

การนำขององค์กร

3 ๘๙.

3.1. ETH

3.2. GOV

3.3. LED

สิทธิผู้ป่วยและจริยธรรมองค์กร (ETH)

ผู้ป่วยแต่ละรายที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลควรได้รับการเคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานที่แต่ละคนพึงได้รับ ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้โรงพยาบาลจะแสดงให้เห็นถึงความตระหนักในสิทธิของผู้ป่วยและมีนโยบาย/วิธีปฏิบัติที่รัดกุมในการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดปัญหาจริยธรรมได้ง่าย

มาตรฐานสิทธิผู้ป่วยและจริยธรรมองค์กรมี 3 ข้อ ดังนี้

ETH.1 ความตระหนักและเคารพในสิทธิของผู้ป่วย

เจ้าหน้าที่ทุกคนของโรงพยาบาลตระหนักและเคารพในสิทธิของผู้ป่วยทุกคน โดยไม่คำนึงถึงอายุ เพศ เทื้อชาติ ศาสนา

ETH.2 การดูแลผู้ป่วยที่มีความต้องการเฉพาะ

ผู้ป่วยที่ต้องการการดูแลเฉพาะ ได้รับการดูแลเอาใจใส่จากเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลอย่างเหมาะสม

ETH.3 จริยธรรมองค์กร

มีนโยบายและวิธีปฏิบัติสำหรับกรณีที่เสียงต่อปัญหาจริยธรรม โดยไม่ขาดต่อภูมายานบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงามของลังคม

ETH.1 ດວານຕະຫັກແລະເຄາຣພໃນສຶກທີຂອງຜູ້ປ່ວຍ

ເຈົ້າໜ້າທີ່ທຸກຄົນຂອງໂຮງພຢານາລຕະຫັກແລະເຄາຣພໃນສຶກທີຂອງຜູ້ປ່ວຍທຸກຄົນ ໂດຍ
ໄມ້ຄໍານື່ງຖືກ
ເມື່ອຊາດີ ສາສນາ

ETH.1.1 ມີຫລັກສູງວ່າໂຮງພຢານາລຕະຫັກແລະຕອບສູນອອກຕ່ອສຶກທີຂອງຜູ້ປ່ວຍ

ETH.1.2 ຜູ້ປ່ວຍຮັບຮູ້ສຶກທີຂອງດູນເອງ

ETH.1.3 ມີການໃຫ້ຂໍ້ມູນທີ່ຈໍາເປັນແກ່ຜູ້ປ່ວຍ

ETH.1.4 ມີນີ້ຍາຍແລະວິທີປົງປັດເກີຍກັບກາຍີນຍອມຮັບກາຮັກໝາ

ETH.1.5 ມີກລໄກທີ່ກຳໄໝໃໝ່ໃຈວ່າ ຜູ້ທີ່ຕັດສິນໃຈແທນຜູ້ປ່ວຍຈົດເວັນນັ້ນມີຄໍານາຈໃນກາຮັກໝາ

ETH.1.6 ມີກລໄກເພື່ອເປັນຫລັກປະກັນວ່າຜູ້ປ່ວຍທີ່ມີບັນຫາແລະຄວາມຮຸນແຮງເໜືອນກັນຈະໄດ້
ຮັບກາຮັກໝາແລ້ວໃນລັກສະນະເດືອກກັນໂດຍໄມ້ຈຶ່ງກັບສັດຖານທີ່ ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການ ຄວາມສາມາດ
ທີ່ອວິທີກາຮັກໝາ

ໆຍໍາຍຄວາມ

ຄວາມຕະຫັກແລະຕອບສູນອອກສຶກທີຂອງຜູ້ປ່ວຍ (ມາດຮູ້ານ ETH.1.1)

ໂຮງພຢານາລຄວາມແສດງໃຫ້ເຫັນວ່າຕະຫັກແລະເຄາຣພສຶກທີຂອງຜູ້ປ່ວຍໃນປະເທິດຕ່ອໄປນີ້

- ການເຄາຣພໃນສັກຕື່ອງກັນຂອງຜູ້ປ່ວຍແຕ່ລະຄນ
- ການປັກປັງສຶກທີສ່ານບຸຄຄລອງຜູ້ປ່ວຍ
- ການຮັກໝາຄວາມລັບຂອງຜູ້ປ່ວຍ

ກາຮັກໝາຂອງຜູ້ປ່ວຍ (ມາດຮູ້ານ ETH.1.2)

ຜູ້ປ່ວຍຄວາມຮັບຮູ້ສຶກທີຂອງດູນຕ່ອໄປນີ້

- ການໄດ້ຮັບຄໍາອະນຸຍາຍຂ່າຍ້ອງສັດເຈນເກີຍກັບກາຍເຈັບປ່າຍຂອງດູນ ວິທີກາຮັກໝາ
- ການຂອງເວລະເບີນ ແລະກາຮັກໝາຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນໃນເວລະເບີນຂອງດູນ
- ການຮ້ອງເຮີຍ
- ການເລືອກເຂົ້າ/ໄຟເຂົ້າຮ່ວມໃນກາງວິຊາທີ່ກ່ອນຮັບການຮັກໝາ
- ການຂໍຄໍາປິກາຫາ/ຄວາມຄິດເຫັນຈາກແພທຍ່າຍ້ອນ (second opinion)
- ການສົ່ງຕ່ອໄປຢັງແພທຍ້ອນທີ່ຍົມຮັບຂອງຜູ້ປ່ວຍ

ການໃຫ້ຂໍ້ມູນທີ່ຈໍາເປັນແກ່ຜູ້ປ່ວຍ (ມາດຮູ້ານ ETH.1.3)

ຄວາມການໃຫ້ຂໍ້ມູນຕ່ອໄປນີ້ແກ່ຜູ້ປ່ວຍ

- ຮະຍະເວລາຮອດຍ
- ບົງກາກທີ່ກ່ອນຮັບກາຍ
- ຂັ້ນຕອນໃນກາຮັກໝາ

การຍືນຍອມຮັບກາරຮັກໝາ (ມາດຮຽນ:ETH.1.4)

ຄວາມນິນໂຍນາຍແລະຫຼີກປົກນິດໃນການໃຫ້ຜູ້ປາຍເຫັນກາຕິດນາມຍືນຍອມຮັບກາຮ້າຫລັງ
ຈາກທີ່ໄດ້ຮັບຄ້າອົບາຍຈານເຂົ້າໃຈແລ້ວ ກອນທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການນີ້ອີກຈຳກົມຕ້ອໄປນີ້

- ກາຣມຢາລສປ/ໃຫຍ່ວະນັກຄວາມຮູ້ສຶກ
- ກາຣຝາຕັດ
- ກາຣໃໝ່ພິເຕັກໜຶ່ງນີ້ໄດ້ໃຫ້ໃນການຝຶກກ່າວໄປ
- ກາຣນັກກາພນຮູ້ເຊີຍ
- ກາຣຮັກໝາດ້ວຍ electro-convulsion
- ກາຣຕ່າງຈິນຈັຍທີ່ມີຄວາມເສີ່ຍງສູງ
- ກາຣເຂົ້າຮ່ວມໃນໂຄຮກກາງວິຈີຍນີ້ອກາເຮັດວຽກກາລອນ
- ກາຣປົກນິດອື່ນໆທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບຄວາມຍືນຍອມຕາມຂ້ອງກຳນົດຂອງກຸງໝາຍ

ETH.2 การดูแลผู้ป่วยที่มีความต้องการเฉพาะ

ผู้ป่วยที่ต้องการการดูแลเฉพาะ ได้รับการดูแลเอาใจใส่จากเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลอย่างเหมาะสม

ETH.2.1 เด็กได้รับการดูแลในสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย และได้รับการเอาใจใส่เป็นพิเศษ ตามความจำเป็น

ETH.2.2 มีการตอบสนองความต้องการของผู้ป่วยระยะสุดท้าย รวมทั้งครอบครัว

ETH.2.3 มีการปฏิบัติต่อผู้ป่วยที่จำเป็นต้องแยก ผูกมิตร หรือให้ยาลูกเจน อย่างเหมาะสม

หมายความ

การดูแลผู้ป่วยเด็ก (มาตรฐาน ETH.2.1)

- มีการจัดสถานที่เฉพาะสำหรับบริการผู้ป่วยเด็ก
- บริเวณที่ดูแลเด็กมีการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากไฟฟ้า เครื่องจักรกล น้ำยา หรือสารอันตรายต่างๆ
- หน่วยบริการผู้ป่วยเด็กมีเครื่องมือและยาเฉพาะสำหรับเด็ก เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพ่นยา เครื่องปั๊มน้ำเกลือ ชุดให้สารน้ำ เครื่องช่วยหายใจ
- มีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการดูแลเด็กที่มีความชำนาญและรับผิดชอบประจำหน่วยบริการ
- เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่เป็นพิเศษต่อเด็กที่ป่วยหนัก เด็กที่มีความผิดปกติทางร่างกาย หรือประสาทสัมผัส เด็กที่เรียนรู้ช้า เด็กที่ไม่มีญาตินามาเฝ้าดูแล
- พอย่านร้องไห้ ผู้ป่วยเด็กจะได้รับการส่งเสริมให้อุ้ยดูแลเด็กห่วงใยในการอนึ่งพยาบาล

การดูแลผู้ป่วยระยะสุดท้าย (มาตรฐาน ETH.2.2)

- มีการประเมินความต้องการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม ของผู้ป่วยและญาติ เพื่อวางแผนการดูแลที่เหมาะสม
- มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ป่วยระยะสุดท้าย
- มีการช่วยเหลือให้ข้อมูล ให้คำปรึกษาแก่ญาติหลังจากผู้ป่วยเสียชีวิต

การปฏิบัติต่อผู้ป่วยที่จำเป็นต้องแยก ผูกมิตร หรือให้ยาลูกเจน (มาตรฐาน ETH.2.3)

- ต้องมีเหตุผลที่สมควรทางคลินิก
- ต้องได้รับการอนุญาตจากแพทย์ที่ดูแล และบันทึกไว้เป็นหลักฐานในเวชระเบียนดูแล
- ไม่ควรก่อให้เกิดความไม่สุขสบายทางร่างกายแก่ผู้ป่วย
- ดำเนินการภายในการอนุญาตหรือบทบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

ETH.3 จริยธรรมองค์กร

มีนโยบายและวิธีปฏิบัติสำหรับกรณีที่เสียชีวิตของผู้ป่วยในสังคม โดยไม่ขัดต่อ
กฎหมาย ขบวนธรรมเนียมและประเพณีอันดีงามของสังคม

ETH.3.1 มีจริยธรรมในการยุติการช่วยฟื้นคืนชีพหรือยุติการรักษาเพื่อชดเชยความตายโดย
ไม่ขัดต่อกฎหมายและความเชื่อของสังคม

ETH.3.2 มีการเรียกเก็บเงินหรือแจ้งหนี้เฉพาะตามรายการที่ผู้ป่วยได้รับบริการ

ETH.3.3 มีจริยธรรมในการประชาสัมพันธ์ การกำหนดค่าบริการ การรับ/ส่งต่อ/จำหน่ายผู้
ป่วย

ETH.3.4 มีจริยธรรมในการจัดหาอวัยวะและเนื้อเยื่อทดแทน

ETH.3.5 มีกลไกช่วยเหลือเจ้าน้าที่ที่ประสงค์บัญชาด้านจริยธรรม

ขยายความ

การยุติปฎิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ/การรักษาเพื่อชดเชยความตาย (มาตรฐาน ETH.3.1)

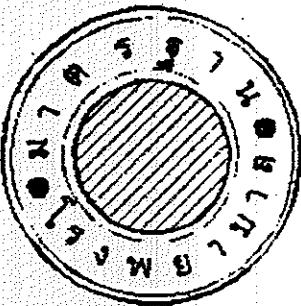
ควรมีนโยบายและวิธีปฏิบัติซึ่งจัดทำโดยแพทย์ พยาบาล รวมทั้งผู้ที่เหมาะสมอีก ๑ และ
ผ่านการรับรองจากฝ่ายบริหารของโรงพยาบาล โดยครอบคลุมประเด็นดังนี้

- กลไกการตัดสินใจเพื่อยุติปฎิบัติการฟื้นคืนชีพ/การรักษาเพื่อชดเชยความตาย
- กลไกสำหรับกับผู้ป่วยความชัดเจนในการตัดสินใจ
- บทบาทของแพทย์ พยาบาล เจ้าน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และครอบครัวผู้ป่วย ในการตัดสินใจ
- การเขียนคำสั่งและบันทึกในเวชระเบียนของแพทย์ผู้รับผิดชอบ
- การใช้พินัยกรรมชีวิต (advanced directives) ในขอบเขตของกฎหมาย

การจัดหาอวัยวะและเนื้อเยื่อ (มาตรฐาน ETH.3.4)

ควรมีการกำหนดนโยบายและกลไกดังนี้

- เกณฑ์คัดเลือกผู้บริจาคอวัยวะและเนื้อเยื่อ
- กลไกการแจ้งให้ผู้บริจาค และ/หรือ ครอบครัวตัดสินใจ
- แบบฟอร์มสำหรับให้ผู้บริจาคหรือญาติลงนามยินยอมในการบริจาค



เcongkla

บศก.นส.สุขุมวิท

V

องค์กรบริหารสูงสุด (GOV)

องค์กรบริหารสูงสุด (governing body) หมายถึง กลุ่มนบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งมีอำนาจสูงสุด และมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการดำเนินงานทั้งหมดของโรงพยาบาล

องค์กรบริหารสูงสุดของโรงพยาบาลรัฐ หมายถึงส่วนราชการผู้มีอำนาจบังคับบัญชาตามกฎหมาย ซึ่งอาจจะมีการมอบหน้าที่บางส่วนให้ข้าราชการที่เป็นผู้บังคับบัญชาในระดับต่างๆ หรือมอบหมายหน้าที่โดยตรงมาให้กับโรงพยาบาล

องค์กรบริหารสูงสุดของโรงพยาบาลเอกชน อาจจะเป็นคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการบริหาร หรือตัวเจ้าของโรงพยาบาลเอง

บทบาทขององค์กรบริหารสูงสุดต่อคุณภาพบริการ คือการกำหนดกรอบนโยบาย เป้าหมาย และลำดับความสำคัญสำหรับโรงพยาบาล รวมทั้งการสรรหา/คัดเลือกผู้บริหาร และการสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น

มาตรฐานองค์กรบริหารสูงสุด มี 3 ข้อ ดังนี้

GOV.1 บทบาทหน้าที่ขององค์กรบริหารสูงสุด

โรงพยาบาลมีองค์กรบริหารสูงสุดซึ่งมีองค์ประกอบที่เหมาะสม มีหน้าที่รับผิดชอบต่อการจัดบริการที่มีคุณภาพ โดยการกำหนดกรอบนโยบายของโรงพยาบาล ดูแลการบริหาร จัดการ การวางแผน และการติดตามผลการปฏิบัติงาน

GOV.2 ครอบการดำเนินงานของโรงพยาบาล

โรงพยาบาลมีพันธกิจ วิสัยทัศน์ และปรัชญา ซึ่งเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งใช้เป็นแนวทางในการวางแผน การดำเนินงาน และการประเมินผลบริการที่ให้แก่ชุมชน

GOV.3 ธรรมนูญ กฎระเบียบ ข้อตกลง และนโยบาย

โรงพยาบาลมีธรรมนูญ กฎระเบียบ ข้อตกลง และนโยบาย เป็นเครื่องกำหนดทิศทางและวิธีการทำงาน

GOV.1 บทบาทหน้าที่ของอังก์การบริหารสูงสุด

โรงพยาบาลมีองค์กรบริหารสูงสุด ทำหน้าที่รับผิดชอบต่อการจัดบริการที่มีคุณภาพ โดยการกำหนดนโยบายของโรงพยาบาล ดูแลการบริหารจัดการ การวางแผน และ การติดตามผลการปฏิบัติงาน

- GOV.1.1 องค์กรบริหารสูงสุดประจำรอบด้วยสมาชิกที่มีคุณสมบัติเหมาะสม
- GOV.1.2 มีการประชุมขององค์กรบริหารสูงสุดสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริหารโรงพยาบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีบันทึกรายงานการประชุม
- GOV.1.3 มีกลไกเพื่อให้มีการดูแลด้านนโยบายและการอำนวยการอย่างต่อเนื่อง
- GOV.1.4 องค์กรบริหารสูงสุดมีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดพิษทางของโรงพยาบาล
- GOV.1.5 องค์กรบริหารสูงสุดเป็นผู้คัดเลือก แต่งตั้ง และประเมินผลการทำงานของผู้อำนวยการโรงพยาบาล
- GOV.1.6 องค์กรบริหารสูงสุดสร้างหลักประกันว่าเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลจะให้บริการที่มีคุณภาพ
- GOV.1.7 องค์กรบริหารสูงสุดมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการจัดการทรัพยากรในภาพรวม ของโรงพยาบาล
- GOV.1.8 องค์กรบริหารสูงสุดสนับสนุนให้มีกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการดูแลรักษาผู้ป่วย
- GOV.1.9 มีกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่สมาชิกขององค์กรบริหารสูงสุดใน ด้านลักษณะขององค์กร และบทบาทของสมาชิก
- GOV.1.10 องค์กรบริหารสูงสุดแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ ต่างๆตามความจำเป็น
- GOV.1.11 องค์กรบริหารสูงสุดกำหนดกลไกเพื่อสร้างหลักประกันว่าจะให้บริการผู้ป่วย อย่างเท่าเทียมกัน
- GOV.1.12 มีการตรวจสอบทางการเงินโดยบุคคลหรือน่วยงานอิสระภายนอกทุกปี

ขยายความ

กลไกเพื่อให้มีการดูแลด้านนโยบายและการอำนวยการอย่างต่อเนื่อง
(มาตรฐาน GOV.1.3)

ตัวอย่างของกลไกนี้ได้แก่ การมอบหน้าที่ให้ผู้อำนวยการหรือบุคคลอื่นปฏิบัติหน้าที่ซึ่ง กำหนดขอบเขตได้ชัดเจน และจะต้องมีการนำเสนอในการประชุมขององค์กรบริหารสูงสุดครั้ง ต่อไป

บทบาทหน้าที่ขององค์กรบริหารสูงสุดในการกำหนดพิธีทางของโรงพยาบาล

(มาตรฐาน GOV.1.4) ประกอบด้วย

- การกำหนดพันธกิจ วิสัยทัศน์ ปรัชญา ของโรงพยาบาล
- การรับรองธรรมนูญ กฎระเบียบ และข้อบังคับของโรงพยาบาล
- การกำหนดนโยบายของโรงพยาบาล
- การจัดทำแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาโรงพยาบาล
- การรับรองแผนปฏิบัติการบนพื้นฐานความเป็นไปได้ทางการเงินของโรงพยาบาล
- การสื่อสารอย่างเป็นระบบระหว่างองค์กรบริหารสูงสุด ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
- การสร้างความร่วมมือกับองค์กรที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ และทำความเข้าใจกับนโยบายสำคัญของโรงพยาบาล
- การรับฟังข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล

GOV.2 ครอบการดำเนินงานของโรงพยาบาล

โรงพยาบาลมีพันธกิจ วิสัยทัศน์ และปรัชญา ซึ่ดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งใช้เป็นแนวทางในการวางแผน การดำเนินงาน และการประเมินผล

GOV.2.1 มีการกำหนดพันธกิจ วิสัยทัศน์ ปรัชญาหรือค่านิยม และขอบเขตการให้บริการ ของโรงพยาบาล

GOV.2.2 มีการถ่ายทอดและสื่อความหมายของข้อความพันธกิจ วิสัยทัศน์ ปรัชญาหรือค่านิยม ของโรงพยาบาลให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบและเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน

GOV.2.3 แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาโรงพยาบาล สอดคล้องกับพันธกิจ และวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ขยายความ

ความหมายของคำ

พันธกิจ (mission) คือ ข้อความที่ระบุอย่างกว้างๆ ถึงเป้าประสงค์ (purpose) หน้าที่รับผิดชอบเบื้องต้นที่จะทำ (what it does) และเหตุผลของการมีองค์กร (why it exists) ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดเป้าหมาย (goals) และวัตถุประสงค์ (objectives) ของโรงพยาบาล หรือหน่วยงานต่อไป

ถ้าอย่างพันธกิจของโรงพยาบาลได้แก่เก็บบทบาทในการดูแลรักษาผู้ป่วย ซึ่งอาจรวมทั้ง การศึกษา และการส่งเสริมสุขภาพด้วย

วิสัยทัศน์ (vision) คือภาพอนาคตของโรงพยาบาลซึ่งผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานต้องการที่จะให้เกิดขึ้น

ในทางปฏิบัติหากเกิดความสับสนระหว่างความหมายของคำทั้งสองนี้ โรงพยาบาลอาจ จำกัดพันธกิจและวิสัยทัศน์เข้าเป็นข้อความเดียวกัน เป็นการระบุทิศทางนโยบายของโรงพยาบาลในอนาคต

ปรัชญา (philosophy) หรือ **ค่านิยม** (value) คือ หลักการและความเชื่อที่ทุกคนในหน่วยงานยอมรับว่าจะใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความ廉潔ในการทำงาน ร่วมกันและนำไปสู่การบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ปรัชญาหรือค่านิยมของโรงพยาบาลควรมีเนื้หาที่ครอบคลุมไปถึง ความสัมพันธ์กับ ชุมชนที่ให้บริการ ความรับผิดชอบต่อแพทย์ ผู้ป่วย และครอบครัว ประเด็นทางจริยธรรม และวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันในโรงพยาบาล

การกำหนดพันธกิจ วิสัยทัศน์ และปรัชญา (มาตรฐาน GOV.2.1)

การกำหนดพันธกิจ วิสัยทัศน์ และปรัชญาของโรงพยาบาลนั้น ควรเป็นความร่วมมือระหว่างองค์กรบริหารสูงสุด ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน ควรมีการนำความคิดเห็นของผู้ประกอบวิชาชีพที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล และองค์กรสาธารณชนที่เกี่ยวข้องมาพิจารณา

การถ่ายทอดและสื่อความหมาย (มาตรฐาน GOV.2.2)

ควรมีกลไกในการถ่ายทอดและสื่อความหมายของข้อความพันธกิจ วิสัยทัศน์ และปรัชญาไปยังเจ้าหน้าที่ทุกคน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตระหนักรู้ในบทบาทหน้าที่ของตนที่มีต่อวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงพยาบาลในภาพรวม รวมทั้งเบิดเผยแพร่ให้ปรากฏแก่สาธารณะ และองค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ช่วยตรวจสอบและสะท้อนให้เห็นว่าโรงพยาบาลกำลังไปในทิศทางที่มุ่งมั่นอยู่หรือไม่

GOV.3 ธรรมบัญญ กฎระเบียบ ข้อตกลง และนโยบาย

โรงพยาบาลมีธรรมบัญญ กฎระเบียบ ข้อตกลง และนโยบาย เป็นเครื่องกำหนดพิเศษ ทางแล้ววิธีการทำงาน

GOV.3.1 มีธรรมบัญญโรงพยาบาลซึ่งกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรบริหารสูงสุด ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล โดยไม่ขัดกับกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

GOV.3.2 มีกฎระเบียบ ข้อตกลง หรือนโยบาย เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบของตน และปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน

GOV.3.3 มีกลไกเพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามธรรมบัญญ กฎระเบียบ ข้อตกลง หรือนโยบายที่กำหนดไว้

ขยายความ

ความหมายของคำ

ธรรมบัญญ (bylaw) หมายถึง กฎข้อบังคับภายในของโรงพยาบาล ซึ่งกำหนดโดยองค์กรบริหารสูงสุด บ่งบอกความสัมพันธ์ระหว่างเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล กับองค์กรบริหารสูงสุด ช่วยให้เจ้าหน้าที่เกิดความมั่นใจในการการตัดสินใจปฏิบัติตามตามพันธกิจและเป้าหมายขององค์กร

นโยบาย (policy) หมายถึง ข้อความที่เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ สร้างมาตรฐานและค่านิยมของโรงพยาบาลหรือหน่วยงานในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

การกำหนดและการใช้ธรรมบัญญ กฎระเบียบ ข้อตกลง และนโยบาย

ธรรมบัญญ กฎระเบียบ ข้อตกลง และนโยบายเหล่านี้ควรมีการบทวนอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยทุก 3 ปี และควรระบุกลไกในการรับรองและบทบทวนเข้าไว้ด้วย

เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลและประชาชนทั่วไปอาจขออุดธรรมบัญญ กฎระเบียบ ข้อตกลง และนโยบายของโรงพยาบาลได้เมื่อมีข้อสงสัย

ธรรมบัญญโรงพยาบาล (มาตรฐาน GOV.3.1) ควรครอบคลุมเนื้อหาต่อไปนี้

- พันธกิจ วิสัยทัศน์ ปรัชญา และเป้าหมายของโรงพยาบาล
- อำนาจหน้าที่ โครงสร้าง สมาชิกขององค์กรบริหารสูงสุด
- การคัดเลือกผู้อำนวยการและผู้บริหารในตำแหน่งสำคัญ
- อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้อำนวยการและทีมผู้บริหาร
- อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ประกอบวิชาชีพ และการตัดสินใจของผู้ประกอบวิชาชีพ
- ความสัมพันธ์ระหว่างงานขององค์กรบริหารสูงสุด ผู้อำนวยการ ทีมผู้บริหาร ผู้ประกอบวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในเรื่องคุณภาพของการดูแลรักษาผู้ป่วย

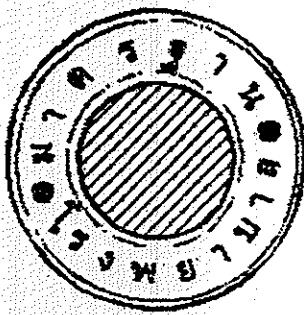
- การติดตามประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพ
- ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรักษาความลับของข้อมูล

นโยบาย (มาตรฐาน GOV.3.2)

องค์กรบริหารสูงสุดควรพิจารณาหรือสนับสนุนให้มีนโยบายในเรื่องต่อไปนี้

- ด้านสิทธิของผู้ป่วย
- ด้านจริยธรรม เช่น
- ด้านดุลภาพและความปลอดภัย เช่น
- ด้านประสิทธิภาพในการให้ทรัพยากร เช่น
- ด้านการป้องกันและการจัดการกับความเสี่ยง (risk management)
- ด้านกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ
- ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

10 ธันวาคม พ.ศ. 2539



L
nsun
la-nsun-shis
D

การนำและการบริหาร (LED)

การนำ (leadership) และการบริหาร (management) คือการที่ผู้นำขององค์กรกำหนดกรอบสำหรับวางแผน การอำนวยการ การประสานงาน การจัดบริการ และการพัฒนาคุณภาพบริการเพื่อตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการของผู้ป่วย ซึ่งนำมาสู่ผลลัพธ์ด้านสุขภาพที่ดีขึ้น

ผู้นำของโรงพยาบาลได้แก่ผู้บริหารทุกระดับตั้งแต่หัวหน้างานไปจนถึงผู้บริหารระดับสูง ผู้นำมีความสำคัญอย่างสูงในการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและาระบันนาชื่นในองค์กร ซึ่งจะต้องเริ่มต้นด้วยการที่ผู้นำเน้นความจำเป็นและประโยชน์ของการเปลี่ยนแปลง แล้วพยายามขักขวนผู้คนมาร่วมมือกันทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง สร้างสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนา ตลอดจนให้การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น

มาตรฐานเกี่ยวกับการนำและการบริหารมี 5 ข้อดังนี้

LED.1 วัฒนธรรมองค์กร

โรงพยาบาลมีวัฒนธรรมในการพัฒนาระบบงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งตอบสนองความต้องการของผู้ป่วยและลูกค้า

LED.2 การวางแผนของโรงพยาบาล

มีการนำพันธกิจและวิสัยทัศน์ของโรงพยาบาล มากำหนดแผนงาน และนโยบายการดูแลรักษาผู้ป่วย

LED.3 การประสานบริการ

มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดีในการให้บริการผู้ป่วย

LED.4 บทบาทของผู้นำในการพัฒนาคุณภาพ

ผู้นำของโรงพยาบาลให้การสนับสนุนและผลักดันให้เกิดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ

LED.5 การบริหารทรัพยากร

มีกระบวนการในการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

LED.1 วัฒนธรรมองค์กร

โรงพยาบาลมีวัฒนธรรมในการพัฒนาระบบงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งตอบสนองความต้องการของผู้ป่วยและลูกค้า

LED.1.1 แต่ละหน่วยงานในโรงพยาบาลศึกษาความต้องการ/ความคาดหวังของผู้ป่วยและลูกค้าทั้งภายในออกและภายใน

LED.1.2 แต่ละหน่วยงานมีการตอบสนองความต้องการ/ความคาดหวังของผู้ป่วยและลูกค้าอย่างเหมาะสม

LED.1.3 ทีมผู้บริหารทุกระดับใช้ภาวะผู้นำในการสนับสนุน/ติดตาม/ให้คำปรึกษา เพื่อให้เกิดการปรับปรุงระบบงานและพัฒนาสมรรถนะในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

LED.1.4 มีความเคารพในสิทธิของผู้ป่วยและจริยธรรมองค์กร

ขยายความ

ความหมายของคำ

ลูกค้า (customer or client)

ลูกค้าในที่นี้ไม่ได้มีความหมายถึงการติดต่อการคืนเงินค่าขาย แต่หมายถึงบุคคลหรือหน่วยงานใดก็ตามที่ได้รับประโยชน์จากการทำงานของเจ้าของงาน (process owner)

ลูกค้าภายในได้แก่ผู้ป่วย ญาติ ประชาชนทั่วไป บริษัทประกัน หรือส่วนราชการที่ต้องพึ่งพาอาศัยโรงพยาบาล

ลูกค้าภายในได้แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่ต้องอาศัยการทำงานของเรารับ托งานต่อจากเจ้าของงาน

การศึกษาความต้องการและความคาดหวังของผู้ป่วยและลูกค้า (มาตรฐาน LED.1.1)

อาจทำได้ด้วยวิธีการต่อไปนี้

- การวิเคราะห์ข้อเสนอแนะและคำร้องเรียนของลูกค้า
- การใช้แบบสอบถาม
- การสัมภาษณ์
- การสนทนากลุ่ม (focus group discussion)

LED.2 การวางแผนของโรงพยาบาล

มีการนำพันธกิจและวิสัยทัศน์ของโรงพยาบาล มากำหนดแผนงานและนโยบายการดูแลรักษาผู้ป่วย

LED.2.1 แผนงานและนโยบายสอดคล้องกับพันธกิจและวิสัยทัศน์ของโรงพยาบาล

LED.2.2 มีการสร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ในทุกหน่วยงาน เพื่อให้นำแผนไปปฏิบัติ

LED.2.3 มีการวางแผนเพื่อจัดบริการให้เหมาะสมกับปัญหาและความจำเป็นของผู้ป่วย ในพื้นที่

LED.2.4 มีการกำหนดระดับความสำคัญหรือประเด็นหลักในการพัฒนาคุณภาพ

LED.2.5 ทีมผู้บริหารร่วมกับตัวแทนของวิชาชีพและหน่วยงานในโรงพยาบาล จัดทำแผนงบประมาณประจำปี และแผนการลงทุนระยะยาว นำเสนอให้องค์กรบริหารสูง สุดอนุมัติ

ขยายความ

แผนงานของโรงพยาบาล

หมายถึง แผนระยะยาว แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ ..ผังงบประมาณ

การดูแลรักษาผู้ป่วย (patient care)

มีความหมายครอบคลุมการให้บริการทุกประเภทที่..)..ผู้ป่วยเพื่อให้ผู้ป่วยมีสภาวะทางร่างกายและจิตใจดีขึ้น ทั้งนี้โดยไม่ได้จำกัดเฉพาะการรักษาที่กระทำโดยแพทย์เท่านั้น น่าจะรวมถึงอาชญากรรมอันด้วย เช่น การให้บริการพยาบาล การบริบาลทางเภสัชกรรม การฟื้นฟูสภาพ ..และรับ

LED.3 การประสานบริการ

มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดีในการให้บริการผู้ป่วย

- LED.3.1 มีการกำหนดบทบาท เป้าหมาย และความสัมพันธ์ของหน่วยงานต่างๆ ไว้ในแผนของโรงพยาบาล
- LED.3.2 มีการสร้างสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อความร่วมมือและการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน
- LED.3.3 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมมือกันจัดทำนโยบายและวิธีปฏิบัติของแต่ละหน่วยงานให้สอดคล้องกัน
- LED.3.4 หัวหน้าหน่วยงานทุกคนเข้าใจและร่วมพัฒนาคุณภาพงานบริการระหว่างหน่วยงาน

LED.4 บทบาทของผู้นำในการพัฒนาคุณภาพ

ผู้นำของโรงพยาบาลให้การสนับสนุนและผลักดันให้เกิดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ

- LED.4.1 ทีมผู้บริหารกำหนดความคาดหวัง จัดทำแผน และอำนวยการให้เกิดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพของการปฏิบัติงานทุกระดับ
- LED.4.2 มีกระบวนการในการประสานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพทั่วทั้งโรงพยาบาล
- LED.4.3 ผู้นำของโรงพยาบาลร่วมกิจกรรมเรียนรู้เพื่อให้เกิดความเข้าใจแนวคิดและวิธีการพัฒนาคุณภาพ
- LED.4.4 ผู้นำของโรงพยาบาลสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ
- LED.4.5 ผู้นำของโรงพยาบาลกำหนดประเด็นที่สำคัญเพื่อควบคุมกำกับและพัฒนาคุณภาพอย่างเป็นระบบ
- LED.4.6 ผู้นำของโรงพยาบาลสนับสนุนให้จัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพของหน่วยงาน
- LED.4.7 ผู้นำของโรงพยาบาลจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพของหน่วยงานต่าง ๆ อย่างเพียงพอ
- LED.4.8 ผู้นำของโรงพยาบาลประเมินประสิทธิภาพของการพัฒนาคุณภาพที่ได้ให้การสนับสนุนทรัพยากร

ขยายความ

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ

๕.๒.๔.๒ บริการและมิสชันภารกิจ (Quality management and mission statement) (quality management and mission statement)

การประสานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพระดับโรงพยาบาล มาตรฐาน LED.4.2)

- กำหนดค่ามาตรฐาน "คุณภาพ" สำหรับโรงพยาบาล
- กำหนดกระบวนการและองค์กรทั่วไปของกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ
- เชื่อมโยงกิจกรรมพัฒนาคุณภาพกับแผนยุทธศาสตร์ของโรงพยาบาล
- ประสบการณ์และความต้องการดำเนินงาน รวมทั้งการวัดคุณภาพที่เกี่ยวข้องผู้ป่วยและลูกค้า
- กำหนดโครงสร้างผู้ดูแลในกิจกรรมพัฒนาคุณภาพโดยใช้ผู้บริหารหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ทั้งในเชิงของความรับผิดชอบและภาระ ตลอดจน และความรับผิดชอบร่วมกัน
- จัดโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพของทุกหน่วยงานในโรงพยาบาล
- รวบรวมรายงานผลกิจกรรมพัฒนาคุณภาพจากทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลและให้คำแนะนำที่เหมาะสม

การนำและก่อริหาร (LED)

การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ (มาตรฐาน LED.4.4)

- สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบงานโดยใช้ความคิดสร้างสรรค์
- เป็นพัฒนาที่ปรึกษา
- ช่วยจัดอุปสรรคในการพัฒนาระบบงาน
- ยกระดับความสำคัญของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ และให้ผลตอบแทนความมานะพยายาม
- กระตุ้นให้ทุกคนมีความรับผิดชอบต่อคุณภาพของงานที่ตนเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง

แผนงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพของหน่วยงาน (มาตรฐาน LED.4.6)

ประกอบด้วย

- วัสดุประสงค์ กลวิธี ตารางเวลาดำเนินการ
- การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่
- ภาริเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของบุคคลหรือหน่วยงานที่ใช้บริการ (ผู้นำและลูกค้า)
- ภารกิจหน้าที่ของชั้วตคุณภาพของหน่วยงาน ทั้งในส่วนเกี่ยวกับวิธีการทำงาน และผลงาน

การสนับสนุนทรัพยากร (มาตรฐาน LED.4.7)

ได้แก่ทรัพยากรต่อไปนี้

- ลักษณะที่
- ความสามารถ
- ระเบียบวิธี
- ภารกิจหน้าที่
- ทรัพยากรที่ต้องการเพื่อการพัฒนาระบบงาน

LED.5 การบริหารทรัพยากร

มีกระบวนการในการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

LED.5.1 มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อจัดบริการโดยคำนึงถึงสถานะทางการเงิน
ประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และผลลัพธ์ที่คาดหวัง

LED.5.2 มีกระบวนการในการพิทักษ์คุ้มครองทรัพยากรที่ใช้ในการจัดบริการ

LED.5.3 ระบบบริหารการเงินที่รัดกุมและมีประสิทธิภาพ

ขยายความ

การพิทักษ์คุ้มครองทรัพยากรที่ใช้ในการจัดบริการ (มาตรฐาน LED.5.2)
ในที่นี้หมายความว่า

- ทรัพยากรทางด้านกายภาพ ได้แก่ การรักษาความสะอาด...และบำรุงรักษา อาคาร
สถานที่ เครื่องมือ
- ทรัพยากรบุคคล ได้แก่ การมีมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่เจ้าหน้าที่ และ
การอนุญาตการงงานให้อย่างเหมาะสม

ระบบบริหารการเงินที่รัดกุมและมีประสิทธิภาพ (มาตรฐาน LED.5.3)

- มีระบบตรวจสอบภายในอย่างเหมาะสม
- มีระบบบัญชีที่จะแสดงสถานะการเงินของโรงพยาบาล ล่าสุดและถูกต้องทุกบัน
- มีระบบการควบคุมทรัพย์สิน รวมทั้งลูกหนี้ วัสดุคงเหลือ ...และธุรีของมือ
- มีการจัดทำบัญชีและบันทึกประจำวันโดยการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง
กำหนดการที่ดีด้านการเงิน
- มีการรายงานการเงินรายเดือนเทียบกับแผนงบประมาณ หรือจำนวนได้เป็นระยะ
- มีการนำผลงงานทางการเงินให้องค์กร บริหารจัดการฯ เป็นระยะ