



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทรภายใน ๑๓๒๔
ที่ ศธ ๐๕๓๐.๒๗/ว ๕๖๘ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๓
เรื่อง ขอเรียนเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการบริหารและดำเนินงานการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ตามที่มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ นั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนามหาวิทยาลัย โดยใช้เครื่องมือและกระบวนการ
จัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสำเร็จ ทำให้มหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
และตอบสนองต่อมาตรฐานการอุดมศึกษา ด้านมาตรฐานการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่ง
การเรียนรู้

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านประชุมคณะกรรมการ
บริหารและดำเนินงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ครั้งที่ ๒ /๒๕๕๓ ในวันศุกร์ที่ ๓ ธันวาคม
๒๕๕๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ อาคารบรมราชกุมารี พร้อมนี้ขอความอนุเคราะห์ส่ง
แบบตอบรับการประชุม (เอกสารหมายเลข ๑) กลับไปยังศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพ ชั้น ๒ อาคาร
บรมราชกุมารี ฝั่งกองทะเบียนและประมวลผล ภายในวันอังคารที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ หรือ โทรสาร
๐-๔๓๓๕-๔๓๑๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวพนมพร ปัจจวงษ์)

รักษาการผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพ

แบบตอบรับการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้

วันศุกร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ อาคารบรมราชกุมารี

เรียน รักษาการผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพ

ชื่อ.....สกุล.....

สังกัด.....โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

ยืนยันการเข้าร่วมประชุม

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

()

กรุณาส่งกลับไปยังศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพ ชั้น ๒ อาคารบรมราชกุมารี ฝั่งกองทะเบียนและ
ประมวลผล ภายในวันอังคารที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ หรือโทรสาร ๐-๔๓๗๕-๔๓๑๓



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ ๔๔๕ / 2553

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ 2554

เนื่องด้วย พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตราที่ 8 รวมถึงประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2549 และมาตรฐานที่ 3 ในมาตรฐานการศึกษาของชาติ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งได้กำหนดการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยทุกองค์การต้องถือปฏิบัติ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานการจัดการความรู้ในองค์การ (Knowledge Management : KM) ประจำปีงบประมาณ 2554 ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงแต่งตั้งผู้มีตำแหน่งหรือรายนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ 2554 ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| 1) อธิการบดี | ประธานคณะกรรมการ |
| 2) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | รองประธานคณะกรรมการ |
| 3) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานุเคราะห์และกิจการมหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| 4) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิเทศน์สัมพันธ์ | กรรมการ |
| 5) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต | กรรมการ |
| 6) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| 7) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการ |
| 8) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| 9) คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ | กรรมการ |
| 10) ผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป | กรรมการ |
| 11) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ | กรรมการ |
| 12) อาจารย์ ดร. สุมลวรรณ ชุ่มเชื้อ | กรรมการ |
| 13) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชนัดดา พลอยล้อมแสง | กรรมการ |

ร่าง.....
พิมพ์..... ๑๖๖๘ ๓๐.๐.๕๓
ทาน.....
ตรวจ.....

14) ประธานสภาคณาจารย์	กรรมการ
15) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
16) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
17) ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
18) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
19) ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ
20) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต	กรรมการ
21) ผู้อำนวยการกองกองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ	กรรมการ
22) นายกัมปนาท อาชา	กรรมการ
23) นางสาวแจ่มจันทร์ วั่งแพน	กรรมการ
24) นางณัชชา สิริปรัชญา	กรรมการ
25) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
26) นางสาววรินทร์ ไชยปัตตา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- 1) กำหนดนโยบาย การจัดทำแผน และเป้าหมายการบริหารจัดการองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้ตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ แผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- 2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- 3) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1 คณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ในการขยายโอกาสทางการศึกษา การจัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วย

1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	ประธานคณะกรรมการ
2) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานคณะกรรมการ
3) อาจารย์ ดร.วิทยา จันทศิริ	กรรมการ
4) รองศาสตราจารย์ ดร.วาทีณี สุขมาก	กรรมการ
5) อาจารย์กนกกุล มาเวียง	กรรมการ
6) อาจารย์ ดร. อรอนงค์ วลีขจรเลิศ	กรรมการ
7) อาจารย์ ดร.อัศวิน อมรสิน	กรรมการ
8) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐพล ภูมิสะอาด	กรรมการ
9) อาจารย์ ดร. ปานใจ สีอประเสริฐสิทธิ์	กรรมการ
10) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------|
| 11) นายกัมปนาท อาชา | กรรมการ |
| 12) นายพิษณุ โงนมนี | กรรมการ |
| 13) นางสาวนิจุธ์ภรณ์ ประกอบแก้ว | กรรมการ |
| 14) ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล | กรรมการและเลขานุการ |
| 15) นางสาวศิริพร ไสยรัตน์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 16) นางสาววรินทร์ ไชยปัดชา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

- 1) ดำเนินงานตามนโยบาย และแผนการจัดการความรู้อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้
- 2) ประสานงาน และดำเนินงานด้านการขยายโอกาสทางการศึกษา การจัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 3) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้
- 4) รายงานผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้

2.2 คณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ในการพัฒนางานวิจัย และงานสร้างสรรค์ให้มีคุณภาพ และมาตรฐานสู่ระดับสากลสามารถตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศ ตลอดจนมีศักยภาพในการแข่งขันทั้งในระดับชาติและนานาชาติ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | ประธานคณะกรรมการ |
| 2) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | รองประธานคณะกรรมการ |
| 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ ภูพัฒน์วิบูลย์ | กรรมการ |
| 4) รองศาสตราจารย์ ดร.สัมพันธ์ ฤทธิเดช | กรรมการ |
| 5) อาจารย์ ดร. อังคณา น้อยสุวรรณ | กรรมการ |
| 6) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชนัดดา พลอยเลื่อมแสง | กรรมการ |
| 7) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บังอร กุมพล | กรรมการ |
| 8) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนงค์ฤทธิ์ แข็งแรง | กรรมการ |
| 9) นางสาวศศิณี กัญยานุญ | กรรมการ |
| 10) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| 11) นายกัมปนาท อาชา | กรรมการ |
| 12) นางสาวแจ่มจันทร์ วังแพน | กรรมการ |
| 13) นางสาววาสนา ปาปะดั่ง | กรรมการ |
| 14) นายจรัญ รัตนทิพย์ | กรรมการ |
| 15) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 16) นางสุชานารถ บุญเที่ยง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 17) นางสาววรินทร์ ไชยปัตตา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

- 1) ดำเนินงานตามนโยบาย และแผนการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้
- 2) ประสานงาน และดำเนินงานด้านการพัฒนางานวิจัย และงานสร้างสรรค์ให้มีคุณภาพ และมาตรฐานสู่ระดับสากลสามารถตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศตลอดจนมีศักยภาพในการแข่งขันทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
- 3) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้
- 4) รายงานผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้

2.3 คณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ในความสำเร็จของกิจกรรมนิสิต

ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| 1) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต | ประธานคณะกรรมการ |
| 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลัดดา แสนสีหา | รองประธานคณะกรรมการ |
| 3) อาจารย์ธีระพล ศิระบุชา | กรรมการ |
| 4) อาจารย์ นายแพทย์วิทยา จารุพูนผล | กรรมการ |
| 5) อาจารย์ธรรพร บุศย์น้ำเพชร | กรรมการ |
| 6) อาจารย์อุราพร มูลศิลป์ | กรรมการ |
| 7) อาจารย์มงคล คาร์น | กรรมการ |
| 8) อาจารย์ ดร.สุดสาคร อินธิเดช | กรรมการ |
| 9) นายพนัส ปรีวาสนา | กรรมการ |
| 10) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| 11) นายกัมปนาท อาชา | กรรมการ |
| 12) นางสาวสมสมัย บุญทศ | กรรมการ |
| 13) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 14) นางหนูรัตน์ ทรงอาจ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 15) นางสาววรินทร์ ไชยปัตตา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

- 1) ดำเนินงานตามนโยบาย และแผนการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้

หน้าที่

- 1) ดำเนินงานตามนโยบาย ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้
- 2) จัดทำแผนการจัดการความรู้ในการพัฒนาบุคลากรเสนอคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้
- 3) ประสานงาน และดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ในความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา
- 4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้
- 5) รายงานผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้

สั่ง ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2553



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภชัย สมัปปิโต)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม