

**โครงสร้างของเครื่องมือวัดจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการใช้เทคโนโลยี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1**

รายละเอียดจุดเน้น : ใช้คอมพิวเตอร์ช่วยประมวลผลข้อมูลให้เป็นสารสนเทศ เอกสารแนะนำชิ้นงานและ
สไลด์นำเสนอข้อมูล อย่างมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบ

| ตัวบ่งชี้พฤติกรรม ตามจุดเน้น | องค์ประกอบพฤติกรรมที่ต้องการวัด | ลักษณะ เครื่องมือวัด | จำนวน ชุด | ร้อยละ |
|---|---------------------------------|-------------------------|--------------|--------|
| 1. การใช้คอมพิวเตอร์ ช่วยประมวลผลข้อมูล ให้เป็นสารสนเทศ เอกสารแนะนำชิ้นงาน และสไลด์ | 1.1 คุณภาพผลงาน | ปฏิบัติ | 1 | 70 |
| | 1.2 การนำเสนอ | | | |
| 2. มีจิตสำนึกและ ความรับผิดชอบ | 2.1 มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูล | | | 30 |
| | 2.2 ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม | | | |
| | 2.3 ทำงานสำเร็จตามเวลาที่กำหนด | | | |
| รวม | | | 1 | 100 |



**การออกแบบการประเมินจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน : การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1**

| ชั้น | ความสามารถ และทักษะ | ตัวชี้วัด ตาม หลักสูตร | สาระการเรียนรู้ แกนกลาง | สิ่งที่ต้อง ประเมิน | แนวทางการวัดและประเมินผล | | |
|------|--|--|--|---|---|-------------------------------------|--|
| | | | | | วิธีการ | เครื่องมือ | เกณฑ์ การประเมิน |
| ม.1 | ใช้คอมพิวเตอร์ ช่วยประมวลผล ข้อมูลให้เป็น สารสนเทศ เอกสารแนะนำ ชิ้นงานและสไลด์ นำเสนอข้อมูล อย่างมีจิตสำนึก และความ รับผิดชอบ | ง.3.1 ม.1/3 ประมวลผล ข้อมูลให้เป็น สารสนเทศ | 1.ข้อมูลและสารสนเทศ - ความหมายของ ข้อมูลและสารสนเทศ - การประมวลผล ข้อมูลให้เป็นสารสนเทศ 2.ประเภทของข้อมูล 3.วิธีการประมวลผล ข้อมูล 4.การจัดการสารสนเทศ มีขั้นตอนดังนี้ - การรวบรวมข้อมูล และตรวจสอบข้อมูล ได้แก่ การเก็บรวบรวม ข้อมูล และการตรวจสอบ ข้อมูล - การประมวลผลข้อมูล ได้แก่ การรวบรวม เป็นแฟ้มข้อมูล การจัด เรียงข้อมูล การคำนวณ และการทำรายงาน - การดูแลรักษาข้อมูล ได้แก่ การจัดเก็บ การทำ สำเนา การแจกจ่าย และการสื่อสารข้อมูล และการปรับปรุงข้อมูล 5.ระดับของสารสนเทศ | 1.ใช้คอมพิวเตอร์ ช่วยประมวลผล ข้อมูลและการ จัดการสารสนเทศ ในประเด็นดังนี้ - กระบวนการ จัดการ - คุณภาพ ผลงาน - การนำเสนอ 2.มีจิตสำนึกและ ความรับผิดชอบต่อ <u>พฤติกรรมบ่งชี้</u> - มีการอ้างอิง แหล่งข้อมูล ครบถ้วน - ใช้ภาษา ถูกต้องเหมาะสม - ทำงานสำเร็จ ตามเวลาที่กำหนด | กำหนดภาระงานให้ นักเรียนสร้างเอกสาร แนะนำชิ้นงานและ สไลด์นำเสนอข้อมูล จัดการสารสนเทศ โดยใช้โปรแกรม จัดการเอกสารและ โปรแกรมนำเสนอ อื่นๆ อย่างมีจิตสำนึก และความรับผิดชอบ ดังนี้ 1) เอกสารนำเสนอ ข้อมูลต่างๆ เช่น เอกสารแนะนำ โรงเรียน/สถานที่ ท่องเที่ยว/บุคคล ดีเด่นๆ จำนวน 1 ชิ้นงาน 2) สไลด์นำเสนอ ข้อมูลตามข้อ 1 จำนวน 1 ชิ้นงาน | - แบบ ประเมิน - แบบ บันทึก | เกณฑ์การ ประเมิน : น้อยกว่า 10 คะแนน (ปรับปรุง) 10 – 16 คะแนน (พอใช้) 17 – 23 คะแนน(ดี) 24 คะแนนขึ้นไป (ดีเยี่ยม) เกณฑ์การผ่าน : ได้คะแนน 10 คะแนนขึ้นไป |

แบบประเมินจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

คำชี้แจง

1. ให้นักเรียนใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมการจัดการเอกสาร สร้างชิ้นงาน เอกสารแนะนำ โรงเรียน หรือสถานที่ท่องเที่ยว หรือบุคคลดีเด่น จำนวน 1 ชิ้นงาน
2. ให้นักเรียนใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมการนำเสนอ สร้างไฟล์และนำเสนอข้อมูลจากเอกสารในข้อ 1
3. ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเวลา 2 ชั่วโมง

เกณฑ์การประเมินผลงานข้อ 1.

| รายการประเมิน | รายละเอียดการประเมิน | คะแนน |
|---------------------------------|--|-------|
| 1. คุณภาพผลงาน | - สมบูรณ์ ครบถ้วนถูกต้อง สื่อความหมายได้ชัดเจน เข้าใจง่าย - นำไปใช้ประโยชน์ได้ - รูปแบบสวยงาม แปลกตา น่าสนใจ | 12 |
| 2. จิตสำนึกและ ความรับผิดชอบ | - มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลครบถ้วน - ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม - ทำงานสำเร็จตามเวลาที่กำหนด | 9 |
| รวม | | 21 |

เกณฑ์การประเมินผลงานข้อ 2.

| รายการประเมิน | รายละเอียดการประเมิน | คะแนน |
|---------------|--|-------|
| การนำเสนอ | ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นำเสนอเป็นขั้นตอนต่อเนื่องถูกต้อง ครบถ้วน สื่อความหมายให้ผู้อื่นเข้าใจตรงประเด็นและชัดเจน มีรูปแบบที่แปลกใหม่ สะดุดตา | 9 |

| | | |
|--------------------------|-------------------|-----------------|
| เกณฑ์การประเมิน : | น้อยกว่า 10 คะแนน | ไม่ผ่านเกณฑ์ |
| | 10 – 16 คะแนน | ผ่าน (พอใช้) |
| | 17 – 23 คะแนน | ผ่าน (ดี) |
| | 24 – 30 คะแนน | ผ่าน (ดีเยี่ยม) |

**เกณฑ์การประเมินความสามารถและทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1**

เกณฑ์การประเมินผลงานข้อ 1.

| รายการประเมิน | ระดับคุณภาพ | | | | น้ำหนัก | คะแนน |
|-----------------------------|--|---|--|---|---------|-------|
| | ดีเยี่ยม (3) | ดี (2) | พอใช้ (1) | ไม่ผ่าน (0) | | |
| 1. คุณภาพผลงาน | ผลงานเสร็จ มีความถูกต้อง และสมบูรณ์ สื่อความหมายได้ ชัดเจน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ และมีรูปแบบที่สวยงาม แปลกตาน่าสนใจ | ผลงานเสร็จ มีความถูกต้อง และสมบูรณ์ สื่อความหมายได้ ชัดเจน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ | ผลงานเสร็จ มีความถูกต้อง แต่ขาดความสมบูรณ์ | ผลงานไม่เสร็จ | 4 | 12 |
| 2. จิตสำนึกและความรับผิดชอบ | มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูล ครบถ้วน ใช้ภาษาได้ถูกต้องเหมาะสม และทำงานสำเร็จตามเวลาที่กำหนด | มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูล แต่ไม่ครบถ้วน ใช้ภาษาได้ถูกต้อง ทำงานสำเร็จตามเวลาที่กำหนด | มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูล แต่ไม่ครบถ้วน ใช้ภาษาได้ถูกต้อง แต่ทำงานไม่สำเร็จตามเวลาที่กำหนด | ไม่มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูล ใช้ภาษาไม่ถูกต้องทำงานไม่สำเร็จตามเวลาที่กำหนด | 3 | 9 |

เกณฑ์การประเมินผลงานข้อ 2.

| รายการประเมิน | ระดับคุณภาพ | | | | น้ำหนัก | คะแนน |
|---------------|--|---|---|------------------------------|---------|-------|
| | ดีเยี่ยม (3) | ดี (2) | พอใช้ (1) | ไม่ผ่าน (0) | | |
| 1. การนำเสนอ | ใช้โปรแกรมนำเสนอเป็นขั้นตอนต่อเนื่อง ถูกต้องและครบถ้วน สื่อความหมายให้ผู้อื่นเข้าใจตรงประเด็น มีรูปแบบที่แปลกใหม่ สะดุดตาน่าสนใจ | ใช้โปรแกรมนำเสนอเป็นขั้นตอนต่อเนื่อง ถูกต้องและครบถ้วน สื่อความหมายให้ผู้อื่นเข้าใจตรงประเด็น | ใช้โปรแกรมนำเสนอเป็นขั้นตอนต่อเนื่อง และสื่อความหมายได้ชัดเจน | ไม่สามารถใช้โปรแกรมนำเสนอได้ | 3 | 9 |

| | | |
|-------------------------|-------------------|-----------------|
| เกณฑ์การตัดสิน : | น้อยกว่า 10 คะแนน | ไม่ผ่านเกณฑ์ |
| | 10 – 16 คะแนน | ผ่าน (พอใช้) |
| | 17 – 23 คะแนน | ผ่าน (ดี) |
| | 24 – 30 คะแนน | ผ่าน (ดีเยี่ยม) |

แบบบันทึกผลการประเมินความสามารถและทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
 ประเมิน วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

คำชี้แจง ในช่องรายการประเมินให้บันทึกคะแนนที่ได้ ในช่องผลการประเมินให้ทำเครื่องหมาย ✓

| เลข ที่ | ชื่อ-สกุล | รายการประเมิน | | | | ผลการประเมิน | | | | |
|------------|-----------|------------------|-------------------------------|---------------|----------|---------------|---------------|------------|------------------|--|
| | | คุณภาพผลงาน (12) | มีจิตสำนึกและยอมรับผิดชอบ (9) | การนำเสนอ (9) | รวม (30) | ไม่ผ่าน (0-9) | ผ่าน | | | |
| | | | | | | | พอใช้ (10-16) | ดี (17-23) | ดีเยี่ยม (24-30) | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| รวมจำนวนคน | | | | | | | | | | |
| ร้อยละ | | | | | | | | | | |

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

| | | |
|------------------|-------------------|-----------------|
| เกณฑ์การตัดสิน : | น้อยกว่า 10 คะแนน | ไม่ผ่านเกณฑ์ |
| | 10 - 16 คะแนน | ผ่าน (พอใช้) |
| | 17 - 23 คะแนน | ผ่าน (ดี) |
| | 24 - 30 คะแนน | ผ่าน (ดีเยี่ยม) |

