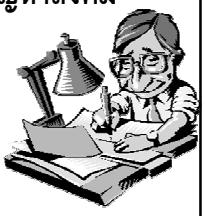
การค้นคว้าทางนิติศึกษากับปัญหาสังคม

๒๓๐๔๐๘



โดย

คณาจารย์คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

๒๕๕๔

© สงวนลิขสิทธิ์ 2554

การบริหารเวลาในการทำวิจัย

► **Available fromhttp://uddee.multiply.com/journal/item/289/289**

ขั้นตอนการศึกษาวิจัย	เมษายน						พฤษภาคม		
	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	1-5	6-10	11-15
1. ศึกษาเอกสารเกี่ยวข้องกับทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง									
2. สร้างเครื่องมือในการทดสอบ									
3. เก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล, สัมภาษณ์									
4. วิเคราะห์ข้อมูล									
5. สรุปผลงานวิจัย									
6. พิมพ์รายงานวิจัยและการนำเสนอ									

การตั้งสมมุติฐานงานวิจัย

► **สมมุติฐาน ความหมายอย่างง่าย การเดาคำตอบล่วงหน้า**

► **ความหมายอยางทางการ คำกล่าวเชิงคาดคะเนความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรแต่ละตัว เพื่อที่จะอธิบายเงื่อนไขความสัมพันธ์ที่เกิดขึ้น**

ประโยชน์ของสมมุติฐานงานวิจัย

► **ช่วยให้นักวิจัยรู้ทิศทางที่จะค้นคว้าหาคำตอบในการวิจัย เพื่อที่จะวางแผนในการดำเนินงานวิจัยได้อย่างถูกต้อง**

สมมุติฐานงานวิจัยที่ดี

► **ประกอบด้วยแนวคิดที่ชัดเจน ไม่คลุมเครือ**

► **ควรจะอิงอยู่กับข้อเท็จจริงที่สามารถพิสูจน์และตรวจสอบได้ และไม่ควรอิงกับค่านิยม**

► **ควรมีความเฉพาะพอสมควร ไม่ควรกว้างหรือแคบเกินไป**

► **ควรจะมีวิธีการนำมาทดสอบว่าเป็นจริงตามสมมติฐานหรือไม่**

► **ควรจะเกี่ยวกับทฤษฎีและแนวความคิดที่มีอยู่**

► **ต้องครอบคลุมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย**

งานวิจัยทางกฎหมาย พิสูจน์อะไร

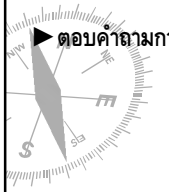
► **มีกฎหมายเพื่อแก้ปัญหาเรื่องที่เกิดขึ้นไหม ?**
ถ้าคำตอบคือไม่มีกฎหมาย กฎหมายที่น่าจะมีควรเป็นอย่างไร ?

► **กฎหมายที่มีอยู่เพียงพอในการแก้ไขปัญหาไหม?**
ถ้าคำตอบคือไม่เพียงพอ จะปรับปรุงกฎหมายให้เพียงพอได้อย่างไร ?

► **กฎหมายที่มีอยู่แก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพไหม ?**
ถ้าคำตอบคือไม่มีประสิทธิภาพ จะมีแนวทางปรับปรุงอย่างไรให้การบังคับใช้กฎหมายมีประสิทธิภาพ (การใช้กฎหมาย การตีความกฎหมาย องค์กรในการบังคับใช้กฎหมาย)

การลำดับความคิดในการนำเสนองานวิจัย

- ►พยายามนำเสนอให้เข้าใจง่ายที่สุด
- ►อาจเสนอเป็นขั้นตอนตามวัตถุประสงค์
- ►เสนอให้ครบเนื้อหาตามสมมติฐาน
- ►ตอบคำถามการวิจัยให้ได้

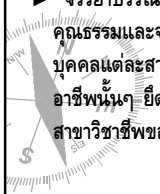


เคล็ดไม่ลับในการลำดับความคิดเพื่อการนำเสนองานวิจัย

- ►ให้คิดให้ออกว่า แต่ละบทจะพูดถึงเรื่องอะไร และพูดไปทำไม
- ►เขียนรายละเอียด ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในแต่ละบท โดยอาจจะทำเป็น **Mind Map**
- ►นำมาจัดเรียง
- ►วิเคราะห์ปรับแก้ให้เข้าใจง่ายที่สุด เชื่อมโยงกันมากที่สุด

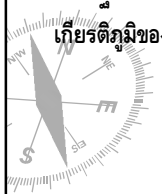
จรรยาบรรณในการทำงานวิจัย

- ►"นักวิจัย"หมายถึง ผู้ที่ดำเนินการค้นคว้าหาความรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อตอบประเด็นที่สงสัย โดยมีระเบียบวิธีอันเป็นที่ยอมรับในแต่ละศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- ►"จรรยาบรรณ"หมายถึง หลักความประพฤติอันเหมาะสมแสดงถึงคุณธรรมและจริยธรรมและจริยธรรม ในการประกอบอาชีพ ที่กลุ่มบุคคลแต่ละสาขาวิชาชีพประมวลขึ้นไว้เป็นหลักเพื่อให้สมาชิกในสาขาอาชีพนั้นๆ ยึดถือปฏิบัติ เพื่อรักษาชื่อเสียงและส่งเสริมเกียรติคุณของสาขาวิชาชีพของตน



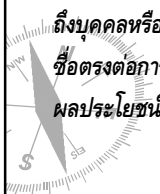
จรรยาบรรณในการทำงานวิจัย

- ►จรรยาบรรณนักวิจัย หมายถึง หลักเกณฑ์ควรประพฤติปฏิบัติของนักวิจัยทั่วไป เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยตั้ง อยู่บนพื้น ฐานของจริยธรรมและหลักวิชาการที่เหมาะสม ตลอดจนประกันมาตรฐานของการศึกษาค้นคว้าให้เป็นไปอย่างสมศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของนักวิจัย



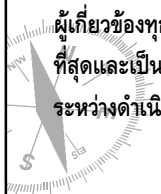
จรรยาบรรณในการทำงานวิจัย

- ►*1.นักวิจัยต้องซื่อสัตย์และมีคุณธรรมในทางวิชาการและการจัดการนักวิจัยต้องมีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน ไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่น ต้องให้เกียรติ และอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในงานวิจัยต้องซื่อตรงต่อการแสวงหาทุนวิจัย และ มีความเป็นธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ที่ได้จากการวิจัย*



จรรยาบรรณในการทำงานวิจัย

- ►2.นักวิจัยต้องตระหนักถึงพันธกรณีในการทำงานวิจัยตามข้อตกลงที่ทำไว้กับหน่วยงานที่สนับสนุนการวิจัยและต่อหน่วยงานที่ ตนสังกัด นักวิจัยต้อง ปฏิบัติตามพันธกรณีและข้อตกลงที่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายยอมรับร่วมกันอุทิศเวลาทำงานวิจัยให้ได้ผลดีที่สุดและเป็นไปตามกำหนดเวลามีความรับผิดชอบไม่ละทิ้งงานระหว่างดำเนินการ



จรรยาบรรณในการทำงานวิจัย

- **3. นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาการที่ทำวิจัย นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาการที่ทำวิจัยอย่างเพียงพอ และมีความรู้ความชำนาญ หรือมีประสบการณ์เกี่ยวเนื่องกับเรื่องที่ทำวิจัย เพื่อนำไปสู่งานวิจัยที่มีคุณภาพและเพื่อป้องกันปัญหาการวิเคราะห์ การตีความหรือการสรุปที่ผิดพลาด อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่องานวิจัย**

จรรยาบรรณในการทำงานวิจัย

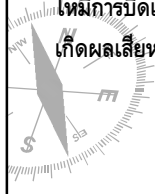
- ***4. นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ศึกษาวิจัย ไม่ว่าจะเป็นสิ่งที่มีชีวิตหรือไม่มีชีวิต นักวิจัยต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเที่ยงตรงในการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับคน สัตว์ พืช ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม มีจิตสำนึกและมีปณิธานที่จะอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม***

จรรยาบรรณในการทำงานวิจัย

- ***5. นักวิจัยต้องเคารพศักดิ์ศรี และสิทธิของมนุษย์ที่ใช้เป็นตัวอย่างในการวิจัยนักวิจัยต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ ทางวิชาการจนละเลยขาดความเคารพในศักดิ์ศรีของเพื่อนมนุษย์ต้องถือเป็นภาระหน้าที่ที่จะอธิบายจุดมุ่งหมายของการวิจัย แก่บุคคลที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยไม่หลอกลวงหรือบีบบังคับ และไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล***

จรรยาบรรณในการทำงานวิจัย

- **6.นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด โดยปราศจากอคติในทุกขั้นตอนของการทำวิจัย นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด ต้องตระหนักว่า อคติส่วนตน หรือความลำเอียงทางวิชาการ อาจส่งผลให้มีการบิดเบือนข้อมูลและข้อค้นพบทางวิชาการ อันเป็นเหตุให้เกิดผลเสียหายต่องานวิจัย**

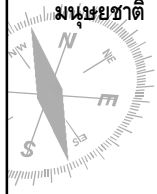


จรรยาบรรณในการทำงานวิจัย

- **7.นักวิจัยพึงนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบนักวิจัยพึงเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อประโยชน์ทางวิชาการและสังคมไม่ขยายผลข้อค้นพบจนเกินความเป็นจริง และไม่ใช้ผลงานวิจัยไปในทางมิชอบ**
- **8.นักวิจัยพึงเคารพความคิดเห็นทางวิชาการของผู้อื่นนักวิจัยพึงมีใจกว้างพร้อมที่จะเปิดเผยข้อมูล และขั้นตอนการวิจัยยอมรับฟังความคิดเห็นและเหตุผลทางวิชาการของผู้อื่นและพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขงานวิจัยของตนให้ถูกต้อง**

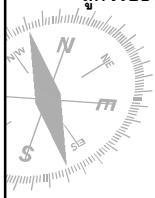
จรรยาบรรณในการทำงานวิจัย

- **9.นักวิจัยพึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมทุกระดับ นักวิจัยควรมีจิตสำนึกที่จะอุทิศกำลังสติปัญญาในการทำวิจัย เพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ เพื่อความเจริญและประโยชน์สุขของสังคมและมวลมนุษยชาติ**



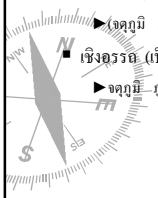
การอ้างอิงผลงานวิชาการ

- ความจำเป็น / ประโยชน์
  - คนอ่านค้นหางานเพื่อนำไปค้นคว้าต่อได้ง่าย
  - ถูกจริยธรรม



การอ้างอิงผลงานวิชาการ

- ส่วนอ้างอิง คือ ส่วนที่ผู้วิจัยแสดงถึงแหล่งที่มาของข้อความที่คัดลอกและนำมาอ้างอิงให้ปรากฏในรายงานวิจัยเพื่อประกอบหรือสนับสนุนการวิเคราะห์มี ๒ ระบบใหญ่
  - นาม-ปี (ชื่อผู้แต่ง. ปีที่พิมพ์ : เลขหน้าที่อ้างอิง)
    - (จตุภูมิ ภูมิบุญชู, 2548:14)
  - เชิงอรรถ (เป็นระบบที่งานเขียนทางนิติศาสตร์ทั่วโลกใช้)
    - จตุภูมิ ภูมิบุญชู, "ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายระหว่างประเทศ" (อัดสำเนา)

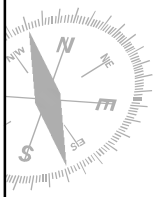


เชิงอรรถ และ บรรณานุกรม

- เชิงอรรถ คือการอ้างอิงที่ระบุที่มาของข้อความในตัวเรื่อง
- บรรณานุกรม คือ รายการทรัพยากรสารนิเทศทั้งหมดที่ผู้เขียนได้ใช้เรียบเรียง
- รายละเอียดดูในเอกสารประกอบที่มอบหมาย

การนำเสนองานวิจัย

- นำเสนอด้วยตัวหนังสือ
- นำเสนอด้วยวาจา

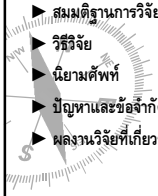


นำเสนอด้วยตัวหนังสือ: องค์ประกอบงานวิจัย

- ปก/ ชื่อเรื่อง /คำอุทิศ / คำนำหรือกิตติกรรมประกาศ/บทคัดย่อ/ สารบัญ
- บทนำ
- ทบทวนวรรณกรรม (ทบทวนปัญหา ทบทวนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทบทวนความเห็นที่เกี่ยวข้อง)
- เปรียบเทียบ
- การวิเคราะห์
- สรุปและเสนอแนะ

ส่วนประกอบบทนำ

- ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา
- วัตถุประสงค์การวิจัย
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- ขอบเขตของการวิจัย
- สมมติฐานการวิจัย
- วิธีวิจัย
- นิยามศัพท์
- ปัญหาและข้อจำกัดในงานวิจัย
- ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง



เคล็ดไม่ลับในการลำดับความคิดเพื่อการเขียนงานวิจัย

- ให้เขียนสิ่งที่คิดได้ใน **Introduction** ของเนื้อหาแต่ละบท
- เขียนไปตามที่เกริ่นใน **Introduction** โดยอาจจะแตกความคิดออกมาเป็นแต่ละย่อหน้า **(paragraph)** เพื่อความง่ายในการเขียน
- ใช้ ๑ ย่อหน้าสุดท้ายเขียนสรุปแต่ละบทในตอนท้ายและเชื่อมโยงบทถัดไป

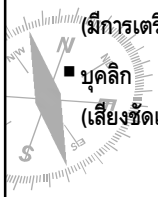
การนำเสนองานวิจัยด้วยวาจา

- ส่วนประกอบ
  - แนะนำตัว
  - แนะนำลำดับข้อมูลในการเสนอ
  - นำเสนอข้อมูล*
  - สรุป
  - ตอบคำถาม

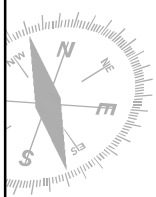
* อาจจะมีอุปกรณ์ประกอบเพื่อนำเสนอข้อมูลหรือไม่ก็ได้

เกณฑ์การให้คะแนนการนำเสนอด้วยวาจา

- โครงสร้างการนำเสนอ
  (เนื้อหา และลำดับข้อมูลเชื่อมโยงกัน)
- วิธีการนำเสนอ
  (มีการเตรียมตัว / อุปกรณ์ / เอกสารประกอบ)
- บุคลิก
  (เสียงชัดเจน ประหม่า พูดเร็ว วรรค ดูบทพูด)



เกณฑ์การให้คะแนนการนำเสนอด้วยรายงาน

- ตอบโจทย์วิจัย
- ความเชื่อมโยงและการลำดับหัวข้อและประเด็นต่างๆ ในงานวิจัย
- รูปแบบรายงานครบถ้วนตามที่กำหนด
- ความเรียบร้อยของการเข้าตัวเล่ม
- การอ้างอิง
- ความหลากหลาย/ ครบถ้วนของข้อมูล
- ภาษาที่ใช้

Thank you for your attention