรถเรียกทำงนได้ทุกที่	4	11.43

ตารางที่ 9 พบว่า ปัจจัยจตุรร่วมสิ่งที่คุณสออบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดษยทำกรอเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ กระดษยทำกรอเล็กทรอนิกส์ใช้งนได้ง่ย รมควมซัดเจน และใช้งนได้เร็วขึ้น จ่ำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 45.71 กรให้ควมรู้และฝึกรบรณคตกรนกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทั้งผู้สออบบัญชีและผู้ช่วยทุกคน จ่ำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 22.86 คุ่มือประกอบกรใช้งนโปรแกรม EWP แต่ละฐกรก จ่ำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00 มีอุปกรณ์และครื่องมือสนับสนุนกรใช้งนที่เพยงพอ เช่น สแกนเนอร์ ครื่องคอมพิวเตอร จ่ำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 14.29 และมีกรเชื่อมโยงข้อมูลจากโปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่เป็นกระดษยทำกรขึ้นมตรวจสอบได้ และสมรถเรียกทำงนได้ทุกที่ จ่ำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.43

ตารางที่ 10 ปัจจัยจุดโดดเด่นสิ่งที่คุณสออบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดษยทำกรอเล็กทรอนิกส์

ปัจจัยจุดโดดเด่น	ควมถึ	ร้อยละ
1. กระดษยทำกรอเล็กทรอนิกส์เป็นตัวช่วยให้งนดีขึ้นและประกยัดเวล	3	8.57
2. กระดษยทำกรอเล็กทรอนิกส์ เมื่อเสร็จทุกอย่งแล้วสมรถเก็บรวรวมข้อมูลไว้ที่ส่วนกล	2	5.71
3. กรปรังปรุงและพัฒนองศ์ควมรู้เกี่ยวกับงนสออบบัญชีที่บันทึกด้วยกระดษยทำกรอเล็กทรอนิกส์	2	5.71
4. กระดษยทำกรอเล็กทรอนิกส์ช่วยลดข้อผิพคลดในกรทำงน	2	5.71
5. กระดษยทำกรอเล็กทรอนิกส์ เมื่อเกิดปัญหสมรถกลับมคู้ได้	2	5.71

ตารางที่ 10 ปัจจัยจุดโดดเด่นสิ่งที่ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์
(ต่อ)

ปัจจัยจุดโดดเด่น	ความถี่	ร้อยละ
6. อยากให้พี่ๆ ผู้สอบบัญชีที่เก่งๆ และเข้าใจโปรแกรมแล้ว เป็นผู้สอน รวมทั้งการแชร์ประสบการณ์	2	5.71
7. โปรแกรมของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สามารถใช้ได้กับทุกเครื่องทุกระบบ	2	5.71
8. เพิ่มขนาดตัวหนังสือให้ใหญ่ขึ้น	1	2.86
9. อยากเห็นตัวอย่างสหกรณ์ที่ทำสำเร็จตามขั้นตอนที่กรมกำหนดได้จริงๆ	1	2.86
10. โปรแกรมสามารถเลือกข้อความที่ต้องการได้	1	2.86
11. สหกรณ์ทุกแห่งสามารถใช้กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ได้	1	2.86
12. มีการจัดระบบให้ปลอดภัยของกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์	1	2.86
13. สามารถใช้ประโยชน์จากกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ได้เต็มประสิทธิภาพ	1	2.86
14. โปรแกรมแบบสำเร็จ	1	2.86
15. กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชีใช้หลักฐานในการตรวจบัญชี โดยควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีที่ใช้โปรแกรม EWP เท่านั้น	1	2.86
16. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีการสื่อสารหรือให้ข้อมูลความสำคัญของการใช้โปรแกรม EWP ในงานสอบบัญชี	1	2.86
17. มีเมนูภาษาไทย	1	2.86

จากตารางที่ 10 พบว่า ปัจจัยจุดโดดเด่นสิ่งที่ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์เป็นตัวช่วยให้งานดีขึ้นและประหยัดเวลาจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 8.57 กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อเสร็จทุกอย่างแล้วสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลไว้ที่ส่วนกลาง จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 การปรับปรุงและพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับงานสอบบัญชีที่บันทึกด้วยกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ช่วยลดข้อผิดพลาดในการทำงาน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71

กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อเกิดปัญหาสามารถกลับมาดูได้ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71
 อยากให้พี่ๆ ผู้สอบบัญชีที่เก่งๆ และเข้าใจโปรแกรมแล้ว เป็นผู้สอน รวมทั้งการแชร์ประสบการณ์
 จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 โปรแกรมของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สามารถใช้ได้กับทุกเครื่อง
 ทุกระบบ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 เพิ่มขนาดตัวหนังสือให้ใหญ่ขึ้น จำนวน 1 คน คิดเป็น
 ร้อยละ 2.86 อยากเห็นตัวอย่างสหกรณ์ที่ทำสำเร็จตามขั้นตอนที่กรมกำหนดได้จริงๆ จำนวน 1 คน
 คิดเป็นร้อยละ 2.86 โปรแกรมสามารถเลือกข้อความที่ต้องการได้ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86
 สหกรณ์ทุกแห่งสามารถใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ได้ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 มีการ
 จัดระบบให้ปลอดภัยของกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 สามารถ
 ใช้ประโยชน์จากกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ได้เต็มประสิทธิภาพ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ
 2.86 โปรแกรมแบบสำเร็จ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชีใช้
 หลักฐานในการตรวจบัญชี โดยควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีที่ใช้โปรแกรม EWP
 เท่านั้น จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีการสื่อสารหรือให้ข้อมูล
 ความสำคัญของการใช้โปรแกรม EWP ในงานสอบบัญชี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86 และมี
 เมนูภาษาไทย จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.86

2. แนวทางการเพิ่มประสิทธิผลการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี ของสำนักงาน ตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5

การจัดทำแนวทางการเพิ่มประสิทธิผลการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบ
 บัญชี ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 ผลการศึกษาตามวัตถุประสงค์นี้เป็นขั้นตอนสุนทรีย
 สาขกขั้นตอนที่ 2 ถึงขั้นตอนที่ 4 คือ ขั้นตอนการวาดฝัน (Dream) การออกแบบ (Design) และ
 ดำเนินการเริ่มต้นทำ (Destiny) รายละเอียดผลการศึกษา ดังนี้

ขั้นตอนการวาดฝัน (Dream)

ผลจากการศึกษาส่วนนี้ได้จากการสิ่งที่ค้นพบข้อมูลเชิงบวกจากคำถามที่ 4 สิ่งที่คุณมุ่งหวัง
 เกี่ยวกับกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ได้ข้อมูลจตุรร่วม จุดโดดเด่น ที่ผู้สอบบัญชีมุ่งหวัง แล้ว
 นำมาวาดฝัน ซึ่งสิ่งที่วาดฝันต้องมาจากจตุรร่วม จุดโดดเด่น จากสิ่งที่ผู้สอบบัญชีมุ่งหวังเกี่ยวกับกรม
 ตรวจบัญชี และกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ มีดังนี้

1. องค์กรมีชื่อเสียงที่ดีและได้รับการยอมรับ
2. งานสอบบัญชีมีคุณภาพ มีมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพ
3. ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีสามารถใช้งาน โปรแกรม EWP ได้ทุกคน
4. มีคู่มือประกอบการใช้งาน โปรแกรม EWP

ขั้นตอนการออกแบบ (Design)

การออกแบบเป็นการจัดกิจกรรมเพื่อระดมความคิดร่วมกันระหว่างผู้สอบบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 (อุดรธานี) หัวหน้าสำนักงาน และหัวหน้ากลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี จำนวน 44 คน และการวิเคราะห์สออาร์ (SOAR Analysis) โดยนำปัจจัยที่เป็นจุดร่วม จุดโดดเด่นที่ได้มารวบรวมมาใช้ในการออกแบบโครงการเพื่อเป็นแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 ผลจากการศึกษาได้ตารางแสดงผลการวิเคราะห์สออาร์ (SOAR Analysis) ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 11 ผลการวิเคราะห์สออาร์ (SOAR Analysis)

ผลการวิเคราะห์สออาร์ (SOAR Analysis)		
กลยุทธ์การค้นหา (Strategic Inquiry)	จุดแข็ง (Strengths)	โอกาส (Opportunity)
	1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้ความสำคัญในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในการทำงานเป็นทีม เพื่อนร่วมงานให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน 3. มีการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง	1. นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในปัจจุบันเน้นให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ต้องทันสมัย 2. ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและการสื่อสารที่มาการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ทำให้การปฏิบัติงานสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ตารางที่ 11 ผลการวิเคราะห์สออาร์ (SOAR Analysis) (ต่อ)

ผลการวิเคราะห์สออาร์ (SOAR Analysis)		
คุณค่าที่ได้รับ (Appreciative Intent)	สิ่งที่เราต้องการจะเป็น (Aspirations)	ผลลัพธ์ (Results)
	1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์สร้างสรรค์ผลงานสอบบัญชีเชิงคุณภาพ ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับ 2. ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีสหกรณ์สามารถใช้ระบบกระดากทำการอิเล็กทรอนิกส์ได้ทุกคน 3. มีคู่มือการใช้กระดากทำการอิเล็กทรอนิกส์อย่างง่าย	1. งานสอบบัญชีทุกชิ้นงานได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ 2. ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ใช้กระดากทำการอิเล็กทรอนิกส์ในการส่งเพิ่มงานทุกคน 3. คู่มือการใช้กระดากทำการอิเล็กทรอนิกส์

จากตารางที่ 11 ผลการวิเคราะห์สออาร์ ของการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้กระดากทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 พบว่า

กลยุทธ์การค้นหา (Strategic Inquiry)

1. จุดแข็งขององค์กร (Strengths) ได้แก่ 1) กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ให้ความสำคัญในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ที่สนับสนุนการทำงานด้านสอบบัญชี รวมทั้งพัฒนาศูนย์ข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรในระดับชาติและระดับจังหวัด 2) กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีวัฒนธรรมองค์กรที่ดี โดยที่ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 ได้รับคำแนะนำและความช่วยเหลือในการทำงานซึ่งกันและกัน ทั้งในระดับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และระดับภูมิภาค ซึ่งเป็นขบวนการทำงานเป็นทีม 3) กรมตรวจบัญชีมีฝึกรอบอย่างต่อเนื่อง มีการพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีทักษะ ความรู้ความเข้าใจในการใช้โปรแกรมระบบงานต่างๆ เพื่อนำไปสู่งานสอบบัญชีที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพ

2. โอกาส (Opportunities) ได้แก่ 1) กรอบนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระยะ พ.ศ. 2554 – 2563 ของประเทศไทย เป็นเข็มทิศในการพัฒนาเทคโนโลยีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้ทันสมัย โดยพัฒนาทั้งด้านบริหาร ด้านระบบบัญชีและการสอบบัญชี กรมตรวจ

บัญชีสหกรณ์จึงได้จัดทำแผนกลยุทธ์ โดยกำหนดยุทธศาสตร์พัฒนาประสิทธิภาพการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ และสนับสนุนให้มีการใช้ระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในการบริหารงานสอบบัญชี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี และพัฒนาระบบการจดบันทึกผลการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยจัดให้มีโครงการนำร่องการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับสหกรณ์ จำนวน 326 แห่งทั่วประเทศ 2) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและการสื่อสารที่มาการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ทำให้การปฏิบัติงานสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น เอื้อที่จะนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการทำงาน ซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน เช่น โปรแกรมเอกซ์เซล (Excel) โปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) โปรแกรมการตรวจสอบบัญชี (Audit Command Language: ACL) โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก (Cooperative Audit Through System: CATs) เป็นต้น เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถนำกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คุณค่าที่ได้รับ (Appreciative Intent)

3. สิ่งที่เราต้องการจะเป็น (Aspirations) ได้จากปัจจัยที่เป็นจุดร่วมของความสุขในการทำงาน สิ่งที่มีหวังจากองค์กร และสิ่งที่มีหวังจากกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ 1) กรมตรวจบัญชีสหกรณ์สร้างสรรค์ผลงานสอบบัญชีเชิงคุณภาพ ได้มาตรฐานสากลและมีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ตลอดจนสถาบันเกษตรกร และหน่วยงานอื่นที่สนใจ โดยสามารถวัดได้จากผลการประเมินคุณภาพงานสอบบัญชีโดยกลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี สังกัดสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 ซึ่งผู้สอบบัญชีต้องได้คะแนน 90 ขึ้นไป 2) ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีสหกรณ์ สามารถใช้ระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ได้ทุกคน 3) มีคู่มือการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์อย่างง่าย ในการใช้งานของผู้สอบบัญชี

4. ผลลัพธ์ที่เราต้องการจะเห็น (Result) คือ 1) งานสอบบัญชีทุกชิ้นงานได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ สามารถวัดได้จากผลการประเมินคุณภาพงานสอบบัญชีโดยกลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี สังกัดสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 ซึ่งผู้สอบบัญชีต้องได้คะแนน 90 ขึ้นไป 2) ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ทุกคนใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในการสร้างสรรค์ผลงานเชิงคุณภาพ และส่งชิ้นงานได้ตามแผนงานและติดตามได้ จากรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานในระบบ อินทราเน็ต 3) คู่มือการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์

การจัดทำแนวทางการเพิ่มประสิทธิผลการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 นั้น นำจุดแข็ง (S) และ โอกาส (O) ของการ

บริหารจัดการงานสอบบัญชีด้วยระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ สิ่งที่เราต้องการจะเป็น (Aspirations) และผลลัพธ์ (Result) ที่ได้ จากการวิเคราะห์ SOAR Analysis ร่วมกับการระดมความคิดร่วมกันระหว่างผู้สอบบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 (อุดรธานี) หัวหน้าสำนักงาน และหัวหน้ากลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี ทำให้ได้แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 จำนวน 4 โครงการ ดังนี้ โครงการที่ 1 เล่าให้ฟัง ทำให้ดู โครงการที่ 2 คู่มือการใช้งานโปรแกรม EWP อย่างง่าย โครงการที่ 3 บอกเล่าเก้าสิบ และ โครงการที่ 4 สร้างทีมงานให้ความรู้โปรแกรม EWP ระดับภาค โดยรายละเอียดของแต่ละโครงการดังอธิบายตามขั้นตอนวงจร 4D ดังนี้

ขั้นตอนดำเนินการเริ่มต้นทำ (Destiny)

โครงการที่ 1 เล่าให้ฟัง ทำให้ดู

การค้นหาลึกลับที่มีอยู่ (Discovery)

จากตารางที่ 3 ปัจจัยจุดร่วมข้อที่ 1 การได้รับคำแนะนำจากผู้รู้ ได้แก่ เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน ผู้มีประสบการณ์ ข้อที่ 2 การเข้ารับการฝึกอบรม ข้อที่ 6 การคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และข้อที่ 7 มีผู้ช่วยสอบที่มีความสามารถเป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น จากตารางที่ 9 ปัจจัยจุดร่วมสิ่งที่ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ ข้อที่ 2 การให้ความรู้และฝึกอบรมบุคลากรในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทั้งผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยทุกคน จากตารางที่ 10 ปัจจัยจุดโดดเด่นสิ่งที่ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ 6 อยากให้พี่ๆ ผู้สอบบัญชีที่เก่งๆ และเข้าใจโปรแกรมแล้ว เป็นผู้สอน รวมทั้งการแชร์ประสบการณ์ ดังนั้นเพื่อจึงจัดโครงการเล่าให้ฟัง ทำให้ดู ให้ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีสหกรณ์มีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้งานโปรแกรม EWP ได้อย่างถูกต้อง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีสหกรณ์ได้รับความรู้และความเข้าใจในกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์

การวาดฝันในสิ่งที่ยากจะเป็น (Dream)

1. งานสอบบัญชีได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ
2. ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชี สามารถนำโปรแกรม EWP ไปใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

การออกแบบโครงการ (Design)

1. ผู้สอบบัญชีที่มีความชำนาญในการใช้โปรแกรม EWP เป็นผู้เล่าให้ฟังถึงความสำคัญของการใช้โปรแกรม EWP ในการทำงานสอบบัญชี หลังจากนั้นให้ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีเล่าถึงความสำคัญของการใช้โปรแกรม EWP เพื่อเป็นการทบทวนในสิ่งที่ฟังมา

2. ผู้สอบบัญชีที่มีความชำนาญในการใช้โปรแกรม EWP เป็นผู้สอนและนำผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีใช้งานโปรแกรม EWP หลังจากนั้นทดลองให้ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีใช้โปรแกรม EWP ในการสอบบัญชีสหกรณ์ เพื่อเป็นการทบทวนการใช้งานโปรแกรม EWP

โครงการนี้เริ่มดำเนินการที่ละจังหวัดจนครบ 8 จังหวัด

การมอบหมายงาน (Destiny)

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 (อุตรธานี) โดยมอบหมายงานให้หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์สกลนคร ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญการใช้โปรแกรม EWP เป็นผู้ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ EWP ในการบริหารจัดการงานสอบบัญชีสำหรับข้าราชการและพนักงานราชการในพื้นที่รับผิดชอบ 8 จังหวัด

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานพัฒนาการเรียนรู้ กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี และกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาในการดำเนินงาน

เดือนตุลาคม พ.ศ. 2558 - เดือนธันวาคม พ.ศ. 2558

งบประมาณ

ค่าที่พัก 15,300 บาท

ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 8,750 บาท

ค่าอาหาร 19,800 บาท

รวมเป็นเงิน 43,850 บาท

สถานที่

ห้องประชุมสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีสามารถใช้งาน โปรแกรม EWP ได้ทุกคน

วิธีการวัดผล

จำนวนผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่ส่งแฟ้มข้อมูลการตรวจสอบได้เป็นผลสำเร็จ

ผลการดำเนินงาน

อยู่ระหว่างรอดำเนินการ

โครงการที่ 2 คู่มือการใช้งานโปรแกรม EWP อย่างง่าย

การค้นหาลู่ทางที่ดีที่มีอยู่ (Discovery)

จากตารางที่ 3 ปัจจัยจตุรร่วม ข้อที่ 3 การศึกษาจากตำราและคู่มือในการปฏิบัติ ระเบียบคำสั่งต่างๆ เป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น และจากตารางที่ 9 ปัจจัยจตุรร่วมสิ่ง que ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ ข้อที่ 3 คู่มือประกอบการใช้งานโปรแกรม EWP แต่ละธุรกิจ ผู้ศึกษาจึงเสนอจัดทำคู่มือการใช้งาน โปรแกรม EWP ซึ่งเป็นโครงการที่พัฒนาต่อชอดจากโครงการที่ 1 เล่าให้ฟัง ทำให้ดู

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

การวาดฝันในสิ่งที่ยากจะเป็น (Dream)

มีคู่มือประกอบการใช้งาน โปรแกรม EWP ครอบคลุมทุกกิจกรรมทางธุรกิจของสหกรณ์

การออกแบบโครงการ (Design)

1. หลังจากผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีเข้าร่วมโครงการเล่าให้ฟัง ทำให้ดูแล้วกำหนดให้ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีทุกคนจัดทำคู่มือการใช้งาน โปรแกรม EWP อย่างง่ายในฉบับของตนเอง
2. ฝึกปฏิบัติการใช้งาน โปรแกรม EWP ในการสอบบัญชี โดยให้ทุกคนทำตามคู่มือที่ตนเองเขียนขึ้น และต้องนำเสนอผลงานให้เป็นที่ประจักษ์
3. ผู้เชี่ยวชาญการใช้โปรแกรม EWP ให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงคู่มือการใช้งานให้ง่ายขึ้น
4. มอบรางวัลให้กับผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่จัดทำคู่มือการใช้งาน โปรแกรม EWP สำเร็จ
5. รวบรวมจัดทำเป็นเล่มคู่มือการใช้งาน โปรแกรม EWP ในนามของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5

การมอบหมายงาน (Destiny)

มอบหมายให้ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีจัดทำคู่มือการใช้งาน โปรแกรม EWP อย่างง่าย สำหรับตนเอง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานพัฒนาการเรียนรู้ กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี และกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาในการดำเนินงาน

เดือนตุลาคม พ.ศ. 2558 - เดือนธันวาคม พ.ศ. 2558

งบประมาณ

ค่าวัสดุการศึกษา 6,450 บาท

สถานที่

ห้องประชุมสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คู่มือการใช้งาน โปรแกรม EWP

วิธีการวัดผล

จำนวนผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่ส่งแฟ้มข้อมูลการตรวจสอบได้เป็นผลสำเร็จ

ผลการดำเนินงาน

อยู่ระหว่างรอดำเนินการ

โครงการที่ 3 บอกล่าเก้าสิบ

การค้นหาลู่ทางที่ดีที่มีอยู่ (Discovery)

จากตารางที่ 3 ปัจจัยจตุรร่วม ข้อที่ 6 การขยายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อที่ 7 มีผู้ช่วยสอบที่มีความสามารถ ข้อที่ 8 การนำประสบการณ์ที่ได้จากการทำงานมาปรับใช้เป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น และข้อ 3 ศักยภาพการกระทำของปีเก่าหรือของผู้สอบคนก่อน จากตารางที่ 4 ปัจจัยจุดโดดเด่นที่เป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น จากตารางที่ 9 ปัจจัยจตุรร่วมสิ่งที่คุณสอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ ข้อที่ 2 การให้ความรู้และฝึกอบรมบุคลากรในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทั้งผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยทุกคน จากตารางที่ 10 ปัจจัยจุดโดดเด่นสิ่งที่คุณสอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ ข้อที่ 3 การปรับปรุงและพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับงานสอบบัญชีที่บันทึกด้วยกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ และข้อ 6 อยากให้พี่ๆ ผู้สอบบัญชีที่เก่งๆ และเข้าใจโปรแกรมแล้ว เป็นผู้สอนรวมทั้งการแชร์ประสบการณ์ โครงการบอกล่าเก้าสิบเป็นการต่อยอดจากโครงการที่ 1 เล่าให้ฟังทำให้รู้ เมื่อผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีสามารถใช้งาน โปรแกรม EWP ได้ แล้วนั้นมีการนำปัญหา และประสบการณ์จากการใช้งาน โปรแกรม EWP มาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อเป็นการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับงานสอบบัญชีที่บันทึกด้วยกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะส่งให้ งานสอบบัญชีมีคุณภาพ มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้สอบบัญชีแลกเปลี่ยนปัญหา และประสบการณ์จากการใช้งาน โปรแกรม EWP

การวาดฝันในสิ่งที่จะเป็น (Dream)

งานสอบบัญชีได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

การออกแบบโครงการ (Design)

1. จัดเวทีให้ผู้สอบบัญชีได้แลกเปลี่ยนปัญหา และประสบการณ์ในการใช้งานโปรแกรม EWP โดยใช้เวทีการประชุมหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 เป็นประจำทุกเดือน

2. กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชีและกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมกันรวบรวมองค์ความรู้ที่ได้ในแต่ละเดือน จัดทำเป็นคู่มือเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์

3. เดือนกันยายน 2559 กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชีและกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ประมวลองค์ความรู้ที่ได้รับทั้งหมด จัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงานฉบับสมบูรณ์

การมอบหมายงาน (Destiny)

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 (อุดรธานี) มอบหมายงานให้กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี และกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี และกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาในการดำเนินงาน

เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2558 - เดือนกันยายน พ.ศ. 2559

งบประมาณ

ค่าอาหาร 6,000 บาท

ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 1,500 บาท

รวมเป็นเงิน 7,500 บาท

สถานที่

1. ห้องประชุมสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 (อุดรธานี)

2. ห้องประชุมสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ 8 จังหวัด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานสอบบัญชีที่บันทึกด้วยกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์มีคุณภาพ และมาตรฐาน

วิธีการวัดผล

จำนวนผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่ส่งแฟ้มข้อมูลการตรวจสอบได้เป็นผลสำเร็จ

ผลการดำเนินงาน

อยู่ระหว่างรอดำเนินการ

โครงการที่ 4 สร้างทีมงานให้ความรู้โปรแกรม EWP (ระดับภาค)

การค้นหาลู่ทางที่ดีที่มีอยู่ (Discovery)

จากตารางที่ 3 ปัจจัยจตุรร่วมข้อที่ 1 การได้รับคำแนะนำจากผู้รู้ได้แก่ เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน และผู้มีประสบการณ์ ข้อที่ 4 มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน เช่น โปรแกรมเอกซ์เซล (Excel) โปรแกรมกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) โปรแกรมการตรวจสอบบัญชี (Audit Command Language: ACL) โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก (Cooperative Audit Through System: CATs) เป็นต้น เป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น ตารางที่ 8 ปัจจัยจุดโดดเด่นสิ่งที่คุณสอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร ข้อที่ 3 ระดับภาค ระดับกรม ตามสายบังคับบัญชา ช่วยแก้ไขปัญหา ข้อที่ 7 การอบรมพัฒนาข้าราชการและพนักงานราชการให้ความรู้เรื่องการสอบบัญชี และการใช้โปรแกรมระบบต่างๆ ข้อที่ 11 มีคอลเซ็นเตอร์สามารถโทรสอบถามปรึกษาปัญหาได้ และข้อที่ 21 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีผู้ที่มีความรู้ความสามารถถ่ายทอดให้ผู้สอบบัญชี ตารางที่ 9 ปัจจัยจุดโดดเด่นสิ่งที่คุณสอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ ข้อที่ 2 การให้ความรู้และฝึกอบรมบุคลากรในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทั้งผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยทุกคน ตารางที่ 10 ปัจจัยจุดโดดเด่นสิ่งที่คุณสอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ ข้อที่ 6 อยากให้พี่ๆ ผู้สอบบัญชีที่เก่งๆ และเข้าใจโปรแกรมแล้ว เป็นผู้สอนรวมทั้งการแชร์ประสบการณ์ ซึ่งเป็นการต่อยอดจาก โครงการที่ 1 เล่าให้ฟังทำให้ดู โครงการที่ 3 บอกเล่าเก้าสิบ โดยมีการจัดตั้งทีมงานความรู้เกี่ยวกับโปรแกรม EWP (ระดับภาค) ไว้คอยตอบปัญหาและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม EWP แก่ผู้สอบบัญชีเมื่อเกิดปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งาน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีบุคลากรระดับภาคตอบปัญหา และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม EWP แก่ผู้สอบบัญชีเมื่อเกิดปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งาน

การวาดฝันในสิ่งที่ยากจะเป็น (Dream)

1. งานสอบบัญชีมีคุณภาพ มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ
2. งานเสร็จตรงตามกำหนดเวลา
3. ผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีสามารถใช้งานโปรแกรม EWP ได้อย่างถูกต้องทุกคน

คน

การออกแบบโครงการ (Design)

1. จัดตั้งทีมให้ความรู้โปรแกรม EWP (ระดับภาค)
2. ผู้เชี่ยวชาญแนะนำเทคนิคต่างๆ ในการใช้งาน โปรแกรม EWP ให้กับทีมให้ความรู้โปรแกรม EWP (ระดับภาค)

การมอบหมายงาน (Destiny)

1. มอบหมายให้กลุ่มพัฒนาการเรียนรู้ กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี และกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ
2. สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 (อุดรธานี) จัดหาผู้เชี่ยวชาญสำหรับแนะนำเทคนิคต่างๆ ในการใช้งาน โปรแกรม EWP ให้กับทีมให้ความรู้โปรแกรม EWP (ระดับภาค)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานพัฒนาการเรียนรู้ กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี และกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาในการดำเนินงาน

เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2558 - เดือนธันวาคม พ.ศ. 2558

งบประมาณ

1. ค่าที่พัก	3,600 บาท
2. ค่าอาหาร	3,000 บาท
3. ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม	750 บาท
รวมเป็นเงิน	7,350 บาท

สถานที่

ห้องประชุมสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 (อุดรธานี)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานสอบบัญชีที่บันทึกด้วยกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์มีคุณภาพ และมาตรฐาน

วิธีการวัดผล

จำนวนผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่ส่งเพิ่มข้อมูลการตรวจสอบได้เป็นผลสำเร็จ

ผลการดำเนินงาน

อยู่ระหว่างรอดำเนินการ

สรุปแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการนำกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ มาใช้ในการบริหารงานสอบบัญชี ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 มี 4 โครงการ ดังแสดงในตารางที่ 12

ตารางที่ 12 แนวทางการเพิ่มประสิทธิผลการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี
ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5

ที่	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1	เล่าให้ฟัง ทำให้ดู	เดือนตุลาคม พ.ศ. 2558 - เดือนธันวาคม พ.ศ. 2558	43,850
2	คู่มือการใช้งาน โปรแกรม EWP อย่างง่าย	เดือนตุลาคม พ.ศ. 2558 - เดือนธันวาคม พ.ศ. 2558	6,450
3	บอกเล่าเก้าสิบ	เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2558 - เดือนกันยายน พ.ศ. 2559	7,500
4	สร้างทีมงานให้ความรู้โปรแกรม EWP ระดับภาค	เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2558 - เดือนธันวาคม พ.ศ. 2558	7,350
รวมค่าใช้จ่าย (บาท)			65,150

จากตารางที่ 12 พบว่า แนวทางการเพิ่มประสิทธิผลการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 มี 4 โครงการ คือ โครงการที่ 1 เล่าให้ฟัง ทำให้ดู โครงการที่ 2 คู่มือการใช้งาน โปรแกรม EWP อย่างง่าย โครงการที่ 3 บอกเล่าเก้าสิบ และโครงการที่ 4 สร้างทีมงานให้ความรู้โปรแกรม EWP ระดับภาคนั้น ผู้ศึกษาได้เริ่มโครงการนำร่อง คือ เล่าให้ฟัง ทำให้ดู ร่วมกับหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์นครพนม ในการสอนการใช้งานโปรแกรม EWP ให้กับผู้สอบบัญชี 2 ท่าน ซึ่งไม่ได้เข้าร่วมโครงการอบรมจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พบว่าผู้สอบบัญชีทั้ง 2 ท่าน สามารถส่งแฟ้มงานสอบบัญชีด้วยโปรแกรม EWP ได้เป็นผลสำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

บทที่ 5

สรุปผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ

จากผลการศึกษาเรื่องการประยุกต์ใช้สุนทรียศาสตร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี กรณีศึกษา: สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 สามารถสรุปผลการศึกษาและข้อเสนอแนะผลการศึกษา ได้ดังนี้

1. สรุปผลการศึกษา

1.1 สรุปผลการค้นหาประสบการณ์ด้านบวกของผู้สอบบัญชีสหกรณ์

จากผลการศึกษาพบว่า ปัจจัยจุดร่วมที่เป็นจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น ได้แก่ 1) การได้รับคำแนะนำจากผู้รู้ ได้แก่ เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน ผู้มีประสบการณ์ 2) การเข้ารับการฝึกอบรม 3) ตำราและคู่มือในการปฏิบัติ ระเบียบคำสั่งต่างๆ 4) มีโปรแกรมเอกซ์เซล (Excel) โปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) โปรแกรมการตรวจสอบบัญชี (Audit Command Language: ACL) โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก (Cooperative Audit Through System: CATs) เป็นต้น 5) มีการทำงานเป็นทีม เช่น เพื่อนร่วมงาน และหัวหน้างาน 6) การคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 7) มีผู้ช่วยสอบที่มีความสามารถ 8) การนำประสบการณ์ที่ได้จากการทำงานมาปรับใช้ 9) การเปลี่ยนมุมมองเป็นมองเชิงบวก 10) ตำแหน่งหน้าที่การงานที่สูงขึ้น

ปัจจัยจุดร่วมที่ทำให้ผู้สอบบัญชีสหกรณ์มีความสุขในการทำงาน ได้แก่ 1) งานสำเร็จ ลุล่วง และส่งงาน 2) ได้รับการชื่นชม และการยอมรับจากสหกรณ์ 3) ปริมาณเหมาะสม เมื่อทำงานสอบบัญชีแล้วไม่มีงานอื่นเข้ามาแทรก 4) ได้รับการยอมรับจากหัวหน้า และเพื่อนร่วมงาน และ 5) เมื่อได้ทำประโยชน์มอบคืนสู่สังคม

ปัจจัยจุดร่วมสิ่งที่คุณสอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร ได้แก่ 1) กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มุ่งเน้นงานที่เกี่ยวกับการสอบบัญชี 2) งานสอบบัญชีได้คุณภาพ และมาตรฐาน 3) องค์กรมีชื่อเสียงที่ดีและได้รับการยอมรับ และ 4) การจัดแบ่งหน้าที่และจัดสรรอัตรากำลังตามโครงสร้างใหม่ให้มีความชัดเจน

ปัจจัยจุดร่วมสิ่งที่คุณสอบบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้ 1) กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ใช้งานได้ง่าย มีความชัดเจน และใช้งานได้เร็วขึ้น 2) การให้ความรู้และฝึกอบรมบุคลากรในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทั้งผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยทุกคน 3) คู่มือ

ประกอบการใช้งานโปรแกรม EWP แต่ละธุรกิจ 4) มีอุปกรณ์และเครื่องมือสนับสนุนการใช้งานที่เพียงพอ เช่น สแกนเนอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และ 5) ดึงค์ข้อมูลจาก โปรแกรมระบบบัญชีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่เป็นกระดาษทำการขึ้นมาตรวจสอบได้ และสามารถเรียกทำงานได้ทุกที่

1.2 แนวทางการเพิ่มประสิทธิผลการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชีของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5

จากผลการวิเคราะห์สออาร์ (SOAR Analysis) ร่วมกับการระดมความคิดจากผู้สอบบัญชี และหัวหน้าสำนักงาน นำมากำหนดแนวทางการเพิ่มประสิทธิผลการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในงานสอบบัญชี ได้จำนวน 4 โครงการ คือ โครงการที่ 1 เล่าให้ฟัง ทำให้คูโครงการที่ 2 คู่มือการใช้งานโปรแกรม EWP อย่างง่าย โครงการที่ 3 บอกล่าเก้าสิบ และโครงการที่ 4 สร้างทีมงานให้ความรู้โปรแกรม EWP ระดับภาค โดยใช้งบประมาณในการดำเนินการ 65,150 บาท

2. ข้อเสนอแนะ

จากการศึกษาเรื่อง การประยุกต์ใช้สุนทรียศาสตร์เพื่อเพิ่มประสิทธิผลการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในการสอบบัญชี กรณีศึกษา: สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 5 ผู้ศึกษามีข้อเสนอแนะได้ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

2.1.1 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะต้องมีการสนับสนุนการอบรมเพื่อพัฒนาผู้สอบบัญชีให้สามารถจดบันทึกในกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ได้

2.1.2 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ต้องมีการติดตามและประเมินผลของการทำงานของ ผู้สอบบัญชีเพื่อขยายการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์

2.1.3 กรมบัญชีควรสนับสนุนงบประมาณสำหรับเครื่องมืออุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกในการใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์

2.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัย

2.2.1 ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อสัมฤทธิ์การใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ในการบริหารงานสอบบัญชี

2.2.2 ศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการงานสอบบัญชีด้วยกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
แนวคิดเกี่ยวกับการสอบบัญชี

แนวคิดเกี่ยวกับการสอบบัญชี

มาตรฐานการสอบบัญชี รหัส 200 เรื่อง วัตถุประสงค์โดยรวมของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการสอบบัญชี ไว้ดังนี้ (สภาวิชาชีพในพระบรมราชูปถัมภ์, 2555)

“การตรวจสอบงบการเงินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินว่างบการเงินนั้นได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของกิจการ โดยถูกต้องตามควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินหรือไม่”

การสอบบัญชี หมายถึง กระบวนการของการรวบรวม และการประเมินหลักฐานเกี่ยวกับสารสนเทศเพื่อระบุและรายงานเกี่ยวกับระดับความสอดคล้องต้องกันของสารสนเทศนั้นกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และการสื่อสารผลลัพธ์ให้ผู้ใช้ที่สนใจ (นิพนธ์ เห็นโชคชัยชนะ และศิลาประพร ศรีจันเพชร, 2554)

ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการสอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ในระเบียบนี้ กล่าวถึง (นายทะเบียนสหกรณ์, 2542)

สหกรณ์ หมายถึง บรรดาสหกรณ์ ชุมนุมสหกรณ์ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ รวมถึงสหกรณ์ที่เลิกหรือล้มละลายและได้รับการชำระบัญชีแล้ว

การสอบบัญชีสหกรณ์ หมายถึง การตรวจสอบสมุดบัญชีเอกสารประกอบการลงบัญชีและหลักฐานอื่นๆ ตลอดจนการใช้วิธีการตรวจสอบอื่นที่จำเป็นตามแนวทางปฏิบัติงานที่วิชาชีพได้กำหนดเป็นมาตรฐาน รวมถึงกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้สอบบัญชีจะสามารถวินิจฉัยและแสดงความเห็นโดยอิสระและเที่ยงตรงต่องบการเงินที่สหกรณ์จัดทำขึ้น และเพื่อแสดงให้เห็นถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของสหกรณ์โดยถูกต้องตามที่ควรและเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปหรือไม่เพียงใด รวมถึงการเสนอข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ หมายถึง บุคคลที่นายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้งให้ทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542

ผู้สอบบัญชีของสหกรณ์

คุณสมบัติของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการสอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2542 กำหนดคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ไว้ดังนี้

(1) เป็นข้าราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือ

(2) เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยผู้สอบบัญชีที่ใบอนุญาตยังไม่ขาดอายุไม่ถูกพักหรือไม่ถูกเพิกถอนและได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ไว้ตามที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือ

(3) เป็นผู้อำนวยการงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ตามประกาศอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ไว้ตามที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

การปฏิบัติงาน

(1) ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ต้องปฏิบัติงานสอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดโดยให้ครอบคลุมทั้งในด้านการเงินการบัญชี (Financial Audit) การปฏิบัติการ (Operational Audit) และการบริหารงาน (Management Audit) ของสหกรณ์

(2) ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ต้องตรวจสอบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบคำสั่งคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์และของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(3) ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ต้องปฏิบัติงานสอบบัญชีให้เป็นไปอย่างโปร่งใสชัดเจนถูกต้องและเป็นธรรม

(4) ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ต้องวางแผนและปฏิบัติงาน โดยใช้วิจารณญาณเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพต่อข้อมูลของสหกรณ์ตลอดจนต้องกำหนดขอบเขตวิธีการตรวจสอบบัญชีให้เหมาะสมและรัดกุม

(5) การสอบบัญชีสหกรณ์ที่ชำระบัญชีให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 หมวด 4 ว่าด้วยการชำระบัญชีรวมทั้งคำแนะนำวิธีปฏิบัติในการชำระบัญชีของสหกรณ์ที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

(6) ให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดระเบียบคำแนะนำในการปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชี

การรายงาน

(1) ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ต้องแสดงความเห็นในรายงานการสอบบัญชีด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม

(2) ให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดคำแนะนำในการจัดทำและเสนอรายงานการสอบบัญชีสหกรณ์

แนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพ

มาตรฐานการควบคุมคุณภาพฉบับที่ 1 เรื่อง การควบคุมคุณภาพสำหรับสำนักงานที่ให้บริการด้านการตรวจสอบและการสอบทานงบการเงินและงานให้ความเชื่อมั่นอื่น ตลอดจนบริการเกี่ยวเนื่อง ได้กำหนดวัตถุประสงค์ไว้ดังนี้ (สภาวิชาชีพในพระบรมราชูปถัมภ์, 2557)

“(ก) สำนักงานและบุคลากรของสำนักงานปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องและ (ข) รายงานที่ออกโดยสำนักงานหรือผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานมีความเหมาะสมกับสถานการณ์”

การสอบทานการควบคุมคุณภาพงานหมายถึงกระบวนการที่ออกแบบมาเพื่อจัดให้มีการประเมินอย่างมีหลักเกณฑ์ในหรือก่อนวันที่ในรายงานเกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของกลุ่มผู้ปฏิบัติงานและข้อสรุปที่ได้ที่ใช้ในการจัดทำรายงานกระบวนการการสอบทานการควบคุมคุณภาพงานนี้ใช้สำหรับการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทจดทะเบียนและงานที่ให้บริการอื่น (ถ้ามี) ที่สำนักงานพิจารณาแล้วเห็นว่าต้องมีการสอบทานการควบคุมคุณภาพงาน

ผู้สอบทานการควบคุมคุณภาพงานหมายถึงหุ้นส่วนบุคคลอื่นในสำนักงานบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมหรือกลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่ประกอบด้วยบุคคลดังกล่าวทั้งนี้บุคคลนั้นต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มผู้ปฏิบัติงานและมีประสบการณ์และอำนาจหน้าที่ที่เพียงพอและเหมาะสมในการประเมินอย่างมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของกลุ่มผู้ปฏิบัติงานและข้อสรุปที่ได้ที่ใช้ในการจัดทำรายงาน

การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีโดยใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWP ได้กำหนดขึ้นเพื่อให้ผู้ที่ทำหน้าที่ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีทุกระดับสามารถประเมินผลงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีตาม โครงการพัฒนาคุณภาพงานสอบบัญชีโดยใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWP ได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ โดยแบ่งระดับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ออกเป็น 2 ระดับ (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, 2557)

1. การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีระดับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัดจะต้องรับผิดชอบในการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีตาม โครงการพัฒนาคุณภาพงานสอบบัญชีโดยใช้โปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWP ในพื้นที่ ทูกรายโดยกำหนดให้ หัวหน้า สดส. ดำเนินการสอบทานงานทันทีที่ได้รับข้อมูลจากผู้สอบบัญชีพร้อมกับรายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงาน (RA โครงการ EWP) ไว้ในระบบแผนและผลการปฏิบัติงานผ่านระบบ Intranet เป็นระยะๆ ทันที ที่ได้สอบทานงานแล้วเสร็จได้ดังนี้

1.1 สอบทานความถูกต้อง ครบถ้วนของผู้ช่วยผู้สอบบัญชี และบทบาทหน้าที่ของแต่ละคน ในทีมงานตรวจสอบบัญชี รวมไปถึงการเปลี่ยน Password การเข้าถึงโปรแกรมระบบกระดาษทำการด้วย

1.2 สอบทานการจัดทำแผนงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีบน โปรแกรมกระดาษทำการ อิเล็กทรอนิกส์: EWP ว่ามีการวางแผนงานไว้เหมาะสม ครบถ้วน ทั้งการกำหนดวิธีการตรวจสอบของแต่ละเรื่อง ไว้เหมาะสม รวมไปถึงการมอบหมายให้แก่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีเพื่อลดความเสี่ยงในการสอบบัญชีได้

1.3 สอบทานผลการตรวจสอบบัญชีประจำปี และสอบทานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปี สำหรับสหกรณ์ที่มีระดับความยากในการสอบบัญชีที่อยู่ในเกณฑ์ต้องวางแผนตรวจสอบบัญชีระหว่างปี ว่ามีการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงานสอบบัญชีที่กำหนดไว้หรือไม่ พร้อมกับให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนทีมงานหรือแนวการสอบบัญชี กรณีที่พบว่ามีการกำหนดวิธีการตรวจสอบไว้ไม่เหมาะสม หรือมีสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมไปถึงการให้ข้อสังเกต หรือการแจ้งข้อบกพร่องแก่สหกรณ์ พร้อมกับติดตามผลการแก้ไขตามคำแนะนำของผู้สอบทาน (Coaching Note) ไว้ที่โปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ ความครบถ้วน ถูกต้องของหลักฐานการสอบบัญชีและรูปแบบการแสดงความคิดเห็นต่องบการเงิน

1.4 สอบทานงานของสหกรณ์เป้าหมายในภาพรวมทั้งกระบวนการงานสอบบัญชีนี้ใหม่อีกครั้ง เนื่องจากผู้สอบบัญชีอาจมีการแก้ไขข้อมูลหลังการสอบทานจากหัวหน้า สตส. แล้ว ซึ่งโปรแกรมจะให้สัญลักษณ์เป็นธงแดงไว้ ในการนี้ หัวหน้า สตส. จะต้องติดตามคำแนะนำของผู้สอบทาน (Coaching Note) ที่ได้ให้ไว้ หากผู้สอบบัญชีทำการแก้ไขหมดแล้วก็สามารถลบคำแนะนำของผู้สอบทาน (Coaching Note) เหล่านั้นได้ ซึ่งโปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWP ยังคงเก็บประวัติข้อมูลของ Coaching Note ไว้ในแฟ้มข้อมูลการตรวจสอบสหกรณ์ นอกจากนี้ ยังเป็นการแสดงให้เห็นว่าผู้สร้าง คำแนะนำ (Coaching Note) ได้มีการติดตามผลการให้ข้อเสนอแนะ และทำการลบโดยผู้ให้คำแนะนำ (Coaching Note) ด้วย จากนั้น หัวหน้า สตส. จึงจะทำการลงชื่องานที่ทำเสร็จ (SignOff) ข้อมูลทุกงานที่อยู่ในแฟ้มการตรวจสอบทั้งหมดเพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถปิดแฟ้มการตรวจสอบ (Finalize Project) ได้ต่อไป

1.5 สอบทานงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีสำหรับทุกๆ ขั้นตอนนั้นอีกครั้ง ซึ่งจะเป็นการสอบทานความถูกต้อง ครบถ้วนทั้งข้อมูลและตัวเลขในภาพรวมทั้งหมด โดยมุ่งเน้นความสัมพันธ์ระหว่างกระดาษทำการ งบการเงินและรายงานผลการตรวจสอบบัญชี รวมทั้งระยะเวลาการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเวลาที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยมีระยะเวลาในการสอบทานงานให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันนับแต่วันที่ผู้สอบบัญชีเสนอผลงานสอบบัญชีต่อหัวหน้า

สตส. สำหรับสหกรณ์ที่มีระดับความยากในการสอบบัญชีมากลงมา และสามารถใช้เวลาในการสอบทานงานให้แล้วเสร็จภายใน 20 วัน สำหรับสหกรณ์ที่มีระดับความยากในการสอบบัญชีมากที่สุด โดยให้นับระยะเวลาต่อเนื่อง

1.6 สอบทานการรายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะต้องมีการบันทึกข้อมูลทันทีที่ได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จในแต่ละขั้นตอน โดยมีข้อมูลการรายงานที่ถูกต้องตรงกัน

2. การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ระดับ สตส.

ภายหลังจากที่ สตส. ได้รับข้อมูลกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWP ของสหกรณ์เป้าหมายแล้วให้ผู้ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีดำเนินการประเมินคุณภาพงานสอบบัญชีให้เป็นไปตามแผนงานที่กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชีกำหนดไว้ โดยกำหนดให้ผู้ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีดำเนินการประเมินคุณภาพงานสอบบัญชีให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน หลังจากที่ได้ลงทะเบียนรับงาน ซึ่งจะต้องทำการประเมินบนโปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWP ได้ดังนี้

2.1 ประเมินความถูกต้องของข้อมูลสหกรณ์เป้าหมาย ทีมงานตรวจสอบ บทบาทหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานแต่ละคน รวมไปถึงการเปลี่ยน Password การเข้าถึงโปรแกรมของผู้ปฏิบัติงานในทีมงานตรวจสอบสหกรณ์เป้าหมาย

2.2 ประเมินความถูกต้อง เหมาะสมของหลักฐานการสอบบัญชีทุกๆ งาน ที่ผู้สอบบัญชีนำมาใช้ในการวางแผนงานสอบบัญชี และนำมาบันทึกไว้ใน โปรแกรม เช่น ผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัยสำหรับสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล และการประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชีจากระบบที่กรมฯ กำหนด แผนการสอบบัญชีโดยรวม และงบการเงินที่นำมาใช้ในการวางแผนงานสอบบัญชี เป็นต้น

2.3 ประเมินผลการปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีทั้งกระบวนการสอบบัญชีและขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยการวิเคราะห์เชื่อมโยงความสัมพันธ์ของข้อมูลการปฏิบัติงานสอบบัญชีทั้งระบบ

2.4 ประเมินข้อสังเกตที่ตรวจพบเหล่านี้ด้วย หากได้รับการแก้ไขแล้วต้องบันทึกผลการตรวจสอบไว้ในกระดาษทำการของเรื่องนั้น พร้อมกับรายงานข้อตรวจพบดังกล่าวไว้ในรายงานผลการตรวจสอบบัญชีด้วย

2.5 ประเมินผลงานสอบบัญชีสหกรณ์เป้าหมายที่เสร็จสมบูรณ์นี้ โดยการประเมินหลักฐานการสอบบัญชีที่จัดทำไว้ในกระดาษทำการสำหรับการสอบบัญชี ซึ่งจัดทำโดยผู้ที่ได้รับการมอบหมายให้ตรวจสอบ ผ่านการสอบทานงานจากผู้สอบบัญชีและหัวหน้า สตส. ตามบทบาทหน้าที่ มีการนำเข้าหลักฐานการสอบบัญชีไว้ในโปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์:EWP อย่าง

ครบถ้วน ถูกต้องและเหมาะสม ซึ่งจะต้องทำการประเมินทั้งรายงานการสอบบัญชี งบการเงิน และ กระจายทำการทั้งที่จัดทำด้วยโปรแกรมและที่จัดทำด้วยมือ

2.6 ประเมินผลงานสอบบัญชี ซึ่งผู้สอบบัญชีทบทวนการจัดทำกระจายทำการ อิเล็กทรอนิกส์ขั้นสุดท้ายเพื่อให้ได้เพิ่มข้อมูลการตรวจสอบสหกรณ์เป้าหมายที่เสร็จสมบูรณ์ เพื่อ เสนอรายงานการสอบบัญชี งบการเงิน และกระจายทำการทั้งที่จัดทำด้วยโปรแกรมและที่จัดทำด้วย มือ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แสดงความเห็นต่องบการเงิน

2.7 ประเมินข้อมูลที่ปรากฏใน Coaching Note เกี่ยวกับการให้ข้อเสนอแนะที่ถูกต้อง เหมาะสม ส่งผลให้ผู้สอบบัญชีนำข้อเสนอแนะเหล่านั้นไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง จากนั้น หัวหน้า สตส. จึงทำการลงชื่องานที่ทำเสร็จ (SignOff) ข้อมูลทุกงานที่อยู่ในแฟ้มข้อมูลการ ตรวจสอบสหกรณ์ โดยมีระยะเวลาในการสอบทานงานให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ ผู้สอบบัญชีเสนอผลงานสอบบัญชี ต่อหัวหน้า สตส. สำหรับสหกรณ์ที่มีระดับความยากในการสอบ บัญชีมากลงมา และภายใน 20 วัน สำหรับสหกรณ์ที่มีระดับความยากในการสอบบัญชีมากที่สุด โดย ให้นับระยะเวลาต่อเนื่อง

แนวคิดเกี่ยวกับกระจายทำการ

มาตรฐานการสอบบัญชี รหัส 230 เรื่อง เอกสารหลักฐานของงานตรวจสอบ ได้กำหนด วัตถุประสงค์ไว้ดังนี้ (สภาวิชาชีพในพระบรมราชูปถัมภ์,2555)

“(1) เอกสารหลักฐานของงานตรวจสอบหมายถึงบันทึกของวิธีการตรวจสอบที่ใช้หลักฐาน การสอบบัญชีที่เกี่ยวข้องที่ได้รับและข้อสรุปที่ได้จากผลการตรวจสอบ (บางครั้งอาจใช้คำว่า “กระจายทำการ”) (2) แฟ้มงานตรวจสอบหมายถึงแฟ้มหนึ่งแฟ้มหรือมากกว่าหรือสื่อบันทึกข้อมูล อื่นหนึ่งสื่อหรือมากกว่าโดยอยู่ในรูปแบบเอกสารหลักฐานหรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งใช้จัดเก็บ ข้อมูลเอกสารหลักฐานของงานตรวจสอบงานใดงานหนึ่งโดยเฉพาะ ”

กระจายทำการ หมายถึง เอกสาร หรือบันทึกที่จัดทำขึ้นโดยผู้สอบบัญชี และเพื่อผู้สอบ บัญชี หรือเอกสารหรือบันทึกที่ผู้สอบบัญชีได้รับ และเก็บรักษาไว้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน สอบบัญชี (นิพนธ์ เห็น โชคชัยชนะ และศิลปะพร ศรีจันเพชร,2554)

การจัดทำกระจายทำการโดยใช้กระดาษ

กระจายทำการมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในทุกขั้นตอนของการตรวจสอบ ตั้งแต่การวางแผน งานสอบบัญชีไปจนถึงการนำเสนอรายงานการสอบบัญชี ผู้สอบบัญชีจัดทำกระจายทำการโดยมี วัตถุประสงค์เพื่อช่วยในการวางแผนและปฏิบัติงานสอบบัญชี กระจายทำการยังช่วยผู้สอบบัญชีใน

การควบคุมดูแล และสอบทานงานสอบบัญชี รวมทั้งใช้ในการบันทึกหลักฐานที่ได้รับจากการปฏิบัติงานตรวจสอบ เพื่อประกอบการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี

การจัดทำกระดาษทำการไม่มีรูปแบบและเนื้อหาที่แน่นอนตายตัว แต่ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์การใช้งานและเนื้อหาในเรื่องที่ตรวจสอบนั้น การจัดทำกระดาษทำการเป็นเรื่องของการใช้ดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพ ผู้สอบบัญชีควรพิจารณาว่า ข้อมูลที่บันทึกในกระดาษทำการได้บรรลุวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบในแต่ละเรื่องหรือไม่ อย่างไรก็ตาม ขอบเขต รูปแบบ และเนื้อหาของกระดาษทำการควรมีลักษณะดังต่อไปนี้ (นิพนธ์ เห็น โชคชัยชนะ และศิลาเพชร ศรีจันเพชร, 2554)

(1) รูปแบบและเนื้อหาของกระดาษทำการ

รูปแบบและเนื้อหาของกระดาษทำการ อาจมีความแตกต่างกันสำหรับการตรวจสอบแต่ละงาน ปัจจัยที่กำหนดรูปแบบและเนื้อหาของกระดาษทำการ ได้แก่ ลักษณะของการรับงาน รูปแบบของรายงานของผู้สอบบัญชี ลักษณะและความซับซ้อนของธุรกิจ การสั่งการ การควบคุมดูแลและการสอบทานงานที่ทำโดยผู้ช่วยผู้สอบบัญชี ลักษณะและสภาพของระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายในของกิจการ รวมทั้งวิธีการและเทคโนโลยีที่ใช้ในการตรวจสอบ

(2) เนื้อหาและข้อมูลที่ควรบันทึกในกระดาษทำการ

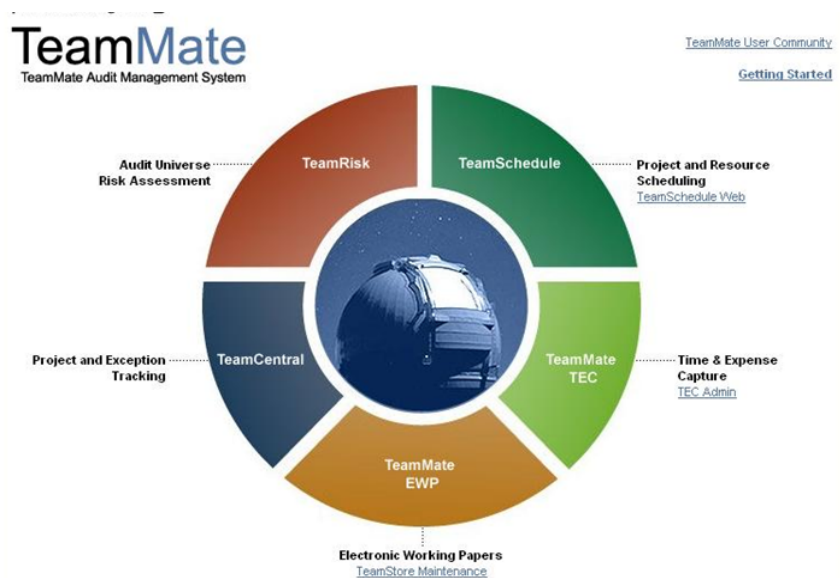
ข้อมูลที่ควรบันทึกไว้ในกระดาษทำการแต่ละแผ่น ประกอบด้วย ชื่อกิจการที่ตรวจสอบงวดบัญชีที่ตรวจสอบ ชื่อบัญชีหรือรายการที่ตรวจสอบ ลายมือชื่อผู้จัดทำ และลายมือชื่อผู้สอบทานวันที่จัดทำ และวันที่สอบทานแล้วเสร็จ รหัสดัชนี เครื่องหมายการตรวจสอบและคำอธิบาย ปริมาณและขอบเขตของรายการที่เลือกมาทดสอบ สรุปผลการตรวจสอบ และปัญหาที่ตรวจพบ

(3) การเก็บรวบรวมและกรรมสิทธิ์ในกระดาษทำการ

ผู้สอบบัญชีจัดเก็บกระดาษทำการไว้ในแฟ้มปัจจุบันและแฟ้มถาวร ตลอดจนจัดให้มีการควบคุมกระดาษทำการให้ปลอดภัยเพื่อรักษาความลับ และผู้สอบบัญชีควรสอบทานกระดาษทำการเพื่อให้แน่ใจว่าได้รวบรวมหลักฐานการสอบบัญชีอย่างเพียงพอและเหมาะสม

กระดาษทำการเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้สอบบัญชี และจัดเก็บไว้เป็นระยะเวลาที่เพียงพอกับความต้องการใช้งานและตามข้อกำหนดของกฎหมายและของวิชาชีพ

การจัดทำกระดาษทำการด้วยระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ประกอบด้วย 6 โมดูล (Price WaterhouseCoopers, 2004) ซึ่งแต่ละโมดูลมีหน้าที่งานดังภาพที่ ก.1 ต่อไปนี้



ภาพที่ ก.1 ระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Working Paper)

ที่มา: Price WaterhouseCoopers (2004)

(1) TeamRisk ใช้สำหรับประเมินความเสี่ยงขององค์กรและงานสอบบัญชี ตามมาตรฐานสากลโดยพิจารณาปัจจัยเสี่ยง โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งจัดทำแผนการสอบบัญชีและขอบเขตการสอบบัญชีตามแนวความเสี่ยง (Risk Based approach)

(2) TeamSchedule ใช้สำหรับจัดตารางเวลางานสอบบัญชีกับผู้สอบบัญชี ทำให้สามารถบริหารเวลาที่ใช้ในการตรวจสอบและกำหนดผู้สอบบัญชีตามความรับผิดชอบ รวมทั้งติดตามสถานะของงานเพื่อให้บริหารเวลาและทรัพยากรให้เสร็จตามเป้าหมาย

(3) TeamMate TEC ใช้สำหรับบันทึกเวลาและค่าใช้จ่ายที่ใช้ในงานสอบบัญชี เพื่อสรุปต้นทุนและเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดไว้ใน TeamSchedule

(4) TeamMate EWP ใช้สำหรับการวางแผนงานสอบบัญชี บันทึกงานสอบบัญชี จัดเก็บหลักฐานการสอบบัญชีและจัดทำรายงานการสอบบัญชี โดยกำหนดมาตรฐานการสอบบัญชีให้ปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน

(5) TeamCentral เป็นระบบสำหรับผู้บริหารงานตรวจสอบในการติดตามค้นหาเพิ่มการตรวจสอบ ข้อตรวจพบที่เกิดขึ้นในแต่ละงานสอบบัญชี

(6) TeamStore ใช้ในการจัดทำฐานข้อมูลการตรวจสอบ ฐานความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

ในภาพรวมของระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Working Paper) แล้วจะเห็นได้ว่าระบบนี้จะทำหน้าที่เป็นฐานข้อมูลกลางสำหรับการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี ซึ่งผู้ใช้งานสามารถที่จะนำข้อมูลที่เก็บในระบบไปบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพของงานสอบบัญชี รวมทั้งวางแผนทางด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อให้งานสอบบัญชีมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การบันทึกกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWP สำหรับผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชี

1. การสร้างเพิ่มข้อมูลตรวจสอบ

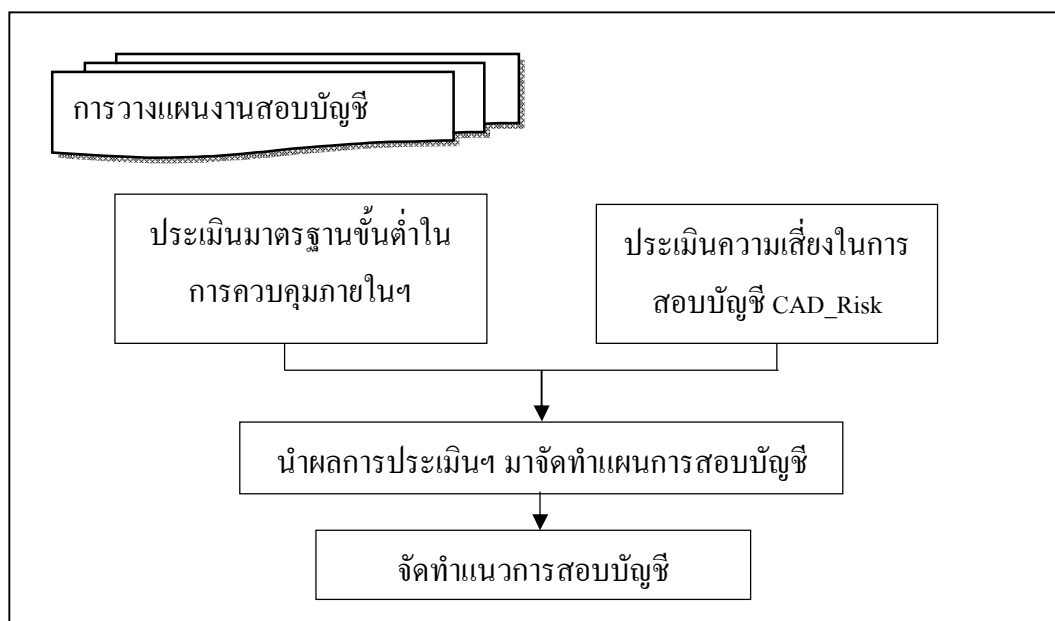
เมื่อผู้สอบบัญชีได้รับเพิ่มข้อมูลการตรวจสอบจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (TeamMate และ TeamStore) ซึ่งจะประกอบด้วยเพิ่มข้อมูลของสหกรณ์ที่ได้เลือกมาทำการตรวจสอบและฐานข้อมูลสำหรับจัดเก็บรายชื่อผู้ปฏิบัติงานและแนวการสอบบัญชีของสหกรณ์ให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าถึงเพิ่มข้อมูลการตรวจสอบของสหกรณ์เป้าหมายเพื่อจะได้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ของทีมงานตรวจสอบบัญชีนับแต่ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีไปจนถึงผู้สอบทานงานสอบบัญชีในขั้นตอนนี้ให้ผู้สอบบัญชีพิจารณากำหนดทีมงานสอบบัญชีเพิ่มเติมพร้อมกับกำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานให้เหมาะสม ทั้งนี้จะเห็นได้ว่าตามกระบวนการงานสอบบัญชีผู้สอบบัญชีจะทำหน้าที่ทั้งการตรวจสอบบัญชีและการสอบทานงานของผู้ช่วยผู้สอบบัญชีด้วย ดังนั้น ในขณะที่กำหนดทีมงานสอบบัญชีให้แก้ไขบทบาทเพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถทำการบันทึกและแก้ไขกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (Preparer/Reviewer)

2. การวางแผนงานสอบบัญชี

เมื่อผู้สอบบัญชีได้ประเมินความเสี่ยงจากการสอบบัญชีโดยใช้ระบบCAD_Checklist และระบบ CAD_Risk เสร็จเรียบร้อยแล้วก็จะนำผลที่ได้รับจากการประเมินความเสี่ยงนั้นมาจัดทำแผนการสอบบัญชีโดยรวมและกำหนดแนวการสอบบัญชีบนกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWP ทั้งนี้ผู้สอบบัญชีควรมอบหมายงานให้แก่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไปพร้อมๆกันกับการกำหนดแนวการสอบบัญชีต่อไป

สำหรับแนวการสอบบัญชีที่กำหนดไว้ในกระดาษทำการสำหรับการสอบบัญชีของแต่ละเรื่องนั้นในขั้นตอนของการวางแผนงานสอบบัญชีนี้ผู้สอบบัญชียังไม่ต้องทำการ SignOff ข้อมูล ทั้งนี้เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีจะต้องใช้กระดาษทำการดังกล่าวเพื่อบันทึกข้อมูลการ

ตรวจสอบต่อเนื่องไปจนกว่าจะสิ้นสุดกระบวนการสอบบัญชีของเรื่องนั้นๆจึงจะทำการ SignOff กระจายทำการได้ ดังภาพที่ ก.2



ภาพที่ ก.2 ขั้นตอนการวางแผนงานสอบบัญชี

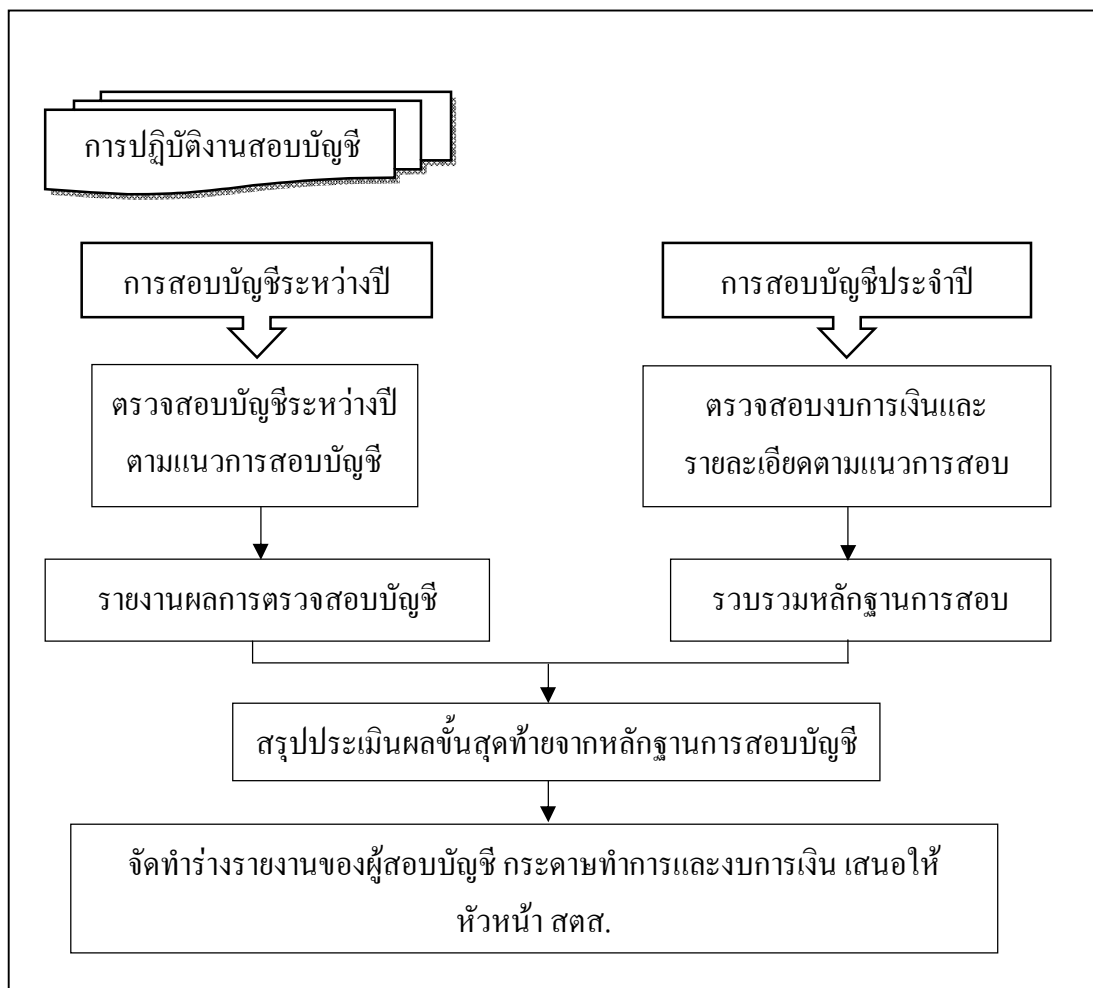
ที่มา: กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี

3. การปฏิบัติงานสอบบัญชี

เมื่อผู้สอบบัญชีได้รับแนวการสอบบัญชีที่ผ่านการอนุมัติจากหัวหน้า สตศ. แล้วหากพบว่ามีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่หัวหน้า สตศ. ได้ให้ Coaching Note ไว้ในโปรแกรมกระจายทำการอิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้สอบบัญชีดำเนินการแก้ไขวิธีการตรวจสอบที่กำหนดไว้ในแนวการสอบบัญชีก่อนที่จะเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีทั้งนี้ตามฐานข้อมูลการตรวจสอบของแต่ละเรื่องในโปรแกรมจะแยกออกเป็นการทดสอบการควบคุมและการตรวจสอบเนื้อหาสาระโดยมีรูปแบบให้บันทึกประกอบด้วย

- (1) จุดควบคุม
- (2) วัตถุประสงค์การตรวจสอบ
- (3) วิธีการตรวจสอบ
- (4) บันทึกผลการตรวจสอบ
- (5) สรุปผลการตรวจสอบ

หากผู้สอบบัญชีเลือกที่จะนำเข้าสู่ข้อมูลการตรวจสอบมาจากฐานข้อมูลการตรวจสอบในโปรแกรมกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ข้อมูลตามลำดับที่ (1) – (3) โปรแกรมจะนำเข้าสู่ข้อมูลมาให้โดยอัตโนมัติผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีสามารถปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีได้ตามวิธีการที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีจะต้องทำการบันทึกผลการตรวจสอบตามลำดับที่ (4) และสรุปผลการตรวจสอบตามลำดับที่ (5) ขึ้นมาเองตามข้อเท็จจริงที่ตรวจพบและในขณะที่เข้าปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีบันทึกผลการตรวจสอบตามวิธีการตรวจสอบของแต่ละเรื่องและสรุปผลการตรวจสอบไว้ในโปรแกรมกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ทันทีที่ได้ตรวจสอบเรื่องนั้นๆ แล้วเสร็จ ดังภาพที่ ก.3

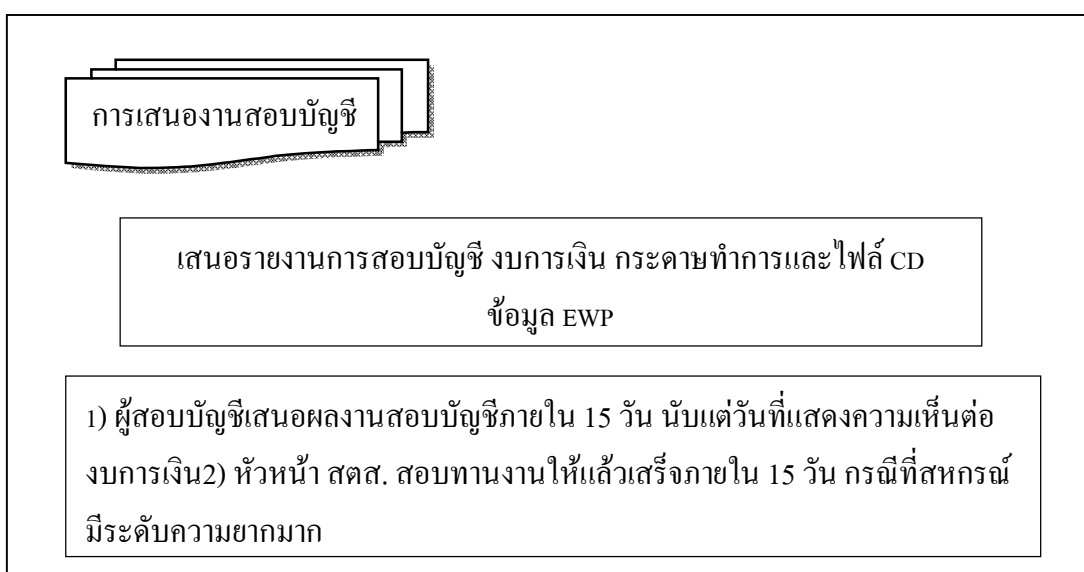


ภาพที่ ก.3 ขั้นตอนการปฏิบัติงานสอบบัญชี

ที่มา: กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี

4. การเสนอผลงานสอบบัญชี

ภายหลังจากที่ผู้สอบบัญชีได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินของสหกรณ์แล้วผู้สอบบัญชีจะต้องตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่หัวหน้า สตส. ได้ให้ Coaching Note ไว้ในโปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกับการบันทึกข้อมูลในระบบ Input Form และประเมินจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายในโดยใช้ระบบ CAD_Rank จากนั้นให้ผู้สอบบัญช้นำเข้าหลักฐานเพื่อเสนอผลงานสอบบัญชีซึ่งกำหนดให้ผู้สอบบัญชีบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWP



ภาพที่ ก.4 การเสนอผลงานสอบบัญชี

ที่มา: กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี

5. การปิดแฟ้มการตรวจสอบ

ในขั้นตอนนี้งานทั้งหมดในแฟ้มข้อมูลการตรวจสอบที่จัดทำโดยโปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWP จะลงชื่องานที่ทำเสร็จ (SignOff) โดยหัวหน้า สตส. ซึ่งเป็นการแสดงให้เห็นว่า กระดาษทำการของสหกรณ์นี้ได้ผ่านการสอบทานงานในระดับ สตส. เรียบร้อยแล้ว จากนั้นให้ผู้สอบบัญชีสำรองข้อมูลไว้ก่อนที่จะทำการปิดแฟ้มการตรวจสอบ ทั้งนี้หากผู้สอบบัญชีเลือกปิดแฟ้มการตรวจสอบแล้วจะไม่สามารถนำเข้าข้อมูลมาแก้ไขได้

เมื่อผู้สอบบัญชีทำการปิดแฟ้มการตรวจสอบ (Finalize Project) โปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWP จะตรวจทานให้ว่าทุกงานในแฟ้มการตรวจสอบได้ลงชื่องานที่ทำเสร็จ (SignOff) เรียบร้อยแล้วในการนี้กำหนดให้ผู้สอบบัญชีปิดแฟ้มการตรวจสอบ (Finalize Project)

ภายใน 3 วันหลังจากวันที่หัวหน้าสตส. สอบทานงานแล้วเสร็จจากนั้นจึงทำการสำรองเพิ่มข้อมูลจากโปรแกรมกระดาษ ทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWP ลงบนแผ่น CD เพื่อจัดส่งให้กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชีสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ภูมิภาคที่ 1 – 10 ทำการประเมินคุณภาพงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีตามโครงการพัฒนาคุณภาพงานสอบบัญชีโดยใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์: EWPต่อไป

ภาคผนวก ข

บทสัมภาษณ์หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบบัญชีและหัวหน้ากลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี

การสัมภาษณ์หัวหน้าสำนักงานคนที่ 1

ผู้สัมภาษณ์ : ท่านมีวิธีการหรือประสบการณ์สอนงานผู้สอบบัญชีให้สามารถทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย

หัวหน้าสำนักงาน : ต้องชี้ให้ผู้สอบบัญชีเห็นว่า เทคโนโลยีสมัยนี้ก้าวไกล จำเป็นต้องปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ โลกมีวิวัฒนาการ ก็ต้องมีการก้าวตาม จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องปรับตัว แต่ก็อาจจะไม่เร็วหนัก ก็ต้องค่อยๆ ทำ และผลของงานด้วย จะต้องมีผลดีในงานด้วย จะต้องมีส่วนที่อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สอบบัญชี ถึงได้มีการนำมาให้ปรับเปลี่ยนใช้โปรแกรม เช่น ความรวดเร็วถ้ามันเข้าที่โดยระบบทุกอย่าง จะทำให้มีความรวดเร็ว มีความสมบูรณ์ในการเก็บเอกสาร

การสัมภาษณ์หัวหน้าสำนักงานคนที่ 2

ผู้สัมภาษณ์ : ท่านมีวิธีการหรือประสบการณ์สอนงานผู้สอบบัญชีให้สามารถทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย

หัวหน้าสำนักงาน : การสอนงานให้ผู้สอบ ก่อนอื่นต้องเป็นผู้ที่เข้าใจในเรื่องการปฏิบัติไอที ไม่ว่าจะเป็นคนรุ่นเก่ารุ่นใหม่ ถ้ามีความใส่ใจ สนใจในเรื่องของไอที ก็ค่อนข้างที่จะได้ผล ถ้าจะเปลี่ยนพฤติกรรมจากคนที่ไม่ใส่ใจไอที มาให้ใส่ใจในการใช้ไอที แล้ว ค่อนข้างลำบาก และผู้สอบบัญชี EWP รุ่นเก่าส่วนใหญ่แล้ว มักจะใช้งานด้วยความจำยอม กลยุทธ์ที่จะทำให้ผู้สอบบัญชี EWP ประสบผลสำเร็จ ควรจะเริ่มตั้งแต่การเลือกคนที่จะไปเป็นผู้สอบบัญชี EWP ในอดีตจะมีการเลือกเฉพาะบุคคล แต่ในปัจจุบันนี้ให้ทำทุกคนและจะเลือกเพียงสหกรณ์ที่เหมาะสม แล้วค่อยเริ่มไปพัฒนาที่บุคคล แต่การพัฒนาบุคคลอย่างเดียวไม่ใช่คำตอบ ถ้ามีการพัฒนาแล้ว ควรจะต้องมีการติดตาม ประเมินผล สหกรณ์ใดบ้างที่ใช้ โปรแกรม EWP มีความชำนาญมากน้อยเพียงใด ซึ่งโดยจริงๆ แล้ว กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ค่อนข้างที่จะมีการพัฒนาบุคคลได้ดี และก็มีคู่มือสนับสนุนประกอบในการใช้งาน โปรแกรม และกลุ่มงานในพื้นที่ สำนักงานก็ต้องคอยกระตุ้น เตือน ติดตามงาน ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา ในสิ่งที่ผู้ใช้งานทำไม่ได้หรือประสบปัญหา หรือนำปัญหานั้น ไปสอบถามผู้รู้ เพื่อแก้ปัญหาต่อไป

การสัมภาษณ์หัวหน้าสำนักงานคนที่ 3

ผู้สัมภาษณ์ : ท่านมีวิธีการหรือประสบการณ์สอนงานผู้สอบบัญชีให้สามารถทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย

หัวหน้าสำนักงาน : จริงๆ แล้ว มีได้หลายวิธี ส่วนตัวคิดว่า ข้อที่ 1. ควรต้องให้ความรู้ในสิ่งใหม่ๆ ที่ผู้สอบควรจะได้รับ หรือเรื่องใหม่ๆ ที่จะสร้างความเปลี่ยนแปลงนั้น ผู้สอบบัญชีจะได้ประโยชน์ใด เมื่อได้รับการเปลี่ยนแปลง และเมื่อมีการให้ความรู้แล้ว ข้อที่ 2. ตัวผู้สอบบัญชีเองควรจะเป็นที่เล็ง ในเรื่องของการเปลี่ยนแปลง ยกตัวอย่างในเรื่องของ EWP ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความรู้ควรจะสามารถที่จะช่วยเหลือผู้สอบบัญชีท่านอื่นได้ ในกรณีที่ติดขัด ก็สามารถช่วยเหลือได้ และที่สำคัญ ข้อที่ 3. ควรต้องสร้างแรงจูงใจให้กับผู้สอบบัญชีด้วยว่า ถ้าจะทำการเปลี่ยนแปลงนั้น สิ่งที่ผู้สอบบัญชีจะประโยชน์นั้นคืออะไร

การสัมภาษณ์หัวหน้าสำนักงานคนที่ 4

ผู้สัมภาษณ์ : ท่านมีวิธีการหรือประสบการณ์สอนงานผู้สอบบัญชีให้สามารถทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย

หัวหน้าสำนักงาน : ถ้าจะเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้สอบบัญชีได้ ต้องทำให้ผู้สอบบัญชีมองเห็นว่าสิ่งที่เปลี่ยนแปลงมีประโยชน์ ตัวผู้ปฏิบัติต้องทำความเข้าใจว่า ในสิ่งที่ปฏิบัติเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน และถ้าไม่มีความชำนาญ ตัวผู้ปฏิบัติเองก็ต้องเรียนรู้ถึงจะสามารถใช้เครื่องมือให้เป็นประโยชน์ได้อย่างไร และถ้าเป็นประโยชน์ต่อการทำงานจริงๆ แล้ว ผู้ปฏิบัติก็ต้องเรียนรู้ เพราะการทำงานมีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา เทคโนโลยีใหม่ๆ มีเข้ามาผู้ปฏิบัติก็ต้องเปลี่ยนตามไม่ควรจะยึดแบบเดิม

การสัมภาษณ์หัวหน้าสำนักงานคนที่ 5

ผู้สัมภาษณ์ : ท่านมีวิธีการหรือประสบการณ์สอนงานผู้สอบบัญชีให้สามารถทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย

หัวหน้าสำนักงาน : ชี้ให้เห็นความสำคัญโปรแกรม EWP เป็นนวัตกรรมใหม่ อย่างหนึ่งของกรม เป็นการจัดทำกระดาษทำการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะเปลี่ยนจากระบบเดิมที่เคยเป็นระบบมือที่มีปริมาณกระดาษทำการเยอะมาก เป็นการเปลี่ยนแปลงที่จะให้ผู้สอบบัญชีทำ เริ่มแรก ที่เริ่มเปลี่ยนปฏิริยาของผู้สอบ

บัญชีจะมีการต่อต้านแน่นอน จากการทำงานแบบเดิม คู่แข่งในระบบเดิมๆ แต่เมื่อชี้ให้เห็นถึงความสะดวก รวดเร็ว ในอนาคต ที่จะเกิดขึ้นกับการที่ผู้สอบบัญชีเลือกใช้ระบบ สามารถลดขั้นตอน หรือลดปริมาณงานที่เคยทำในระบบมือ ซึ่งสิ่งเหล่านี้ต้องชี้ให้ผู้สอบบัญชีเห็นถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และนำไปสู่การปฏิบัติควบคู่ไปกับการที่ต้องให้ผู้สอบบัญชีทดลองปฏิบัติจริง จะได้เปรียบเทียบได้ว่าประโยชน์ที่จะได้รับในการที่นำมาใช้ครั้งนี้ ถ้าดีขึ้น ก็จะมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และสามารถยอมรับนวัตกรรมใหม่ๆ เกี่ยวกับรูปแบบกับการจัดทำบัญชีได้ ช่วงแรกผลอาจจะยังไม่เด่นชัด แต่ถ้ามีการปฏิบัติไปสักระยะหนึ่ง ก็จะมองเห็นถึงประโยชน์ ข้อเปรียบเทียบระหว่างระบบทำมือกับระบบ EWP ก็จะมีการเริ่มยอมรับมากขึ้น ปัจจุบันผู้สอบบัญชีเกิดความเห็นที่แตกต่างจากระบบทำมือ เริ่มหันมาสนใจในระบบ EWP แล้ว ช่วยลดปริมาณ paper ลงไปได้ประมาณ 80 % ของกระดาษที่เคยทำให้ระบบมือ แต่ก็ยังมีบางส่วนที่ยังต้องจัดทำไว้เป็นเอกสารสำคัญในเรื่องของข้อผูกพันต่างๆ ที่อาจจะมียกเว้นในทางกฎหมาย แต่กระบวนการอื่น ถ้าเป็นระบบ EWP Paper ก็ไม่ต้องทำเลย การทำงานครั้งนี้ สามารถลดขั้นตอนทำงานลงได้ ถ้าผู้สอบบัญชีเกิดความชำนาญงานในการใช้งาน ประโยชน์ในการใช้งาน คือ 1. คือเรื่องของปริมาณงานที่ผู้สอบบัญชีต้องทำกระดาษทำการ ต้องมานั่งลอกกระดาษทำการ ต้องมาสรุปลงในกระดาษทำการ 2. ระยะเวลาในการทำงาน ถ้าเต็มรูปแบบจริงๆ ผู้สอบบัญชีสามารถสรุปงาน ณ จุดบริการได้เลย แต่ในเริ่มแรกผู้สอบบัญชียังไม่คล่องตัวอาจจะต้องมาสรุปอีกรอบหนึ่ง ซึ่งผู้สอบบัญชีเริ่มเล็งเห็นแล้วว่า จะสามารถลดขั้นตอนการทำงานได้อย่างไร ถ้าใช้งานได้อย่างเต็มระบบ ในการทำงานแต่ละอย่างสามารถที่จะปิดการทำงานได้ ณ ที่จุดบริการได้เลย สิ่งเหล่านี้เป็นผลงานของโปรแกรม EWP มีประโยชน์หลายได้ ลดกระบวนการทำงานของผู้สอบบัญชี ได้เยอะพอสมควร และปริมาณกระดาษทำการที่ต้องลอก

การสัมภาษณ์หัวหน้าสำนักงานคนที่ 6

ผู้สัมภาษณ์ : ท่านมีวิธีการหรือประสบการณ์สอนงานผู้สอบบัญชีให้สามารถทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย

หัวหน้าสำนักงาน : ตามขั้นตอนที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่กำหนดมา จะกำหนดวัน คือ 1 ต้องวางแผนสอบบัญชี และจะมีเรื่องประเมินตามรูปแบบของกรมตรวจฯ CAQC. ดังนั้น ก่อนเข้าระหว่างปีต้องส่งก่อน 15 วัน ก็ต้องใช้วิธีกำหนดวันให้ชัดเจน วิธีเปลี่ยนพฤติกรรมก็คือ ต้องกำหนด แยกชั้น แพลน ให้ชัดเจนระหว่างผู้สอบบัญชีกับหัวหน้า PARA. เป็นอีกเรื่องหนึ่ง ในเรื่องของความสำเร็จในเป้าหมายของงาน แต่ แยกชั้น แพลน เป็นรายละเอียดปลีกย่อยระหว่างผู้สอบกับหัวหน้า ต้องทำวางแผน เสร็จแล้ว ก่อนเข้าระหว่างปี ระหว่างปีจะส่งงานอย่างไร ต้องทำอย่างไร ก็จะวางรูปแบบจนครบกระบวนการ EWP และถ้ามีการนัดข้อมูลระหว่างปีต้องมีการตอบนัดข้อมูลกันด้วย ในเรื่องความละเอียดในการนัดข้อมูล การเลือกตัวอย่างอยู่ในบทสรุป จะไม่ค่อยเน้นเท่าไร เนื่องจากอยากให้มีการผ่อนคลายในการทำงาน ไม่อยากให้เกิดการกดดันในการทำงานทั้ง 2 ฝ่าย ซึ่งการกดดันมากๆ ก็อาจจะทำให้เกิดอคติ ได้ เป็นเรื่องใหม่ แต่ถ้าทำได้ดี แต่อย่างโน้ตค่อนข้างเยอะ แก้ไม่ได้ อย่างไม่ไปอบรม EWP การเลือกบันทึกสรุปผล มันไม่ถูกต้อง ตอนนี้ไปอบรมคุณต้น ได้รับปากจะไปเลือกเมนู เนื่องจากชื่อคอลัมน์ไม่สื่อ ทำให้ล้มการบันทึก

การสัมภาษณ์หัวหน้าสำนักงานคนที่ 7

ผู้สัมภาษณ์ : ท่านมีวิธีการหรือประสบการณ์สอนงานผู้สอบบัญชีให้สามารถทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย

หัวหน้าสำนักงาน : ต้องให้ผู้สอบบัญชียอมรับการเปลี่ยนแปลงในขบวนการปฏิบัติงานสอบบัญชี เพื่อให้ก้าวทันตามเทคโนโลยี ซึ่ง EWP มีประโยชน์ที่จะช่วยลดขั้นตอนการทำงาน เนื่องจาก EWP ได้ถูกออกแบบมาตามกระบวนการตรวจสอบบัญชี ซึ่งจะข้ามขั้นตอนการทำงานไม่ได้ เป็นผลการปฏิบัติของผู้สอบบัญชีเป็นไปตามมาตรฐาน ต้องค่อยๆ ลองทำดูก่อน หากติดขัดตรงไหนให้กลับมาทบทวนการทำงานใหม่อีกครั้ง

การสัมภาษณ์หัวหน้าสำนักงานคนที่ 8

ผู้สัมภาษณ์ : ท่านมีวิธีการหรือประสบการณ์สอนงานผู้สอบบัญชีให้สามารถทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย

หัวหน้าสำนักงาน : ถ้าได้ผู้สอบบัญชีที่รับงาน EWP แล้วเค้าไม่เข้าใจโครงสร้างของฐานข้อมูล จากตรงนี้ปีบ มันจะต้องไปไหนทำอะไร เค้าอาจจะให้ข้อมูลมาอาจจะ ผิดพลาด อย่างเช่นที่ พี่เคยสอบทานเป็นผู้สอบบัญชีระดับชำนาญการแล้ว ซึ่ง ก็คุ้นเคยกับโปรแกรมพอสมควร แต่ตรงโครงสร้างยังไม่แม่น มันก็มี ข้อผิดพลาดเกิดขึ้นได้ ดังนั้น สิ่งที่แนะนำ ต้องเค้าให้ศึกษาเพิ่มเติม ทบทวน เค้าไปอบรมมารอบหนึ่ง กลับมา มาปฏิบัติ พอมาปฏิบัติแล้วจะรู้จุดอ่อนของ ตัวเอง อยู่ตรงไหน เฉพาะนั้นเวลาเค้าไปอบรมอีกครั้งหนึ่งเค้าจะถึงตรงจุดนี้ ไป พร้อมกับคำถาม จุดอื่นเค้าเข้าใจแล้ว จุดที่เป็นจุดสำคัญ คือ การวางแผน งานสอบบัญชี เรื่องการกำหนดแนวการสอบบัญชี ซึ่งบางครั้ง เค้าไม่เข้าใจ เค้า ให้อะไรมาก็เอา ซึ่งจริงๆ แล้วมันไม่ใช่ เราก็ต้องมาคิดว่า เข้ากับงานเราไหม เรา สามารถปรับเปลี่ยน เปลี่ยนคำพูดหรืออะไรก็ได้ที่เราเขียน แล้วเราเข้าใจ ไม่ใช่ไปดึงบล็อกของกรมมาหมดเลย ที่พี่เจอนะคะ พี่ได้แนะนำไปว่าไม่ จำเป็นต้องบล็อกตามกรม เราต้องงานของเรา จะดึงมาเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้อง กับงานเรา แล้วคำพูดไหนที่เราไม่เข้าใจ เราไม่ใช่ เราก็สามารถปรับเปลี่ยน คำพูดได้ มันก็ให้ผลลัพธ์เหมือนกัน บางทีมันเป็นคำพูดเชิงวิชาการขั้นสูงไป บางทีผู้สอบบัญชีก็ไม่ถึงกับต้องใช้คำนี้ได้ อย่างเช่นว่า การบันทึกการ ปฏิบัติงานเนี่ย บันทึกผลการตรวจสอบ เค้าให้ตัวอย่างมาว่า มันเป็นจุดควบคุม ผู้สอบบัญชีสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ แต่ผลการควบคุมเค้ากลับตอบอีกแบบหนึ่ง ซึ่งในนั้นมีโอกาสที่จะเคลื่อนได้ เพราะฉะนั้นผู้สอบบัญชีต้องดูด้วย ไม่ใช่ดึง มาอย่างเดียว

การสัมภาษณ์หัวหน้ากลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี

ผู้สัมภาษณ์ : ท่านมีวิธีการหรือประสบการณ์สอนงานผู้สอบบัญชีให้สามารถทำงานได้ สำเร็จตามเป้าหมาย

หัวหน้าสำนักงาน : ในส่วนของกลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี มองเห็นถึงการเปลี่ยนแปลงในเรื่อง มาตรฐานการสอบบัญชี ในส่วนของการประเมินความเสี่ยง การวางแผน งานสอบบัญชี ตรงจุดนี้ได้ถูกควบคุมโดยระบบ EWP ซึ่งขั้นตอนของการ ทำงานได้ถูกกำหนดไว้อย่างเป็นระบบ โดย EWP ถูกออกแบบไว้ว่า กระบวนการงานต้องเริ่มที่ขั้นตอนที่ 1 ก่อน ถึงจะขั้นตอนที่ 2, 3 และ 4 เป็น ต้นไป รวมถึงความน่าเชื่อถือโดยมีการใช้รหัสผ่านในการเข้าไปทำงาน ซึ่งมี

การแบ่งแยกหน้าที่ชัดเจน ไม่ว่าจะเป็นผู้สอบบัญชี ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี แม้กระทั่งหัวหน้าสำนักงาน นอกจากนี้ยังมีการจัดกลุ่มผู้ใช้งานในระดับของ การควบคุมงาน ระดับผู้ปฏิบัติ กับผู้ควบคุมงาน ตลอดจนการเชื่อมโยงข้อมูล จากโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้ง ผลลัพธ์จากการใช้ CATS และ ACL เข้าในระบบ EWP ได้

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 1

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยคะ
 ผู้สอบบัญชี : อันดับ 1. คือ เทคโนโลยี เมื่อก่อนทำระบบมือ ไม่ว่าจะบวกเลขมือ เขียนมือกระดาษ

ทำการ งบประมาณ น้อยมากที่จะพิมพ์ แต่พอมีโปรแกรม Excel ก็ทำให้เราสามารถ บอกละเอียดได้เร็วขึ้น การตรวจสอบก็ทำได้เร็วขึ้น ถ้าพิมพ์ผิดใส่ตัวเลขก็สามารถแก้ไข ได้รวดเร็ว ซึ่งไม่เหมือนกับกระดาษทำมือ ถ้าทำผิดอาจจะต้องทำใหม่ หรือขีดฆ่า ซึ่ง อาจจะไม່สวยงาม โปรแกรมที่ช่วยให้ทำงานได้เร็วขึ้น ที่ผู้สอบบัญชีใช้งานได้ดีขึ้น เร็วขึ้น โปรแกรม Excel โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ในส่วนของโปรแกรม EWP ในปีแรกที่มีการใช้ ผู้สอบบัญชีมองว่าค่อนข้างเป็นภาระ ในการทำงาน ว่าทำไมต้องทำในเมื่อภาษาที่ใช้ในการทำงาน เป็นภาษาอังกฤษ มีความรู้สึกค่อนข้างยุ่งยาก การทำงานระยะเวลาที่ใช้ไม่ได้ทำตามหลักการอย่างใด การ ทำโปรแกรม EWP จะทำหลังจากตรวจกระดาษทำการมือ แต่ถ้าสามารถทำโปรแกรม EWP ณ ที่สถานที่เข้าไปตรวจได้ สามารถสรุปงานได้เลย ก็จะเป็นผลดีต่อผู้สอบบัญชี ตอนนี้เป็นปีที่สองแล้วในการปฏิบัติงาน โปรแกรม การปฏิบัติงานเริ่มดีขึ้น ปฏิบัติ มากกว่าเดิม มีความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากผู้ที่ถ่ายทอดความรู้ (เจ้าหน้าที่ สารสนเทศ) มีความเชี่ยวชาญเพิ่มขึ้นทำให้มีความเข้าใจมากขึ้น นอกจากนี้ ก็จะเป็น ในเรื่องของการฝึกอบรม และอุปกรณ์เครื่องมือในการใช้งานด้วย

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น ค่ะ

ผู้สอบบัญชี : วันที่ส่งงานเสร็จแล้ว จะมีความรู้สึกโล่ง จะรู้สึกมีความสุข เพราะในระหว่างที่ทำงาน มีความมุ่งมั่น เครียดในการทำงาน กับการตรวจสอบ ต้องทำให้เสร็จ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่มีหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรคะ

ผู้สอบบัญชี : 1. เมื่อมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องอะไรก็ตาม อยากให้มี คอนเซ็ปเตอร์ สามารถโทร สอบถามปรึกษาปัญหาได้ แต่ที่เป็นอยู่การโทรไปปรึกษาปัญหาที่กรมตรวจฯ สายไม่ค่อยว่าง คิดสาย ต้องรอคิว บุคลากรน้อย 2. อยากให้ระดับภาคฯ มีบุคลากรที่

เชี่ยวชาญในเรื่องนี้โดยเฉพาะ และสามารถส่งมาที่จังหวัดได้ ทุกวันนี้ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะมาในทางด้านเทคโนโลยีมากขึ้น ในส่วนของโปรแกรมก็จะเพิ่มมากขึ้น ก็อยากให้มึนบุคลากรเชี่ยวชาญในด้านนี้ ส่วนในกลุ่มกำกับมาตรฐาน เมื่อผู้สอบบัญชีมีปัญหาในเรื่องของวิธีการตรวจสอบบัญชี ขอบกพร่อง การปฏิบัติผิดระเบียบ เงื่อนไขข้อบังคับ อยากให้สามารถให้คำแนะนำ ปรีกษาได้

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : 1. อยากให้กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อเสร็จทุกอย่างแล้ว อยากให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลไว้ที่ส่วนกลางได้เลย และอยากให้กระดาศทำการง่ายกว่านี้ และถ้าสมมุติว่าในเครื่องเรามีโปรแกรมครบทุกระบบแล้ว สามารถลิงค์ข้อมูลเป็นกระดาศทำการขึ้นมาตรวจสอบได้ อยากเป็นแบบนี้ อย่างเช่น การตรวจสอบด้านระบบเงินกู้ เงินกู้คงเหลือปัจจุบันนี้ยังต้องอิมพอร์ตไฟล์ จากข้างนอกมาเป็นรูปแบบกระดาศทำการอยู่ แล้วถ้าในอนาคตสามารถเชื่อมกับโปรแกรมเงินให้กู้ หรือหุ้นคงเหลือสามารถที่จะมีคำสั่งอะไรหรือไม่ที่ดึงข้อมูลขึ้นมาได้ ถ้าสามารถทำได้ ก็จะเพิ่มความสะดวกขึ้น 2. ในส่วนของกระดาศทำการก็สามารถช่วยลดต้นทุนไปได้เยอะ

ผู้ถูกสัมภาษณ์คนที่ 2

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้นมีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ ฟังหน่อยค่ะ

ผู้สอบบัญชี : 1. พอมมาใช้ ตัว EWP สามารถได้แนวที่อยู่ในโปรแกรม EWP ของเรากำหนดขึ้นมา สามารถตรวจสอบเรื่องนี้และบันทึกผลเรื่องนี้ เรื่องงานก็สามารถจบได้แต่ก็สามารถสรุปรงานได้เป็นเรื่อยๆ เพราะว่ากระดาศทำการมือคือที่เราเคยทำ มันเหมือนกับการวางแนวด้วย เราต้องการระยะเวลารวดเร็วบางที่เราก็อปวาง ส่วนการใช้ EWP เวลาบันทึกผลวิธีการตรวจสอบแต่ละข้อที่เรากำหนดเราจะมาบันทึกผลสรุปแต่ละด้าน มันทำให้งานเป็นปัจจุบันและสามารถเก็บข้อมูลในวันที่เราตรวจสอบได้

2. ในเรื่องการตรวจสอบ ทำให้สามารถที่จะมองว่าการตรวจสอบแล้วพบหรือ ลดความเสี่ยงได้อย่างเช่น ตรวจสอบด้านลูกหนี้ ในวิธีการตรวจสอบจะทำให้มองเห็นว่าตรวจจริงจะอยู่ในวงจรของธุรกิจสินเชื่อของการให้เงินกู้ ก็จะมีทั้งเรื่องของการจ่าย การรับ ตัวลูกหนี้ ทำให้รู้วิธีการตรวจสอบครบถ้วนหรือไม่ ทำให้เราได้หลักฐานเพียงพอที่จะแสดงความเห็น

3. ในเรื่องการแชร์ประสบการณ์ของพี่ๆในจังหวัดเดียวกัน ที่มีความอาวุโสในเรื่อง การสอบบัญชีและเทคนิคการสอบบัญชี ก็จะนำมาประยุกต์ใช้กับตัวเราในเรื่อง

เทคนิคการใช้ EWP ในการเก็บหลักฐานเข้าไป จะได้รับความรู้จากตรงนี้ว่าตรวจด้านนี้ควรมีเทคนิคอะไรเพิ่มเข้าไป เพราะว่าบางทีแนวในวิธีการตรวจสอบตัวที่มีอยู่ใน EWP บางอย่างไม่ครบถ้วน เราอาจเพิ่มวิธีการตรงนี้เข้าไปเพื่อที่จะให้เราหลักฐานที่เราต้องการเข้ามาประกอบที่จะแสดงความเห็น

ผู้สัมภาษณ์ : คุณเคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นคะ

ผู้สอบบัญชี : เรื่องการคุยกับสหกรณ์รู้เรื่อง เวลาแนะนำสหกรณ์และปฏิบัติตามโดยไม่มีข้อโต้แย้ง บางทีสหกรณ์ก็รู้ว่าไม่ถูกแต่ก็ต้องการทำเพื่อที่จะสร้างรายได้ให้สหกรณ์ บางทีที่เราเข้าไปคุยกับสหกรณ์ อย่างเช่น สหกรณ์ที่เจอคือเขาใช้ EWP ทำเกี่ยวกับการฝากขายยางแต่เขาไม่ได้บันทึกบัญชี เขาบอกว่ามีสหกรณ์อื่นก็ทำเยอะไม่เห็นเขาบันทึกบัญชี ถ้าคุยกับเขารู้เรื่องและเข้าใจว่าต้องบันทึกการขาย สินค้าตกไปเป็นของเขาแล้วกรรมสิทธิ์การเป็นเจ้าของตกเป็นของผู้ที่เราขายให้ เคลียร์กับสหกรณ์ได้ ก็มีความสุขในการออกรตรวจ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร ค่ะ

ผู้สอบบัญชี : อยากให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พัฒนาหมายถึงว่าเวลาไปตรวจธุรกิจรวบรวมผลผลิตสหกรณ์รวบรวมทั้ง มันสำปะหลัง ข้าว อ้อย แต่ผู้สอบบัญชีเองขั้นตอน Step ของการที่สหกรณ์เอาสินค้าผลิตผลมาขาย บางอย่างเราไม่รู้เลยว่ามันมีต้นทุนอะไรที่เกี่ยวกับผลิตผลสินค้านั้นบ้าง บางอย่างที่เป็นค่าใช้จ่ายที่ยังไม่ได้นำมาบันทึกบัญชี อยากให้กรมพัฒนาความรู้อบรมเฉพาะธุรกิจรวบรวมผลผลิตเฉพาะรายสินค้า ที่เป็นพืชเศรษฐกิจของประเทศจะทำให้เข้าใจรู้ถึงทางเดินของผลิตผลนั้น กว่าจะได้มาเป็นผลผลิต จะต้องผ่านขั้นตอนการรวบรวม การส่งต่อ การผลิต เวลาขายต่อ จะทำให้เรารู้ถึงระบบบัญชี จะทำให้เราสามารถจะบันทึกหรือแนะนำระบบบัญชีหรือจุดครอบคลุมให้กับสหกรณ์ได้

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรคะ

ผู้สอบบัญชี : 1. เครื่องมือที่ใช้อยู่ตอนนี้คือ วิเอ็มแวนซ์ มันช้า ซึ่งกรมได้มีตัวใหม่ออกมาแล้วแต่ปัจจุบันยังไม่มี เลยอยากให้มีการปรับโปรแกรม EWP ให้สามารถทำงานได้ง่ายขึ้น และรวดเร็วขึ้น

2. ในเรื่องของ EWP เพิ่งเริ่มทำใหม่ๆ อยากให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานของเราที่ผ่านการ CAQC แล้วแจ้งรายละเอียดที่เป็นจุดอ่อนเพื่อที่จะนำไปทำใน EWP ก็เหมือนกระบวนการสอบบัญชี ไม่ได้มองว่าเป็นงานคอมพิวเตอร์ แต่เรามองว่าเป็นกระบวนการงานสอบบัญชีเราจะต้องมีการประเมินความเสี่ยง วางแผนโดยรวม มา

จัดทำแผน โดยรวม มาจัดทำแนวจะต้องสัมพันธ์กัน ซึ่งบางทีเราก็ไม่รู้ว่าเป็นมาตรฐานขนาดไหน เราอยากให้มีผลงานที่ทำ พอ CAQC แล้วก็บอกจุดอ่อนเรามาปรับปรุงและพัฒนาในเรื่องกระบวนการงานสอบบัญชีเพื่อจะบันทึกในกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์

ผู้ถูกสัมภาษณ์คนที่ 3

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้นมีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยค่ะ

ผู้สอบบัญชี : 1. ได้ลูกน้องที่ดี ขยันตั้งใจทำงาน ทำให้เราทำงานได้ดีขึ้นเร็วขึ้น 2. ทำงานประมาณ 20 กว่าปี ได้รับการอบรมต่างๆ ได้คุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานสอบบัญชี ก็มีเพื่อน คุณพรนิวัตร มีปัญหาที่ปรึกษา คุณรัศมี ความเชี่ยวชาญแม่นยำ หัวหน้าสำนักงานให้เรานำไปปฏิบัติ IT ให้คำปรึกษาให้คำชี้แนะ คุณสมฤดี มดให้คำแนะนำมาช่วยดูให้ และหัวหน้าสำนักงานให้คำแนะนำและทำให้ทำงานได้ดีขึ้น

ผู้สัมภาษณ์ : คุณเคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นค่ะ

ผู้สอบบัญชี : ชอบทำงาน โครงการเสริมสร้าง ไปสอนแนะให้ชาวบ้านทำบัญชีรับจ่ายในครัวเรือน การเป็นวิทยากร เวลาเข้าร่วมประชุมกับสหกรณ์ให้ความร่วมมือกับเราและพร้อมให้ความสำคัญในการให้คำแนะนำ เราเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้องค์กรเขาดีขึ้น ได้เพื่อนร่วมงานที่ดีๆ หัวหน้าทุกคน ทำให้การทำงานมีความสุขทุกช่วงเวลา

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร ค่ะ

ผู้สอบบัญชี : ให้องค์กรพัฒนาไปในทางที่ถูกจุด เช่น แนะนำส่งเสริมการจัดทำบัญชี ถ้ามีงานอย่างอื่นเข้ามาก็อย่าให้ความสำคัญมากกว่างานตรวจสอบบัญชี ไม่วิ่งตามนโยบายมากเกินไป ต้องเน้นเรื่องการสอบบัญชี

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์

ผู้สอบบัญชี : 1. เป็นส่วนที่ดี การใช้กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ ยังไม่ค่อยเข้าใจพอสมควร หากได้ไปพัฒนาองค์ความรู้แต่ตอนนี้ตัวเองยังไม่เข้าใจมากพอ
2. อยากแนะประสบการณ์ และเทคนิคในการมองแต่ละจุด นื่องๆ จะทำตามคำบอกเล่า แต่บางครั้งต้องใช้ประสบการณ์ เราควรตรวจสอบอย่างไร ไม่ควรเน้นเทคโนโลยีมากเกินไป ต้องทำทั้งมือและ IT มันจะทำให้กว้างและมั่นใจมากขึ้น อยากถ่ายทอด เรื่องที่เจอการทุจริต ควรจะทำอย่างไร ความภาคภูมิใจเป็นผู้สอบบัญชีดีเด่นแห่งชาติ

ผู้ถูกสัมภาษณ์คนที่ 4

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้นมีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยค่ะ

ผู้ตอบบัญชี : 1. สิ่งที่ช่วยในการทำงานดีขึ้น ก็คือเครื่องมือ CATS ACL มาช่วยซึ่งจะช่วยในผลการทำงานได้เร็วขึ้น งานก็มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. การถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ช่วย เพราะเป็นงานที่ทำงานเป็นทีมงานเพราะสิ่งที่ทำให้งานเสร็จเรียบร้อยก็คือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่เรามอบหมายงาน จะต้องมีการมอบหมายงานให้ผู้ช่วยชัดเจน ในการติดตามงาน ในการสอนงานให้เขาเข้าใจ เพื่อที่จะทำงานแทนเราได้

3. ศึกษาคู่มือในการปฏิบัติ ระเบียบคำสั่งอะไรออกมาเกี่ยวกับสำนักงานเราเพื่อให้งานของเราถูกต้อง นี่คือสิ่งที่เราต้องทำ

4. ประสบการณ์ที่เราเคยทำงานมาแล้ว เก็บเกี่ยวประสบการณ์ไว้ เมื่อเราเจอปัญหาในลักษณะเดียวกัน ก็จะดึงตัวนั้นขึ้นมาใช้แก้ปัญหา ก็จะเร็วขึ้นหรือว่าในเรื่องของการทำงาน เจอเหตุการณ์อะไรที่สำคัญ เช่น เรื่องสินค้าขาดบัญชี ก็จะบันทึกไว้ว่าสินค้าขาดจะต้องปฏิบัติอย่างไร

ผู้สัมภาษณ์ : คุณเคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นค่ะ

ผู้ตอบบัญชี : ช่วงเวลาที่มีความสุขในการทำงานเป็นช่วงปลายปีงบประมาณ ทำงานเสร็จเรียบร้อยได้ตามแผนในทุกๆ งาน ผลงานของเรา การควบคุมคุณภาพดีเป็นสิ่งที่เราภูมิใจในผลงานของเราที่ผ่านมา สิ่งไหนที่ไม่ดีเราก็ปรับเปลี่ยนแก้ไข ปัญหาในช่วงปลายปีงบประมาณ สิ่งที่เราภูมิใจ สิ่งที่เราทำมาดี และพร้อมนำไปใช้ในปหน้า

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร ค่ะ

ผู้ตอบบัญชี : เราเป็นข้าราชการ เวลาที่เราพบปัญหาเรื่องของการปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะเป็นงานสอบงาน โครงการ หรืองานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย สิ่งที่มีหวังคือ

1. อยากให้กรมช่วยในการแก้ไขปัญหาบางอย่างที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตัวเองได้ ยังไม่ถึงระดับกรมแต่ถึงระดับภาค อยากให้ระดับภาค ระดับกรม ตามสายบังคับบัญชา ช่วยแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น อย่างเช่น เจอปัญหาในเรื่องของการใช้โปรแกรมแล้วส่งไปให้กลุ่มแก้ไขงานเลยล่าช้า ลูกค้าสหกรณ์ก็เลยได้ต่อว่ามา ถ้าเราเจอปัญหาอะไรอยากให้เข้ามาช่วยผู้สอบเร็วขึ้น

2. การเลื่อนขั้นเงินเดือนมีติดมากกับดีเด่น และอยากให้เพิ่ม อยากให้มีโอกาสได้มากกว่านี้ จำนวนคนที่ได้ให้เพิ่มขึ้น

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรคะ

ผู้สอบบัญชี : เราคิดว่ากระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์จะเป็นตัวช่วยให้งานของเราดีขึ้นในอนาคต และประหยัดเวลา ซึ่งของการทำกระดาศทำการ ส่วนใหญ่จะเวลาทำค่อนข้างเยอะในการทำ ถ้าเราทำได้ผลในปีนี้ ปีต่อไปก็จะช่วยลดงานของเราลงได้ ข้อผิดพลาดก็น้อยลง ข้อมูลที่ถูกต้อง และโปรแกรมจะช่วยลดการกรองข้อผิดพลาดของผู้สอบลงได้ด้วย ก็ประหยัดเวลาในการทำงาน การทำงานก็เป็นระบบมากยิ่งขึ้นเป็น step ระบบ นี้คือสิ่งที่ผู้สอบบัญชีต้องการ ถามมันยุ่งยากหรือไม่ ก็ยุ่งยากนะ ถ้าได้เข้าไปในโปรแกรมก็จะรู้ว่าการทำงานจะเป็นขั้นตอน ซึ่งช่วยให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้ถูกต้องตามขั้นตอนวิธีปฏิบัตินี้คือสิ่งที่เราคิดว่าในเรื่องกระดาศทำการช่วยลดข้อผิดพลาดในการทำงานด้วย เช่น ในเรื่องของการทำแนว เนื่องจากเราต้อง get เข้ามาในโปรแกรมมิให้สำเร็จอยู่แล้ว เรา get มาจะต้องดูว่า ครบถ้วนหรือไม่ การพิมพ์อะไรต่างๆ ช่วยให้เรามีโอกาสในการการกรอง ทบทวน จะช่วยให้งานของเราวิธีการตรวจสอบบางตัว เราดึงข้อมูลเข้ามาเลย เราใช้ตามนั้น ซึ่งบางที่เราทำมือเราอาจจะไม่ครอบคลุม พอเราไปศึกษาแล้วมิให้ทุกอย่าง และมีแนวจาก EWP มีบางส่วนที่เรายังไม่เข้าใจและทำเพิ่ม อย่างเช่น ใช้วิธีการยืนยันยอดและยืนยันไม่ได้ เราก็ใช้วิธีการตรวจสอบอื่นทดแทน และหาหลักฐานการชำระหนี้หลังวันสิ้นปีทดแทน ในการกำหนดการเพิ่มแนวทำให้เรารู้หลักการและวิธีการในการเพิ่มอย่างไร ในปีหน้าเราจะสมบูรณ์มากขึ้น สิ่งเรารู้หลักการเพิ่มขึ้น มาจาก 1. ศึกษาเพิ่ม อบรมเพิ่ม ศึกษาข้อมูล 2. สิ่งที่สำคัญที่สุดเราต้องปฏิบัติ ถ้าเราปฏิบัติเองทำให้เรารู้ทุกขั้นตอนและก็จะรู้ว่าขั้นตอนนี้ใช่หรือไม่ใช่ เราจะเข้าใจหลักการเองโดยเฉพาะการกำหนดแนววิธีการตรวจสอบสิ่งที่เราต้องทำซึ่งจะทำให้เราได้รับความรู้เพิ่ม

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 5

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยคะ

ผู้สอบบัญชี : 1. จริงๆ แล้ว สำนักงาน การทำงานเป็นทีม ถ้าพูดถึงการทำงานให้เร็ว ก็คือ การทำงานควรต้องเป็นทีม แต่องค์ประกอบของทีม ก็คือ ต้องให้ใจซึ่งกันและกัน และอีกอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน ถ้าบางสหกรณ์ที่ให้อใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ACL ซึ่งบางที่ไม่ได้ Cats เอง แต่ให้ผู้ช่วย Cath ให้ แต่ก็เอาในส่วนตรงนั้นมาวิเคราะห์ แต่ก่อนอาจจะมีกรตรวจเอกสารเยอะ ถ้าทำการประเมินความเสี่ยง ถ้าไม่มาก เครื่องมือก็จะสามารถช่วยเราได้เยอะ แต่ถ้าเมื่อไหร่ที่เครื่องมือ

ประเมินความเสี่ยงออกมาเยอะ และบางทีไม่ได้ขึ้นอยู่กับตัวผู้สอบบัญชี จะขึ้นอยู่กับ สหกรณ์ด้วย การควบคุมภายใน ถึงแม้มีใช้โปรแกรมสหกรณ์ก็จริง แต่ถ้ามีการ ควบคุมภายในที่ไม่มีประสิทธิภาพ ก็จะทำให้ตรวจเยอะ ความเร็ว หรือความซ้ำใน การทำงาน องค์กรประกอบไม่ได้อยู่ที่เราอย่างเดียว อยู่ที่ผู้รับบริการด้วย ถ้าส่วนของ ผู้บริการมีการควบคุมภายในดี เราก็ตรวจสอบน้อย แต่เมื่อไหร่การควบคุมภายในไม่ดี ถึงมีข้อมูลแต่ก็ไม่ถูก วิธีการตรวจสอบก็จะเพิ่มขึ้น

2. ผ่านการอบรมเยอะมาก การอบรม มีส่วนที่ทำให้เราได้เพิ่มทักษะ แต่ถ้าไม่ค่อยได้ ใช้งานก็สามารถทำให้เราได้ ถ้ามีการใช้จะทำให้ลื่น และไม่รู้สึกรบกวนในการทำงาน ด้วย ได้ผ่านการอบรม EWP 2 ครั้ง ครั้งแรกไม่เข้าใจ แต่การอบรมครั้งที่ 2 เริ่มมีความ เข้าใจมากขึ้น พอกลับมาใช้ในการทำงานได้ แต่ถูกหรือไม่ผิดไม่แน่ใจ เพราะตามที่ เราเข้าใจ ความคาดหวังของปีแรกที่ทำ ก็จะมีในเรื่องปัญหาอุปสรรค สหกรณ์ที่ นำไปใช้ มีการควบคุมภายในที่ดี ทำให้มีการตรวจสอบไม่มาก การเลือกสุ่มตัวอย่าง จะต้องสอดคล้องกับสิ่งที่เราประเมินความเสี่ยง แต่เนื่องความเสี่ยงต่ำ ทำให้เรา ตรวจสอบน้อย ทำให้อยู่ในดุลพินิจของผู้สอบบัญชี สหกรณ์ที่เลือกมาทำ ใช้ โปรแกรม จะใช้ CATS _ ในการสุ่มใบเสร็จ แต่ข้อเสียข้อ CATS _ ในใบเสร็จ ที่ ผู้สอบบัญชีเลือกสุ่มมา จะแสดงออกมาเฉพาะเลขที่ไม่เสร็จ แต่ไม่มีวันที่บอก การ เปิดดูเอกสารค่อนข้างยุ่งยาก วันที่ไม่ชัดเจน เอกสารเยอะ ถ้ามีการมีปริ้นซ์แสดงเลขที่ ใบเสร็จ และวันที่ คำนวณจะดีกว่า

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น ค่ะ

ผู้สอบบัญชี : การทำงานไม่เท่าไร แต่จะเป็นเพื่อนร่วมงานมากกว่า ถ้าหัวหน้าสำนักงาน เพื่อน ร่วมงานดี นื่องในทีมดี แค่นี้ก็ทำให้มีความสุขในการทำงานแล้ว เพราะถ้าเราเกิดเจอ ปัญหา ไปตรวจเจอข้อบกพร่อง ข้อสังเกต แล้วไปปรึกษาหัวหน้า และให้คำแนะนำ หรือพาไปตรวจสอบ หากคนมาช่วยคิด และถ้านื่องในทีมเก่ง สนใจ ขยัน ก็จะทำให้มี ความสุข และทำงานเป็นทีม ความสุขอยู่ที่การทำงานเป็นทีม หัวหน้าสำนักงาน และ เพื่อนร่วมงาน

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่มีหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรคะ

ผู้สอบบัญชี : ในเรื่องของการสอบเลื่อนขั้น ในส่วนของภูมิภาค ไม่ความเชี่ยวชาญในด้านวิชาการ เหมือนกับส่วนกลาง และเหมือนกับมีเส้นสาย ต้องเป็นที่รู้จักของผู้บังคับบัญชา ถ้าไม่ รู้จักเหมือนกับไม่ความเจริญก้าวหน้า อยากให้มองถึงผลงานจริงๆ คนที่เก่งจริงๆ ไม่ อยากมองที่พรรคพวกเยอะ มีคนรู้จัก

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : 1. ต้องบอกว่าปีนี้เป็นปีแรก ถ้าจะให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ คาดหวังก็คงไม่ได้ 100% แต่ในมุมมองของผู้สอบบัญชีเอง คิดว่าได้ประโยชน์ เนื่องจากว่า สมัยก่อน กระดาศทำการ แนวกับแผนค่อนข้างเยอะ เวลาสรุปเหมือนกับแนวและแผน เหมือนเขียนได้น้อย ไม่ละเอียด แต่กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อเกิดปัญหา สามารถกลับมาดูได้ ว่าปัญหาที่เกิดจากการตรวจไม่ครบหรือไม่ ชัดเจนในการสรุปผลการตรวจสอบ ปัญหาจะงง ในเมนูภาษาอังกฤษ และแนวกับแผนที่ให้มา วิธีการตรวจสอบที่ไม่ให้ลบ ยังติดอยู่ อยากตัวที่ใช้ CATS_ ยังเป็น สกต. เงินรับฝากบางทีก็เป็นออมทรัพย์ ซึ่งจากที่อบรม ในเรื่องของวิธีการตรวจสอบไม่ให้ลบ ใดๆ ที่ผิด ทำให้ดู

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 6

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : 1. มันเร็วขึ้นเพราะถูกกำหนดด้วยขั้นตอนในการทำงาน พอเรากำหนดว่าจะต้องวางแผนภายในเมื่อไหร่ เราก็จะต้องทำให้เสร็จตามนั้น ไม่งั้นถ้าเราทำช้ามันจะต้องไปกำหนดว่าหัวหน้าสำนักงานจะต้องตรวจสอบ sing off ก็เราจะต้องทำเสร็จเป็นขบวนไป ถ้าหากเราตรวจด้วยมือเราอาจจะไม่รีบทำหรือไม่ก็เอาไว้ทำทีหลังก็ได้ ประมาณนี้ แต่ถ้าเราทำในระบบ ewp ขบวนการมันทำให้เราทำงานตาม step งาน พอเราทำงาน step งานที่ 1 มันถึงจะเดินไป step งานที่หนึ่ง ที่สอง ที่สามอะไรอย่างี้ แล้วที่นี้ความเร็วของการตรวจสอบก็คืออยู่ในโปรแกรมอยู่แล้ว การที่เราจะ get แนว get วิธีการตรวจสอบมา เมื่อเราประเมินความเสี่ยงได้แล้วว่าของมันเสี่ยงมากเสี่ยงน้อยเท่าไร เราจะได้รู้ว่า get อะไรมา เราก็ไปเลือกง่ายมันทำให้เร็วขึ้น พอกำหนดแนวเรียบร้อยการตรวจสอบเมื่อเราสั่งกับผู้ช่วยแล้ว เราก็บอกผู้ช่วยว่าเราวางแผนไว้เรียบร้อยแล้ว ก็ไปตรวจงานตามแนว แล้วพอเค้าตรวจเสร็จเค้าก็รายงานตามนี้กลับมา เราก็มาวิเคราะห์ว่าเราเพียงพอหรือยังที่ผู้ช่วยเราไปตรวจมา สิ่งที่เราสั่งเค้าไปตามแนวนั้นเค้าทำได้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เราสั่งเค้าไปเพียงพอหรือยัง ฉะนั้น step งานในขั้นนี้ก็จะเร็วขึ้น ตรงที่ว่างานคำสั่งเราชัดเจน ทำงานก็กลับมาที่ตรงที่เราสั่ง มันทำให้เร็วขึ้น ถ้าแนวเดิมเหมือนกับว่าบางทีแนวก็คือ ไม่ได้มาดูแนวสักเท่าไร จะไปตรวจตามที่เคยไป แล้วก็มาดูว่าแนวกี่เขียนไว้บรรลุหรือยัง ตรงนั้นซึ่งจริงๆ แล้วไม่ได้ปฏิบัติตามแนว มีแต่จะไปทำก่อนแล้วเทียบกับแนว ที่นี้ในตัวโปรแกรมจะทำให้ step

งานของเรามันจะถูกกำหนดให้ไปทำอย่างงี้

2. ถามว่าไปอบรมมาแล้วรู้เรื่องใหม่ รอบแรกเราไม่รู้แต่แรกเราไม่มีพื้นฐานในเรื่องของโปรแกรมในที่นี้ไม่ใช่แค่ระบบของ ewp นั้นนะ ที่นี้พอไปอบรมในขณะที่วิกฤตในเรื่องอะไรตอนนั้น วังหนีเสียงปืน ดังนั้นมันเลยทำให้การเรียนของเรา อาจารย์เปิดเค้าจะไปอย่างรีบร้อนเลยแล้วก็พอฟังไม่ค่อยถนัด อาจารย์เปิดสอน กลับมาเราก็มาอ่านเอง พออ่านแล้วก็มาทำตามหนังสือ ที่แรกนะเราก็มาทำตามหนังสือแต่เราก็จะรู้ว่าปัญหามันอยู่ตรงไหน พอไปรอบสองเค้าให้น้องอ้อยกะน้องๆ ก็ได้เยอะขึ้น

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้สอบบัญชี : มันก็เป็นงานที่เราต้องรับผิดชอบ เราก็อินกับมัน ได้ตลอด จะว่าสุขใจมันก็สุข แต่มันมีปัญหาทุกที่ ทุกๆ สุขๆ ปนกันไป เราได้ทำงานก็เป็นสุขเต็มที่กับมัน ถ้าจะเป็นทุกข์ขึ้นมา ก็คือเราจะมีปัญหาต้องให้แก้ แก้ให้มันให้ทันเวลา

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้สอบบัญชี : ตอนนี้อยากจะให้กรมช่วยแก้ปัญหาที่มันเกิดขึ้น เพราะบางทีแล้วปัญหาที่เกิดขึ้น เกิดขึ้นอยู่เรื่อย สหกรณ์มันก็แรงขึ้นเรื่อยๆ ตอนนี้ผู้สอบบัญชีที่นี่ยกออกจากงานสอบบัญชีที่เราต้องแข่งกับสหกรณ์ หมายความว่าเราจะต้องเก่งกว่าเค้าเพราะเราเป็นผู้ตรวจ แต่ในขณะที่เดียวกันภารกิจอื่นเยอะมาก มันเยอะซะจนเราจะหาอะไรที่ไปแก้ไขปัญหากับสหกรณ์ แต่เราต้องใช้เวลาในการที่จะไปทำงานนโยบายเยอะแยะไปหมด ก็อยากให้การช่วยในการวางแต่ละงาน จะบอกว่าไม่ให้รับก็ไม่ได้ รับเฉพาะงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจเรา เวลาในการทำงานสอบบัญชีมีน้อยมาก มันใช้เวลาน้อย ฉะนั้นความเสี่ยงของเรามันไม่หมด หมายความว่าพอใช้เวลาน้อยเราก็ต้องเร่งรีบในการตรวจสอบ ฉะนั้นความละเอียดความใช้วิจารณญาณในการวิเคราะห์ก็ค่อนข้างจะน้อยมันทำให้เรายังมีความเสี่ยงอยู่ในการตรวจสอบ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำกรออิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : มุ่งหวังก็คือ ตอนนี้อายุมากพอคนอายุมากจ้องคอมเยอะๆ มันก็จะทำให้ปวดตามพื่อที่ทำ ewp ที่ไรจะต้องมีรายการหาหมอบทุกที ทำยังไงทำให้เราเบาว่านี้ได้ พี่รู้แล้วละตัวหนังสือมันตัวเล็ก แต่มันก็ปรับได้ พอคิดตอนนี้ถ้าหากว่ามีส่วนไหนที่พอจะลึกลงมาได้ พอคิดตอนนี้พี่ทำงานยังไม่ได้สรุปผลการตรวจสอบ แต่ถ้าเป็นการสอบบัญชีระหว่างปีที่ทำมาก็ประมาณนี้ ต้องรอให้ปิดบัญชีประจำปีก่อน บางทีพี่ก็หลงๆ ลืมๆ อยู่บ่อยก็คือว่าบางทีมอบหมายให้น้องทำอย่างงี้ แล้วน้องทำมาพื่อที่จะไปแก้ไข พี่ไปแก้ไขในรหัสพี่มันก็เลยเป็นการว่ามันไม่ใช่ ต้องไปแก้ไขในรหัสน้อง หมายความว่า

ขั้นตอนตรงนี้นั้นยังทำให้เราทำผิดพลาดอยู่นะ เลยอยากให้มีการอบรมให้หน่อยๆ ผู้ช่วยที่ช่วยงานเรา ซึ่งถ้าน้องเขารู้ทำได้อต่อไปมันอาจจะไม่ผิดพลาด เพราะขั้นตอนการทำงานมันก็ไม่ได้ยากหรอก แต่ว่า หมายความว่าเค้ายังให้อำนาจผู้สอบบัญชีเข้าไปแก้ไขในนั้นได้อยู่ ที่จริงแล้วนี่พอเราไปแก้มันก็เป็นของเราไง จริงๆ เป็นงานของน้อง แต่เราแก้เอง แต่มีอย่างหนึ่งที่จะพูดที่จะบอกว่าในปีแรกนี้เหมือนกับว่ากลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชีหรือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะคาดหวัง ตอนที่พี่ไปอบรมไปเรียนมาเหมือนกับคาดหวังว่า ขั้นตอนทีบอกว่าผิดอาจจะเหมือนกับว่าถ้าไปทำผิดมีคะแนน หักคะแนนประมาณนี้ พี่ก็เลยบอกว่าถ้าในช่วงนี้ไม่น่าจะไปซีเรียสนะเรื่องจะว่าขั้นตอนก็ไม่ใช่ ขั้นตอนมันเป็น step งาน แต่ว่าขั้นตอนในการมอบหมายงาน พอมอบหมายไปแล้ว คนทำเป็นคนนั้น คนนี้เป็นคน sing off ขั้นตอนในการตรวจสอบมันยังผิดพลาดอยู่

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 7

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : ได้อบรม ewp สองรอบ รอบแรกไม่รู้เรื่องเหมือนว่าเข้าไปรับรู้ รอบสองมีความเข้าใจในขั้นตอนการทำงาน เข้าใจว่าจะต้องทำอะไร หนึ่ง สอง สาม ยังไงเพราะว่ารอบแรกเราไปเหมือนกับเข้าไปบอกให้เรารู้ซะใหม่ พอครั้งที่สองค่อยได้ความรู้ บอกให้เรารู้แต่ละขั้นตอน ในเวลาทำงานเปิดคู่มือไปด้วย จำไม่ได้หรอกว่าจะต้องทำยังไง

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้สอบบัญชี : ช่วงงานสอบบัญชีต้องไม่ชนงาน โครงการ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่น่าหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้สอบบัญชี : ในเรื่องการจัดแบ่งหน้าที่ โครงสร้างใหม่ ผู้สอบบัญชีคิดว่าถ้ามีการจัดโครงสร้างขององค์กรขึ้นมาใหม่จริง แล้วมีการแบ่งส่วน แบ่งงานที่ชัดเจน น่าจะทำให้เกิดความสุขในการทำงานมากขึ้น ไม่ต้องรับผิดชอบหลายหน้าที่ ในเรื่องของงานสอบก็ให้มุ่งเน้นในงานสอบบัญชีอย่างเดียว จะทำให้ผู้สอบบัญชีเกิดความเชี่ยวชาญในงานมากขึ้น สามารถตรวจสอบงานสหกรณ์ได้ละเอียดมากขึ้น ซึ่งปัจจุบันงานที่ทำอยู่ ไม่ว่าจะเป็นงาน โครงการต่างๆ ไอซีที ปริมาณงานค่อนข้างเยอะ ผู้สอบบัญชีทำงานหลายอย่างแต่ผลงานที่ออกมาไม่ดีเท่าที่ควร

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาดทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : 1. เป็นหลักฐานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีจะใช้ประโยชน์ได้หรือเปล่าไม่รู้ ไม่มั่นใจ เวลาเค้าพูดก็ดูดีนะ เวลาเราจะเอามาทำมันได้หรือเปล่า เพราะว่าข้อจำกัดมันก็เยอะอยู่นะ มันเกี่ยวข้องกับเราเยอะ เพราะว่าเราก็ไม่มั่นใจหรือกพอเค้าพูดก็พูดดีนะ ตอนเรานำมาปฏิบัติมาทำแล้วเนี่ยมันไม่ได้ตามของเค้าหรอก แต่บางอย่างใช้เวลามากไป พี่ว่าไม่รู้จะใช้ได้หรือเปล่า 2. ลดภาระแต่มันยากสำหรับคนไม่เป็นคอมพิวเตอร์ สำหรับคนที่ไม่มีความแล้วก็เป็นปัญหาสำหรับเค้า EWP ทำให้คนอยากลาออกด้วยนะ ผู้สอบบัญชีรุ่นเก่าถ้าให้ทำ EWP เค้าอยากลาออกเลย ด้วยความที่เค้าต้องมีเวลา มาทำความเข้าใจ ไม่มีเวลาทำเพราะว่าเราทำความเข้าใจ ไหนจะต้องมาตรวจ ไหนจะต้องเขียน มาพิมพ์ใช้เวลาเหมือนกัน ถ้าเราไม่คล่องในการใช้คอมพิวเตอร์ เคียวก็ไปอันนั้น เคียวก็ไปอันนี้ มันก็ยากสำหรับเรา

2. อยากให้องค์กรนี้ เป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญ เกี่ยวกับค่าวิชาชีพ มีความเฉพาะ หรือไม่ อยากให้องค์กรมีภาพลักษณ์ที่ดีมีความสำคัญ โดดเด่น เป็นที่รู้จัก ในส่วนของบุคลากรอยากให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่งเสริม เรื่องสวัสดิการ อยากให้มีแรงจูงใจ ให้บุคลากรมีความรักในองค์กรมากขึ้น สนับสนุนในเรื่องบุคลากรส่งเสริมให้ความรู้ ในด้านการสอบบัญชี ด้านการใช้โปรแกรม การตรวจสอบโปรแกรม รวมทั้ง EWP

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 8

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : หลังจากอบรมรอบสองแล้วส่งแผนแนวให้หัวหน้าตรวจ แล้วได้รับคำแนะนำ คำอธิบายเพิ่มเติม ก็เข้าใจมากขึ้น

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้ตอบบัญชี : ช่วงเวลาปัจจุบันเพราะทำงานใกล้บ้าน ลูกโตขึ้น เข้าใจงานมากขึ้น

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้ตอบบัญชี : อยากเห็นการปรับโครงสร้างแบ่งฝ่ายในสำนักงานเป็นไปได้

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาดทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : อยากเห็นตัวอย่างสหกรณ์ที่สำเร็จตามขั้นตอนที่กรมกำหนดได้จริงๆ รวมทั้งลด เวลา ลดกระดาด เพราะตัวเองยังทำไม่ได้

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 9

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : การมีเพื่อนร่วมงานที่ดี มีพี่ๆ น้องๆ คอยให้ความช่วยเหลือและคำแนะนำ

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้สอบบัญชี : ตอนที่ส่งงานแล้ว รู้สึกสบายใจ ไม่เครียด

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้สอบบัญชี : อยากให้องค์กรได้รับการยอมรับ และสหกรณ์มองกรมฯ ในภาพบวก

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : อยากให้โปรแกรมสามารถใช้งานได้ง่ายขึ้น ตอนนี้ผู้ซับซ้อนยุ่งยาก ต้องตรึงแนว และสามารถเรียกใช้งานได้ทุกที่ เรียกขึ้นมาใช้งานได้ต่อจากงานที่เราทำไว้แล้วได้

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 10

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ

ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยค่ะ

ผู้สอบบัญชี : 1. คิดว่าน่าจะเป็นที่เรามีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ได้เรียนรู้ ซึ่งตอนแรกอาจจะยังไม่คุ้น ไม่รู้ว่าจะทำขั้นตอนไหนก่อน ขั้นตอนต่างๆที่ต้องมาเรียนรู้ด้วยตนเอง หลังจากเมื่อมีประสบการณ์แล้ว ก็ต้องนำเอาผลงานมาวิเคราะห์อีกที ว่าจะมีวิธีการขั้นตอนแบบไหนที่จะสามารถทำให้วิธีการทำงานเราง่ายขึ้น สะดวกต่อการปฏิบัติงานของเราเอง ปกติแล้วคนทุกคนที่เริ่มปฏิบัติงานก็จะเริ่มจะศูนย์ ก็ต้องการศึกษาด้วยตนเองก่อน การอ่านคู่มือ ถามรุ่นพี่ หัวหน้างาน หรือผู้บังคับบัญชา ว่ามีวิธีแก้ปัญหาวีธีอย่างไร และสะสมมาเรื่อยๆ ตามประสบการณ์ ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานเป็นการสร้างความชำนาญให้กับวิชาชีพของตนเอง ปัญหาที่มักจะเจอใหม่ขึ้นมาเรื่อยๆ เมื่อเจอปัญหาแต่ละเรื่อง วิธีการในการแก้ปัญหแต่ละคนก็ไม่เหมือนกัน แต่เราก็จะนำมาประยุกต์หรือปรับใช้เพื่อที่จะให้งานของตัวเอง ไม่มีปัญหาหรือทำงานได้เร็วขึ้น ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตไม่ต้องเครียดในการทำงาน ลดเวลาการทำงานได้

2. การศึกษาด้วยตนเอง โดยศึกษา กระดาศทำการของปีเก่า ของผู้สอบคนก่อน ศึกษาว่ามามีวิธีการกระบวนการอย่างไร ดูตามสารบรรณ เวลาการเขียนกระดาศทำการ การสรุปข้อสังเกต ดูหลายๆ สหกรณ์

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นล่ะ

ผู้สอบบัญชี : การได้รับแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจเป็นสหกรณ์ตั้งใหม่ เป็นตั้งแต่ ปี 54 ปัจจุบันก็ 3 ปีแล้ว เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์นี้ มีสมาชิกเริ่มแรก 70 คน มีทุนดำเนินงานปีแรก 87,500 บาท เมื่อสหกรณ์มีปัญหา เราก็จะให้คำปรึกษา แก้ไข ปัญหา และถ้าปัญหาไหนที่ตอบไม่ได้ ก็จะไปปรึกษา ผู้บังคับบัญชา ทุกครั้งที่ให้ คำปรึกษากับสหกรณ์จะได้คำตอบรับการยอมรับที่ดี ทำให้มีความรู้สึกภาคภูมิใจในการ ช่วยเหลือ เป็นที่พึ่งของสหกรณ์ ทั้งๆ ที่เราเองก็ยังไม่ประสบความสำเร็จ ยังไม่เคยทำ สหกรณ์ออมทรัพย์มาก่อน และเป็นสหกรณ์แห่งแรกของจังหวัดบึงกาฬ ในปีปัจจุบัน กำไร 7 ล้านบาท ทุนดำเนินงานก็ 200 ล้าน ซึ่งทำให้เกิดความภาคภูมิใจในการ ได้มา ปฏิบัติงานตรงนี้

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรล่ะ

ผู้สอบบัญชี : อย่างแรก คือ หวังในความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน อย่างที่สอง การสนับสนุนจาก ทางส่วนกลาง หรือทางผู้หลักผู้ใหญ่ เช่น ในเรื่องอุปกรณ์ รถยนต์ เรื่องการใช้จ่าย ต่างๆ ก็อยากจะได้งบตรงนี้มา และในส่วนของสวัสดิการ งบประมาณก็อยากได้เพิ่มขึ้น อยากเห็นการพัฒนาระบบการบัญชี หรือการเข้าไปตรวจสอบสหกรณ์ อยากเห็น สหกรณ์เข้มแข็งและยืนได้ด้วยตัวเอง

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาดทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างล่ะ

ผู้สอบบัญชี : 1. เมื่อได้มีการกระดาดทำการในระบบเรียบร้อย ไม่อยากทำใหม่ คือสามารถออก เอกสาร หรือรายงานออกมาได้เลย ไม่ต้องจัดทำกระดาดทำการที่เป็นด้วยมืออีก เพราะเหมือนจะเป็นการทำงานซ้ำซ้อน ในส่วนที่จำเป็นจริงๆ ไม่ต้องนำเข้าเอกสาร อีก เหมือนให้เป็นโปรแกรมสำเร็จรูป ขั้นตอนการใช้งานอยากให้ง่ายขึ้นมากกว่านี้ ปัจจุบันการใช้งาน การเอื้อประโยชน์ของระบบยังค่อนข้างถูกจำกัดอยู่ ถึงจะมีการ กำหนดเรื่องผู้ช่วยผู้สอบใช้ปฏิบัติงานด้วยกัน แต่ยังคงขั้นตอนของการอบรมให้ ความรู้ เพราะตอนนี้อบรมให้เฉพาะผู้สอบบัญชีอย่างเดียว ซึ่งผู้สอบบัญชีบางคน อาจจะเข้าใจดีสามารถถ่ายทอดต่อไปได้ แต่บางคนก็ยังไม่สามารถถ่ายทอดให้ผู้ช่วย ได้ ทำให้งานหนักกับผู้สอบบัญชีคนเดียว

2. บางทีในหน้าจอที่ทำงานขึ้นมา มีอยู่ 2 – 3 คอลัมน์ วิธีการบันทึกไม่มีแบบแผนที่ แน่นนอน ทำให้ต้องเสียเวลาในการบันทึกเข้าไปอีก อยากได้แบบสำเร็จ อย่างเช่น สรุป จำนวนสมาชิก ควรจะมีประโยชน์มาให้อยู่แล้ว แต่เดิมตัวเลขว่ามีกี่คน

3. คืออยากให้มันเป็นฟอร์มจริงๆ เพียงแต่ที่สามารถที่จะปรับเปลี่ยนแนวได้ แต่ฟอร์มมาตรฐานควรจะมี ถ้าสมมุติว่า ไม่มีปัญหา ไม่มีข้อสังเกต ควรจะเขียนลักษณะอย่างไรบ้าง เพราะแต่ละคนเขียนไม่เหมือนกัน อาจจะตอบสนองในความรู้สึก หมายถึงว่า มีตัวเลือกให้เลือก ว่าถ้าเกิดมีลักษณะนี้ควรจะเลือกที่ข้อไหน และสามารถเพิ่มได้ในบางส่วน เพราะบางคนผู้สอบบัญชีก็ประสบการณ์ไม่เหมือนกัน การเขียนก็ไม่เหมือนกัน แบบนี้น่าจะง่ายกว่า และใครๆ ก็น่าจะทำได้

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 11

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : การได้ร่วมงานกับผู้สอบบัญชีที่เก่งๆ มีความชำนาญการ และสามารถให้คำแนะนำเราได้ทุกเรื่องเมื่อเกิดปัญหา

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้สอบบัญชี : เมื่อสภกรณ์ที่เราดูแล นำคำแนะนำของเราไปใช้ในการจัดทำบัญชี

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้สอบบัญชี : อยากให้กรมฯ มีการอบรมพัฒนาพนักงานให้มีความรู้เรื่องการสอบบัญชี และมีการจัดทำคู่มือการสอบบัญชีของสภกรณ์รูปแบบต่างๆ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : อยากให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์พัฒนาระบบ EWP ให้สามารถใช้งานได้ง่ายขึ้น

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 12

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยคะ

ผู้สอบบัญชี : 1. จุดเปลี่ยน ก็คือ การใช้โปรแกรมของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจฯ ถ้าสหกรณ์ปฏิบัติตามมาตรฐานและปฏิบัติตามที่ผู้สอบบัญชีแนะนำ และสหกรณ์การบันทึกับบัญชีเรียบร้อยเป็นปัจจุบัน ก็จะสามารถช่วยลดระยะเวลาในการทำงานได้ เพราะว่ามีเครื่องมือช่วยในการตรวจสอบ โดยใช้โปรแกรม หรือ ACL ในการสุ่มตัวอย่าง และปริ้นซ์ออกมาในรูปแบบของ Excel และตั้งปริ้นซ์รายงานให้ผู้ช่วยไปตรวจ จนกว่าจะพอใจว่าข้อมูลที่ได้นำมาใช้ในการตรวจสอบในการทำบัญชีมีผลลัพธ์ที่พร้อมจะแสดงความเห็นและสามารถช่วยลดเวลาได้ ช่วยลดเวลาในการทำงาน จากเดิมที่ตรวจระบบมือใช้เวลาเยอะมาก จุดเปลี่ยนอย่างอื่นไม่ค่อยมี ปัญหาคือลูกน้องคน ย้ายบ่อย ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานหนัก ต้องทำเอง ทำให้กลายเป็นสะสม องค์กร

ความรู้ และทักษะในการทำงานก็เพิ่มมากขึ้น 2. ปรีกษาผู้บังคับบัญชาเมื่อมีปัญหา

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น ค่ะ

ผู้ตอบบัญชี : ในช่วงเวลาเดือนกันยายน ตุลาคม พฤศจิกายน งานจะน้อย งานที่เคลียร์แล้วก็รู้สึก
สบายใจ งานเสร็จแล้วมีความสุข

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่น่าหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรคะ

ผู้ตอบบัญชี : อยากถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับพนักงานราชการ หรือข้าราชการที่บรรจุใหม่ เพราะ
ถ้าถ่ายทอดแล้วทำได้ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ จะมีความสุข งาน
ที่ทำก็จะลดน้อยลง

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : เป็นการนำข้อมูลเข้า ต้องสแกนเอกสารหลักฐานที่นอกเหนือจากระบบมืออยู่ เป็น
ข้อมูลจากแหล่งภายนอก อยากให้มีวิธีที่ง่ายกว่านี้ อยากได้คู่มือการใช้งานอย่างง่ายใน
การบันทึก หรือทำงานแต่ละขั้นตอน น่าจะเป็นกระบวนการทำงานที่ดี

การสัมภาษณ์ผู้ตอบบัญชีคนที่ 13

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยค่ะ

ผู้ตอบบัญชี : จุดเปลี่ยนคือ ทำงานให้ดีขึ้น เมื่อก่อนทำงานจังหวัดอำนาจเจริญ ส่วนมากร่วมงานกับ
ข้าราชการระดับเดียวกัน คือระดับปฏิบัติการ ความรู้ประสบการณ์ในการทำงานก็จะ
ไม่มาก เท่าๆ กัน แต่พอได้ย้ายไปอยู่ จ.นครพนม ผู้ร่วมงานส่วนมากจะเป็นผู้สอบ
บัญชีระดับชำนาญการ การทำงานก็จะได้มีส่วนช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา และได้ข้อคิด
ที่แตกต่างไปจากที่เดิม และเมื่อหัวหน้ากฤติยาย้ายมาประจำที่สำนักงาน ท่านก็จะให้
คำแนะนำต่างๆ เกี่ยวกับงานสอบบัญชี เทคนิคต่างๆ ทำให้ได้ความรู้เพิ่มมากขึ้น และ
การศึกษาคู่มือต่างๆ จากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ให้เป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน
และมีเคสปัญหาจากจังหวัดอื่นๆ

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น ค่ะ

ผู้ตอบบัญชี : สหกรณ์ที่รับผิดชอบ จะมีปัญหาเกี่ยวกับยางพารา ตอนนั้นรู้สึกหนักใจมาก ในการที่
ต้องแนะนำสหกรณ์อย่างไร จะทำตามขั้นตอนอย่างไร สุดท้ายได้มีโอกาสปรึกษากับ
หัวหน้า และท่านรู้ว่าเรายังไม่มีความพร้อมในการประสานงานกับผู้ใหญ่ เวลาที่มีนัด
ประชุมหัวหน้าก็จะให้ความช่วยเหลือ เข้าร่วมการประชุมตลอด และช่วยตอบคำถาม
ทำให้มีความสุขสบายใจ ไม่ได้เครียดเหมือนก่อนหน้านี้

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรคะ

ผู้สอบบัญชี : อยากให้ผู้บังคับบัญชา ให้ความสำคัญเป็นธรรมกับทุกคน สอนงานให้เท่าเทียมกันกับทุกคน ไม่แบ่งพรรคแบ่งพวก ในเรื่องสำหรับผู้สอบบัญชีที่เข้ามาใหม่ อยากให้ผ่านการอบรมอย่างโรงเรียนผู้สอบบัญชีก่อน ให้ได้องค์ความรู้มาก่อนค่อยมาปฏิบัติงานจริง สุดท้ายอย่างได้ค่าตอบแทนเกี่ยวกับวิชาชีพ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : อยากให้กระบวนการกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ ทำงานได้ง่ายกว่านี้ ไม่สลับซับซ้อน ในการแบ่งชิ้นงาน ก่อนข้างยุ่งยาก และอยากให้มีความร่วมมือประกอบการใช้งานแต่ละธุรกิจ

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 14

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยคะ

ผู้สอบบัญชี : อันดับแรกเลย คือ การได้รับอบรม ได้ความรู้มากขึ้น ทำให้เราเข้าใจในกระบวนการทำงานของระบบมากขึ้น สามารถทำให้เราเห็นภาพ และวางแผนการทำงานได้กว้างขึ้น ให้รู้ว่าควรต้องอะไร อย่างไร ในการทำงาน ซึ่งถ้าเปรียบเทียบกับเมื่อก่อนในช่วงแรกก็ยังไม่ถูกทาง ไม่ถูกไปไม่ถูกทาง ผู้สอบบัญชีมองว่าหลักสำคัญที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงการทำงานในทางที่ดีขึ้น คือการได้รับการอบรม ได้รู้ความรู้ และครั้งล่าสุดผู้สอบบัญชีเองได้ไปเข้ารับการอบรมที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ถือว่าดีมาก เข้าใจได้มาก มองกว่ากรมตรวจบัญชีสหกรณ์วางแผนจัดการอบรมได้ดี ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจ ครั้งล่าสุดที่เข้ารับการอบรมนี้ เป็นครั้งที่ 3 ในการอบรม

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้สอบบัญชี : มีความสุขในช่วงเวลาที่ทำงานแล้วไม่มีปัญหา ราบรื่น อย่างเช่น ช่วงตรวจสอบบัญชีรายละเอียดข้อมูลตรงกับเอกสาร ก็จะไม่มีปัญหา ก็จะทำให้มีความสุขในการทำงาน ไม่รู้สึกเครียด

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้สอบบัญชี : สิ่งที่คุณคาดหวัง มุ่งหวัง เกี่ยวกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในเรื่องการจัดแบ่งหน้าที่โครงสร้างใหม่ ผู้สอบบัญชีคิดว่าถ้ามีการจัดโครงสร้างขององค์กรขึ้นมาใหม่จริงแล้ว มีการแบ่งส่วน แบ่งงานที่ชัดเจน น่าจะทำให้เกิดความสุขในการทำงานมากขึ้น ไม่ต้องรับผิดชอบหลายหน้าที่ ในเรื่องของงานสอบก็ให้มุ่งเน้นในงานสอบบัญชีอย่าง

เดียว จะทำให้ผู้สอบบัญชีเกิดความเชี่ยวชาญในงานมากขึ้น สามารถตรวจสอบงาน สหกรณ์ได้ละเอียดมากขึ้น ซึ่งปัจจุบันงานที่ทำอยู่ ไม่ว่าจะเป็นงาน โครงการต่างๆ ไอซีที ปริมาณงานค่อนข้างเยอะ ผู้สอบบัญชีทำงานหลายอย่างแต่ผลงานที่ออกมาไม่ ดีเท่าที่ควร

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : ในเวลานี้ มีความรู้สึกที่เพียงพอแล้ว เนื่องจากว่ากระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ ยัง เป็นเรื่องใหม่สำหรับผู้สอบบัญชีอยู่ ทำให้มุมมองในการใช้งานอาจจะยังไม่กว้าง ไม่รู้ ว่าต้องมีอะไรที่ต้องเพิ่มเติมอีก ยังต้องเรียนรู้ในการใช้งานอยู่

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 15

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยคะ

ผู้สอบบัญชี : หนึ่ง ความเข้าใจในระบบงาน ทำให้เรามีความสุขในการทำงานที่ว่า คือ ผู้สอบบัญชีที่ ไปตรวจงาน ไปเห็นงบการเงินที่ผิดพลาดเยอะ เรามีความสุขที่จะทำให้งบการเงิน ถูกต้องยิ่งขึ้น มีมาตรฐานมากขึ้น โดยการทำหน้าที่ตามมาตรฐาน ได้อย่างเพียงพอ โดยการที่เราได้ศึกษาอย่างถ่องแท้ ก็เลยทำให้มีความสุขในการทำงาน เพื่อจะทำให้ สหกรณ์มีความเข้าใจ ในตัวงบการเงินของสหกรณ์จากการตรวจสอบของตัวผู้สอบ บัญชี และสามารถเล่าสู่สหกรณ์ฟังเป็นระดับรายการ ทำให้เกิดความสุข และความสุข ก็คือสหกรณ์จะพอใจผู้สอบบัญชี และบอกว่าสหกรณ์เข้าใจงบการเงินจากตัวผู้สอบ บัญชี นั่นคือความสุขที่ได้รับ

2. จริงๆ แล้ว ตอนแรกมีอคติในการทำงานมาก พอเปลี่ยนมุมมองเห็นว่าองค์กรเรา ทำงานเพื่อชาวบ้านจริง ทำให้เป็นจุดเปลี่ยนที่จะต้องตั้งใจทำงานให้ดี ก็เลยศึกษา กฎระเบียบต่างๆ จะเป็นคู่มือ ระเบียบของนายทะเบียน และจะตอบตามระเบียบ เหล่านั้น เลยทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้อย่างมั่นใจ เพราะได้ศึกษาระเบียบอย่างเข้าใจ แล้ว คือ เป็นจุดเปลี่ยนจริงๆ ซึ่งต่างจากตอนแรกไม่เข้าใจอะไรเลย

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น ค่ะ

ผู้สอบบัญชี : ช่วงงานที่เคลียร์เสร็จแล้วก็จะรู้สึกสบายใจ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรคะ

ผู้สอบบัญชี : มุ่งหวัง ให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีชื่อไปในทางบวก ให้ประชาชนยอมรับว่าการ ตรวจสอบของกรมตรวจฯ มีคุณภาพ ซึ่งจริงๆ แล้ว หลายครั้งที่ไปตรวจสหกรณ์ สหกรณ์จะบอกว่าผู้สอบบัญชีแต่ละคนเป็นแบบนี้ แบบนี้ แต่เราจะพยายามทำให้เห็น

ว่าทุกคนมีมาตรฐานเดียวกัน แต่วิธีการทำงานอาจจะแตกต่างกัน บนพื้นฐานระเบียบเดียวกัน ซึ่งจะทำให้สหกรณ์ยอมรับในข้อมูลพวกนี้

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : ในมุมมองตอนนี้ ยังมองเป็นแค่ประหยัดกระดาศ เพราะกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ยังไม่ได้ช่วยให้เราทำงานได้เร็วขึ้นอย่างจริงจัง เพราะว่ากระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์เป็นเหมือนกันศูนย์รวมที่เราออกไปทำงานมา และรวมเข้าไปให้เป็นการเก็บในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แค่นั้น นี่ในมุมมองส่วนตัวของผู้สอบบัญชี แต่จริงๆ ความคาดหวัง อยากให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สื่อสารให้มากกว่านี้ ในตัวผู้สอบบัญชีคิดว่ากลุ่มคนที่โปรแกรมนี้ขึ้นมา อาจจะเข้าใจผิดว่า การตรวจงานของผู้สอบบัญชีจะเร็วขึ้น ซึ่งจริงๆ แล้ว EWP ไม่ได้ทำงานงานของผู้สอบบัญชีเร็วขึ้น เพียงแต่ติกรอบให้ผู้สอบบัญชีทำงานเป็นไปตามกำหนดเวลา เนื่องจากตอนนี้ความเข้าใจของแต่ละคน ยังไม่เข้าใจในระบบนี้ ซึ่งเป็นระบบที่ไม่ยาก แค่เป็นการเปลี่ยนจากเคยเปิดกระดาศก็มาเปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ และเริ่มต้นในการจัดเก็บ ในการกำหนดแนวทางไปในเครื่องเท่านั้น

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 16

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : 1. ระบบเทคโนโลยีมันพัฒนาเราก็ต้องปรับเปลี่ยนวิธีการให้ทันสมัยคู่กับการพัฒนา
2. การอบรมพี่อบรมมา 2 ครั้ง ครั้งแรกไม่ค่อยจะรู้เรื่อง ครั้งที่สองดีขึ้นเหมือนกับว่าเป็นการถ่ายทอดของวิทยากร จะบอกว่าวิทยากรมีส่วนสำคัญในการพูดหรือถ่ายทอดเกี่ยวข้องโดยตรง เรามีพื้นฐานในครั้งแรกมาแล้ว ทำให้เราเรียนง่ายขึ้น
3. คู่มือมีส่วนช่วยและจำเป็น

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้สอบบัญชี : มีความสุขในช่วงปิดบัญชีเมื่อทำงานเสร็จเราก็มีความสุขแล้ว

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้สอบบัญชี : พี่มุ่งหน้าให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่แค่นั้นให้สำเร็จ ตำแหน่งหน้าที่สำหรับพี่ไม่ได้ยึดติดแต่เรามองว่าทำงานให้ตรงตามวัตถุประสงค์ และก็อยากได้บุคลากรเพิ่มมาๆ บุคลากรนี้ขาดแคลนเหมือนกับว่าการจัดสรรอัตรากำลังก็เหมือนว่าไม่ได้คนมาเพิ่ม กรมควรมองให้ความสำคัญกับจุดนี้ด้วย ควรปรับให้ตรงกับโครงสร้างของจังหวัด และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการทำงาน

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : อยากให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์พัฒนาระบบ EWP ให้พร้อมใช้งานและใช้งานง่ายขึ้นกว่าเดิม

การสัมภาษณ์ผู้ตอบบัญชีคนที่ 17

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : การอบรม ได้เข้ารับการอบรมมาสามรอบแล้วคะ จะรู้เรื่องตอนอบรม กลับมาแล้วก็ลืม เพราะว่าเราไม่ได้ใช้บ่อย ยังมีคู่มือจะมีส่วนช่วยให้การทำงานดีขึ้น แล้วก็สอบถามรุ่นพี่ที่ทำ EWP มาก่อนในจังหวัดของตัวเอง และยังสอบถามพี่ๆ ต่างจังหวัดอีกด้วย

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้ตอบบัญชี : ทำงานสอบบัญชีแล้วรู้สึกว่าไม่มีงานอื่นเข้ามาแทรกจะมีความสุขมากที่สุด

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้ตอบบัญชี : อยากได้ค่าตอบแทนค่าวิชาชีพ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : อยากให้สามารถลิงค์หาข้อมูลจากข้อมูลเดิมได้เลย

การสัมภาษณ์ผู้ตอบบัญชีคนที่ 18

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : การมีผู้ช่วยสอบที่มีความรู้ความสามารถ ซึ่งหากเราต้องการผู้ช่วยที่ช่วยงานเราได้นั้น เราต้องให้ความรู้เขา ว่าสิ่งใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นเขาจะได้รับประโยชน์อะไรจากการเปลี่ยนแปลง และเราต้องสามารถช่วยเหลือและให้คำแนะนำเด็กใหม่ๆ ได้ ถ้าเขาเกิดปัญหา

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้ตอบบัญชี : ช่วงที่งานเสร็จแล้ว รู้สึกโล่ง

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้ตอบบัญชี : ผู้สอบไม่ต้องทำงานเยอะแยะ พวกงานตามนโยบาย เนื่องจากแ่งงานสอบบัญชีนี้ก็มีรายละเอียดเยอะแล้ว

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : หัวข้อซับซ้อนดูไม่ออกว่าเรื่องอะไร ควรทำให้ชัดเจนขึ้น (การเกิดแนว)

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 19

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : การได้รับคำแนะนำในการทำงานจากหัวหน้าค่ะ เมื่อเกิดปัญหาอะไรที่เราแก้ไขไม่ได้ก็ปรึกษาหัวหน้า ก็จะได้รับความแนะนำดีๆ ทำให้งานเสร็จเร็วขึ้น

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้สอบบัญชี : เมื่อสหกรณ์ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบบัญชีเป็นอย่างดี ขอเอกสารอะไรเพิ่มก็หาให้เราแนะนำอะไรก็นำไปปรับใช้กับสหกรณ์

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้สอบบัญชี : อยากให้มีกรมฯ มีการสนับสนุนหรือให้ทุนในการศึกษาต่อ ซึ่งจะเป็นการพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความสามารถ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : มีคู่มือประกอบการใช้งาน มีการยกตัวอย่างๆ วิธีการที่ชัดเจน และอยากให้พี่ๆ ผู้สอบบัญชีที่เก่งๆ และเข้าใจโปรแกรมแล้ว เป็นผู้สอน จากปีที่ผ่านมารเราให้หน่วยงานอื่นๆ มาสอน เมื่อนำมาใช้กับงานสอบบัญชีสหกรณ์ งงๆ ไม่ค่อยเข้าใจ

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 20

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยค่ะ

ผู้สอบบัญชี : การได้รับการอบรม การได้ปฏิบัติด้วย จะทำให้เข้าใจเพิ่มมากขึ้นหลังจากที่ได้รับการอบรม ในส่วนที่ติดขัดก็จะคู่มือการใช้งาน หรือสอบถามผู้ที่มีความรู้มากกว่า

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้สอบบัญชี : เวลาทำงาน งานที่ทำไม่มีปัญหาอุปสรรค และถ้ามีตัวผู้สอบบัญชีเองสามารถแก้ไขปัญหานั้นได้ ทำให้ผู้สอบบัญชีมีความสุขกับการทำงาน

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้สอบบัญชี : อยากให้องค์กรเป็นที่ยอมรับกับคนทั่วไป และเป็นองค์กรที่น่าเชื่อถือ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : อยากให้ระบบไม่ต้องพิมพ์ข้อความเพิ่มเข้าไป แต่สามารถเลือกข้อความที่เราต้องการได้ ในเรื่องของอุปกรณ์อยากได้เป็นเครื่องสแกนข้อมูลเอกสารเพิ่มเติม

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 21

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยค่ะ

ผู้สอบบัญชี : โปรแกรม EWP ได้เริ่มปฏิบัติมาตั้งแต่ในส่วนของนาร่อง ในปีแรกก็ยังไม่คุ้นเคยกับการปฏิบัติสักเท่าไร การปฏิบัติงานจึงค่อนข้างช้า เพราะต้องทำความเข้าใจกับอย่างอื่นด้วย จะเริ่มปฏิบัติงานได้ดีขึ้นเมื่อไปรับการอบรมล่าสุด เพิ่มความชัดเจนให้ตัวผู้สอบบัญชีมากขึ้น คิดว่าการปฏิบัติงานน่าจะดีมากกว่าเดิม สิ่งที่ทำงานได้ดีขึ้นก็คือการเข้ารับอบรมเป็นระยะๆ และหัวหน้าสำนักงานให้คำปรึกษาได้ดี ชัดเจน

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น ค่ะ

ผู้สอบบัญชี : ถ้าได้รับมอบหมายงานสำคัญให้รับผิดชอบ แสดงว่ามีคนเห็นถึงศักยภาพของเรา ก็จะพยายามทำออกมาให้ออกมาดีที่สุด ทำให้มีความภูมิใจที่จะทำงานต่อไป

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่มีหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรคะ

ผู้สอบบัญชี : ความรู้สึกตอนนี้ ภาพลักษณ์ขององค์กรค่อนข้างแย่ลงไปทุกที จากข่าวเหตุการณ์สหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนคลองจั่น หรือฟังผู้สอบเก่าๆ จากที่เคยได้รับความเกรงใจจากสหกรณ์ ก็เปลี่ยนไปไม่ได้รับความเกรงใจอย่างเช่นเคย แต่ในส่วนในด้านกฎหมาย ผู้สอบบัญชีจะยังไม่ชัดเจน อยากให้มีการรองรับในส่วนนี้ด้วย ความก้าวหน้าในเส้นทางวิชาชีพ งานการต่างๆ งานโครงการเยอะมาก อยากให้ลดตรงนี้ ความสำคัญในการทำงานบัญชีลดลง และงานสอบบัญชีค่อนข้างจะเสี่ยง สิ่งที่มีหวังอยากให้มีองค์กร อยากให้มีสวัสดิการ การเรียนต่อ มีทุนให้ในการศึกษาต่อ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมีหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : มีวิธีอื่นนอกจากนี้หรือไม่ เนื่องจากผู้สอบบัญชีคิดว่าเป็นการเสียเวลา และตัวแนว ถ้าเป็นไปได้อยากให้แยกไปตามความยุ่งยากของสหกรณ์ได้ไหม ความยุ่งยากให้การสอบบัญชีแต่ละระดับ บางทีถ้าให้ออกมาเป็นสหกรณ์เล็กก็ต้องมาใช้ ตรงนั้นไม่สามารถทำได้ ถึงแม้จะมีการเปิดให้ไปแอส เข้าไปได้ แต่ก็ไม่ว่าผู้สอบบัญชีจะเข้าไปแอสหรือไม่ ถ้าเป็นไปได้อยากให้สามารถเลือกแนวเอามาได้ ปัญหาที่หลายคนมักจะคิดที่แนว ไม่รู้ว่าครอบคลุมหรือไม่ ถึงเวลาเอาไปตรวจ ก็มักจะถูกท้วงมา ส่วนการสอบทานของหัวหน้าที่ต้องส่งให้ตรวจทุกระยะ บางทีหัวหน้าก็ไม่ค่อยมีเวลาเป็นไปได้อะไรหรือไม่ที่จะสามารถย้อนวันที่ ซึ่งไม่สามารถย้อนได้เพราะการทำงานของโปรแกรมจะรวน ก็ต้องปล่อยให้เลยไปเลย มาตรฐานตรงนี้ก็มักจะอยู่ที่ตัวผู้สอบบัญชีเองว่าจะสามารถทำให้เป็นไปตามระบบหรือเปล่า แต่สุดท้ายแล้ว EWP ถ้าอุปกรณ์ไม่พร้อมไม่รองรับก็มักจะเป็นปัญหา และคอมพิวเตอร์เครื่องนี้ทำหลาย

อย่างมาก อยากให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดทำแต่ EWP อย่างเดียว และเครื่องคิด
ไวรัสถ้าไม่กล้าที่ล้างเครื่อง กลัวข้อมูลโปรแกรม EWP จะถูกล้างออกไป ในเรื่องของ
การทำงาน ผ่าน EM were เวลาแอสอะไรค่อนข้างยาก จะเสียบทัมไครฟ์ ก็รับบ้างไม่
รับบ้าง การทำงานค่อนข้างช้า ชับซ้อนกว่าปกติ

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 22

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไบบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยคะ
ผู้สอบบัญชี : จุดเปลี่ยนที่ทำให้ทำงานได้ดีขึ้น อาจจะเกิดจากตำแหน่งหน้าที่การงานที่เปลี่ยนไป ทำให้
ให้ความรับผิดชอบของเรามากขึ้น ทำให้มีความกระตือรือร้นในงานมากขึ้น ทำให้
มองว่าการเป็นผู้ช่วยก็อาจจะอยู่ระดับนี้ แต่พอได้มีการเปลี่ยนตำแหน่งก็จะเป็นอีก
ระดับหนึ่ง ซึ่งก็ต้องรู้จักที่จะพัฒนาตัวเองให้ดี อีกประการหนึ่ง การที่เราทำงานดีขึ้น ก็
ขึ้น อยู่กับสภาพจิตใจ ทัศนคติของเราเองด้วย ว่าเราทำงานชิ้นนั้น ทำไปเพื่ออะไร เรามี
เป้าหมายของการทำงานแค่ไหน ที่เราทำงานดีขึ้นเพราะว่าเรารู้เป้าหมายของเรา ว่าสิ่ง
ที่เราทำอยู่ตอบโจทย์อะไร อย่างเช่นเราตั้งเป้าหมายว่า ปีนี้อยากจะทำงานสอบให้เป็นที่
ในเชิงคุณภาพจริงๆ เมื่อเราตั้งเป้าไว้แล้ว การทำงานของเราก็จะมีเอกลักษณ์ ในการลง
มือทำ ทำให้เรารู้ว่าเราต้องทำอย่างไร ถึงจะเรียกว่าคุณภาพขึ้น คือ เราก็ต้องมีการ
เรียนรู้งาน สอบถามผู้ที่สำเร็จ เทคนิควิธีการ ว่าทำอย่างไรถึงจะทำออกมาได้ดี
เมื่อก่อนการทำงานเหมือนเด็กทำ ไม่ได้มีมาตรฐานอะไร ทำแค่ให้เสร็จ แต่ตอนนี้มอง
ถึงความเป็นมาตรฐานมากขึ้น อาจจะเพราะเราทราบถึงผลทางกฎหมาย สิ่งที่เราไม่ทำ
ตามมาตรฐานและผลที่ตามมาคืออะไร ทำให้เราระมัดระวังตัวมากขึ้น เพราะฉะนั้น
จุดเปลี่ยนทำให้ทำงานดีขึ้น คือ เราได้รู้ถึงข้อดีข้อเสียของการทำงาน และจุดเปลี่ยน
อีกข้อ คือ การมีตำแหน่งที่สูงขึ้น การมีลูกน้อง ผู้ได้บังคับบัญชา ฉะนั้น เราต้องทำตัว
ให้เป็นตัวอย่าง เพราะลูกน้องจะซึบซับการทำงานของเราไป ถ้าหากว่าเราไม่มีการ
พัฒนาตัวให้ดีขึ้น ลูกน้องก็จะซึบซับในสิ่งที่ไม่ถูกต้องตามเราไป ดังนั้นเราต้องมีการ
พัฒนาตัวเองให้ทำงานดีขึ้น เพื่อคนข้างหลังด้วย ไม่ใช่เพื่อตัวเราอย่างเดียว ทำงาน
แอ็ดทิฟให้ลูกน้องเห็น ที่คือจุดเปลี่ยนที่ทำให้เราต้องทำงานให้ดีขึ้น

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น คะ

ผู้สอบบัญชี : การทำงานในช่วงที่เรามีสมาธิ ชอบทำงานในที่ ที่ต้องการสมาธิ เหตุการณ์ที่สบายใจ
ก็คือ มีความรู้สึกที่ไม่มีสิ่งก่อกวนทางด้านแวดล้อม ทำงานได้เร็ว บรรลุ ได้เสร็จใน
แต่ละวัน ทำงานได้ดีกว่าในเชิงคุณภาพ ส่วนทำงานแล้วมีความสุข คือทำแล้วมีความ

สนุก การที่ได้ออกไปเป็นวิทยากร ได้ออกไปแบ่งปันผู้คน แบ่งปันในเชิง ประสบการณ์ที่ทำงาน สิ่งทีถนัด เป็นความสุขอย่างหนึ่งที่ได้แบ่งปัน ได้ให้ความรู้ เป็นวิทยาทาน เพราะฉะนั้น งานที่ทำแล้วมีความสุขที่สุดคืองานที่ได้แบ่งปัน และได้ ให้ความรู้ ว่าจะเรื่องคอมพิวเตอร์ เรื่องบัญชี เคยได้มีโอกาสได้ไปบรรยายกับ นักศึกษา และเกษตรกร เป็นความสุขอย่างหนึ่ง กับการไปสอน ไปพบปะ เป็นการให้ และได้รับความรู้ด้วย และการเป็นหัวหน้าสายสอปก็ต้องให้ทัศนคติที่ดีในการทำงาน ด้วย เป็นความสุขอย่างหนึ่ง กับการออกไปทำงานกับน้องๆ ในสายงาน การทำงานที่มีความ สุข แล้วสบายใจ ก็ต้องได้ใจลูกน้องด้วย ก็ต้องถามสารทุกข์สุขดิบลูกน้องด้วย ต้องเข้าใจความเป็นอยู่ของลูกน้องด้วย เป็นความสุขใจอย่างหนึ่ง

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่น่าหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรคะ

ผู้ตอบบัญชี : มุ่งหวังในการพัฒนาจิตใจคน เป็นอันดับ 1 เพราะคนคือปัจจัยหลักที่จะทำให้เกิด ความสำเร็จ ความคิดของคน ดังนั้นการที่จะไปบอกให้คนคิดอะไร ก่อนข้างเป็นเรื่อง ที่ยาก เพราะฉะนั้น กิจกรรมในองค์กรควรจะต้องเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างความ สามัคคี การละเล่น ดังนั้น สิ่งที่น่าคาดหวังกับองค์กร ในเรื่องของ คน คือคนเก่งอยู่แล้ว เพียงแต่ยังไม่มีการพัฒนาจิตใจของคนเท่าไร แล้วงานที่สองจะตามมา วิธีการขึ้น ตอนก็จะตามมา งานที่มองว่านักความรู้สึกมีใจก็จะลดลง สิ่งที่น่าคาดหวังความ ก็คือ ผู้นำของกรมตรวจฯ ต้องกระจายอำนาจ ต้องไม่กุมอำนาจ ผลสัมฤทธิ์ของงานมีอยู่ แล้ว เพราะทุกคนต่างทำงานตามเป้าที่วางไว้ แต่ประสิทธิภาพสำเร็จแต่ประสิทธิภาพ ไม่มี เพราะฉะนั้น คนน่าจะเป็นสิ่งที่มุ่งหวัง

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : สิ่งที่น่าหวัง สหกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ Fas ก็สามารถใช้อิเล็กทรอนิกส์ได้ เพราะว่าไม่ใช่ โปรแกรมแต่เป็นเครื่องมือที่สามารถเอามานั่งที่ผลของการตรวจสอบ ดังนั้น ต่อไป กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์สามารถเอามาใช้ได้ในทุกสหกรณ์ เป็นการอัพเกรดจาก ที่เคยเขียนด้วยระบบมือเอามาเขียนเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ ช่วยในการลดขั้นตอน ลด กระดาศ ในการกระดาศทำการไม่ต้องมีรายละเอียดที่เราไม่ต้องการ ก็แนบในรูปแบบ ของไฟล์ ถ้ากระดาศทำการถูกจัดระบบระเบียบในแบบที่กรมตรวจฯ ทำ ในรูปแบบ PDF ก็จะปลอดภัย อยู่ในรูปแบบของอิเล็กทรอนิกส์ได้ เพียงแต่ว่ากรมตรวจฯ ต้องมา เตรียมจัดวางในเรื่องของระบบมากขึ้น ว่าการเก็บจะต้องเก็บอย่างไร ขึ้นตอนในเรื่อง ของชั้นความลับ เพราะว่ากระดาศทำการของผู้สอบ เป็นเอกสารที่ไม่สามารถเผยแพร่ ได้ ดังนั้นก็มุ่งหวังว่า อยากให้มีการจัดระบบให้ปลอดภัย ใครจะเป็นคนเก็บ ใครจะ

เป็นคนใช้ ต้องมาว่าในเรื่องของการจัดระบบสารบรรณอีกทีหนึ่ง ควรต้องมีเซอร์เวอร์กลาง ดังนั้น แนวที่ทำขึ้นมาควรต้องเป็นแนวที่สามารถปฏิบัติจริงได้ มุ่งหวังอยากให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด

การสัมภาษณ์ผู้ตอบบัญชีคนที่ 23

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : ประสบการณ์ทำงานของเรา จากที่เราเคยเจอปัญหาอะไรมาแล้ว เราก็จะป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเดิมๆ ซ้ำ

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้ตอบบัญชี : มีความสุขเมื่อสหกรณ์ हम่าเมื่อนำเสนอแนะของเราไปใช้แล้วได้ผล เกิดประโยชน์กับสหกรณ์ของเขา

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้ตอบบัญชี : กรมฯ ไม่มอบหมายงานนโยบายให้ผู้สอบทำงานหลายอย่าง แม้เราจะทำได้ แต่เมื่อทำหลายๆ อย่างมันก็ไม่ได้ประสิทธิภาพ งานสอบที่เราจากที่เคยทำได้ดีก็ทำได้ดี ตรวจสอบได้ละเอียด ควรรับคนเพิ่มเพื่อมารับงานในส่วนของคุณโยบายและงานสำนักงาน

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำกรออิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : อยากให้กรมฯ ทำให้โปรแกรมสามารถนำมาลงใช้ได้กับทุกเครื่อง เหมือนโปรแกรมทั่วๆ ไป ทุกคนสามารถนำมาลงเองได้ เมื่อเกิดปัญหาจะได้ไม่ต้องรอให้กรมฯ ลงให้ใหม่ ซึ่งทำให้เสียเวลารอ

การสัมภาษณ์ผู้ตอบบัญชีคนที่ 24

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยคะ

ผู้ตอบบัญชี : ในช่วงแรกๆ ที่เข้ามาทำงานในองค์กร ก่อนข้างสับสน ไม่รู้จะเริ่มต้นอย่างไร มองหาทิศทางในการทำงาน และมองหาใครสักคนที่จะช่วยชี้แนะ นำทางไปสู่หนทางการทำงานที่ดี ที่เหมาะทำให้เราเข้าใจ และได้มาเจอพี่ทำงานอยู่ด้วยกัน ซึ่งแนะนำแนวทาง ให้เรามองเห็นหนทางที่นำไปสู่ความสำเร็จ หรือความสุขในการทำงาน เข้าใจในการทำงานมากที่สุด และอีกครั้งได้เปลี่ยนแปลงที่ทำงาน ทำให้เราได้เจอโลกทัศน์ใหม่ ทำให้เจอการทำงานในรูปแบบใหม่ ในสถานที่ใหม่ ถึงแม้จะเป็นองค์กรเดิม แต่ต่างจังหวัด ซึ่งการทำงานของแต่ละจังหวัดไม่เหมือนกัน ทำให้รู้สึกการทำงาน

มีความเข้าใจมากขึ้น มากกว่าการอยู่ในที่ ที่เดียว ทำให้เรามองเห็นว่าการทำงานของ
ที่ๆ หนึ่ง ทำให้รู้ว่าอาจจะไม่ดีที่สุด แต่ก็ยังมีหนทางอื่น นอกจากที่ที่ร่วมงานที่มีส่วน
ผลักดันในการทำงานแล้ว ก็ยังมีคู่มือที่ประกอบการทำงานที่ช่วยให้การทำงานดีขึ้น
และเร็วขึ้น และก็มีโอกาสที่ได้รับ การอบรมมากขึ้น ได้พบเจอพี่ๆ ที่มีประสบการณ์
มากขึ้น หลายคนก็ให้คำแนะนำที่ดีกับเรามากมาย และมีการแลกเปลี่ยนความรู้ในการ
อบรม ทำให้รู้ว่าเมื่อเจอปัญหาอย่างหนึ่ง ซึ่งถ้านั่งอยู่กับตัวเองก็จะไม่ทราบ ไม่ค้นพบ
วิธีแก้ปัญหาที่ถูกควรต้องทำอะไร แต่เมื่อมาเจอพี่ๆ ที่เข้ามาเข้าอบรม ซึ่งบางคนเคย
เจอปัญหาอย่างนี้ ก็จะแนะแนวทาง ให้เราสามารถแก้ปัญหาตรงนี้ได้

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นล่ะ

ผู้ตอบปัญหา : ช่วงที่สุขใจ และมีความสบายใจในการทำงาน จะเป็นช่วงที่ได้ย้ายไปหนองบัวลำภู
ในช่วงแรก ความรู้สึกที่หลากหลายมีความลงตัว ที่ทำให้มีความสุข คือ อยู่กลุ่มกำกับ
ต้องไปตรวจงานผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นมืออาชีพที่เก่งมากแล้ว แต่ตอนนั้น
มีความรู้สึกที่มีความรู้ที่น้อยนิดเดียว จะมาตรวจจะเจอได้อย่างไร ทำให้โอ้ดอัดในช่วงแรกๆ
แต่ก็ได้ประสบการณ์ให้รู้ว่าถูกผิดคืออะไร แต่ไม่รู้ว่าวิธีการต้องทำอะไร แต่พอได้
ย้ายไปหนองบัวลำภู ไปเจอจุดเริ่มต้นที่ได้ความรู้จากที่เรา มา นำไปใช้ สิ่งที่ทำจริงๆ
วิธีการใช้ คืออะไร ทำอย่างไร เอาสิ่งนั้น ไปเรียนรู้ ทั้งถูกทั้งผิด ทำอยู่อย่างนั้น และใน
ช่วงแรกๆ ที่ไป มีงานที่เหมาะสมกับตัวเอง ไม่ได้มีงานที่เยอะมากมาย ที่ต้องรับผิดชอบ
เกินตัว มีความรู้สึกว่ามีภาระรับผิดชอบเกินตัวเมื่อไหร่จะโอ้ดอัด แต่ถ้าการทำงานอยู่
ในความพอดี ไม่ต้องมีอะไรมาเร่งด่วน บีบบัง ทำให้มีความสุขในการทำงาน เหมาะ
กับการทำงาน

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่มีมุมมองเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรล่ะ

ผู้ตอบปัญหา : 1. ถ้าในเรื่องของส่วนร่วม อยากให้องค์กรให้บริการในจุดประสงค์หลักให้ดีที่สุด
อย่างเช่น เรามีหน้าที่ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ ให้อยู่ในครรลองที่ถูกต้อง เจอในสิ่งที่
สหกรณ์ทำไม่ถูก สามารถให้คำแนะนำได้ และสหกรณ์สามารถนำไปพัฒนาแก้ไขได้
ต่อ โดยที่ไม่มุ่งไปด้านอื่นมากเกินไป จนลืมนึกถึงที่สำคัญของการตรวจบัญชีสหกรณ์
ในส่วนอื่นที่คาดหวัง คือในเรื่องส่วนตัว อยากให้มองถึงความสุขของบุคลากรที่
ทำงานในองค์กรให้มาก ขณะที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มุ่งหวังที่จะประสบผลสำเร็จ
ของเป้าประสงค์ อยากให้กรมตรวจฯ หวังให้บุคลากรมีความสุขไปด้วยพร้อมๆ กัน
กับการทำงานที่ประสบความสำเร็จ

2. อยากย้ายไปอยู่กับครอบครัว และมีการทำงานที่พอเหมาะมือ ไม่เลยเวลาการทำงานปกติมากเกินไป เครื่องมืออุปกรณ์อยากได้โน้ตบุ๊กสำนักงาน ไว้ในการอบรม ให้มีประสิทธิภาพที่สามารถในการทำงานได้

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : 1. เท่าที่ไปอบรมมาแต่ละครั้ง สักเกตให้เห็นได้ถึงความแตกต่างของโปรแกรมอย่างชัดเจน เหมือนยังไม่นิ่ง อยากนั่งมากขึ้น อยากเป็นเข็มทิศนำทางไปสู่การบันทึกข้อมูล การตรวจสอบบัญชีที่ชัดเจนมากขึ้น เพราะเหมือนบางอย่างยังค้างอยู่ ห้ามลบข้อความใน EWP เหมือนกับยังกลัวว่าการลบไปแล้ว การใช้ครั้งต่อไปจะใช้ได้ไม่ดี แต่ก็ไม่เหมือนกัน อย่างระบบมือ จะมีแต่ข้อมูลที่เราต้องการ แต่ถ้าห้ามลบในกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ ก็จะมีข้อมูลที่ไม่ต้องการอยู่ และในเรื่องที่ต้องการใน EWP คืออยากให้มีสูตรสำเร็จมากขึ้น ในเรื่องการเขียนโปรแกรม แนวการตรวจสอบ อย่างถ้าเราจะตรวจด้านเงินสด ซึ่งมองแล้วความแตกต่างของแต่ละสหกรณ์ไม่น่าจะแตกต่างกันมาก น่าจะมีสูตรสำเร็จมาให้เลย โดยที่ไม่ต้องไปเสียเวลาในด้านอื่น อยากให้อะไรที่เหมือนกัน คล้ายกัน อยากให้เป็นแบบสำเร็จมาเลยได้หรือไม่ ก็อาจจะทำให้เร็วขึ้นพร้อมนี้กับ EWP ถ้ามีเครื่องมือที่เหมาะสมในการบันทึกผลการตรวจสอบแบบเรียลไทม์ จะเป็นการสนับสนุนการทำงานอีกด้านหนึ่ง ก็จะช่วยทำงานได้เร็วขึ้น

2. การบันทึกข้อมูล ผลการตรวจสอบ จาก Excel , word ให้มีเมนูสามารถพิมพ์เข้าไป และบันทึกข้อมูลเข้าไปได้เลย โดยไม่ต้องเข้าไป get อยากให้เป็นไฮเปอร์ลิงค์ไปในตัวเลย

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 25

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยคะ

ผู้สอบบัญชี : การไปอบรมรอบเมื่อก็เค้าจะสอนเน้นให้เราทำ ทำให้เราได้ฝึกปฏิบัติ รู้สึกจะคล่องขึ้น รอบแรกไม่รู้เรื่องเลย พอเรามาทำงานเองจะเห็นปัญหาว่าทำไมเวลาที่อาจารย์เค้าพูดเราเห็นนั่นนั่นเราก็เปิดคู่มือด้วย ถ้าไม่เข้าใจเราก็โทรไปสอบถามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น ค่ะ

ผู้สอบบัญชี : ช่วงหน้างานสอบบัญชีของเรา อย่างสมมติว่าเดือนนี้มีแผนงานสอบบัญชีที่ขึ้นทำงานได้แบบสบายไม่ตกงานได้ตามแผน โดยราบรื่น โดยไม่งานอื่นเข้ามาแทรก

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรค่ะ

ผู้ตอบบัญชี : อยากให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทำงานมุ่งเน้นภารกิจหลัก คืองานสอบบัญชี

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : ทำกระดาศทำการลดลงไม่เปลืองกระดาศ ช่วยลดระยะเวลาในการทำกระดาศทำการ
ค่ะ

การสัมภาษณ์ผู้ตอบบัญชีคนที่ 26

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้นมีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ ฟังหน่อยค่ะ

ผู้ตอบบัญชี : ความรู้ ความชำนาญ และความเข้าใจเกี่ยวกับงานที่เราทำ จะทำให้เราทำงานได้เร็วขึ้น
จากช่วงแรกๆ ไม่ค่อยเข้าใจ เมื่อได้ศึกษาจากกระดาศทำการที่ผู้สอบได้ทำไว้ก่อน
หน้า และคำชี้แนะจากพี่ๆ ทำให้ทำงานได้เร็วขึ้น

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?

ผู้ตอบบัญชี : ส่วนตัวแล้ว ความรู้สึกธรรมดา และถ้างานไม่เครียดไม่เร่งงาน ก็อาจจะรู้สึกมี
ความสุขกว่านี้ ความรู้สึกที่สบายใจจะเป็นช่วงที่งานเสร็จแล้ว จะมีความรู้สึกโล่ง แต่
ในช่วงเวลาขณะทำงานนั้น จะมีความรู้สึกกังวล

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้ตอบบัญชี : มีความหวังว่า กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สามารถทำตามโครงสร้างใหม่ได้ กรอบใหม่
ได้ อย่างเช่น เป็นผู้สอบบัญชีที่เน้นงานสอบอย่างเดียว ไม่ต้องทำในส่วนของ
สำนักงาน งานนโยบายก็ควรแยกฝ่ายไปต่างหาก ผู้สอบบัญชีมองว่า งานที่ทำใน
ขณะนี้ยังไม่มีความคุณภาพ และก็ได้ทำตามที่กำหนด แต่คุณภาพไม่เพียงพอ เนื่องจาก
ปัญหาในเรื่องของบุคคล เวลา อัตรากำลังค่อนข้างน้อย ทำให้ส่งผลปัญหา แต่ถ้าทำ
ตามโครงสร้างใหม่ได้ ก็ไม่น่าจะเกิดปัญหา

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้ตอบบัญชี : กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนของหัวข้อ ค่อนข้างซับซ้อน คุณไม่ออกว่าต้อง
เลือกอะไร อยากให้ทำให้ชัดเจนมากกว่านี้ เวลาดูข้อมูลคล้ายเป็นก้อน ทำให้แยกไม่
ออกว่า ควรจะเลือกอะไร และปัญหาที่เกิดจากอุปกรณ์การใช้งานคอมพิวเตอร์
เนื่องจากเครื่องที่ใช้ไม่สามารถรองรับระบบวินโด 7 ได้ รับผิดชอบวินโด XP
อย่างเดียว เวลาใช้งานก็ต้องไปทำให้ระบบวิเอ็มแวร์ หรือวิซชวลบ็อก ทำให้การ
ทำงานค่อนข้างช้า อยากให้โปรแกรมของกรมตรวจฯ สามารถใช้ได้กับทุกเครื่องทุก
ระบบ และสามารถลงได้เหมือนกับโปรแกรมทั่วไป เมื่อเครื่องมีปัญหาไม่ต้องไปลง

โปรแกรมที่กรมตรวจฯ อย่างเดียว เพราะค่อนข้างเสียเวลากับการนำเครื่องไปลง โปรแกรมที่กรมตรวจฯ อยากให้สามารถลงโปรแกรมได้แบบต่างๆ ไป เครื่องไหนก็สามารถลงได้ ทำงานได้เลย

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 27

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้นมีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ ฟังหน่อยค่ะ

ผู้สอบบัญชี : ได้ไปปฏิบัติหลายจังหวัด เป็นผู้ช่วยที่ดี ต้องมีผู้สอบที่ดี อาจให้เราไปอ่านเอง พี่เจอผู้สอบที่ดี ได้การสอนงานที่ดี ไม่อยากมาอยู่กลุ่มกำกับงานเยอะ ไม่มีเวลาอ่านคู่มือ การเป็นกลุ่มกำกับสอบทานงานผู้สอบบัญชี มีเวลาศึกษาระเบียบข้อบังคับ ในสมองมีข้อมูลเวลาเจอปัญหาเราเลยทำได้หมด มีปัญหาอะไรระเบียบข้อบังคับมาจับ ผู้สอบใน 100 เปอร์เซ็นต์ ทำงานไม่เยอะ ในส่วนรายละเอียดผู้ช่วยเป็นคนตรวจบัญชี ถ้าเราไม่สามารถสอนผู้ช่วยให้ถึงงานถึงจะออกมาดี และสามารถทำให้งานสองอย่างเกื้อหนุนและใช้ความรู้เพื่อปรับผู้ช่วยทำงานให้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อมอบหมายให้ต้องสอบทานงานให้เขา เราจะถามว่าอยู่กับผู้สอบคนเก่าทำยังไง พี่ต้องการแบบนี้จากที่เขาเคยทำ เพื่อที่จะตอบโจทย์ให้เขาได้ เช่นตรวจสินค้า เราไม่ตรวจ 100% รูปถ่ายสินค้าที่ยกมาต้องเอาเข้าตามแผน และสหกรณ์นี้ตรวจเข้า 1 เดือนต้องเก็บรายละเอียดมาให้พี่ ปูยยกมา 10 เพิ่ม 100 ยอดต้องตรง ขาขราคาเท่าไร จำนวนเงินบวกกันแล้วต่อเท่ากัน ผู้ช่วยก็จะตกใจ ตรวจได้ตั้งใจหรือไม่ ตัวพี่เองจากประสบการณ์ผู้สอบอะไรระเบียบข้อบังคับมาใช้

ผู้สัมภาษณ์ : คุณเคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นค่ะ

ผู้สอบบัญชี : งานที่ไม่เหมือนไม่เสร็จสักที แต่ของพี่ไม่ใช่แบบนั้น ช่วงที่ตรวจสอบแล้วมั่นใจว่าตรวจแล้วได้มาตรฐาน งานซ้อนมาเรื่อยๆ และงานมาก เป็นคนชอบเรียนบัญชี เรียนอย่างอื่นแล้วไม่ได้ดี มาชอบวิชาบัญชีภูมิใจมั่นใจในวิชานี้ ทำให้ตัดสินใจต้องมีความสุขในการทำแบบฝึกหัดและการคิดให้มีความสุขในการทำงานว่าเทียบยอดแล้วใช่และตรวจได้ตั้งใจแบบนี้ก็มีความสุข

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่น่าหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรค่ะ

ผู้สอบบัญชี : 1. เรื่องข้อบกพร่อง กรณีไปตรวจบัญชีเจอข้อสังเกตไม่สนใจ เนื่องจากรัฐบาลมีงบประมาณมาให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ให้ดูแลเรื่องการเงินการบัญชีของสหกรณ์ ผู้สอบบัญชีที่ทุ่มเทการตรวจจนพบข้อสังเกตก็ได้แจ้งแล้วแต่กลับล่าช้าในการแก้ไข ต้องมีวิธีการบังคับโดยใช้ระเบียบของนายทะเบียน ที่ออกมาใช้ให้เกิดผลประโยชน์ที่

แท้จริง อย่างเช่น กรมสรรพากร อยากให้มีกระบวนการที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในสหกรณ์มีวิธีบังคับ

2. ให้หัวหน้าช่วยในการทำงาน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง แจ้งการแก้ไขมาเรื่อยๆและมีการปฏิบัติตาม

3. อยากให้ผู้บริหารลงไปช่วยในการแก้ไขปัญหา

4. อยากให้กรมส่งเสริมช่วยในการทำงานของผู้ตรวจ ทำให้ทำให้เป็นรูปธรรม แต่ความจริงเนื่องจากงานมีงานจับจ่ายเยอะ ในเหมือนคนเราทำงานหลายอย่างจะเอาเอาดีในด้านไหน

5. ออกแผนการทำงานในภาคก่อน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

6. ใช้งบประมาณเปลือง สำนักงานสามารถบริหารจัดการได้โดยการแยกเป็นกลุ่มเป็นผู้ตรวจ ผู้สอบ การแบ่งให้เป็นสัดส่วน ฝ่ายบริหารทั่วไป

7. การจัดโครงสร้างในงานในงานบริหารสำนักงาน หวังว่ากรอบงบประมาณอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำมาสู่การจัดระบบสำนักงานและอยู่กับหัวหน้าแต่ละกลุ่มงาน โดยแยกกันเป็นกลุ่มๆ และเชี่ยวชาญเฉพาะตำแหน่ง และมีการทำงานช่วยเหลือกัน เพราะแต่ละคนมีความรู้ไม่เหมือนกัน งานภาคผสมผสานกับจังหวัด

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้าง

ผู้สอบบัญชี : คิดว่าเป็นสิ่งที่ดีนะ ยิ่งได้หัวหน้าสำนักงานที่มีความรู้ความสามารถ กรมต้องมีความพร้อมที่จะทำและต้องให้ความมั่นใจกับผู้สอบบัญชี ในขณะที่เดียวกันไม่ใช่ ให้ผู้สอบบัญชีแบกภาระอยู่คนเดียว ต้องให้ความรู้กับบุคลากรในกรม ให้ผู้ช่วยและผู้สอบบัญชีด้วยทุกคน และก็เวลาที่ทำงานๆ ไปการแก้วันที่ โปรแกรมแสวงเรียกเก็บไม่ได้กลัวว่าไม่ให้ทำกระดาศต้องให้ความมั่นใจว่าจะไม่เกิดการ error และข้อมูลไม่หาย ต้องมีฐานกลางในการเก็บข้อมูล บอกจุดอ่อนจะได้เพิ่มความระมัดระวัง

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 28

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้นมีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ ฟังหน่อยค่ะ

ผู้สอบบัญชี : 1. การทำงานเป็นกลุ่มสายสอบ ต้องอาศัยทีมงานที่ดี เพื่อที่จะช่วยเรา ถ้าลำพังเพียงคนเดียวก็ทำงานได้ไม่เต็มที่ ทุกคนรวมเป็นหนึ่งเดียว งานในเรื่องความรับผิดชอบทุกคนเหมือน เป็นบริษัทที่ทำงานไปด้วยกันทั้งผู้ได้บังคับบัญชาและทุกอย่างต้องช่วยกันทำ เวลาทำงานต้องคุยกันเกิดภาวะไม่ดี ถ้าไปเป็นทีมทำร่วมกันทุกอย่าง และถือว่าประสบความสำเร็จในการทำงาน อยู่ในช่วงการปรับตัว การเปลี่ยนสายงานและปรับ

ใหม่ คิดถึงใจเขาใจเรา ไม่กระทบกระทั่งกัน มีอารมณ์ขันอารมณ์ลง

2. หัวหน้าสำนักงาน มีประสบการณ์และความรู้สูง เวลาเราไปทำงานแล้วเจอปัญหาก็นำมาปรึกษา และก็ได้ข้อเสนอแนะมา ข้อคิดเห็น ข้อปรึกษาที่เป็นไปได้ในการทำงาน เราก็จะมีกำลังใจที่จะไปแก้ปัญหาก็เราเจอ

ผู้สัมภาษณ์ : คุณเคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นล่ะ

ผู้ตอบบัญชี : ความสุขก็คือการทำงานเป็นไปตามแผน ไม่ใช่ได้ผลงานแล้วก็yipตามแผน เราไม่มีช่วงหยุดเวลาของการทำงานใหม่ การทำงานจะเข้าไปเรื่อยๆ ทุกวันนี้มีงานอย่างอื่นเข้ามา ก็เลยทำงานไม่ทัน ทำให้ความรู้สึกเบื่อ ท้อแท้ ไม่มีความสุขในการทำงาน ถ้าช่วงไหนที่เราทำได้มีแผนเท่านั้น เราไปทำตามนี้แล้วก็ตรวจสอบได้ แต่ช่วงไหนที่เราทำได้พอใจเรื่องระยะเวลาปริมาณ เราก็จะมีความสุข

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร ค่ะ

ผู้ตอบบัญชี : เวลาทำงานตรวจสอบบัญชี ตรวจสอบเพื่อให้สหกรณ์รู้จักให้เห็นว่าการควบคุมภายในไม่ผิดตรงไหน ต้องแก้จุดไหนและผลประโยชน์ของสมาชิกที่ได้รับ ซึ่งไม่มีฝ่ายจัดการ ไม่มีคณะกรรมการที่จะเข้าไปเบียดบังเอาผลประโยชน์ของสมาชิก พอตรวจสอบพบแล้วก็นำเสนอรายงานผลแก้ไขข้อบกพร่อง ให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเข้าไปแก้ไขข้อบกพร่อง น่าจะดีกว่าไปตรวจแล้วส่งข้อบกพร่องไปแล้วไม่ได้รับการแก้ไข อยากให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องให้นำกฎหมายเข้ามาใช้อย่างจริงจังในการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าว และให้กรมกำหนดระเบียบออกมาเป็นแนวทางเดียวกันและให้ชัดเจน ให้คนที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่มีความรู้ความสามารถถ่ายทอดมาให้ผู้ตอบบัญชี ตัวอย่างเช่น ผู้ตอบบัญชีก็รู้เรื่องของงานสอบ เพราะไม่ได้รู้เรื่องกฎหมาย ให้ใช้ระเบียบข้อบังคับมาช่วย วัฒนธรรมที่ทำเมื่อเจอข้อบกพร่องแล้วก็หาย เราใช้หน่วยงานเดียวกันๆ เดียวยากต่อการทำงาน ถ้ามีแนวทางเดียวกันในการทำงานจะเกิดความชัดเจน ผู้ใหญ่ต้องมาช่วยกันทำในเรื่องการสอบในเรื่องของกฎหมาย ถ้ากรมหยิบมาช่วยเราแนวทางการปฏิบัติทำให้เกิดผลจริงๆ เพื่อให้ช่วยสมาชิกให้ได้ เกิดมีข้อบกพร่องและแก้ปัญหาก็จริง เราทำตามวัฒนธรรมเดิมๆ ต้องมีคนเอาจริงเอาจังกับการทำงาน

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรคะ

ผู้ตอบบัญชี : ถ้ากรมอยากจะทำให้ อยากให้มีเครื่องมือเจ๋งกว่านี้ วางนโยบาย เครื่องมือไม่ได้เอื้อประโยชน์ เครื่องเกิดเครื่องรวน เวลาทำงานจริงต้องมานั่งก็ย่ไม่ใช่เรื่องมาก น้องยังไม่ได้รับความรู้ เรายังไม่ถ่ายทอดเนื่องจากเราไม่ชำนาญ เครื่องที่เจ๋งแล้วมาทำเลย

ต้องมีการอบรมเพิ่ม ตอนที่ผู้ต้องขังเองแล้วเอารหัสน้องมาทำแต่ตอนนี้พี่ทำเอง ไม่รู้ว่ากระดาษทำให้งานเราเยอะขึ้นหรือช่วยเรา หลักฐานเอกสารก็เพิ่ม เราอยากเก็บหลักฐานได้ทุกอย่างเราต้องสแกนแบบทุกอย่าง บางทีก็ต้องเขียนข้อบกพร่องด้วย ให้อ่านตัวอย่างใส่เข้าไปที่เป็นข้อมูล ใช้หลักฐานสำคัญที่เราทำหรือไม่ มันสบายขึ้นหรืออยากขึ้น แผนเสร็จต้องมาเขียนผลอีก ไม่ดีเท่ากระดาษที่เราเขียน ในนั้นเวลาเลือกตัวอย่างบางทีเราต้องเขียนสัญญาที่มีปัญหา ทำให้มานั่งพิมพ์ มันเสียเวลาในการทำงาน ต้องยกเครื่องไปทำหรือ คงไม่ใช่ขนาดนั้น ในชีวิตการทำงานจริงด้วยภาระหน้าที่น้องสายเราก็มีครอบครัว พอมาจะสรุปได้ยังไง เกิดความรู้สึกไม่มีความสุข กลับมาจากการตรวจต้องมานั่งสรุปอีก การสรุปมือง่ายกว่า เครื่องแจ้งอีกเกิดปัญหาในการทำงาน ทำงานบนอีเอ็มแวนแทน แต่เขาให้เลิกทำเพราะเราเจอปัญหาที่เกิดขึ้นกับเครื่องไม่ได้ ภาษารวนการทำงานล่าช้า

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 29

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยค่ะ

ผู้สอบบัญชี : - ประสบการณ์การทำงาน การได้รับคำปรึกษาที่ดี มีคู่มือแนะนำการทำงานอย่างละเอียด

ผู้สัมภาษณ์ : คุณเคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นคะ

ผู้สอบบัญชี : หลังเลิกงาน เป็นช่วงที่ไม่วุ่นวายทำให้มีสมาธิในการทำงาน

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร ค่ะ

ผู้สอบบัญชี : ความยุติธรรม ความสามัคคี ช่วยเหลือกัน

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรคะ

ผู้สอบบัญชี : ลดขั้นตอนการทำงาน เข้าใจง่าย สะดวก ประหยัดเวลา สามารถช่วยให้เราทำงานได้ดีขึ้น เร็วขึ้น

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 30

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : การมีผู้ช่วยสอบที่สามารถช่วยงานเราได้ทุกๆ อย่าง จะทำให้เราทำงานได้เร็วขึ้น เพราะเขาเปรียบเสมือนมือที่เข้ามาช่วยเราทำงาน หากผู้ช่วยเราเก่งก็จะสามารถช่วยแบ่งเบาภาระของเราได้เยอะ

- ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?
- ผู้ตอบบัญชี : ช่วงที่เราส่งงานเรียบร้อยแล้ว แล้วงานของเราไม่ต้องแก้ไข และได้รับคำชมจากหัวหน้าสำนักงาน
- ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร
- ผู้ตอบบัญชี : อยากให้กรมฯ มุ่งเน้นเรื่องการสอบบัญชีให้มากกว่านี้ ไม่ใช่มอบหมายงานนโยบายอะไรเอะอะแยะให้กับเรา งานสอบก็อยากให้มีประสิทธิภาพ งานนโยบายก็อยากให้ออกมาดี แต่คนเราน้อยๆ ทำหลายๆ อย่างพร้อมกันมันก็เหนื่อย ไม่มีประสิทธิภาพเท่าไร
- ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ
- ผู้ตอบบัญชี : อยากให้โปรแกรม EWP เรียกใช้งานได้ง่ายกว่านี้ แล้วมีคู่มือตัวอย่างการทำตามประเภทสหกรณ์หลายๆ แบบ

การสัมภาษณ์ผู้ตอบบัญชีคนที่ 31

- ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ
- ผู้ตอบบัญชี : จากตอนแรกที่มีอคติกับการทำงานมากเลย แต่พอจุดเปลี่ยนมุมมองก็เลยคิดว่าองค์กรเราทำงานเพื่อชาวบ้านจริงๆ ก็เลยจุดเปลี่ยนที่จะต้องตั้งใจทำงานให้ดี ก็เลยศึกษากฎระเบียบต่างๆ จะเป็นคู่มือ ไม่ใช่ใช้วิธีการจำ แต่เป็นการพกคู่มือไป ซึ่งเป็นระเบียบของนายทะเบียน 3 -4 เล่ม นี่แหละ เล่มที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ พกไปตลอดเวลาที่ไปทำงาน แล้วก็ทำตามระเบียบเหล่านั้น เลยทำให้เราทำงานได้อย่างมั่นใจ เพราะเราได้ศึกษาระเบียบเหล่านั้นอย่างเข้าใจ รวมทั้งการอ่านหนังสือคู่มือ การได้รับการอบรมจากกรม การได้รับคำแนะนำในการทำงานจากหัวหน้างาน และเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอบบัญชีจังหวัดอื่นๆ ซึ่งสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการของเราได้ สิ่งเหล่านี้แหละเป็นจุดเปลี่ยน จากตอนแรกที่เราไม่เข้าใจอะไรเลย
- ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น?
- ผู้ตอบบัญชี : ความเข้าใจในระบบงาน ทำให้เรามีความสุขในการทำงาน คิดว่า ผู้สอบบัญชีที่ตรวจงานไป ไปเห็นงบการเงินผิดพลาดเยอะๆ แล้วเรามีความสุขในการทำงานการเงินให้ถูกต้องยิ่งขึ้น มีมาตรฐานขึ้น โดยการทำหน้าที่ตามมาตรฐานได้อย่างเพียงพอ โดยการที่ได้ศึกษาจากของแท้แล้ว ก็เลยมีความสุขในการทำงาน เพื่อจะทำให้สหกรณ์เขามีความเข้าใจในดวงการเงินของเขา จากการตรวจสอบของเรา แล้วเราสามารถเล่าให้เขาฟังเป็นรายการๆ ได้ ก็เลยเกิดความสุข เพราะสหกรณ์เขาก็สุขด้วย และความสุขก็

คือสหกรณ์เขาพอใจเรา จะเข้าใจ จะบอกเราว่าเขาเข้าใจงบการเงินจากเรา นั่นคือความสุขที่ได้รับ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่มีหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไร

ผู้สอบบัญชี : มีหวังให้กรมตรวจมีชื่อเสียงไปในทางบวก ให้ประชาชนยอมรับว่าการตรวจสอบของเรามีคุณภาพ พี่คาดหวังยังนั่น จริงๆ แล้วหลายๆ ครั้ง ที่ไปตรวจสอบสหกรณ์ สหกรณ์ชอบพูดว่าผู้สอบแต่ละคนเป็นยังไง อย่างนี้ เราก็พยายามทำให้เห็นว่าผู้สอบทุกคนมีมาตรฐานระเบียบเดียวกัน แต่วิธีการทำงานของผู้สอบแต่ละคนอาจจะแตกต่างกัน แต่ทำงานบนพื้นฐาน มาตรฐานเดียวกัน ซึ่งจะทำให้เขายอมรับในข้อมูลพวกนี้

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมีหวังเกี่ยวกับกระดาดทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : อยากให้มีการให้ความรู้กับผู้ช่วยสอบบัญชี เนื่องจากผู้ช่วยจะมีส่วนสำคัญในการช่วยทำงานของผู้สอบบัญชีมาก หากผู้ช่วยทำได้ ภาระของผู้สอบบัญชีก็จะเร็วขึ้น โปรแกรม EWP นี้ยังไม่ค่อยคุ้นนำมาใช้ได้ 2 ปี เรายังไม่ค่อยได้ใช้ จึงไม่ชำนาญน่าจะมีคู่มือเป็นตัวอย่างในการทำ แล้วก็ถ้าเป็นไปได้มีเมนูเป็นภาษาไทยก็จะดี

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 32

ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยคะ

ผู้สอบบัญชี : 1. อาจจะเป็นในเรื่องอายุงาน ประสบการณ์ของผู้สอบบัญชี ที่ได้เรียนรู้ เก็บเกี่ยวประสบการณ์ไปเรื่อยๆ การเรียนรู้เรื่องโปรแกรมในการนำโปรแกรมไปช่วยตรวจ แต่ในบางครั้งก็ยังไม่มั่นใจในการใช้งาน ก็จะใช้เป็นแนวทางมากกว่า เริ่มแรกได้ทำงานเป็นผู้ช่วยก่อนระยะเวลาประมาณ 3-4 ปี เก็บเกี่ยวประสบการณ์ตรงนี้มาเรื่อยๆ จนกระทั่งได้มาเป็นผู้สอบบัญชี และเริ่มจากงานสหกรณ์กลุ่มเล็กๆ ก่อน และก็ได้รับรับผิดชอบในงานชิ้นใหญ่ อันไหนที่ไม่เข้าใจก็จะศึกษาตามตำรา ในช่วงแรกก็มีความกังวลว่าคณะกรรมการสหกรณ์จะเชื่อถือเราหรือไม่ เนื่องจากเป็นผู้สอบบัญชีใหม่ อายุน้อย แต่พอทำไปสักพัก ก็มีความมั่นใจมากขึ้นในการทำงาน ต่างจากแต่ก่อนที่ยังไม่กล้าตัดสินใจ แต่พอมีความมั่นใจมากขึ้นก็ทำให้เราตัดสินใจเร็วมากขึ้น บางทีที่เจอปัญหาใหม่ ก็จะสอบถามผู้ที่ประสบการณ์มากกว่า หรือไม่ก็ปรึกษาหัวหน้า และอ่านจากตำรา ถ้าเป็นโปรแกรม EWP ในความรู้สึกก็ดี แต่บางครั้งมีความรู้สึกยังไม่มั่นใจในตัวโปรแกรมเท่าไร บางทีความเข้าใจในโปรแกรมยังไม่หมด ประสบการณ์ยังไม่มาก ทำให้มองภาพไม่กว้างพอเหมือนผู้สอบบัญชีที่อาวุโสกว่า เหมือนความเข้าใจยังไม่มากพอ เหมือนทำไปตัวผู้สอบบัญชีเองยังไม่ทราบเวลาที่ผู้สอบ

ทำถูกต้องหรือไม่ หรือต้องเพิ่มอะไรในส่วนไหน

2. บางที สหกรณ์ที่รับผิดชอบขนาดใหญ่ ปัญหาที่มีก็ค่อนข้างเยอะสหกรณ์ขนาดเล็ก ทำให้ตัวผู้สอบบัญชีต้องศึกษา ต้องเตรียมตัวแก้ปัญหา เพราะเราอยู่ในฐานะผู้สอบบัญชี แต่ถ้ามองในมุมมอง เป็นการฝึกประสบการณ์ตั้งแต่เนิ่นๆ อาจจะทำให้สามารถรับมือกับปัญหาได้ การฝึกเองก็ดี บางครั้งการเป็นผู้ช่วย อำนวยในการตัดสินใจทุกอย่างไม่ได้ไม่มี ทำให้การฝึกฝนได้ไม่หมด คือ ความรู้ที่ได้ ในมุมมองของผู้ช่วย มีความรู้สึก ว่า ความกระตือรือร้นมันไม่มากพอ หรือความรับผิดชอบยังไม่มากพอ แต่พอได้เป็นผู้สอบบัญชีความรับผิดชอบก็ต้องมากกว่า ทำให้มีความรู้สึกมั่นใจขึ้น เวลามีการตรวจสอบ สหกรณ์ พอมีการตรวจสอบ แล้วเจอปัญหา ก็จะปรึกษาหัวหน้า และแจ้งเป็นข้อบกพร่อง ข้อสังเกตการณ์ ไปก่อน เพื่อป้องกันกลัวว่าจะมีปัญหาภายหลัง

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น ค่ะ

ผู้สอบบัญชี : ถ้ารู้สึกมีความสุข น่าจะเป็นในช่วงไตรมาสที่ 3 ที่ 4 เหมือนว่าทำงานทุกอย่างเสร็จ แล้วรู้สึกโล่งใจ งานที่ทำทั้งปีเสร็จเรียบร้อย แต่ในบางครั้งในไตรมาสที่ 4 ว่างมากกว่าทำให้รู้สึกเบื่อ แต่ก็รู้สึกโล่งอก โล่งใจ ที่ได้ทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรคะ

ผู้สอบบัญชี : อยากได้ผู้บริหารที่เข้าใจลูกน้อง บางครั้งเกี่ยวกับองค์กรทำงานเป็นทีม กำลังใจจากผู้บริหารก็เป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้รู้สึกมีกำลังใจ บางทีที่ท้อ หรืองานหนักขนาดไหน แต่ถ้ากำลังใจจากผู้บริหารมีที่ปรึกษา ก็ทำให้รู้สึกยินดีสู้ในการทำงาน แต่ถ้าทำไปแล้วมีแต่ตำหนิ คนทำงานก็จะรู้สึกท้อ อยากให้ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ที่ดี อยากมีการจูนกันกับผู้ได้บังคับบัญชา

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : 1. อยากได้ความมั่นใจ ในเรื่องของระบบ อยากให้ออนไลน์เหมือนคล้ายๆ กับ อิน พุช ฟอรัม สามารถจะดึงข้อมูล ไปทำงานที่ไหนก็สามารถจะดึงข้อมูลได้ ไม่ใช่จะถือเครื่องได้ต้องมากังวลในเรื่องข้อมูลจะหายหรือไม่ จะมีปัญหาหรือเปล่า และให้มีระบบออฟไลน์ด้วยในเรื่องของการนำข้อมูลในกรณีที่ไม่มีอินเทอร์เน็ต ถ้ามีความชำนาญแล้ว ทำได้แบบนี้ก็จะเป็นผลดี ไม่ต้องหอบข้อมูลให้ยุ่งยาก มีคอมพิวเตอร์ก็สามารถดึงข้อมูลขึ้นมาด้วยได้เลย ในส่วนของรูปแบบกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ อยากกรมตรวจบัญชีฯทำเพิ่ม ไม่ต้องให้พิมพ์ในเรื่องวัตถุประสงค์ มองว่าเป็นการเสียเวลา

2. ตอนนี้อยังมองไม่เห็นภาพ เนื่องจากยังไม่มีการใช้งานเยอะ ยังไม่ได้ลงมือทำอย่างเต็มที่ ทำให้ยังไม่ทราบถึงปัญหามาก อาจจะมีสับสนบ้าง จากผู้สอบบัญชีใหม่ๆ ก็ต้องเปิดคู่มือประกอบ
3. มีคู่มือก็ถือว่าดี แต่ตัวอย่างบางอัน ข้อมูลไม่มากพอ ทำให้ผู้ศึกษาที่อ่อนประสบการณ์บางทีทำให้ค่อนข้างสับสน ถ้าเป็นไปได้อยากให้ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เปิดอบรม ให้ผู้สอบบัญชีหลายคนได้ร่วมกันปฏิบัติพร้อมกัน ได้มีแลกเปลี่ยนความรู้กัน

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 33

- ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยค่ะ
- ผู้สอบบัญชี : ถ้าพูดถึงงานสอบบัญชี การใช้โปรแกรมเข้ามาช่วยให้การทำงานได้เร็วขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการให้สหกรณ์บันทึกบัญชีด้วยโปรแกรม การตรวจด้วยโปรแกรม สามารถช่วยผู้สอบบัญชีมากกว่าการที่ทำด้วยระบบมือ ในเรื่องของกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ ถ้าใช้เต็มรูปแบบ คิดว่าสามารถช่วยผู้สอบบัญชีได้ดี ในการรวบรวมข้อมูล ถ้านำไปใช้ในพื้นที่ได้จริง งานจะเสร็จได้เร็วขึ้น
2. การทำงานเปลี่ยนเนื่องจากความรับผิดชอบเพิ่มและก็เปลี่ยนไป ในอดีตการทำงานจะเป็นลักษณะผู้ช่วย ช่วงแรกจะไม่มีความรู้ในการตรวจสอบ และไม่ได้รับการสอนงาน โดยมีแค่คู่มือในการออกไปทำงาน ทำให้เกิดความกดดัน และมีความตั้งใจต้องศึกษาหาความรู้ในงานที่จะทำ เพื่อให้สามารถนำมาใช้ในงานที่ทำให้ได้ประสิทธิภาพอย่างเต็มที่ จากที่เริ่มจากศูนย์ ก็เริ่มศึกษาจากคู่มือ และเข้ารับการอบรมควบคู่ไปด้วย และประสบการณ์ในการทำงานทำให้เรามีความรู้ความเข้าใจตรงนี้ และมีความมั่นใจเวลาออกไปทำงาน สามารถบอกถึงกระบวนการหรือสามารถสั่งงานได้เลย
- ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น ค่ะ
- ผู้สอบบัญชี : ช่วงเวลาในการเข้ามาทำงานในช่วงแรก มีความรู้สึกแย่มาก คับคั่ง ด้วยความรู้ที่ยังไม่มีในตอนนั้น ลูกน้องในสายงานไม่เชื่อมั่น ไม่ให้เกียรติ เนื่องด้วยความรู้มีไม่มากพอ จุดเปลี่ยนที่ทำให้รู้สึกดีใจ คือ มีปีหนึ่ง หัวหน้าให้เป็นผู้สอบบัญชี ซึ่งตอนนั้นก็ยังไม่มั่นใจในตัวเอง แต่หัวหน้าก็ให้กำลังใจ และก็ให้รับผิดชอบสหกรณ์ที่มีระดับความยุ่งยาก ซึ่งหัวหน้าฉันรู้พียงให้คำแนะนำว่า ถ้าไม่เริ่มทำวันนี้ ก็จะไม่มีความกล้าที่จะเริ่มทำงานได้ ทำให้รู้สึกเหมือนได้รับโอกาส ทำให้เป็นการเริ่มต้นที่รู้สึกดี มีคนให้โอกาส การที่มาให้ส่วนของไอที ทำด้วยใจ มีความชอบ มุ่งมั่น อันไหนทำไม่ได้ ก็ทำ

ปฏิบัติ จนจะทราบวิธี อยากให้สำเร็จ เลยทำให้เราสามารถทำออกมาได้ดี

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่มีหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรคะ

ผู้สอบบัญชี : 1. อยากให้องค์กรนี้ เป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญ เกี่ยวกับคำวิชาชีพ มีความเฉพาะหรือไม่ อยากให้องค์กรมีภาพลักษณ์ที่ดูมีความสำคัญ โดดเด่น เป็นที่รู้จัก ในส่วนของบุคลากรอยากให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่งเสริม เรื่องสวัสดิการ อยากให้มีแรงจูงใจให้บุคลากรมีความรักในองค์กรมากขึ้น สนับสนุนในเรื่องบุคลากรส่งเสริมให้ความรู้ในด้านการสอบบัญชี ด้านการใช้โปรแกรม การตรวจสอบโปรแกรม รวมทั้ง EWP

2. ในส่วนตัวชอบเน้นด้านคอมพิวเตอร์ แต่ถ้าเป็นกรมตรวจบัญชีสหกรณ์คงต้องเน้นทั้ง 2 ด้าน ในเรื่องพื้นฐานด้านการสอบบัญชี แต่ปัจจุบันสหกรณ์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เลยอยากให้เน้นในเรื่องการใช้โปรแกรม การตรวจสอบด้วยคอมพิวเตอร์ สนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้แล้ว ก็ต้องสนับสนุนในเรื่องของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการตรวจสอบให้เพียงพอกับบุคลากร ซึ่งในทุกวันนี้อุปกรณ์การทำงานไม่เพียงพอ สายหนึ่งจะมีคอมพิวเตอร์แค่เครื่องเดียว แต่การใช้งาน 3-4 คน ทำให้มีปัญหา ไม่สะดวกสบายในการใช้งาน ทำงานได้ช้า ต้องจัดสรรเวลา ซึ่งค่อนข้างยุ่งยาก

สรุป 1. อยากให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นที่รู้จักแก่บุคคลภายนอก 2. อยากให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์สนับสนุนบุคลากร ในการส่งเสริมความรู้ทางด้าน โปรแกรม และทางด้านการสอบบัญชี 3. อยากให้สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ให้มีระบบปฏิบัติการที่สามารถรองรับการทำงาน ไม่ว่าจะ เป็น EWP โปรแกรมที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 4. สนับสนุนคำวิชาชีพ สำหรับผู้สอบบัญชีภาครัฐ เพราะว่าจะเหมือนแรงจูงใจ หรือไม่ก็เป็นแรงกระตุ้น ซึ่งก็เหมือนภาคเอกชน ทำไมภาคเอกชนสามารถทำได้ ทั้งๆ ที่ผู้สอบบัญชีภาครัฐทำงานหนักกว่า แต่ทำไมไม่มีแรงจูงใจตรงนี้ พอไม่มีแรงจูงใจ ทำให้ความทุ่มเทที่อยากจะทำงานเพื่อองค์กรน้อยลง ถ้ามีตรงนี้ มีแรงจูงใจ ทำงานไปด้วยก็มีความสุข

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมีหวังเกี่ยวกับกระดาดทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ

ผู้สอบบัญชี : อยากให้เป็นเอกสารที่สามารถใช้งานเป็นข้อมูลได้ สามารถใช้ประโยชน์ในการสอบบัญชีได้ สามารถใช้เป็นหลักฐานในการสอบบัญชีได้อย่างชัดเจน อย่างมีความมั่นใจ ซึ่งทัศนคติของผู้สอบบัญชีจะไม่มี ความมั่นใจในกระดาดทำการอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งทำให้ไม่เกิดประโยชน์ ถ้ากลุ่มกำกับเรียกตรวจ EWP ไม่ถามถึง Paper จะท้วงติงก็จะท้วงติงในนี้เลย ทำให้เห็นผล ปีต่อไปก็จะปฏิบัติ เพราะรู้ว่าไม่เอา ชักจูงก็บังคับ ผู้สอบบัญชีท่านอื่นในสำนักงาน ถึงจะได้ ชักจูงอย่างเดียวคงไม่ได้ แต่ถ้ามีการบังคับ

ด้วยก็จะมีการปฏิบัติ แต่ปีแรกอาจจะไม่ประสบความสำเร็จเท่าไร แต่ต้องมีการเห็นรูปแบบ และฝึกปฏิบัติ จะได้เริ่มรู้ระบบ ปีต่อไปก็จะเริ่มปฏิบัติ ค่อยๆ เป็น ค่อยๆ ไป หลังจากปฏิบัติเสร็จแล้ว เรียกตรวจก็ต้องเรียกตรวจตัวที่ปฏิบัติ ต้องสร้างความคุ้นเคยในการปฏิบัติ

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 34

- ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยค่ะ
- ผู้สอบบัญชี : ความหลากหลาย ความแปลกใหม่ของเครื่องมือในการปฏิบัติงานที่แตกต่างจากเดิม เช่น การพัฒนาโปรแกรมที่ช่วยในการตรวจสอบ ACL CATS หรือแม้แต่ EWP จะเป็นตัวช่วยให้ผู้สอบบัญชีปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบบัญชีได้ดี รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีประโยชน์สูงสุด ถ้านำมาใช้ในการปฏิบัติงานแล้วไม่เกิดปัญหาและผลกระทบกับผู้ปฏิบัติงานในขณะที่ปฏิบัติงานและในอนาคต
- ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้น ค่ะ
- ผู้สอบบัญชี : ความสุขในการทำงานเกิดขึ้นได้ทุกที่ ทุกเวลา ขึ้นอยู่กับกำลังใจในการทำงานปัจจัยสภาวะแวดล้อม หลากๆ อย่างประกอบกันค่ะ
- ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรคะ
- ผู้สอบบัญชี : ในฐานะที่เราเป็นบุคลากรขององค์กรคนหนึ่งก็อยากเห็นองค์กรเจริญเติบโตและมีคุณภาพ นั่นก็หมายถึงอนาคตของเราด้วย
- ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างคะ
- ผู้สอบบัญชี : หวังว่า EWP จะเป็นกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถช่วยให้ผู้สอบบัญชีบรรลุจุดมุ่งหมาย และใช้ง่ายสะดวก ในการปฏิบัติงานสามารถลดขั้นตอนในการทำงาน และเกิดปัญหาที่มีผลกระทบกับผู้สอบบัญชีน้อยที่สุด

การสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีคนที่ 35

- ผู้สัมภาษณ์ : จุดเปลี่ยนที่ทำให้คุณทำงานได้ดีขึ้นและเร็วขึ้น มีอะไรบ้างคะ ช่วยเล่าให้ฟังหน่อยค่ะ
- ผู้สอบบัญชี : 1. มีใจรักในงานที่ทำ 2. ทำความเข้าใจในงานนั้นๆ 3. เข้ารับการอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ ทำให้มีความรู้มากขึ้นและนำมาปรับใช้กับงาน 4. เปิดกว้างรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและนำมาวิเคราะห์ 5. ยินดีกับการที่ได้รับมอบหมายงานใหม่ๆ ทำให้กระตือรือร้นที่จะศึกษาหาความรู้ 6. มีข้อสงสัยในเรื่องใดจะสอบถามให้เข้าใจ ไม่มโน

ผู้สัมภาษณ์ : เคยรู้สึกสบายใจหรือสุขใจที่ได้ทำงานในช่วงไหน เกิดเหตุการณ์อะไรขึ้นล่ะ

ผู้ตอบบัญชี : 1. หลังเวลาเลิกงานที่บุคลากรกลับบ้าน เพราะทำให้มีสมาธิในการทำงาน 2. ช่วงที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวกไม่อุดอู้ 3. ช่วงที่เปิดเพลงเบาๆ

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร คืออะไรล่ะ

ผู้ตอบบัญชี : 1. ผู้บริหารระดับสูงใส่ใจดูแลบุคลากรในส่วนภูมิภาค 2. การยอมรับของหน่วยงานต่างๆ ที่ร่วมบูรณาการ 3. เป็นองค์กรที่ให้ความรู้เป็นที่พึ่งและอยู่ข้างประชาชนอย่างจริงจัง

ผู้สัมภาษณ์ : สิ่งที่คุณมุ่งหวังเกี่ยวกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไรบ้างล่ะ

ผู้ตอบบัญชี : 1. เข้าใจง่ายไม่ซับซ้อน 2. เป็นการช่วยเหลือรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบไม่สิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย

ภาคผนวก ค

สิ่งที่ค้นพบ

คำถามที่ 1 จุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีสหกรณ์สามารถทำงานได้เร็วขึ้นและดีขึ้น

การค้นพบ (Discovery)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 1

1. การได้รับคำแนะนำจากเพื่อนร่วมงานเมื่อเกิดปัญหา
2. การได้รับการอบรมต่างๆ
3. การคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานสอบบัญชี
4. อุปกรณ์และเครื่องมืออำนวยความสะดวกในการทำงาน
5. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน เช่น โปรแกรม Excel โปรแกรม EWP
6. ผู้ที่ถ่ายทอดความรู้มีความเชี่ยวชาญเพิ่มขึ้น

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 2

1. โปรแกรม EWP
2. การแชร์ประสบการณ์ของพี่ๆ ในจังหวัดเดียวกัน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 3

1. ลูกน้องดี มีความขยันตั้งใจทำงาน
2. การได้รับการอบรมต่างๆ
3. คุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานสอบบัญชี
4. การได้รับคำแนะนำจากเพื่อนร่วมงานเมื่อเกิดปัญหา

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 4

1. มีเครื่องมือ CATS ACL มาช่วยซึ่งจะช่วยในผลการทำงานได้เร็วขึ้น งานก็มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. มีการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ช่วย
3. มีการมอบหมายงานที่ชัดเจน
3. การศึกษาจากคู่มือในการปฏิบัติ ระเบียบคำสั่งต่างๆ
4. การนำประสบการณ์ที่ได้จากการทำงานมาปรับใช้

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 5

1. การทำงานเป็นทีม
2. เครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน เช่น การใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมของกรมตรวจบัญชี

สหกรณ์ ACL

3. การได้รับการฝึกอบรม

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 6

1. มีการวางแผนการทำงาน
2. คำสั่งงานชัดเจน
3. ผ่านการฝึกอบรม
4. มีคู่มือในการทำงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 7

1. ผู้อบรมอธิบายการใช้โปรแกรม EWP แต่ละขั้นตอน
2. คู่มือการใช้โปรแกรม

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 8

1. การเข้าฝึกอบรม
2. การได้รับคำแนะนำและคำอธิบายเพิ่มเติมจากหัวหน้า

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 9

1. การมีเพื่อนร่วมงานที่ดี
2. มีผู้ให้ความช่วยเหลือและคำแนะนำในการทำงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 10

1. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
2. การอ่านคู่มือ
3. การศึกษาจากผู้รู้ เช่น ถามรุ่นพี่ หัวหน้างาน หรือผู้บังคับบัญชา ว่ามีวิธีแก้ปัญหาวิธี

อย่างไร

4. การศึกษาด้วยตนเอง โดยศึกษากระดาษทำการของปีเก่า หรือของผู้สอบคนก่อน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 11

1. การได้ร่วมงานกับผู้สอบบัญชีที่มีความชำนาญการ
2. การได้รับคำแนะนำจากผู้รู้

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 12

1. การใช้โปรแกรมของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
2. ผู้บังคับบัญชาให้คำปรึกษาเมื่อมีปัญหา

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 13

1. ผู้สอบบัญชีระดับชำนาญการ ให้ความช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา
2. หัวหน้าให้คำแนะนำต่างๆ เกี่ยวกับงานสอบบัญชี เทคนิคต่างๆ ทำให้ได้ความรู้เพิ่มมาก

ขึ้น

3. การศึกษาคู่มือต่างๆ จากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ให้เป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 14

1. การได้รับการฝึกอบรม

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 15

1. การเปลี่ยนมุมมองเป็นมองเชิงบวก

2. การเข้าใจระบบงาน และมีความสุขในการทำงาน ได้ช่วยแก้บัญชีของสหกรณ์ให้มีความถูกต้อง ได้มาตรฐาน

3. คู่มือ กฎระเบียบของนายทะเบียน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 16

1. การนำระบบเทคโนโลยีที่พัฒนาแล้วมาใช้งาน

2. การฝึกอบรม

3. คู่มือในการทำงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 17

1. การอบรม

2. คู่มือ

3. การสอบถามรุ่นพี่ที่ทำมาก่อน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 18

1. ผู้ช่วยสอบที่มีความรู้ความสามารถ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 19

1. การได้รับคำแนะนำในการทำงานจากหัวหน้า

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 20

1. การได้รับการอบรม

2. คู่มือการใช้งาน

3. สอบถามผู้ที่มีความรู้มากกว่า

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 21

1. โปรแกรม EWP สนับสนุนการทำงาน

2. การเข้ารับอบรมเป็นระยะๆ

3. หัวหน้าสำนักงานให้คำปรึกษาได้ดี ชัดเจน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 22

1. มีการตั้งเป้าหมายในการทำงาน

2. ตำแหน่งหน้าที่การงานที่เปลี่ยนไป ทำให้ความรับผิดชอบของเรามากขึ้น ทำให้เกิดความกระตือรือร้นในงานมากขึ้น เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับลูกน้อง

3. มีลูกน้อง ผู้ใต้บังคับบัญชา ที่ดี

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 23

1. นำประสบการณ์ที่เคยเจอปัญหาป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเดิมๆ ซ้ำ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 24

1. การเปลี่ยนที่ทำงาน ทำให้เราได้เจอโลกทัศน์ใหม่ ทำให้เจอการทำงานในรูปแบบใหม่ ในสถานที่ใหม่

2. คู่มือประกอบการทำงาน

3. การฝึกอบรม

4. การแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างการอบรม

5. มีรุ่นพี่แนะนำการทำงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 25

1. การฝึกอบรม

2. การสอนเน้นการทำงานแต่ละขั้นตอนจากผู้รู้

3. คู่มือการใช้งาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 26

1. การศึกษาจากตัวอย่างกระดาษทำการของปีที่แล้ว

2. คำชี้แนะจากพี่ๆ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 27

1. ได้รับการสอนงานที่ดีจากผู้สอบ

2. มีผู้ช่วยที่ดี

3. นำเอาระเบียบข้อบังคับของผู้สอบมาใช้กับผู้ช่วย

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 28

1. การทำงานเป็นทีม

2. หัวหน้าสำนักงาน มีประสบการณ์และความรู้สูง

3. ได้รับข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น และข้อปรึกษาจากผู้รู้

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 29

1. การได้รับคำปรึกษาที่ดี

2. คู่มือแนะนำการทำงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 30

1. การมีผู้ช่วยสอบที่สามารถช่วยงานเราได้ทุกๆ อย่าง

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 31

1. การเปลี่ยนทัศนคติและมุมมองในการทำงาน
2. อ่านหนังสือคู่มือ
3. การอบรม
4. การได้รับคำแนะนำในการทำงานจากหัวหน้างาน และเพื่อนร่วมงาน
5. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอบบัญชีจังหวัดอื่นๆ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 32

1. โปรแกรม EWP สนับสนุนการทำงาน
2. นำประสบการณ์ที่ผ่านมามาใช้ในการทำงาน
3. มีตำราให้ศึกษา
4. เมื่อตำแหน่งงานสูงขึ้นมีความมั่นใจ และกล้าตัดสินใจในการทำงาน
5. ต้องมีการเรียนรู้ และเตรียมตัวแก้ปัญหา
6. สอบถามผู้ที่ประสบการณ์มากกว่า หรือไม่ก็ปรึกษาหัวหน้า

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 33

1. การใช้โปรแกรมเข้ามาช่วยให้การทำงานได้เร็วขึ้น
2. การเปลี่ยนตำแหน่งงานทำให้ความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น
3. คู่มือ
4. การเข้าฝึกอบรม

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 34

1. การมีเครื่องมือเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน เช่น โปรแกรม EWP โปรแกรมที่ช่วยในการ

ตรวจสอบ ACL CATS

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 35

1. มีใจรักในงานที่ทำ และมีความเข้าใจในงานนั้นๆ
2. เปิดกว้างรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและนำมาวิเคราะห์
3. เข้ารับการอบรม / ประชุมเชิงปฏิบัติการ ทำให้มีความรู้มากขึ้นและนำมาปรับใช้กับงาน
4. มีข้อสงสัยในเรื่องใดจะสอบถามให้เข้าใจ
5. ยินดีกับการที่ได้รับมอบหมายงานใหม่ๆ ทำให้กระตือรือร้นที่จะศึกษาหาความรู้

คำถามที่ 2 ความสุขในการทำงาน

การค้นพบ (Discovery)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 1

1. วันที่ส่งงานเสร็จแล้ว

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 2

1. คุยกับสหกรณ์รู้เรื่อง เวลาแนะนำสหกรณ์และปฏิบัติตาม โดยไม่มีข้อโต้แย้ง

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 3

1. วิทยากร ไปสอนแนะนำให้ชาวบ้านทำบัญชีรับจ่ายในครัวเรือน
2. สหกรณ์ให้ความร่วมมือกับเราและพร้อมให้ความสำคัญในการให้คำแนะนำ
3. เพื่อนร่วมงาน และหัวหน้าที่ดี

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 4

1. เป็นช่วงปลายปีงบประมาณ ทำงานเสร็จเรียบร้อย ได้ตามแผนในทุกๆ งาน
2. ผลงานและการควบคุมคุณภาพดี

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 5

1. หัวหน้าสำนักงาน เพื่อนร่วมงานดี นื่องในทีมดี
2. นื่องในทีมเก่ง สนใจ ขยันทำงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 6

1. มีความสุขในการทำงานในทุกขั้นตอน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 7

1. ช่วงงานสอบบัญชีต้องไม่ชนงานโครงการ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 8

1. ทำงานใกล้บ้าน / ใกล้ลูก

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 9

1. ตอนที่ส่งงานแล้ว รู้สึกสบายใจ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 10

1. ได้รับการยอมรับจากสหกรณ์ และการทำงานของสหกรณ์ประสบความสำเร็จ
2. การได้ให้ช่วยเหลือเป็นที่พึงของสหกรณ์

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 11

1. สหกรณ์ที่เราดูแล นำคำแนะนำของเราไปใช้ในการจัดทำบัญชี

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 12

1. ช่วงที่งานเสร็จแล้วมีความสุข รู้สึกสบายใจ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 13

1. หัวหน้าให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหา เข้าร่วมการประชุมตลอด และช่วยตอบคำถาม ทำให้มีความสบายใจ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 14

1. งานไม่มีปัญหา ราบรื่น
2. ตรวจสอบบัญชีรายละเอียดข้อมูลตรงกับเอกสาร

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 15

1. ช่วงที่ส่งงานแล้ว

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 16

1. มีความสุขในช่วงปิดบัญชีเมื่อทำงานเสร็จเราก็มีความสุขแล้ว

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 17

1. ทำงานสอบบัญชีแล้วไม่มีงานอื่นเข้ามาแทรก

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 18

1. ช่วงที่งานเสร็จแล้ว รู้สึกโล่ง

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 19

1. สหกรณ์ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบบัญชีเป็นอย่างดี แนะนำอะไรก็นำไปปรับใช้กับสหกรณ์

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 20

1. งานที่ทำไม่มีปัญหาอุปสรรค
2. ผู้สอบบัญชีเองสามารถแก้ไขปัญหาได้

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 21

1. เมื่อได้รับมอบหมายงานสำคัญได้รับผิดชอบ และมีคนเห็นถึงศักยภาพของเรา

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 22

1. ไม่มีสิ่งกระทบทางด้านแวดล้อมในการทำงาน
2. เป็นวิทยากร ได้ออกไปแบ่งปันผู้คน แบ่งปันในเชิงประสบการณ์ที่ทำงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 23

1. มีความสุขเมื่อสหกรณ์ชมว่าเมื่อนำเสนอแนะของเราไปใช้แล้วได้ผล เกิดประโยชน์

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 24

1. มีงานที่เหมาะสมกับตัวเอง ไม่ได้มีงานที่เยอะมากมาย ที่ต้องรับผิดชอบเกินตัว

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 25

1. ทำงานได้ตามแผน โดยราบรื่น โดยไม่งานอื่นเข้ามาแทรก

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 26

1. ช่วงที่งานเสร็จแล้ว
2. งานไม่เครียดไม่เร่งงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 27

1. ตรวจสอบแล้วได้งานมาตรฐาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 28

1. การทำงานเป็นไปตามแผน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 29

1. หลังเลิกงาน เป็นช่วงที่ไม่วุ่นวายทำให้มีสมาธิในการทำงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 30

1. ช่วงที่เราส่งงานเรียบร้อยแล้ว แล้วงานของเราไม่ต้องแก้ไข
2. ได้รับคำชมจากหัวหน้าสำนักงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 31

1. อธิบายแล้วสหกรณ์มีความเข้าใจในตัวของการเงิน
2. สหกรณ์บอกว่าเขาเข้าใจงบการเงินจากเรา

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 32

1. ทำงานทุกอย่างเสร็จแล้ว

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 33

1. เมื่อได้รับโอกาสจากหัวหน้าในการเป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ที่มีปัญหา

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 34

1. ความสุขในการทำงานเกิดขึ้นได้ทุกที่ ทุกเวลา ขึ้นอยู่กับกำลังใจในการทำงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 35

1. หลังเวลาเลิกงานที่บุคลากรกลับบ้าน เพราะทำให้มีสมาธิในการทำงาน
2. ช่วงที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวกไม่อุดอู้
3. ช่วงที่เปิดเพลงเบาๆ

คำถามที่ 3 สิ่งที่มีหวังเกี่ยวกับองค์กร

การค้นพบ (Discovery)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 1

1. อยากให้มีคอนเซ็นเตอร์สามารถโทรสอบถามปรึกษาปัญหาได้
2. อยากให้ระดับภาคฯ มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญ เมื่อผู้สอบบัญชีมีปัญหาในเรื่องของวิธีการตรวจสอบบัญชี ข้อบกพร่อง การปฏิบัติผิดระเบียบ เงื่อนไขข้อบังคับ สามารถให้คำแนะนำ ปรึกษา

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 2

1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีการรวบรวมคู่มือการสอบบัญชีสหกรณ์ทุกประเภท

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 3

1. องค์กรพัฒนาไปในทิศทางที่ถูกต้อง มุ่งเน้นการสอบบัญชี การแนะนำส่งเสริมการจัดทำบัญชี
2. กรมฯ ให้ความสำคัญกับงานสอบบัญชีมากกว่างานอื่นๆ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 4

1. อยากให้ระดับภาค ระดับกรม ตามสายบังคับบัญชา ช่วยแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
2. เพิ่มจำนวนผู้สอบที่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนระดับดีมากกว่าดีเด่น

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 5

1. การสอบเลื่อนขั้น ในส่วนของภูมิภาค อยากให้มองถึงผลงานจริงๆ คนที่เก่งจริงๆ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 6

1. อยากให้กรมฯ มุ่งเน้นการทำงานด้านการสอบบัญชี
2. มีการพัฒนางานสอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 7

1. ความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงาน
2. กรมฯ รับนโยบายอื่นๆ นอกเหนือจากงานสอบบัญชีจากรัฐน้อยลง

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 8

1. อยากเห็นการปรับโครงสร้างแบ่งฝ่ายในสำนักงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 9

1. อยากให้องค์กรได้รับการยอมรับ และสหกรณ์มองกรมฯ ในภาพบวก

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 10

1. ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน
2. การสนับสนุนจากทางส่วนกลาง

3. สวัสดิการ งบประมาณเพิ่มขึ้น
4. การพัฒนาระบบการบัญชี หรือการเข้าไปตรวจสอบสหกรณ์

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 11

1. อยากให้กรมฯ มีการอบรมพัฒนาพนักงานให้มีความรู้เรื่องการสอบบัญชี
2. มีการจัดทำคู่มือการสอบบัญชีของสหกรณ์รูปแบบต่างๆ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 12

1. อยากรถ่ายถอดองค์ความรู้ให้กับพนักงานราชการ หรือข้าราชการที่บรรจุใหม่

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 13

1. ผู้บังคับบัญชาให้ความสำคัญเป็นธรรมกับทุกคน สอนงานให้เท่าเทียมกันกับทุกคน
2. ผู้สอบบัญชีรายใหม่ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน
3. ค่าตอบแทนวิชาชีพ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 14

1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในเรื่องการจัดแบ่งหน้าที่โครงสร้างใหม่ให้มีความชัดเจน
2. มุ่งเน้นในงานสอบบัญชีอย่างเดียว

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 15

1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีชื่อไปในทางบวก
2. ประชาชนให้ยอมรับว่าการตรวจสอบของกรมตรวจฯ มีคุณภาพ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 16

1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่แค้นให้สำเร็จ
2. การจัดสรรอัตรากำลังเพิ่มขึ้นปรับให้ตรงกับโครงสร้างของจังหวัด
3. เพิ่มเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการทำงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 17

1. ค่าตอบแทนค่าวิชาชีพ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 18

1. ผู้สอบไม่ต้องทำงานเยอะๆ พวกงานตามนโยบาย เนื่องจากแ่งงานสอบบัญชีนี้ก็มี

รายละเอียดเยอะแล้ว

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 19

1. อยากรให้มีกรมฯ มีการสนับสนุนหรือให้ทุนในการศึกษาต่อ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 20

1. องค์กรเป็นที่ยอมรับกับคนทั่วไป และเป็นองค์กรที่น่าเชื่อถือ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 21

1. ความก้าวหน้าในเส้นทางวิชาชีพ
2. อยากให้กรมฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการทำงานบัญชี
3. อยากให้มีสวัสดิการการทุนสำหรับการศึกษาต่อ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 22

1. กิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคี
2. ผู้นำของกรมตรวจฯ ต้องกระจายอำนาจ
3. การพัฒนาจิตใจคน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 23

1. กรมฯ มอบหมายงานนโยบายให้ผู้สอบทำงานน้อยลง
2. รับคนเพิ่มเพื่อมารับงานในส่วนของนโยบายและงานสำนักงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 24

1. อยากให้องค์กรให้บริการในจุดประสงค์หลัก คือ งานสอบบัญชีให้ดีที่สุด
2. อยากให้มองถึงความสุขของบุคลากรที่ทำงานในองค์กรให้มาก
3. อยากย้ายไปอยู่กับครอบครัว
4. เครื่องมืออุปกรณ์ เช่น โน้ตบุ๊กสำนักงานไว้ใช้อบรมให้มีประสิทธิภาพและใช้ในการทำงานได้

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 25

1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทำงานมุ่งเน้นภารกิจหลัก คือ งานสอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 26

1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สามารถทำตามโครงสร้างใหม่ได้ เช่น ผู้สอบบัญชีก็เน้นงานสอบอย่างเดียว ไม่ต้องทำในส่วนของสำนักงาน งานนโยบายก็ควรแยกฝ่ายไปต่างหาก
2. เพิ่มอัตราค่าจ้าง

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 27

1. อยากให้ผู้บริหารและหัวหน้าลงไปช่วยในการแก้ไขปัญหา
2. อยากให้กรมฯ ช่วยส่งเสริมในการทำงานของผู้ตรวจ
3. ออกแผนการทำงานในภาคก่อน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
4. การจัดโครงสร้างในงานในงานบริหารสำนักงานให้ชัดเจน
5. การแบ่งสัดส่วนการบริหารงบประมาณ
6. เพิ่มความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาสหกรณ์

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 28

1. หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องให้นำกฎหมายเข้ามาใช้อย่างจริงจังในการแก้ไขข้อบกพร่อง

2. คนที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีความรู้ความสามารถถ่ายทอดมาให้ผู้สอบบัญชี
3. แนวทางในการทำงานมีความชัดเจน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 29

1. ได้รับความยุติธรรมในการทำงาน
2. ผู้สอบมีความสามัคคี และช่วยเหลือกัน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 30

1. อยากให้กรมฯ มุ่งเน้นเรื่องการสอบบัญชีให้มากกว่านี้
2. อยากให้งานสอบบัญชีได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 31

1. มุ่งหวังให้กรมตรวจมีชื่อเสียงไปในทางบวก
2. การตรวจสอบของกรมฯ มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 32

1. การทำงานเป็นทีม
2. การได้รับกำลังใจและความชื่นชมจากผู้บริหาร

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 33

1. มีค่าตอบแทนวิชาชีพ
2. องค์กรมีภาพลักษณ์ที่ดูมีความสำคัญ โดดเด่น เป็นที่รู้จัก
3. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่งเสริมเรื่องสวัสดิการ เพื่อจูงใจในการทำงาน
4. ส่งเสริมให้ความรู้ในด้านการสอบบัญชี ด้านการใช้โปรแกรม การตรวจสอบโปรแกรม

รวมทั้ง EWP

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 34

1. อยากเห็นองค์กรเจริญเติบโตและมีคุณภาพ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 35

1. ผู้บริหารระดับสูงใส่ใจดูแลบุคลากรในส่วนภูมิภาค
2. ได้การยอมรับจากหน่วยงานที่ร่วมบูรณาการ
3. องค์กรที่ให้ความรู้เป็นที่พึ่งและอยู่ข้างประชาชน

คำถามที่ 4 สิ่งที่มีมุ่งหวังกับกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์

การค้นพบ (Discovery)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 1

1. อยากให้กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อเสร็จทุกอย่างแล้ว อยากให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลไว้ที่ส่วนกลางได้เลย
2. อยากให้กระดาศทำการง่ายกว่านี้
3. สามารถดึงข้อมูลจาก โปรแกรมคนให้กู้ หุ่นคงเหลือ ที่เป็นกระดาศทำการขึ้นมาตรวจสอบได้

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 2

1. โปรแกรม EWP ทำงานได้ง่ายขึ้น และรวดเร็วขึ้น
2. อยากให้ผลงานที่ทำ พอ CAQC แล้วก็บอกจุดอ่อนแล้วนำมาปรับปรุงและพัฒนาในเรื่องกระบวนการงานสอบบัญชีเพื่อจะบันทึกในกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 3

1. การพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ โปรแกรม EWP
2. อยากแนะนำประสบการณ์ และเทคนิคในการมองแต่ละจุดให้กับผู้สอบบัญชีรุ่นน้อง
3. อยากถ่ายทอดเรื่องที่เกิดการทุจริตควรจะทำอย่างไร

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 4

1. กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์เป็นตัวช่วยให้งานดีขึ้นและประหยัดเวลา
2. กระดาศทำการช่วยลดข้อผิดพลาดในการทำงาน
3. การศึกษาและอบรมเกี่ยวกับ โปรแกรม EWP เพิ่ม

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 5

1. กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อเกิดปัญหาสามารถกลับมาดูได้

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 6

1. เพิ่มขนาดตัวหนังสือให้ใหญ่ขึ้น
2. ความเชื่อมโยงข้อมูลจาก โปรแกรมระบบบัญชีมาสู่ โปรแกรม EWP
3. มีการอบรม โปรแกรม EWP ให้ผู้ช่วยสอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 7

1. เป็นหลักฐานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี
2. ต้องมีเวลามา ทำความเข้าใจ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 8

1. อยากเห็นตัวอย่างสหกรณ์ที่ทำสำเร็จตามขั้นตอนที่กรมกำหนดได้จริงๆ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 9

1. อยากให้โปรแกรมสามารถใช้งานได้ง่ายขึ้น เรียกขึ้นมาใช้งานได้ต่อจากงานที่เราทำไว้แล้วได้

2. สามารถเรียกใช้งานได้ทุกที่ เรียกขึ้นมาใช้งานได้ต่อจากงานที่เราทำไว้แล้วได้

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 10

1. . เมื่อได้การกระจายทำการในระบบเรียบร้อย ไม่อยากทำใหม่ คือสามารถออกเอกสารหรือรายงานออกมาได้เลย

2. ขั้นตอนการใช้งานอยากให้ง่ายขึ้น

3. การอบรมให้ความรู้ผู้ช่วยสอบบัญชี

4. อยากได้โปรแกรมแบบสำเร็จ

5. อยากให้เป็นฟอร์มจริงๆ เพียงแต่ที่สามารถที่จะปรับเปลี่ยนแนวได้

6. มีตัวอย่างการเขียนข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 11

1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์พัฒนาระบบ EWP ให้สามารถใช้งานได้ง่ายขึ้น

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 12

1. อยากให้มีวิธีที่ง่ายกว่านี้

2. อยากได้คู่มือการใช้งานอย่างง่ายในการบันทึก หรือทำงานแต่ละขั้นตอน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 13

1. อยากให้กระบวนการกระจายทำการอิเล็กทรอนิกส์ ทำงานได้ง่ายกว่านี้

2. อยากให้มีคู่มือประกอบการใช้งานแต่ละธุรกิจ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 14

1. ต้องมีการให้ความรู้เพิ่มเติม

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 15

1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีสื่อสารเกี่ยวกับโปรแกรม EWP มากขึ้น

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 16

1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์พัฒนาระบบ EWP ให้พร้อมใช้งานและใช้งานง่ายขึ้นกว่าเดิม

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 17

1. สามารถลิงค์หาข้อมูลจากข้อมูลเดิมได้เลย

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 18

1. อยากให้มีวิธีที่ง่ายกว่านี้

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 19

1. มีคู่มือประกอบการใช้งาน มีการยกตัวอย่างๆ วิธีการที่ชัดเจน
2. อยากให้พี่ๆ ผู้สอบบัญชีที่เก่งๆ และเข้าใจ โปรแกรมแล้ว เป็นผู้สอน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 20

1. อยากให้ระบบไม่ต้องพิมพ์ข้อความเพิ่มเข้าไป แต่สามารถเลือกข้อความที่เราต้องการได้
2. อยากได้เป็นเครื่องสแกนข้อมูลเอกสารเพิ่มเติม

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 21

1. สามารถย้อนวันที่กลับไปตรวจ
2. อุปกรณ์มีความพร้อมในการทำงาน
3. คอมพิวเตอร์เพียงพอกับการใช้งาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 22

1. สหกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ Fas ก็สามารถใช้อิเล็กทรอนิกส์ได้
2. กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์สามารถเอามาใช้ได้ในทุกสหกรณ์
3. อยากให้มีการจัดระบบให้ปลอดภัย ใครจะเป็นคนเก็บ ใครจะเป็นคนใช้
4. มุ่งหวังอยากให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 23

1. อยากให้กรมฯ ทำให้โปรแกรมสามารถนำมาลงใช้ได้กับทุกเครื่อง เหมือน โปรแกรม
ทั่วไป

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 24

1. อยากให้เป็น โปรแกรมแบบสำเร็จ
2. อยากให้เป็น ไฮเปอร์ลิงค์ไปในตัวเลย สามารถลิงค์ข้อมูลมาใช้ได้เลย
3. มีเครื่องมือที่เหมาะสมในการบันทึกผลการตรวจสอบแบบ เรียลไทม์ จะเป็นการสนับสนุน
การทำงานอีกด้านหนึ่ง ก็จะช่วยทำงานได้เร็วขึ้น

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 25

1. ช่วยลดระยะเวลาในการทำกระดาษทำการ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 26

1. กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนของหัวข้อ ก่อนข้างซับซ้อน ดูไม่ออกว่าต้องเลือก
อะไร อยากให้ทำให้ชัดเจนมากกว่านี้

2. อยากให้โปรแกรมของกรมตรวจฯ สามารถใช้ได้กับทุกเครื่องทุกระบบ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 27

1. ต้องให้ความรู้กับบุคลากรในกรม ให้ผู้ช่วยและผู้สอบบัญชีด้วยทุกคน
2. ต้องมีฐานกลางในการเก็บข้อมูล

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 28

1. อยากได้เครื่องมือหรือคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ
2. ต้องมีการอบรมเพิ่ม

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 29

1. ลดขั้นตอนการทำงาน
2. โปรแกรมเข้าใจง่าย สะดวกในการทำงาน

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 30

1. อยากให้โปรแกรม EWP เรียกใช้งานได้ง่าย
2. มีคู่มือตัวอย่างการทำตามประเภทสหกรณ์หลายๆ แบบ

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 31

1. การให้ความรู้โปรแกรม EWP กับผู้ช่วยสอบ
2. คู่มือใช้งานโปรแกรม EWP
3. เมนูภาษาไทย

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 32

1. สามารถจะลิงค์ข้อมูล ไปทำงานที่ไหนก็ได้
2. สามารถทำงานในระบบออนไลน์ในเรื่องของการนำเข้าข้อมูล
3. มีคู่มือประกอบการใช้โปรแกรม EWP

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 33

1. ใช้เป็นหลักฐานในการตรวจบัญชี
2. กลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชีควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีที่ใช้ EWP

เท่านั้นไม่เลือก Paper

3. มีการฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้งาน โปรแกรม EWP

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 34

1. ใช้งานง่ายและสะดวกขึ้น
2. การปฏิบัติงานสามารถลดขั้นตอนในการทำงาน และเกิดปัญหาที่มีผลกระทบต่อผู้สอบ

บัญชี

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ คนที่ 35

1. เข้าใจง่ายไม่ซับซ้อน
2. ช่วยเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบไม่สิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย

ภาคผนวก ง
สิ่งที่ค้นพบจากการโค้ช

ตารางที่ ง.1 การ ใ้ช้แบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
1	ต้องค่อยๆ ทำ	ชี้ให้ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเทคโนโลยีสมัยนี้ก้าวไกล	ปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์		การนำมาให้ปรับเปลี่ยนใช้โปรแกรม เช่น ความรวดเร็ว ถ้ามั่นเข้าที่โดยระบบทุกอย่าง จะทำให้มีความรวดเร็ว มีความสมบูรณ์ในการเก็บเอกสาร	จะต้องมีสิ่งที่อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สอบบัญชี
2	ผู้สอบบัญชี EWP รุ่นเก่าส่วนใหญ่แล้วมักจะใช้งานด้วยความจำยอม	การพัฒนาบุคคลอย่างเฉียวไม่ไขคำตอบ ถ้ามีการพัฒนาแล้ว ควรจะต้องมีการติดตามประเมินผล สหกรณ์ใดบ้างที่ใช้โปรแกรม EWP มีความชำนาญมากน้อยเพียงใด	คนรุ่นเก่ารุ่นใหม่ ถ้ามีความใส่ใจ สนใจในเรื่องของไอที ก็ค่อนข้างที่จะได้ผล		เริ่มตั้งแต่การเลือกคนที่จะไปเป็นผู้สอบบัญชี EWP ในอดีตจะมีการเลือกเฉพาะบุคคล แต่ในปัจจุบันนี้ให้ทำทุกคนและจะเลือกเพียงสหกรณ์ที่เหมาะสมแล้วค่อยเริ่มไปพัฒนาที่บุคคล	การพัฒนาบุคคลได้ดี และก็มีคู่มือสนับสนุนประกอบในการใช้งานโปรแกรม และกลุ่มงานในพื้นที่ สำนักงานก็ต้องคอยกระตุ้น เตือน ติดตามงาน ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา ในสิ่งที่ผู้ใช้งานทำไม่ได้ หรือประสบปัญหา หรือนำปัญหานั้น ไปสอบถามผู้รู้ เพื่อแก้ปัญหาต่อไป

ตารางที่ ง.1 การ ใ้ช้แบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
3		ควรต้องให้ความรู้ในสิ่งใหม่ๆ				ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความรู้ความสามารถที่จะช่วยเหลือผู้สอบบัญชีท่านอื่นได้ ในกรณีที่ติดขัด ก็สามารถช่วยเหลือได้ ควรต้องสร้างแรงจูงใจด้วยให้กับผู้สอบบัญชีด้วยว่า ถ้าจะทำการเปลี่ยนแปลงนั้น สิ่งที่ผู้สอบบัญชีจะประโยชน์นั้นคืออะไร
4	ต้องอธิบายให้ผู้สอบบัญชีเข้าใจก่อน ถึงความสำคัญ ความจำเป็น วิธีการทำงานที่เปลี่ยนไป	ต้องอธิบายให้ผู้สอบบัญชีเปิดใจเรียนรู้วิธีการใช้ และถ้าผู้สอบบัญชีคนไหน คิดปัญหา ทำไม่ได้ ก็ให้คำปรึกษา ร่วมปฏิบัติด้วยกัน	ต้องให้ผู้สอบบัญชีเปิดใจเรียนรู้วิธีการใช้ และถ้าผู้สอบบัญชีคนไหน คิดปัญหา ทำไม่ได้ ก็ให้คำปรึกษา ร่วมปฏิบัติด้วยกัน	การทำงานมีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา เทคโนโลยีใหม่ๆ มีเข้ามาผู้ปฏิบัติก็ต้องเปลี่ยนตาม ไม่ควรจะยึดแบบเดิม	กระบวนการวิธีการทำงานของ EWP ก่อนข้างชัดเจน เป็นระบบ จะทำให้ผู้สอบบัญชีมีความเข้าใจในการตรวจสอบสามารถสรุปผลอย่างไร สิ่งที่สามารถลดภาระการทำงานลงได้หรือไม่	1. การสอนแนะให้เน้นในเรื่องของการทำ Workshop 2. คู่มือคำสั่งในฐานโปรแกรม 3. ควรให้บุคลากรที่ใช้โปรแกรมอยู่ใช้ให้เกิดความชำนาญ มีทักษะก่อน และค่อยขยายไป น่าจะได้ประโยชน์

ตารางที่ ง.1 การ ใ้ช้แบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
						มากกว่า ที่จะไปกำหนดกรอบ และผลงานก็ไม่มีคุณภาพไม่มี ประโยชน์อะไรในการทำงาน แต่เป็น โปรแกรมที่ทำให้มี ผลงานส่ง และยังพบอุปสรรค ในเรื่องของอุปกรณ์
5		ชี้ให้เห็นถึงประโยชน์ที่ จะเกิดขึ้นในอนาคต เมื่อใช้ EWP	ให้ผู้สอบบัญชีทดลอง ปฏิบัติจริง		EWP สามารถลดขั้นตอน การทำงานได้ ถ้าใช้งานได้ อย่างเต็มระบบในการทำงาน แต่ละอย่างสามารถที่จะปิด การทำงานได้ ณ ที่จุดบริการ ได้เลย ลดกระบวนการ ทำงานของผู้สอบบัญชีและ ปริมาณกระดาษทำการที่ต้อง ลอก	

ตารางที่ ง.1 การ ใ้ช้แบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
6	ต้องปฏิบัติตามนโยบายกรมตรวจบัญชีสหกรณ์		ผู้สอบบัญชีก็ต้องค่อยๆ เรียนรู้ไปด้วย ส่วนผู้สอบที่ว่าจะทำได้เลยจะเป็นผู้สอบรุ่นใหม่ ผู้สอบบัญชีอาวุโสยังต้องใช้เวลาในการเรียนรู้ อยู่ ผู้สอบบัญชีรุ่นใหม่ที่ได้รับการเรียนรู้แล้ว และเป็นต้นแบบ ก็ได้มีการถ่ายทอดให้ ผู้สอบบัญชีรุ่นเก่าอยู่ ได้ผลในระดับหนึ่ง		ความชัดเจนของเอกฉันท์ แพลนระหว่างผู้สอบบัญชีกับหัวหน้าสำนักงาน ต้องวางแผนให้แล้วเสร็จ ก่อนเข้าระหว่างปี	

ตารางที่ ง.1 การ ใ้ช้แบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
7			- ผู้สอบบัญชีต้องให้ การยอมรับถึงการ เปลี่ยนแปลงใน ขบวนการปฏิบัติงาน สอบบัญชีเพื่อให้ก้าว ทันตามเทคโนโลยี - ต้องค่อยๆ ลองทำ ดูก่อน หากติดขัด ตรงไหนให้กลับมา ทบทวนการทำงาน ใหม่อีกครั้ง			
8		แนะนำให้ผู้สอบบัญชี ศึกษาเพิ่มเติมทบทวน	พอมานปฏิบัติแล้วจะรู้ จุดอ่อน อยู่ตรงไหน เฉพาะนั้นเวลาไป อบรมอีกรอบก็นำสิ่งที่ สงสัยไปถาม			

ตารางที่ ง.1 การ ใ้ช้แบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
2	มีการใช้รหัสผ่านในการเข้าไปทำงาน ซึ่งมีการแบ่งแยกหน้าที่ชัดเจน ไม่ว่าจะเป็นผู้สอบบัญชี ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี แม้กระทั่งหัวหน้าสำนักงาน					

ตารางที่ ๓.๒ การโค้ชแบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
1		ชี้ให้ผู้สอบบัญชีเห็นถึงผลดี	ต้องมีการนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน	โปรแกรม EWP ในปีแรกที่มีการใช้ ผู้สอบบัญชีมองว่าค่อนข้างเป็นการะในการทำงาน แต่เมื่อได้ทำปีนี้ 2 แล้วทำได้ดีขึ้น	ผู้ที่ถ่ายทอดความรู้ (เจ้าหน้าที่สารสนเทศ) มีความเชี่ยวชาญเพิ่มขึ้นทำให้มีความเข้าใจมากขึ้น	มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน เช่น โปรแกรม Excel โปรแกรม EWP ทำให้ทำงานได้เร็วขึ้น
2		การแชร์ประสบการณ์ของพี่ๆ ในจังหวัดเดียวกัน	- นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานของเรา - บางทีแนวในวิธีการตรวจสอบตัวที่มีอยู่ใน EWP บางอย่างไม่ครบถ้วน เราอาจเพิ่มวิธีการตรงนี้เข้าไปเพื่อให้มีหลักฐานที่ประกอบที่จะแสดงความเห็น			การใช้โปรแกรม EWP สนับสนุนการทำงาน ทำให้สามารถบันทึกผลสรุปแต่ละด้าน ทำให้งานเป็นปัจจุบัน และสามารถเก็บข้อมูลในวันที่เราตรวจสอบได้

ตารางที่ ๓.2 การโค้ชแบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
3		- การได้รับคำแนะนำจากเพื่อนร่วมงานเมื่อเกิดปัญหา				- ได้ลูกน้องที่ดี ขยันตั้งใจทำงาน - การได้รับการอบรมต่างๆ ได้คุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานสอบบัญชี
4	- มีการมอบหมายงานให้ผู้ช่วยชัดเจน - มีการติดตามงาน	การศึกษาจากคู่มือในการปฏิบัติ ระเบียบคำสั่งต่างๆ	ประสบการณ์ที่เราเคยทำงานมาแล้ว เก็บเกี่ยวประสบการณ์ไว้เมื่อเราเจอปัญหาในลักษณะเดียวกัน ก็จะดึงตัวนั้นขึ้นมาใช้แก้ปัญหาก็จะเร็วขึ้น		- การถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ช่วย - มีการสอนงานให้เขาเข้าใจ เพื่อที่จะทำงานแทนเราได้	- มีเครื่องมือ CATS ACL มาช่วยซึ่งจะช่วยในผลการทำงานได้เร็วขึ้น งานก็มีประสิทธิภาพมากขึ้น
5		การอบรม มีส่วนที่ทำให้เราได้เพิ่มทักษะ				การทำงานต้องเป็นทีม

ตารางที่ ง.2 การ ใ้ช้แบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
6	คำสั่งงานของเราชัดเจน	- การอบรม - คู่มือ	อ่านคู่มือการใช้โปรแกรมเอง พออ่านแล้วก็มาทำตามหนังสือ		มีการวางแผนการทำงาน	
7		มีคู่มือให้ศึกษา			ผู้อบรมบอกให้เรารู้แต่ละขั้นตอน และในเวลาทำงานเปิดคู่มือไปด้วย	
8		- การเข้าอบรม - การได้รับคำแนะนำคำอธิบายเพิ่มเติมจากหัวหน้า				
9						การมีเพื่อนร่วมงานที่ดี มีพี่ๆ น้องๆ คอยให้ความช่วยเหลือและคำแนะนำในการทำงาน

ตารางที่ ๓.2 การโค้ชแบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
10		การอ่านคู่มือ ตามรุ่นที่หัวหน้างาน หรือผู้บังคับบัญชา ว่ามีวิธีแก้ปัญหาวิธีอย่างไร	ตอนแรกอาจจะยังไม่คุ้น ไม่รู้ว่าจะทำขั้นตอนไหนก่อน ขั้นตอนต่างๆ ที่ต้องมาเรียนรู้ด้วยตนเอง หลังจากเมื่อมีประสบการณ์แล้ว ก็ต้องนำเอาผลงานมาวิเคราะห์อีกที ว่าจะมีวิธีการขั้นตอนแบบไหนที่จะสามารถทำให้วิธีการทำงานเราง่ายขึ้น สะดวกต่อการปฏิบัติงานของเราเอง	การศึกษาดูด้วยตนเอง โดยศึกษา กระดาษทำ การของปีเก่า ของผู้สอบคนก่อน		
11						การได้ร่วมงานกับผู้สอบบัญชีที่มีความชำนาญการ

ตารางที่ ง.2 การ ิ่ชแบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
12			ผู้สอบบัญชีทำงาน หนัก ต้องทำเอง ทำ ให้กลายเป็นสะสม องค์ความรู้ และ ทักษะในการทำงานก็ เพิ่มมากขึ้น			- การใช้โปรแกรมของกรม ตรวจบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนา โดยกรมตรวจฯ - มีผู้บังคับบัญชาให้ คำปรึกษาเมื่อมีปัญหา
13		- หัวหน้าให้คำแนะนำ ต่างๆ เกี่ยวกับงานสอบ บัญชี เทคนิคต่างๆ ทำ ให้ได้ความรู้เพิ่มมาก ขึ้น - ศึกษาคู่มือต่างๆ จาก กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ให้เป็นแนวปฏิบัติใน การทำงาน				มีผู้สอบบัญชีระดับชำนาญ การ ให้ความช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา

ตารางที่ ๓.2 การโค้ชแบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
14		การได้รับอบรม ทำให้ ได้รับความรู้มากขึ้น				
15				การเปลี่ยนมุมมองจาก อคติ พอเปลี่ยนมุมมอง เห็นว่าองค์กรเราทำงาน เพื่อชาวบ้านจริง ทำให้ เป็นจุดเปลี่ยนที่จะต้อง ตั้งใจทำงานให้ดีขึ้น		คู่มือระเบียบของนาย ทะเบียน
16		- การฝึกอบรม - คู่มือ				ระบบเทคโนโลยีที่พัฒนา แล้วนำมาใช้ในการทำงาน
17		- การอบรม - การสอบถามรุ่นพี่ที่ ทำ EWP มาก่อน				
18		การให้รู้ว่าเขาจะ ได้รับประโยชน์อะไร จากการเปลี่ยนแปลง				การมีผู้ช่วยสอบที่มีความรู้ ความสามารถ

ตารางที่ ง.2 การโค้ชแบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
19		การได้รับคำแนะนำในการทำงานจากหัวหน้า				
20		- การได้รับการอบรม - คู่มือการใช้งาน				- สอบถามผู้ที่มีความรู้มากกว่า
21		- การเข้ารับการอบรมเป็นระยะๆ - หัวหน้าสำนักงานให้คำปรึกษาได้ดี ชัดเจน				- โปรแกรม EWP สนับสนุนการทำงาน
22			ผลทางกฎหมาย สิ่งที่เราไม่ทำตามมาตรฐานและผลที่ตามมาคืออะไร	ตำแหน่งหน้าที่การงานที่เปลี่ยนไป ทำให้ความรับผิดชอบของเรามากขึ้น ทำให้เกิดความกระตือรือร้นในงานมากขึ้น เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับลูกน้อง	- การตั้งเป้าหมายในการทำงาน	ลูกน้อง ผู้ได้บังคับบัญชา

ตารางที่ ง.2 การ ใ้ช้แบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
23			จากประสบการณ์ที่เราเคยเจอปัญหาอะไรมาแล้ว จะป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเดิมๆ ซ้ำ			
25		- คู่มือประกอบการทำงาน - การฝึกอบรม - การแลกเปลี่ยนความรู้ในการอบรม		การเปลี่ยนที่ทำงาน ทำให้เราได้เจอโลกทัศน์ใหม่ ทำให้เจอการทำงานในรูปแบบใหม่ ในสถานที่ใหม่		- มีรุ่นพี่แนะนำการทำงาน
26		คู่มือ	พอเรามาทำงานเองจะเห็นปัญหา		การสอนเน้นให้เราทำ ทำให้เราได้ฝึกปฏิบัติ รู้สึกคล่องขึ้น	
27		คำชี้แนะจากพี่ๆ	ความรู้ ความชำนาญ และความเข้าใจเกี่ยวกับงาน			

ตารางที่ ง.2 การ ใ้ช้แบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
28	เราจะถามว่าอยู่กับผู้สอบคนเก่าทำยังไงที่ต้องการแบบนี้จากที่เขาเคยทำ เพื่อที่จะตอบโจทย์ให้เข้าได้	- เจอผู้สอบที่ดี ได้การ สอนงานที่ดี				มีผู้ช่วยดีงานถึงจะออกมาดี
29		หัวหน้าสำนักงาน มี ประสบการณ์และ ความรู้สูง เวลาเราไป ทำงานแล้วเจอปัญหาก็นำมาปรึกษา และก็ได้ ข้อเสนอแนะนำ ข้อคิดเห็น ข้อปรึกษาที่เป็นไปได้ในการทำงาน				ต้องอาศัยทีมงานที่ดี เพื่อที่จะช่วยเรา
30		- ได้รับคำปรึกษาที่ดี - มีคู่มือแนะนำการทำงาน				

ตารางที่ ๓.2 การ ใ้ช้แบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
31						หากผู้ช่วยเราเก่งจะสามารถช่วยแบ่งเบาภาระของเราได้เยอะ
32		- มีระเบียบคู่มือต่างๆ ให้ศึกษา		การเปลี่ยนทัศนคติในการทำงานให้เป็นเชิงบวก		
33		- สอบถามผู้ที่ประสบการณ์มากกว่าหรือไม่ก็ปรึกษาหัวหน้า - อ่านจากตำรา	ประสบการณ์ของผู้สอบบัญชีที่ได้เรียนรู้เก็บเกี่ยวประสบการณ์ไปเรื่อยๆ พอมีความมั่นใจมากขึ้นก็ทำให้เราตัดสินใจเร็วขึ้น	พอได้เป็นผู้สอบบัญชีความรับผิดชอบก็ต่อมามากกว่า ทำให้มีความรู้สึกมั่นใจขึ้น		- โปรแกรม EWP สนับสนุนการทำงาน
34		คู่มือ การเข้าอบรม		- การเปลี่ยนตำแหน่งงานทำให้ความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น		การใช้โปรแกรมเข้ามาช่วยให้การทำงานได้เร็วขึ้น

ตารางที่ ๓.2 การ ใ้ช้แบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
				- เกิดความกดดัน และมีความตั้งใจต้องศึกษาหาความรู้ในงานที่จะทำ เพื่อให้สามารถนำมาใช้ใน งานที่ทำให้ได้ ประสิทธิภาพอย่างเต็มที่		
34						เครื่องมือในการปฏิบัติงานที่แตกต่างจากเดิม เช่น การพัฒนาโปรแกรมที่ช่วยในการตรวจสอบ ACL CATS หรือแม้แต่ EWP เป็นตัวช่วยให้ผู้สอบบัญชีปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบบัญชีได้ดี รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ตารางที่ ง.2 การ ิ้ชแบบคลาสสิก (Heron Model) จากบทสัมภาษณ์ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)

คนที่	Authoritative Interventions			Facilitative Interventions		
	Prescriptive	Informative	Confronting	Cathartic	Catalytic	Supportive
	การสั่งให้ทำ	การให้ข้อมูล	การเผชิญหน้า	ความรู้สึก	การพาวิเคราะห์	การสนับสนุน
35		เข้าร่วมอบรม / ประชุมเชิงปฏิบัติการ ทำให้มีความรู้มากขึ้น และนำมาปรับใช้กับ งาน		- มีใจรักในงานที่ทำ และมีความเข้าใจใน งานนั้นๆ - เปิดกว้างรับฟังความ คิดเห็นของผู้อื่นและ นำมาวิเคราะห์		

ภาคผนวก จ

ความถี่ของจุดร่วมและจุดโดดเด่นจากการสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

ความถี่ของปัจจัยจตุรร่วมและจุดโดดเด่นจากการสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

จากการสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ 35 คน สามารถสรุปปัจจัยที่เป็นจตุรร่วมและจุดโดดเด่น

สิ่งที่ค้นพบจากการสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีสหกรณ์สามารถนำมาทำข้อมูลความถี่ของปัจจัยที่เป็นจตุรร่วมและปัจจัยที่เป็นจุดโดดเด่น โดยใช้เกณฑ์การพิจารณาคือ ผลจากการสัมภาษณ์ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ หากผู้สอบบัญชีสหกรณ์มีความคิดเห็นตั้งแต่ 4 คนขึ้นไป ถือว่าเป็นปัจจัยที่เป็นจตุรร่วม และถ้าความคิดเห็นของพนักงานตั้งแต่ 3 คนลงมา ถือว่าปัจจัยนั้นเป็นจุดโดดเด่น

ตารางที่ จ.1 ความถี่ของปัจจัยที่เป็นจุดร่วมและปัจจัยที่เป็นจุดโดดเด่นของจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นดีขึ้น

สิ่งที่ค้นพบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	รวม	
1. การได้รับคำแนะนำจากผู้รู้ ได้แก่ เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน ผู้มีประสบการณ์	✓		✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓		✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓				✓	19	
2. มีการทำงานเป็นทีม เช่น เพื่อนร่วมงาน และหัวหน้างาน	✓		✓		✓				✓																											5	
3. อุปกรณ์และเครื่องมืออำนวยความสะดวกในการทำงาน	✓																					✓														2	
4. การเข้ารับการฝึกอบรม	✓		✓		✓	✓	✓							✓		✓	✓			✓	✓			✓	✓						✓	✓	✓	✓	15		
5. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน เช่น โปรแกรม Excel โปรแกรม EWP โปรแกรม CATS ACL	✓	✓		✓	✓	✓						✓				✓						✓											✓	✓	✓	✓	11
6. การคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น		✓		✓									✓											✓									✓			5	
7. คู่มือในการปฏิบัติ ระเบียบคำสั่งต่างๆ				✓		✓	✓			✓			✓		✓	✓	✓			✓				✓	✓			✓				✓	✓	✓	15		
8. มีการมอบหมายงานและคำสั่งที่ชัดเจน			✓		✓																														2		
9. มีผู้ช่วยสอบที่มีความสามารถ					✓														✓				✓		✓	✓									5		
10. การนำประสบการณ์ที่ได้จากการทำงานมาปรับใช้					✓						✓													✓								✓			4		
11. มีการวางแผนการทำงาน						✓																													1		

ตารางที่ จ.1 ความถี่ของปัจจัยที่เป็นจุดร่วมและปัจจัยที่เป็นจุดโดดเด่นของจุดเปลี่ยนที่ทำให้ผู้สอบบัญชีทำงานได้เร็วขึ้นดีขึ้น (ต่อ)

สิ่งที่ค้นพบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	รวม
12. ศึกษากระดาษทำการของปีเก่า หรือของผู้สอบคนก่อน										✓																✓										2
13. การเปลี่ยนมุมมองเป็นมองเชิงบวก															✓										✓							✓				4
14. การเข้าใจระบบงาน															✓																					1
15. การตั้งเป้าหมายในการทำงาน																						✓														1
16. ตำแหน่งหน้าที่การงานที่สูงขึ้น																		✓															✓	✓		4
17. ต้องการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับลูกน้อง																																				1
18. มีหัวหน้าเก่ง																																				1

ตารางที่ จ.2 ความถี่ของปัจจัยที่เป็นจุดร่วมและปัจจัยที่เป็นจุดโดดเด่นของความสุขในการทำงาน

สิ่งที่ค้นพบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	รวม
1. งานสำเร็จลุล่วง และส่งงาน	✓			✓					✓			✓			✓		✓	✓							✓	✓					✓		✓			11
2. ได้รับการชื่นชม และการยอมรับจากสหกรณ์		✓								✓	✓								✓														✓			6
3. เพื่อนร่วมงาน และหัวหน้าดี ให้คำแนะนำและความช่วยเหลือ			✓		✓																															2

ตารางที่ จ.2 ความถี่ของปัจจัยที่เป็นจุดร่วมและปัจจัยที่เป็นจุดโดดเด่นของความสุขในการทำงาน (ต่อ)

สิ่งที่ค้นพบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	รวม
4. เมื่อได้ทำประโยชน์มอบคืนสู่สังคม			✓							✓												✓				✓										4
5. งานสอบมีมาตรฐาน และคุณภาพ					✓																															1
6. ช่วงงานสอบบัญชีต้องไม่ชนงานโครงการ							✓																													1
7. ทำงานใกล้บ้าน / ใกล้ลูก								✓																												1
8. งานไม่มีปัญหา รวบรวม													✓							✓	✓															3
9. ปริมาณเหมาะสม เมื่อทำงานสอบบัญชีแล้ว ไม่มีงานอื่นเข้ามาแทรก								✓							✓									✓	✓											5
10. ได้รับการยอมรับจากหัวหน้า และเพื่อนร่วมงาน			✓										✓							✓					✓								✓			5
11. ด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีในการทำงาน																					✓		✓													2
12. ทำงานได้ตามแผน																													✓					✓	2	
13. ช่วงเวลาที่มีสมาธิในการทำงาน																												✓							1	
14. ช่วงที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก																								✓											✓	2
15. เปิดเพลงคลอเบาๆ																																		✓	1	
ได้รับโอกาสจากหัวหน้าในการเป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์																				✓		✓											✓		3	

ตารางที่ ๑.3 ความถี่ของปัจจัยที่เป็นจุดร่วมและปัจจัยที่เป็นจุดโดดเด่นของสิ่งที่มุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร

สิ่งที่ค้นพบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	รวม	
มีคอนเซ็นเตอร์สามารถโทรสอบถามปรึกษาปัญหาได้	✓																																			1	
ระดับภาคฯ มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญให้คำแนะนำปรึกษา	✓																																			1	
มีคู่มือการสอบบัญชีสหกรณ์		✓																																		1	
กรมฯ มุ่งเน้นการสอบบัญชี			✓			✓	✓				✓			✓		✓		✓			✓		✓	✓	✓											12	
ระดับภาค ระดับกรม ตามสายบังคับบัญชา ช่วยแก้ไขปัญหา				✓																								✓								2	
เพิ่มจำนวนผู้สอบที่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนระดับดีมากกว่าดีเด่น				✓																		✓														2	
การสอบเลื่อนขั้นมีความเป็นธรรม					✓																															1	
มีการพัฒนางานสอบบัญชี						✓					✓																									2	
ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน							✓				✓											✓															3
การจัดแบ่งหน้าที่และจัดสรรอัตรากำลังตามโครงสร้างใหม่ให้มีความชัดเจน								✓						✓		✓											✓	✓								5	
องค์กรมีชื่อเสียงที่ดีและได้รับการยอมรับ									✓						✓							✓										✓	✓	✓		6	
การสนับสนุนจากทางส่วนกลาง										✓																										1	

ตารางที่ ๑.3 ความถี่ของปัจจัยที่เป็นจุดร่วมและปัจจัยที่เป็นจุดโดดเด่นของสิ่งที่มุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร (ต่อ)

สิ่งที่ค้นพบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	รวม
สวัสดิการ งบประมาณเพิ่มขึ้น										✓																							✓			2
การอบรมพัฒนาพนักงานให้มีความรู้เรื่องการสอบบัญชี การใช้โปรแกรม											✓																							✓		2
ผู้สอบบัญชีรายใหม่ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน													✓																							1
เพิ่มเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการทำงาน															✓										✓											2
ค่าตอบแทนค่าวิชาชีพ													✓					✓															✓			3
กรมตรวจบัญชีมีการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อ																		✓			✓															2
กิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคี																						✓														1
การพัฒนาจิตใจ																						✓														1
ย้ายไปอยู่กับครอบครัว																							✓													1
เพิ่มความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาสหกรณ์																									✓											1
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีผู้ที่มีความรู้ความสามารถถ่ายทอดมาให้ผู้สอบบัญชี																											✓									1
มีการวางแผนการทำงานที่ชัดเจน																												✓								1

ตารางที่ ๑.3 ความถี่ของปัจจัยที่เป็นจุดร่วมและปัจจัยที่เป็นจุดโดดเด่นของสิ่งที่มุ่งหวังเกี่ยวกับองค์กร (ต่อ)

สิ่งที่ค้นพบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	รวม	
ผู้สอบมีความสามัคคี และช่วยเหลือกัน																																					1
งานสอบบัญชีได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ	✓			✓		✓							✓																								7
การทำงานเป็นทีม																																					1
การได้รับความเอาใจใส่ ให้กำลังใจและความชื่นชมจากผู้บริหาร																																					2

ตารางที่ ๑.4 ความถี่ของปัจจัยที่เป็นจุดร่วมและปัจจัยที่เป็นจุดโดดเด่นของความมุ่งหวังต่อกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์

สิ่งที่ค้นพบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	รวม	
กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อเสร็จทุกอย่างแล้วสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลไว้ที่ส่วนกลาง	✓																																				2
ลิงค์ข้อมูลเป็นกระดาศทำการขึ้นมาตรวจสอบได้ และทำงานที่ไหนก็ได้	✓					✓											✓							✓													5
กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ใช้งานได้ง่าย และชัดเจนมากกว่านี้	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓							✓		✓	✓	✓	✓				✓	✓		16

ตารางที่ ๑.4 ความถี่ของปัจจัยที่เป็นจุดร่วมและปัจจัยที่เป็นจุดโดดเด่นของความมุ่งหวังต่อกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ (ต่อ)

สิ่งที่ค้นพบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	รวม	
การปรับปรุงและพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับงานสอบบัญชีที่บันทึกด้วยกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์	✓	✓																																			2
กระดาศทำการช่วยลดข้อผิดพลาดในการทำงาน				✓																															✓		2
กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์เป็นตัวช่วยให้งานดีขึ้นและประหยัดเวลา				✓						✓																									✓		3
กระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อเกิดปัญหาสามารถกลับมาดูได้					✓															✓																	2
เพิ่มขนาดตัวหนังสือให้ใหญ่ขึ้น						✓																															1
อยากเห็นตัวอย่างสภกรณ์ที่ทำสำเร็จตามขั้นตอนที่กรมกำหนดได้จริงๆ								✓																													1
คู่มือประกอบการใช้งานโปรแกรม EWP แต่ละธุรกิจ										✓		✓	✓							✓																	7
อยากให้พี่ๆ ผู้สอบบัญชีที่เก่งๆ และเข้าใจโปรแกรมแล้ว เป็นผู้สอน รวมทั้งการแชร์ประสบการณ์			✓																	✓																	2

ตารางที่ จ.4 ความถี่ของปัจจัยที่เป็นจุดร่วมและปัจจัยที่เป็นจุดโดดเด่นของความมุ่งหวังต่อกระดาดำทำการอิเล็กทรอนิกส์ (ต่อ)

สิ่งที่ค้นพบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	รวม
โปรแกรมสามารถเลือกข้อความที่ต้องการได้																				✓																1
มีอุปกรณ์และเครื่องมือสนับสนุนการใช้งานที่เพียงพอ เช่น สแกนเนอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์																				✓	✓	✓		✓		✓										5
สหกรณ์ทุกแห่งสามารถใช้กระดาดำทำการอิเล็กทรอนิกส์ได้																							✓													1
มีการจัดระบบให้ปลอดภัยของกระดาดำทำการอิเล็กทรอนิกส์ได้																							✓													1
สามารถใช้ประโยชน์จากกระดาดำทำการอิเล็กทรอนิกส์ได้เต็มประสิทธิภาพ																							✓													1
โปรแกรมแบบสำเร็จ																									✓											1
โปรแกรมของกรมตรวจฯ สามารถใช้ได้กับทุกเครื่องทุกระบบ																							✓			✓										2
การให้ความรู้และฝึกอบรมบุคลากรในกรม ทั้งผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยทุกคน				✓		✓				✓				✓													✓	✓			✓	✓			8	
กลุ่มกำกับเรียกตรวจเฉพาะงานที่ใช้โปรแกรม EWP																																✓			1	

ตารางที่ จ.4 ความถี่ของปัจจัยที่เป็นจุดร่วมและปัจจัยที่เป็นจุดโดดเด่นของความมุ่งหวังต่อกระดาศทำการอิเล็กทรอนิกส์ (ต่อ)

สิ่งที่ค้นพบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	รวม
กรมฯ มีการสื่อสารหรือให้ข้อมูล ความสำคัญของการใช้โปรแกรม EWP ใน งานสอบบัญชี															✓																					1
เมนูภาษาไทย																																	✓			1